

Zarządzenie Nr 11/14
Wójta Gminy Sicienko
z dnia 24 lutego 2014 roku

w sprawie ustalenia zasad wynagradzania dyrektorów samorządowych instytucji kultury w Gminie Sicienko

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art.6 ust. 1 i art.10 ust. 8 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. z 2013 r. poz. 254) zarządzam, co następuje:

§ 1. Wójt Gminy Sicienko z własnej inicjatywy ustala indywidualnie wysokość wynagrodzenia i dokonuje zmian wysokości wynagrodzenia dyrektora samorządowej instytucji kultury, dla której Gmina Sicienko pełni funkcję organizatora, zgodnie z zasadami opisanymi w niniejszym zarządzeniu.

§ 2. Dyrektorem samorządowej instytucji kultury jest osoba zarządzająca samorządową instytucją kultury i reprezentująca ją na zewnątrz zatrudniona na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406 z późn. zm.).

§ 3. Dyrektor samorządowej instytucji kultury otrzymuje wyłącznie wynagrodzenie miesięczne brutto w zależności od wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, dorobku naukowego oraz artystycznego, rodzaju wykonywanej pracy, z uwzględnieniem jej ilości i jakości oraz charakteru i wielkości zarządzanej instytucji.

§ 4. Miesięczne wynagrodzenie dyrektora samorządowej instytucji kultury, o którym mowa w § 3, składa się z następujących składników :

- 1) wynagrodzenia zasadniczego;
- 2) dodatku za wieloletnią pracę;
- 3) dodatku funkcyjnego.

§ 5. Maksymalna wysokość brutto miesięcznego wynagrodzenia dyrektora samorządowej instytucji kultury, o którym mowa w §3, nie może przekroczyć maksymalnej wysokości tego wynagrodzenia określonej przepisami art.8 pkt 2 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagrodzeniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. 2013 r. poz. 254).

§ 6. Poza wynagrodzeniem miesięcznym określonym w § 3 dyrektorowi samorządowej instytucji kultury przysługuje prawo do świadczeń dodatkowych:

- 1) nagrody jubileuszowej według zasad określonych w regulaminach wynagradzania dla pracowników samorządowych instytucji kultury;
- 2) odprawy pieniężnej w razie ustania stosunku pracy w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy według zasad określonych w regulaminach wynagradzania dla pracowników samorządowych instytucji kultury.

§ 7. 1. Dyrektorowi samorządowej instytucji kultury może być przyznana nagroda roczna, która ma charakter uznaniowy.

2. Dyrektor samorządowej instytucji kultury może otrzymać nagrodę roczną:
 - 1) za właściwą realizację zadań statutowych instytucji;
 - 2) za sposób gospodarowania użytkowanym przez instytucję mieniem;
 - 3) za osiągnięcia wykraczające poza realizację zadań, o których mowa w pkt 1;
 - 4) jeżeli przepracował w instytucji cały rok kalendarzowy poprzedzający rok, w którym przyznaje się nagrodę roczną;
 - 5) jeżeli gospodarował środkami dotacji w sposób celowy, oszczędny i zgodny z prawem;
 - 6) jeżeli uzyskał zatwierdzenie sprawozdania finansowego za rok obrotowy.
3. Dyrektor, który nie przepracował całego roku kalendarzowego, nabywa prawo do nagrody rocznej w wysokości proporcjonalnej do okresu przepracowanego, pod warunkiem, że okres ten wynosi co najmniej 6 miesięcy.
4. Przepracowanie co najmniej 6 miesięcy warunkujących nabycie prawa do nagrody rocznej nie jest wymagane w przypadkach:
 - 1) rozwiązania stosunku pracy w związku z:
 - a) przejściem na emeryturę, rentę szkoleniową albo rentę z tytułu niezdolności do pracy lub świadczenie rehabilitacyjne,
 - b) przeniesieniem służbowym, powołaniem lub wyborem,
 - c) likwidacją jednostki organizacyjnej lub jej reorganizacją;
 - 2) powrotu z urlopu wychowawczego, urlopu macierzyńskiego, z dodatkowego urlopu macierzyńskiego, z urlopu ojcowskiego, z urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, z dodatkowego urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego; z urlopu rodzicielskiego;
 - 3) wygaśnięcia stosunku pracy w związku ze śmiercią pracownika.
5. Dyrektor nie nabywa prawa do nagrody rocznej, jeżeli w trakcie danego roku naruszył swoje obowiązki w sposób stanowiący podstawę do:
 - 1) wymierzenia kary z tytułu odpowiedzialności porządkowej pracowników;
 - 2) wymierzenia kary za naruszenie dyscypliny finansów publicznych;
 - 3) rozwiązania umowy o pracę bez wypowiedzenia z winy pracownika.
6. Decyzję o przyznaniu, wysokości i terminie wypłaty nagrody rocznej podejmuje Wójt Gminy na wniosek sporządzony przez Komisję w składzie: Sekretarz Gminy, Skarbnik

Gminy i Kierownik Referatu Kadr i Płac oraz Świadczeń Rodzinych Urzędu Gminy w Sicienku. Wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

7. Wysokość nagrody rocznej nie może przekroczyć trzykrotności przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w roku poprzedzającym przyznanie nagrody.
8. Poza nagrodą roczną dyrektorom samorządowych instytucji kultury nie przysługują inne nagrody z zakładowego funduszu nagród.

§ 8. Wypłata wynagrodzenia miesięcznego, świadczeń dodatkowych oraz nagrody rocznej następuje ze środków własnych instytucji, w sposób uregulowany w przepisach o wynagradzaniu, obowiązujących w danej instytucji.

§ 9. W sprawach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące w tym zakresie.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 lutego 2014 roku.

WOIT
mgr Jan Wach

Załącznik
do Zarządzenia nr 11/14
Wójta Gminy Sicienka
z dnia 24 lutego 2014 r.

WZÓR
WNIOSEK O PRYZNANIE NAGRODY ROCZNEJ

.....
(miejscowość i data)

Wójt Gminy Sicienka

1. Imię i nazwisko dyrektora jednostki
.....
2. Data objęcia funkcji (stanowiska) w jednostce
3. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia dyrektora jednostki za okres
wnioskowany
4. Przesłanki przyznania nagrody rocznej wraz z uzasadnieniem (należy zawrzeć
informacje określone w art. 10 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 3 marca 2000 r.
o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz .U.
z 2013 r. poz. 254)

1.
2.
3.

(Podpisy Komisji)

WÓJT

mgr Jan Wach