

**ZARZĄDZENIE NR 54/10  
WÓJTA GMINY SICIENKO  
z dnia 3 września 2010 roku**

zmieniające zarządzenie w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych

Na podstawie art. 17 ust. 3a i art. 71b oraz art. 14a ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) zarządzam co następuje:

§ 1. W Zarządzeniu nr 27/10 Wójta Gminy Sicienka z dnia 25 maja 2010 roku w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych wprowadza się następujące zmiany:

1) § 2 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

*„2. Zwrot kosztów przejazdu nie obejmuje wakacji letnich oraz nieusprawiedliwionych nieobecności dziecka w szkole”*

2) § 4 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

*„2. Umowa, o której mowa w ust. 1 zawierana jest na rok szkolny, począwszy od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w § 3. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 oraz 2a do zarządzenia.”*

3) W § 5 dodaje się punkt 3a w brzmieniu:

*„3a. W szczególnie uzasadnionych przypadkach opłata za bilety miesięczne może być dokonana przez Biuro Obsługi Szkół Samorządowych w Sicienku bezpośrednio na konto przewoźnika na podstawie wystawionej faktury. Faktura winna być potwierdzona przez właściwą placówkę, do której uczęszcza dziecko w sposób określający, dla kogo bilety zostały zakupione (imię, nazwisko, miejsce zamieszkania dziecka).”*

4) W § 5 dodaje się punkt 4a w brzmieniu:

*„4a. Opłata za bilety miesięczne następuje przelewem na podstawie faktury, o której mowa w ust. 3a, w terminie wskazanym przez przewoźnika.”*

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT  
  
mgr. Jan Wach

## U M O W A

zawarta w dniu ..... pomiędzy Gminą Sicienko, reprezentowaną przez  
Wójta Gminy, .....  
a  
Panią/Panem .....  
legitymującym się dowodem osobistym .....  
rodzicem/opiekunem/opiekunem prawnym\* dziecka niepełnosprawnego .....  
..... zamieszkałym .....  
.....

### § 1

Pan/Pani ..... jako rodzic/opiekun/opiekun prawny\*  
zapewni dowożenie i opiekę niepełnosprawnemu dziecku .....  
..... zamieszkałemu .....  
..... w drodze do przedszkola/szkoły/ośrodka\*  
.....  
i z powrotem, biorąc za nie odpowiedzialność w tym czasie.

### § 2

Dowożenie realizowane będzie środkiem powszechnej komunikacji zbiorowej tj.  
.....

### § 3

1. Z tytułu pełnienia obowiązków, o których mowa w § 1, Pan/Pani .....  
otrzyma zwrot kosztów przejazdu na trasie dom – przedszkole / szkoła / ośrodek\* tj. z  
..... do .....  
oraz z powrotem najkrótszą trasą łączącą miejsce zamieszkania dziecka i przedszkole /  
szkołę / ośrodek\* wynikającą z dokumentu potwierdzającego opłatę za przejazd dziecka i  
jego opiekuna – w przypadku dowożenia środkiem powszechnej komunikacji zbiorowej.
2. Opłata za bilety będzie dokonywana przez Biuro Obsługi Szkół Samorządowych w  
Sicienku bezpośrednio na konto przewoźnika na podstawie wystawionej faktury, opisanej  
przez właściwą placówkę, do której uczęszcza dziecko w sposób określający, dla kogo  
bilety zostały zakupione (imię, nazwisko, miejsce zamieszkania dziecka).
3. Opłata za bilety miesięczne następuje przelewem na podstawie faktury, o której mowa w  
ust. 2, w terminie wskazanym przez przewoźnika.

### § 4

Umowę zawiera się na okres od..... do ....., z możliwością  
wypowiedzenia przez każdą ze stron za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem.

### § 5

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 6

Spory między stronami rozstrzygać będą sądy powszechne według właściwości miejscowej  
Wójta Gminy Sicienko.

**§ 7**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 8**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje rodzic/opiekun/opiekun prawny, drugi Biuro Obsługi Szkół Samorządowych w Sicienku.

.....  
(podpis rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego\*)

.....  
(podpis Wójta Gminy Sicienko)