

UCHWAŁA NR XL/.../09
RADY GMINY SICIENKO
z dnia 29 grudnia 2009 r.

Projekt

w sprawie: przyjęcia harmonogramu pracy Rady Gminy Sicienko na 2010 rok

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 roku Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 roku Nr 180, poz.1111, Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 52, poz. 420) w związku z § 22 ust. 2 uchwały nr XXXIV/235/05 Rady Gminy Sicienko z dnia 7 grudnia 2005 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Sicienko (Dz. Urz. Woj. Kuj.- Pom. Nr 5, poz. 56 z 20 stycznia 2005 r.) uchwała się co następuje:

§ 1. Przyjąć harmonogram pracy Rady Gminy Sicienko na 2010 rok stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Gminy Sicienko.

§ 3. 1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

2. Uchwałę ogłasza się w sposób zwyczajowo przyjęty tj. poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Sicienku.

UZASADNIENIE

Zgodnie z § 22 ust. 2 uchwały nr XXXIV/235/05 Rady Gminy Sicienko z dnia 7 grudnia 2005 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Sicienko, Sesje zwyczajne Rady Gminy Sicienko odbywają się w każdą ostatnią środę co drugiego miesiąca zgodnie z przyjętym harmonogramem pracy. Przyjęty niniejszą uchwałą harmonogram określa miesiące, w których odbywać się będą Sesje oraz wymienia ich tematykę obrad.

Załącznik
do uchwały nr XL/.../09
Rady Gminy Sicienko
z dnia 29 grudnia 2009 r.

**HARMONOGRAM PRACY
RADY GMINY SICIENKO
NA 2010 ROK**

LUTY

1. Przedstawienie sprawozdań z działalności komisji stałych Rady Gminy Sicienko za 2009 rok.
2. Przedstawienie planów pracy komisji stałych Rady Gminy Sicienko na 2010 rok.
3. Informacja o realizacji uchwał Rady Gminy Sicienko podjętych w 2009 roku.
4. Informacja o realizacji programu współpracy gminy Sicienko z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w zakresie działalności pożytku publicznego za 2009 rok.
5. Sprawozdanie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych z:
 - gminnego programu rozwiązywania problemów alkoholowych za 2009 rok,
 - gminnego programu przeciwdziałania narkomanii za 2009 rok.

KWIECIEŃ

1. Informacja o działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sicienku.
2. Informacja o działalności Samorządowych Instytucji Kultury.
3. Sprawozdanie z wykonania budżetu gminy w 2009 roku i absolutorium dla Wójta Gminy.
4. Informacja o wykorzystaniu środków i realizacji zadań przez kluby sportowe w 2009 roku.
5. Informacja o stanie bezpieczeństwa na terenie gminy Sicienko.

CZERWIEC

1. Informacja o działalności Ochotniczych Straży Pożarnych działających na terenie gminy Sicienko.
2. Informacja o przygotowaniach Samorządowych Instytucji Kultury i jednostek odpowiedzialnych za realizację letniego wypoczynku.

SIERPIEŃ

1. Informacja o działalności Zakładu Komunalnego w Sicienku.
2. Informacja o przygotowaniu placówek oświatowych do nowego roku szkolnego.
3. Informacja o działaniach Izby Rolniczej.

PAŹDZIERNIK

1. Przyjęcia przedłożonej przez Wójta Gminy informacji o przebiegu wykonania budżetu gminy za I półrocze 2010 roku oraz informacji o przebiegu wykonania planów finansowych Samorządowych Instytucji Kultury za I półrocze 2010 roku
2. Przyjęcie programu współpracy gminy Sicienka z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w zakresie działalności pożytku publicznego na 2011 rok.
3. Informacja na temat funkcjonowania służby zdrowia na terenie gminy Sicienka.

GRUDZIEŃ

1. Przyjęcie stawek podatków i opłat lokalnych.
2. Przyjęcie harmonogramu pracy Rady Gminy na 2011 rok.
3. Przyjęcie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na 2011 rok.
4. Informacja Wójta o zgłoszonych żądaniach i wydanych decyzjach w sprawie naliczonych opłat od nieruchomości sprzedanych po uchwaleniu miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.

Harmonogram pracy może być uzupełniany w trakcie roku zgodnie z bieżącymi potrzebami.