

.....
data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹

**ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYCH MOWA
W ART.3 UST.3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, w tym:

organizacja i udział w konkursach, przeglądach, imprezach artystycznych w różnych
dziedzinach sztuki
(rodzaj zadania publicznego²)

Prezentacja umiejętności młodzieży szczególnie uzdolnionej podczas udziału
w zawodach tanecznych o randze międzynarodowej
- organizacja wyjazdu grupy tanecznej Wolf Gang na:

**Mistrzostwa Europy International Dance Organization Hip Hop, Hip
Hop Battles, Break Dance i Electric Boogie – Amsterdam/ Holandia**
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 12.06.2013 do 31.06.2013

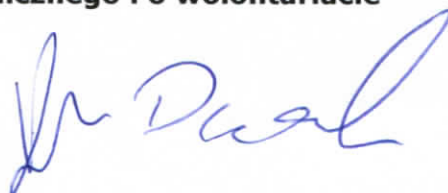
**W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI
ZADANIA PUBLICZNEGO¹**

PRZEZ

GMINĘ SICIENKO

(organ administracji publicznej)

**składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia
2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**



I. Dane oferenta/offerentów^{1, 3}

1) nazwa **Stowarzyszenie Pracy Artystycznej**

2) forma prawna⁴

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji⁵: **KRS 0000421683**

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶ **23 V 2012**

5) nr NIP: **554-291-82-92** nr REGON: **341284217**

6) adres:

miejsowość: **Szczutki 34**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza⁷:

gmina: **Sicienko** powiat⁸: **Bydgoski**

województwo: **kujawsko-pomorskie.**

kod pocztowy: **86-014** poczta: **Sicienko**

7) tel.: **607-601-460, 601-633-004** faks.:

e-mail: **jolanta.kazmierczak@interia.pl**

8) numer rachunku bankowego:

Bank Spółdzielczy w Bydgoszczy 23 81420007 0000 8888 2000 0001

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹:

a) Andrzej Kaźmierczak – Prezes

c) Jarosław Dynowiak – V-ce Prezes

b) Jolanta Kaźmierczak – pełnomocnik

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie⁹:

Stowarzyszenie Pracy Artystycznej

Szczutki 34, 86-014 Sicienko

kom.601-633-004

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego): **Jolanta Kaźmierczak, kom. 607-601-460**

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1) kształtowanie i rozwijanie uzdolnień dzieci, młodzieży i dorosłych, pogłębianie ich wiedzy i pomoc w zdobywaniu przez nie umiejętności; działanie na rzecz rozwoju kultury i sztuki wśród dzieci, młodzieży i dorosłych, w tym osób niepełnosprawnych,

2) rozpowszechnianie kultury i sztuki jako dziedzin życia społecznego;

3) promowanie kultury, sztuki, sportu i turystyki jako dziedzin życia społecznego;

4) promocja społeczności lokalnej na forum miasta, regionu, ogólnopolskim i międzynarodowym;

5) inspirowanie do podejmowania niekonwencjonalnych działań dotyczących oświaty, kultury i sztuki;

6) udzielanie wsparcia utalentowanej młodzieży i dzieciom w uprawianiu wszelkich dziedzin z zakresu kultury, sztuki, nauki, turystyki i sportu;

- 7) edukacja kulturalna oraz wychowanie przez sztukę dzieci, młodzieży i dorosłych;
- 8) promocja kultury i sztuki w środowisku osób niepełnosprawnych jako jednej z form rehabilitacji;
- 9) kultywowanie zwyczajów i tradycji polskich, kultury europejskiej oraz dziedzictwa kultury światowej ;
- 10) prowadzenie działalności charytatywnej na rzecz ubogich, ludzi starszych, chorych i samotnych, osób niepełnosprawnych i specjalnej troski, rodzin wielodzietnych niepełnych i dysfunkcyjnych, bezrobotnych, dzieci młodzieży;
- 11) propagowanie profilaktyki zdrowotnej, przeciwdziałanie alkoholizmowi, niktynizmowi, narkomanii i innym uzależnieniom;
- 12) prowadzenie działalności sportowo-rekreacyjnej;
- 13) działalność w zakresie szeroko rozumianej profilaktyki aktualnych zagrożeń cywilizacyjnych;
- 14) działalność oświatowa - wychowawcza;
- 15) działalność prorodzinna;
- 16) aktywizacja środowiska do własnego rozwoju w różnych dziedzinach;
- 17) działanie na rzecz ochrony środowiska i życia ekologicznego;
- 18) stworzenia warunków rozwoju i umożliwienie pogłębiania kwalifikacji zawodowych twórcom, artystom i animatorom kultury związanym ze sztuką;
- 19) promowania różnych form tanecznych i muzycznych w ośrodkach edukacji

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

- 1) organizowanie imprez o charakterze kulturalnym takich jak konkursy, koncerty, festiwale, przeglądy, przedstawienia taneczne i teatralne,
- 2) organizowanie zajęć warsztatowych w zakresie kultury i sztuki dla dzieci i młodzieży;
- 3) organizowanie wypoczynku dla dzieci, młodzieży i dorosłych;
- 4) organizowanie wyjazdów na imprezy kulturalne oraz artystyczne
- 5) prowadzenie pozaszkolnej edukacji dorosłych w postaci kursów, warsztatów, „uniwersytetów otwartych”;

13) jeżeli oferent/oferenci¹ prowadzi/prowadzą² działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców **NIE DOTYCZY**

b) przedmiot działalności gospodarczej

NIE DOTYCZY

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰

- 1. Andrzej Kaźmierczak - Prezes Zarządu**
- 2. Jarosław Dynowiak - Zastępca Prezesa Zarządu**
- 3. Małgorzata Musiał - Skarbnik**

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Prezentacja oraz promocja umiejętności młodzieży szczególnie uzdolnionej tanecznie poprzez udział w zawodach tanecznych o randze międzynarodowej.

Organizacja wyjazdu oraz udział tancerzy grupy tanecznej Wolf Gang na: **Mistrzostwa Europy International Dance Organization Hip Hop, Hip Hop Battles, Break Dance i Electric Boogie – Amsterdam/ Holandia, które odbędą się w dniach 13-16.06.2013.**

Wszelkie informacje na temat zawodów na stronie organizacji International Dance Organization: http://www.ido-dance.com/ceis/ido/competitions/calendar/2013_143.html oraz strony zawodów: <http://ek.ido-holland.com/index.php/en/>

Organizacja obejmuje zapewnienie noclegów, wyżywienia i opieki dla młodzieży biorącej udział w zawodach określonych powyżej oraz zorganizowanie przejazdu z miejsca zamieszkania do miejsca rozgrywania zawodów. Prace przygotowawcze obejmują również wykupienie wymaganych krajowych oraz międzynarodowych licencji tanecznych, opłat startowych, opiekę trenerską i wychowawców podczas trwania całego wyjazdu oraz zawodów.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Organizacja wjazdu określonego w niniejszym zadaniu jest poddyktowana poniższymi **potrzebami:**

- *stworzenie warunków rozwoju pogłębienia umiejętności i kwalifikacji młodzieży szczególnie uzdolnionej,
- *stworzenie możliwości prezentacji wysokich uzdolnień o osiągnięć tancerzy z regionu na arenie międzynarodowej,
- *promowanie osiągnięć młodzieży szczególnie uzdolnionej z regionu,
- *promocja społeczności lokalnej na forum międzynarodowym,

Przyczyny naszych działań związanych z organizacją wyjazdu to konieczność:

- *udzieleniem wsparcia finansowego oraz organizacyjnego młodzieży z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej a tym samym zagrożonej zaistnieniem zjawiska wykluczenia społecznego (Ze względu na olbrzymie koszty wyjazdu – noclegu i uczestnictwa część grupy tancerzy nie miałyby szansy na udział w wyżej określonych zawodach. Grupa zdobyła oficjalną nominację do reprezentacji Polski na Mistrzostwach Europy ale koszt każdy uczestnik grupy musi pokryć indywidualnie. Stowarzyszenie przejęło obowiązki organizacji całości wyjazdu i zdobycia jak największej ilości środków – tak by cała grupa mimo znacznej przewagi gorzej usytuowanych finansowo rodzin miała szansę na wyjazd),
- *udzielenie wsparcia utalentowanej młodzieży w uprawianiu dziedziny sportu jakim jest taniec na wysokim poziomie,

Skutkiem naszych działań jest:

- *wyrównanie szans na rozwój i zdobywanie wysokich kwalifikacji i umiejętności młodzieży szczególnie uzdolnionej w dziedzinie tańca, również pochodzącej z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej oraz zagrożonych zjawiskiem wykluczenia społecznego,
- *rozwój umiejętności i uzdolnień młodzieży z regionu,
- *wypromowanie i rozpowszechnienie dziedziny sportu jaką jest taniec wśród młodzieży z regionu
- *wypromowanie regionu jako prężnie działającego ośrodka tanecznego i sportowego na arenie międzynarodowej.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Młodzież szczególnie uzdolniona w dziedzinie tańca w stylu hip hop - tancerze grupy tanecznej Wolf Gang.

Grupę tą tworzą młodzi uzdolnieni tancerze wieku od 14 lat. Rozwijają się bardzo dynamicznie osiągając duże sukcesy na turniejach ogólnopolskich.

Tancerze tej grupy już niejednokrotnie brali udział w prestiżowych zawodach tanecznych zarówno o randze Mistrzostw Polski jak i Mistrzostw Świata. Grupa Wolf Gang to **Mistrzowie Polski na rok 2012** - tytuł ten zdobyli podczas **XIX Otwartych Mistrzostw Polski Freestyle** w Twardogórze. Mają na liście swoich osiągnięć: **półfinał Mistrzostw Świata International Dance Organization w 2011 roku**.

Podczas tegorocznych **Krajowych Mistrzostwach International Dance Organization Hip Hop, Hip Hop Battles, Break Dance i Electric Boogie 2013**, które odbyły się w Tarnowie Podgórnym tancerze nasi zdobyli **V miejsce**, tym samym zdobywając kwalifikacje do reprezentowania kraju na Mistrzostwach Europy.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹

NIE DOTYCZY

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereenci³-otrzymał/otrzymali³ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹

NIE

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem jest:

- rozwój młodzieży szczególnie uzdolnionej tanecznie, trenującej taniec hip hop w grupie tanecznej Wolf Gang,
- wyrównanie szans na rozwój i zdobywanie wysokich kwalifikacji i umiejętności młodzieży szczególnie uzdolnionej w dziedzinie tańca, pochodzącej z rodzin znajdujących się w trudniej sytuacji materialnej oraz zagrożonych zjawiskiem wykluczenia społecznego,
- prezentacja ich umiejętności na prestiżowych zawodach tanecznych: **Mistrzostwa Europy International Dance Organization Hip Hop, Hip Hop Beatles, Break Dance i Electric Boogie**, które odbędą się w dniach **13-16.06.2013** **Amsterdamie/Holandia**.

Sposoby realizacji zadania to:

- organizacja noclegów i wyżywienia podczas wyjazdu na Mistrzostwa Europy,
- zapewnienie opieki trenerskiej oraz wychowawczej podczas trwania podróży i zawodów,
- organizacja transportu z miejsca zamieszkania na miejsce noclegów w Holandii i zawodów,
- współpraca z Polską Federacją Tańca oraz Sekretariatem Międzynarodowym International Dance Organization w Polsce w zakresie wykupienia licencji tanecznych, opłat startowych, dokonania zgłoszenia uczestników zawodów,
- organizacja treningów dla tancerzy grupy tanecznej Wolf Gang przygotowujących do wyżej określonych zawodów (tj. wynajęcie Sali spełniającej wymogi treningowe i bezpieczeństwa),
- organizacja dodatkowych treningów akrobatyki sportowej dla tancerzy.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Szczutki - Siedziba Stowarzyszenia: organizacja wyjazdu,

Bydgoszcz: sale sportowe, miejsce organizacji treningów tanecznych,

Amsterdam: **Sporthallen, Burgerweeshuispad, 1076 EP Amsterdam** - miejsce odbywania się zawodów tanecznych,

Podróż na trasie Bydgoszcz- Amsterdam - Bydgoszcz Szczutki

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²

1. Dokonanie zgłoszenia udziału w Mistrzostwach Europy w Poskiej Federacji Tańca oraz Sekretariacie Międzynarodowym IDO w Polsce a tym samym dokonanie opłat za półroczne licencje taneczne IDO (International Dance Organization), opłat za książeczki startowe tancerzy nie posiadających książeczek startowych oraz międzynarodowych opłat startowych.
2. Przygotowanie dodatkowych treningów tanecznych oraz akrobatyki sportowej dla tancerzy oraz wynajęcie sali sportowej o warunkach odpowiednich do trenowania choreografii.
3. Poszukiwanie sponsorów na organizację wyjazdu na Mistrzostwa Europy poprzez przygotowanie portfolio, filmów promocyjnych oraz pism przewodnich do sponsorów. Bezpośrednie spotkania z potencjalnymi sponsorami.
4. Poszukiwanie oraz rezerwacja transportu, noclegów i wyżywienia podczas trwania wyjazdu na Mistrzostwa Europy. Podpisanie stosownych umów i ustaleń.
5. Organizacja wolontariuszy – opiekunów dla tancerzy sprawujących opiekę podczas wyjazdu na Mistrzostw Europy.
6. Wyjazd, udział w zawodach i powrót tancerzy z Mistrzostw Europy. W tym czasie sprawowanie opieki trenerskiej, wychowawczej i organizacyjnej nad grupą młodzieży, organizacja wyżywienia, praca w charakterze tłumacza.

9. Harmonogram¹³

Zadanie publiczne realizowane w okresie od **06.2013** do **31 czerwca 2013**

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴	Termin realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
* rezerwacja transportu na trasie Bydgoszcz – Amsterdam – Bydgoszcz	Czerwiec 2013	Stowarzyszenie Pracy Artystycznej
* rezerwacja noclegów w Amsterdamie	Czerwiec 2013	Stowarzyszenie Pracy Artystycznej
* organizacja wyżywienia podczas wyjazdu na Mistrzostwa Europy	Czerwiec 2013	Stowarzyszenie Pracy Artystycznej
* wyjazd grupy tanecznej WOLF GANG z Bydgoszczy do Amsterdamu	12.06.2013	Stowarzyszenie Pracy Artystycznej, Opiekunowie – wolontariusz Trener – wolontariusz
* uczestnictwo w Mistrzostwach Europy	13-15.06.2013	Stowarzyszenie Pracy Artystycznej, Opiekunowie – wolontariusz Trener – wolontariusz
* przejazd grupy WOLF GANG z Amsterdamu do Bydgoszczy	15 - 16.06.2013	Stowarzyszenie Pracy Artystycznej, Opiekunowie – wolontariusz Trener – wolontariusz
* przygotowanie sprawozdań, rozliczeń finansowych wyjazdu, przygotowanie podziękowań dla sponsorów oraz przygotowanie informacji do prasy	17 -31.06.2013	Stowarzyszenie Pracy Artystycznej, Trener – wolontariusz

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵

Rezultatem całego przedsięwzięcia jest:

- rozwój młodzieży szczególnie uzdolnionej tanecznie, trenującej taniec hip hop w grupie tanecznej Wolf Gang, który podniesie kwalifikacje i umiejętności taneczne w sposób trwały. Zapewni jeszcze wyższy poziom taneczny grupy, która będzie mogła **reprezentować region na jeszcze wyższym poziomie w kolejnych latach** na zawodach ogólnopolskich i międzynarodowych promując tym samym nasz region w całym kraju i na arenie międzynarodowej.
- Wyrówna szanse na rozwój i zdobywanie wysokich kwalifikacji i umiejętności młodzieży szczególnie uzdolnionej w dziedzinie tańca, pochodzącej z rodzin znajdujących się w trudniej sytuacji materialnej oraz zagrożonych zjawiskiem wykluczenia społecznego. Da tym samym możliwość tej młodzieży możliwości rozwinięcia swoich pasji i umiejętności, który w sposób stały zapisze się w rozwoju i kształceniu. Zapewni wyższe kwalifikacje i poszerzy zdobyte doświadczenia przydatne w dorosłym życiu.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

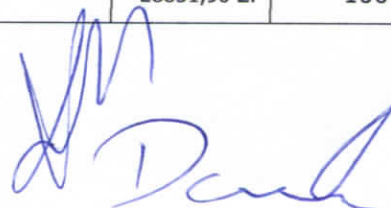
1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowanych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸ po stronie Stowarzyszenia Pracy Artystycznej:							
	1) opłaty licencji półrocznych International Dance Organization + opłata manipulacyjna	21	54,00	Os.	1134,00	-----	1134,00	-----
	2) opłaty za książeczki startowe	11	31,00	Os.	341,00	-----	341,00	-----
	IDO							
	3) opłaty startowe za udział w Mistrzostwach Europy	21	79,00	Os.	1659,00	-----	1659,00	-----
	4) koszt transportu	1	11000,00	Szt.	11000,00	2800,00	8200,00	-----
	5) koszt noclegów ze śniadaniem	27	287,70	Os.	7767,90	-----	7767,90	-----

	6) koszty żywienia	27	200,00	Os.	5400,00	-----	5400,00	-----
	7) opieka trenera (5 dni * 100,00 zł za dzień = 500,00 zł)	1	500,00	Os.	500,00	-----	-----	500,00
	8) sprawowanie opieki nad tancerzami podczas wyjazdu (3 osoby * 5 dni * 70,00 zł = 3 * 350,00 zł = 1050,00 zł)	3	350,00	Os.	1050,00	-----	-----	1050,00
II	Koszty obsługi ¹⁹ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Stowarzyszenia Pracy Artystycznej: 1)							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Stowarzyszenia Pracy Artystycznej: 1)							
IV	Ogółem:				28851,90	2800,00	24501,9	1550,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	2800,00 zł	9,71 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷	24501,90 zł	84,92%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1 - 3.3) ¹¹ zł%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷ zł%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷ zł%
3.3	pozostałe ¹⁷ zł%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1550,00 zł	5,37 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt. 1 - 4)	28851,90 zł	100%



3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²⁰

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹	
		TAK/NIE ¹	
		TAK/NIE ¹	
		TAK/NIE ¹	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....
.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²¹

Jolanta Kaźmierczak – trener tańca, instruktor tańca, sędzia polskiego zawodowego stowarzyszenia tanecznego, nauczyciel, pedagog,
Andrzej Kaźmierczak – wolontariusz, Prezes Stowarzyszenia Pracy Artystycznej,
Joanna Ronaldowska – wolontariusz, członek Stowarzyszenia Pracy Artystycznej
Beata Tomczyk - wolontariusz, członek Stowarzyszenia Pracy Artystycznej

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów¹ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²²

.....

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Jolanta Kaźmierczak – pracownik Młodzieżowego Domu Kultury nr 5 w Bydgoszczy, prowadzenie projektów w zakresie organizacji Ogólnopolskiego Turnieju Tańca Nowoczesnego „Bydgoskie Rytm” w ramach Bydgoskich Grantów Oświatowych, oraz zadań wspieranych przez Urząd Marszałkowski

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

.....

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹;

- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹ jest/są¹ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31-06-2013 r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzeniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenie zgodne z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)¹ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

STOWARZYSZENIE PRACY ARTYSTYCZNEJ

Andrzej Kaźmierczak

PREZES

Wnc Prezes

Dynowski Jarosław

Real

STOWARZYSZENIE PRACY ARTYSTYCZNEJ
 SZCZUTKI 34, 86-014 Sienko
 NIP 5542918292, REGON 341284217
 tel. kom. 601 633 004

(podpis osoby upoważnionej
 lub podpisy osób upoważnionych
 do składania oświadczeń woli
 w imieniu oferenta/oferentów¹)

Data

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²³.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów)

Poświadczenie złożenia oferty²⁴

Adnotacje urzędowe²⁵

¹ Niepotrzebne skreślić.

² Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w

Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

- ⁵ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- ⁶ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- ⁷ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- ⁸ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- ⁹ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- ¹⁰ Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- ¹¹ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- ¹² Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej — należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- ¹³ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- ¹⁴ Opis zgodny z kosztorysem.
- ¹⁵ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego — czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- ¹⁶ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- ¹⁷ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ¹⁸ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- ¹⁹ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- ²⁰ Wypełnienie fakultatywne — umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- ²¹ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²² Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²³ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- ²⁴ Wypełnia organ administracji publicznej.

