

Regulamin przyznawania dofinansowania w związku z usuwaniem wyrobów zawierających azbest pochodzących z pokryć dachowych budynków położonych na terenie Gminy Sicienko w latach 2011-2013.

§ 1

Niniejszy Regulamin dotyczący przyznawania dofinansowania na realizację zadania : „Usuwanie i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z budynków na terenie Gminy Sicienko”, zwany dalej Regulaminem określa cele, zasady i tryb postępowania przy przyznawaniu i rozliczaniu środków finansowych na wykonanie zadania.

§ 2

1. Przedmiotem zadania jest pomoc Wnioskodawcom w realizacji przedsięwzięcia polegającego na usuwaniu odpadów zawierających azbest powstałych przy wymianie elementów pokryć dachowych budynków zlokalizowanych na terenie Gminy Sicienko. Dofinansowanie przyznawane będzie na prace związane z usuwaniem wyrobów zawierających azbest i obejmuje koszty demontażu, pakowania, transportu i przekazania odpadów do unieszkodliwienia.
2. Dofinansowanie może być przyznane w pierwszej kolejności w związku z usuwaniem wyrobów zawierających azbest powstałych wskutek drastycznych zjawisk meteorologicznych (huragan, opady śniegu itp.).
3. W przypadku nie wyczerpania środków przewidzianych w budżecie gminy na dany rok na usuwanie wyrobów zawierających azbest na zadanie określone w pkt. 1 i 2 dofinansowanie może obejmować także koszty pakowania, transportu i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest zmagazynowanych na posesjach.
4. Dofinansowanie nie dotyczy kosztów związanych z zakupem i montażem nowych pokryć dachowych oraz kosztów uzgodnień i sporządzania dokumentacji technicznej.
5. Zadania, o których mowa w pkt. 1-2 i 4 realizowane będą przez wyspecjalizowaną firmę wyłonioną przez Wójta Gminy Sicienko z zachowaniem przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 3

1. Środki na udzielenie dofinansowania pochodzą z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu i budżetu Gminy Sicienko.
2. Dla 20 ton odpadów zawierających azbest z pierwszych zakwalifikowanych wniosków dofinansowanie, o którym mowa w § 2 pkt.1, 2 przyznawane będzie w wysokości 100% poniesionych kosztów brutto realizacji zadania lecz nie więcej jak 1500 zł do każdego 1Mg unieszkodliwionych odpadów zawierających azbest.
3. Dla kolejnych zakwalifikowanych wniosków dofinansowanie, o którym mowa w § 2 pkt.1 i 2 przyznawane będzie w wysokości 100% poniesionych kosztów brutto realizacji zadania lecz nie więcej jak 1000 zł do każdego 1Mg unieszkodliwionych odpadów zawierających azbest.

4. Dofinansowanie, o którym mowa w § 2 pkt. 3 przyznawane będzie w wysokości 100% poniesionych kosztów brutto realizacji zadania lecz nie więcej jak 500 zł do każdego 1Mg unieszkodliwionych odpadów zawierających azbest.

#### § 4

1. Środki na dofinansowanie zadania mogą być przekazywane wyłącznie na cele wskazane w § 2 w odniesieniu do nieruchomości położonych na terenie gminy Sicienka na rzecz wnioskodawcy, który złoży wniosek do Urzędu Gminy w Sicienku.
2. Środki na dofinansowanie mogą być przyznawane na zadania realizowane:
  - 1) na obiektach budynków użyteczności publicznej, których właścicielem jest jednostka samorządu terytorialnego zaliczanych do niżej wymienionych grup:
    - a) I grupa: placówki oświatowe (przedszkola, szkoły, placówki oświatowo-wychowawcze
    - b) II grupa: inne obiekty użyteczności publicznej (ośrodki ochrony zdrowia, pomocy społecznej oświaty, kultury, bezpieczeństwa publicznego)
    - c) III grupa: inne obiekty użyteczności publicznej będące własnością Gminy/Powiatu/Województwa Kujawsko-pomorskiego
  - 2) na obiektach, których właścicielami są osoby fizyczne, jednostki sektora finansów publicznych, kościoły i związki wyznaniowe oraz wspólnoty i spółdzielnie mieszkaniowe.
3. Środki na dofinansowanie nie będą przyznawane na usuwanie wyrobów zawierających azbest z budynków, w których prowadzona jest pozarolnicza działalność gospodarcza.

#### § 5

1. W celu uzyskania dofinansowania należy złożyć stosowny wniosek do Wójta Gminy Sicienka. Wniosek należy złożyć przed rozpoczęciem wykonania prac związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest. Wzór wniosku o dofinansowanie realizacji zadania stanowią załączniki nr 1 i 1a do niniejszego regulaminu.
2. Wniosek podlega wstępnemu badaniu pod względem formalnym, które przeprowadza Referat Gospodarki Komunalnej, Ochrony Środowiska i Rolnictwa Urzędu Gminy w Sicienku. W razie stwierdzenia braków wzywa się wnioskodawcę do ich uzupełnienia w terminie 7 dni pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia. Za datę złożenia wniosku uważa się datę złożenia wniosku wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami.
3. Wnioski będą rozpatrywane w miarę posiadanych na ten cel środków przeznaczonych do wykorzystania w danym roku. W przypadku braku środków na pokrycie zgłoszonego zapotrzebowania wnioski zostaną ocenione wg następujących kryteriów:
  - a) stopień pilności określony w inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest,
  - b) kolejność złożenia kompletnego wniosku o udzielenie dofinansowania.
4. Wnioski o dofinansowanie w roku 2011 będą przyjmowane w terminie do dnia 15 lipca 2011 r.
5. Zadanie objęte dofinansowaniem zrealizowane będzie w terminie do dnia 15 listopada każdego roku.
6. Wnioski niezrealizowane w danym roku kalendarzowym z powodu braku środków finansowych będą realizowane w pierwszej kolejności w roku następnym.
7. Termin składania wniosku w roku 2012 i 2013 o dofinansowanie będzie ogłoszony przez Wójta Gminy

#### § 6

1. Pracownik Referatu Gospodarki Komunalnej, Ochrony Środowiska i Rolnictwa Urzędu Gminy w Sicienku wraz z przedstawicielem Wykonawcy, po uzgodnieniu terminu z

wnioskodawcą i przy jego udziale przeprowadzą oględziny obiektu budowlanego, z którego zostaną usunięte wyroby zawierające azbest (bądź zgromadzonych na posesji wyrobów azbestowych) oraz sporządzą stosowny protokół. W protokole, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu zostanie określony:

- a) przybliżony termin realizacji zadania,
  - b) ilość wyrobów zawierających azbest przeznaczona do usunięcia,
  - c) całkowita wartość realizacji zadania.
2. W przypadku rezygnacji Wnioskodawcy z realizacji zadania do realizacji zadania zostaną zaproszeni Wnioskodawcy z listy rezerwowej.
  3. Najpóźniej w terminie 3 dni po podpisaniu umowy dotacji z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu odpowiedzialny merytorycznie pracownik sporządzi listę wniosków przeznaczonych do dofinansowania i ewentualną listę rezerwową.