

**Zarządzenie Nr 8/14
Wójta Gminy Sicienko
z dnia 11 lutego 2014 roku**

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wykonywanie w 2014 roku zadania publicznego w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego oraz w zakresie turystyki i krajoznawstwa

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym ((Dz. U. z 2013 roku, poz.594 z późn. zm.), art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XXX/238/13 Rady Gminy Sicienko z dnia 30 października 2013 roku w sprawie uchwalenia wieloletniego programu współpracy Gminy Sicienko z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2014-2016 zarządzam, co następuje:

§ 1.1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wykonywanie w 2014 roku zadań publicznych w następujących obszarach:

- a) Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych;
- b) Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- c) Turystyka i krajoznawstwo.

2. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ogłoszenie zostaje podane do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie:

- a) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Sicienku;
- b) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Sicienku;
- c) na stronie internetowej Urzędu Gminy w Sicienku.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt

mgr Jan Wach

Załącznik
do Zarządzenia Nr 8/14
Wójta Gminy Sicienko
z dnia 11 lutego 2014 roku

WÓJT GMINY SICIENKO
ogłasza
**otwarty konkurs ofert na wykonywanie w 2014 roku zadań publicznych
w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
w zakresie turystyki i krajoznawstwa**

I. Rodzaj zadań:

Konkurs ofert dotyczy zadań wymienionych poniżej, realizowanych na rzecz Gminy Sicienko i jej mieszkańców.

- 1) **działalność na rzecz osób niepełnosprawnych**, w tym:
 - a) wspieranie rodzin poprzez organizowanie zajęć dla niepełnosprawnych członków rodziny;
 - b) stwarzanie warunków do pełnego uczestnictwa osób niepełnosprawnych w życiu kulturalnym, sporcie, rekreacji i turystyce;
 - c) wyrównywanie szans osób niepełnosprawnych w życiu społecznym;
 - d) integracja środowisk osób niepełnosprawnych.
- 2) **kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego**, w tym:
 - a) organizacja i udział w konkursach, przeglądach, imprezach artystycznych w różnych dziedzinach sztuki;
 - b) udział w różnorodnych przedsięwzięciach, związanych z twórczością ludową;
 - c) podtrzymywanie tradycji lokalnej, wspieranie działań na rzecz dziedzictwa narodowego;
 - d) kultywowanie i rozwój idei solidarności społecznej;
 - e) realizowanie projektów związanych z upowszechnianiem historii, kultury Gminy i regionu;
- 3) **turystyka i krajoznawstwo**, w tym:
 - a) organizowanie rajdów, wycieczek, imprez plenerowych promujących lub pozwalających przybliżyć walory turystyczne, krajobrazowe i przyrodnicze Gminy;
 - b) promowanie aktywnych form wypoczynku, turystyki pieszej, rowerowej, wodnej z wykorzystaniem istniejących w Gminie szlaków turystycznych;
 - c) wspieranie zagospodarowania, utrzymania, poprawy jakości infrastruktury turystycznej Gminy, głównie istniejących szlaków turystycznych;
 - d) wspieranie działalności krajoznawczej.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

1. Wysokość środków na realizację zadań wynosi odpowiednio:
 - Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych – **10 000,00 zł.**
 - Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego – **19 000,00 zł.**
 - Turystyka i krajoznawstwo - **5 000,00 zł.**
2. Powyższe kwoty mogą ulec zmianie w przypadku zmiany budżetu gminy w części przeznaczonej na realizację zadań, z przyczyn niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.

III. Zasady przyznawania dotacji:

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzące działalność pożytku publicznego na rzecz Gminy Sicienka i jej mieszkańców.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w wyznaczonym terminie oferty na druku zgodnym z wzorem określonym Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku (Dz. U. Nr 6, poz. 25). Wzór oferty można pobrać ze strony Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Sicienku (www.bip.sicienko.pl) - w dziale Konkursy, w dziale organizacje pozarządowe - zakładka Konkursy lub osobiście w Urzędzie Gminy w Sicienku, pokój numer 12.
3. Do oferty należy dołączyć:
 - wyciąg z aktualnego statutu zawierający postanowienia określające działalność statutową organizacji oraz informacje o osobach uprawnionych do reprezentacji
 - Kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji (Ważne jest by przedstawiał aktualną sytuację organizacji, niezależnie od daty jego wydania);
 - Pełnomocnictwa i upoważnienia dla osób składających ofertę do reprezentowania podmiotu w przypadku gdy ofertę podpisuje osoba inna niż wymieniona w Rejestrze, Statucie.

W ramach jednego zadania uprawniony podmiot może złożyć **tylko jedną ofertę. Zadania określono w rozdziale I.**

Złożenie przez Oferenta większej ilości ofert spowoduje, że żadna z nich nie będzie rozpatrywana.

4. Oferty, podpisane przez uprawnione osoby i zawierające wymagane załączniki, należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem, odpowiednio:
 - „*Konkurs ofert - Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych*”;
 - „*Konkurs ofert - Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego*”;
 - „*Konkurs ofert - Turystyka i krajoznawstwo*”.
5. Złożenie oferty na realizację zadania nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.
6. W przypadku wyboru oferty zlecenie zadania nastąpi w trybie:
 - powierzenia wykonania zadania publicznego, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji lub;
 - wsparcia wykonania zadania publicznego, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
7. Zlecenie zadania i przyznanie dotacji nastąpi na podstawie umowy z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 roku, Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 885 z późn. zm.) oraz innych właściwych przepisów.
8. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać ofertę.
9. Dotacja będzie przekazana jednorazowo lub w transzach, przy czym uruchomienie kolejnej transzy będzie uwarunkowane rozliczeniem poprzedniej.
10. Wójt Gminy może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznanie wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

IV. Terminy i warunki realizacji zadania:

1. Realizacja zadania powinna nastąpić w terminie **od dnia zawarcia umowy do 31.12.2014r.**
2. Zadanie powinno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi przepisami i standardami, w zakresie opisanym w ofercie.
3. Koszty realizacji zadania poniesione przez Oferenta przed podpisaniem umowy nie podlegają refundacji przez Gminę.
4. Szczegółowe terminy i warunki realizacji zadania każdorazowo określone będą w zawartych umowach.
5. Zleceniobiorcy zobowiązani są do:
 - wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację zadania;
 - sporządzania i składania sprawozdań z wykonania zadania w terminie określonym w umowie;
 - dostarczanie na wezwanie właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Gminy oryginałów dokumentów (rachunków, faktur) celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej.

V. Termin składania ofert:

1. Oferty należy złożyć w terminie **do 06 marca 2014 roku do godz. 15.30** w Kancelarii Urzędu Gminy w Sicienku, ul. Mrotecka 9, 86-014 Sicienka lub przesłać pocztą na podany powyżej adres, przy czym o zachowaniu terminu decyduje data stempla pocztowego.
2. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert oraz termin dokonania wyboru ofert:

1. Zwycięzcą konkursu zostanie oferta/oferty najlepiej służące realizacji zadania.
2. Otwarcia i oceny ofert dokona komisja konkursowa powołana zarządzeniem Wójta Gminy.
3. Oferty będą podlegały ocenie formalnej oraz merytorycznej ocenie pod kątem:
 - jakości i możliwości rzetelnego wykonania zadania publicznego przez Oferenta - rodzaj i cel zadania, doświadczenie w realizacji zadań podobnego rodzaju, zakładane rezultaty, zasoby kadrowe, wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków ;
 - przedstawionej kalkulacji kosztów w tym wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania, w przypadku wsparcia zadania - udział środków własnych Oferenta lub pochodzących z innych źródeł na realizację zadania,
 - wykonania poprzednich przedsięwzięć w przypadku Oferenta, który w latach poprzednich realizował zadania publiczne, zwłaszcza uzyskanych efektów, spełnienia celów, rzetelności i terminowości ich realizacji oraz rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
4. Ostateczną decyzję o wyborze podmiotów, które uzyskały dotację oraz o wysokości dotacji podejmie Wójt Gminy w formie zarządzenia.
5. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż w ciągu 30 dni licząc od ostatniego dnia przyjmowania ofert.
6. Wyniki otwartego konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej Urzędu Gminy w Sicienku.

VII. Informacja o zrealizowanych zadaniach publicznych w roku ogłoszenia konkursu i roku poprzednim:

1. W zakresie działań na rzecz osób niepełnosprawnych:

- W 2014 roku - nie udzielono dotacji;
- W 2013 roku - udzielono dotacji Katolickiemu Stowarzyszeniu na Rzecz Osób Specjalnej Troski i Ich Rodzin im. Św. Maksymiliana Kolbego w Bydgoszczy w wysokości 7 500,00 zł na realizację zadania pod nazwą „Niepełnosprawni - integracja społeczna”, Stowarzyszeniu „Po Cichu” na realizację zadania „Blżej ludzi, bliżej kultury-aktywizacja niepełnosprawnych dzieci i młodzieży z Gminy Sicienko” kwotę 2 500,00 zł

2. W zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji:

- W 2014 roku - nie udzielono dotacji;
- W 2013 roku - udzielono dotacji Stowarzyszeniu Gminna Rada Kobiet w Sicieniu w wysokości 4 000,00 zł na realizację zadania „Nasze działania na rzecz kultury i integracji społecznej mieszkańców Gminy Sicienko”, Stowarzyszeniu Na Rzecz Dzieci i Młodzieży Wiejskiej w Trzęmiętowie dotacji w wysokości 4 887,00 zł na realizację zadania „Lekcje żywej historii”, Stowarzyszeniu Budujemy z Marzeń w Sicieniu dotacji w wysokości 2 327,00 zł na realizację zadania „Młodzi śladami historii”, Stowarzyszeniu Miłośników Ziemi Krajeńskiej w Samsiecznie na realizację zadania „Radość muzykowania” dotacji w wysokości 4 915,00 zł, Stowarzyszeniu Pracy Artystycznej na zadanie „Mistrzostwa Europy International Dance Organization Hip HOP, Hip Hop Battles, Break Dance i Electric Boogie - Amsterdam/ Holandia” kwotę 2 800,00 zł

- W zakresie turystyki i krajoznawstwa :

- W 2014 roku - nie udzielono dotacji;
- W 2013 roku – udzielono dotacji Regionalnemu Oddziałowi PTTK „Szlak Brdy” w Bydgoszczy na realizację zadania „Uzupełnienie oznakowania turystycznych szlaków pieszych na terenie Gminy Sicienko” w wysokości 6 000,00 zł

WOJT

mgr Jan Wach