

**UCHWAŁA NR IV/.../2011
RADY GMINY SICIENKO
z dnia 23 lutego 2011 roku**

w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego ds. przemocy w rodzinie oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania w Gminie Sicienka

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art.40 ust.1, art. 41 ust.1 i art.42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 roku Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 roku Nr 180, poz.1111, Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz.146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675) oraz art. 6 ust.2 pkt 1, art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 roku Nr 180 poz. 1493, Dz. U. z 2009 roku Nr 206 poz. 1589, Dz. U. z 2010 roku Nr 28 poz. 146, Dz. U. z 2010 roku Nr 125 poz. 842) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego w Gminie Sicienka oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, których treść stanowi załącznik do niniejszej uchwały .

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sicienka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko- Pomorskiego.

Uzasadnienie

Z dniem 1 sierpnia 2010 roku weszła w życie nowelizacja ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. Nakłada ona na gminy m.in. obowiązek tworzenia zespołów interdyscyplinarnych. Art. 9a ust. 15 wyżej cytowanej ustawy obliguje radę gminy do określenia w drodze uchwały trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania. W związku z powyższym podjęcie uchwały jest uzasadnione.

§ 1 Przepisy ogólne

1. Gmina podejmuje działania na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, między innymi organizując pracę Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie, zwanego dalej Zespołem Interdyscyplinarnym.
2. Zespół Interdyscyplinarny realizuje działania określone w Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie.
3. Do zadań Zespołu Interdyscyplinarnego należy między innymi integrowanie i koordynowanie działań jednostek wchodzących w jego skład oraz specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, przede wszystkim poprzez: diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie, podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie, mających na celu przeciwdziałanie temu zjawisku, inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie, rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym, inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie.

§ 2 Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego

1. W celu powołania Zespołu Interdyscyplinarnego Wójt Gminy Sicienka występuje do:
 - 1) Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sicienku,
 - 2) Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Sicienku,
 - 3) Posterunku Policji w Sicienku,
 - 4) Dyrektorów szkół z terenu Gminy Sicienka
 - 5) Zakładów Opieki Zdrowotnej z terenu Gminy Sicienka,
 - 6) Sądu Rejonowego w Nakle nad Notecią,
 - 7) wybranych organizacji pozarządowycho wytypowanie swoich przedstawicieli na członków Zespołu Interdyscyplinarnego.
2. Wójt Gminy Sicienka może zwrócić się o wytypowanie przedstawicieli na członków Zespołu Interdyscyplinarnego także do innych podmiotów niż wskazane w ust.1, działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
3. Powołanie Zespołu Interdyscyplinarnego następuje w drodze zarządzenia Wójta Gminy Sicienka.
4. Każdy członek Zespołu Interdyscyplinarnego, przed udziałem w pierwszym posiedzeniu składu pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności wszelkich informacji i danych uzyskanych przy realizacji zadań w ramach pracy w Zespole.
5. Członek Zespołu Interdyscyplinarnego, który z ważnych przyczyn nie może pełnić wyznaczonej funkcji, zwraca się do Wójta Gminy Sicienka z prośbą o odwołanie.
6. O odwołanie członka Zespołu Interdyscyplinarnego może także w uzasadnionych przypadkach zwrócić się do Wójta Gminy Sicienka Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego.
7. Każdorazowe powołanie bądź odwołanie członka Zespołu Interdyscyplinarnego następuje w drodze zarządzenia Wójta Gminy Sicienka.

§ 3 Warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego

1. Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego wykonują zadania w ramach swoich obowiązków służbowych i zawodowych.
2. Termin pierwszego posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego wyznacza Wójt Gminy Sicienka w zarządzeniu o powołaniu członków tego Zespołu.

3. Na pierwszym posiedzeniu Zespołu Interdyscyplinarnego spośród jego członków wybrany zostaje Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego, zwany dalej Przewodniczącym Zespołu.
4. Wyboru Przewodniczącego Zespołu dokonuje się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu Zespołu.
5. Przewodniczący Zespołu zostaje wybrany na czas określony, na okres 3 lat.
6. O wyborze Przewodniczącego Zespołu zostaje pisemnie powiadomiony Wójt Gminy Sicienka.
7. Na zasadach określonych w podpunktach 4–6 dokonuje się wyboru Zastępcy Przewodniczącego Zespołu, który wykonuje zadania Przewodniczącego Zespołu podczas jego nieobecności.
8. Przewodniczący/Zastępca Przewodniczącego Zespołu może zostać odwołany na podstawie:
 - 1) uzasadnionego pisemnego wniosku któregośkolwiek z członków zespołu w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu Zespołu.
 - 2) pisemnej rezygnacji Przewodniczącego/Zastępcy Przewodniczącego Zespołu.
 - 3) uzasadnionego, pisemnego wniosku Wójta Gminy Sicienka.
9. Odwołanie Przewodniczącego/Zastępcy Przewodniczącego Zespołu skutkuje koniecznością powołania nowego Przewodniczącego/Zastępcy Przewodniczącego Zespołu zgodnie z zapisami § 3.
10. Kolejne posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące, w terminie ustalonym przez Przewodniczącego Zespołu.
11. Przewodniczący Zespołu może na posiedzenie Zespołu Interdyscyplinarnego zaprosić również osoby niebędące jego członkami, jeżeli zajdzie taka konieczność.
12. Pisemny wniosek o zwołanie posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego może złożyć każda instytucja działająca na terenie Gminy Sicienka na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, z podaniem tematu posiedzenia. Wniosek składa się do Przewodniczącego Zespołu, który wyznacza termin posiedzenia w ciągu najbliższych 14 dni roboczych.
13. Obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu Interdyscyplinarnego zapewnia Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sicienku, do którego zadań należy: przekazywanie członkom Zespołu Interdyscyplinarnego informacji o terminie oraz miejscu posiedzenia, sporządzanie protokołu posiedzenia, przekazywanie członkom Zespołu Interdyscyplinarnego informacji niezbędnych do jego prawidłowego funkcjonowania, prowadzenie korespondencji w jego imieniu.
14. W ramach Zespołu Interdyscyplinarnego mogą być tworzone grupy robocze w celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach.
15. Skład grupy roboczej ustala Przewodniczący Zespołu spośród przedstawicieli, o których mowa w § 2 ust. 1 niniejszej uchwały, w zależności od potrzeb wynikających z problemów występujących w indywidualnych przypadkach.
16. W skład grup roboczych mogą wchodzić również przedstawiciele innych podmiotów, specjaliści w dziedzinie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
17. W celu powołania grupy roboczej Przewodniczący Zespołu zwraca się do członków Zespołu Interdyscyplinarnego o wskazanie osób, które będą bezpośrednio zaangażowane w rozwiązanie problemu danej rodziny w ramach grupy roboczej.
18. Do zadań poszczególnych grup roboczych należy przede wszystkim: opracowanie i realizacja planu pomocy w indywidualnych przypadkach, monitorowanie sytuacji rodzin, w których dochodzi do przemocy, jak również rodzin zagrożonych wystąpieniem przemocy, dokumentowanie działań podejmowanych wobec rodzin, w których dochodzi do przemocy, a także efektów tych działań.
19. Członkowie grup roboczych wykonują zadania w ramach swoich obowiązków służbowych i zawodowych.
20. Prace w ramach grup roboczych prowadzone są w zależności od potrzeb zgłaszanych przez Zespół Interdyscyplinarny lub wynikają z problemów występujących w indywidualnych przypadkach.
21. Każda grupa robocza wybiera spośród siebie przewodniczącego grupy, który kieruje jej pracami i wyznacza terminy jej posiedzeń.