

zaciągniętych w związku z realizacją Przedsięwzięcia każda z Gmin dołoży wszelkich starań, aby kwoty stanowiące równowartość wpływów danej Gminy z tytułu zapłaty przez Spółkę podatku od nieruchomości, na których zlokalizowana będzie Infrastruktura będą w cyklu rocznym przekazywane przez Gminy Spółce w formie dopuszczalnych przez przepisy prawa instrumentów wsparcia finansowego działalności operacyjnej Spółki. Instrumenty, o których mowa w zdaniu poprzedzającym obejmują, w szczególności, udzielenie dotacji lub dokapitalizowanie Spółki przez wspólnika wkładem pieniężnym albo dopłatami.

- 7.6 W okresie obowiązywania Umowy, z zastrzeżeniem spełnienia się warunków wskazanych w Ofercie, MWiK będzie ustalał wysokość kosztów mających wpływ na opłaty i ceny dostawy wody oraz odbioru ścieków od Spółki z terytorium każdej z Gmin na zasadach określonych w Ofercie. Szacunkowa wielkość spodziewanego rabatu może osiągnąć poziom 50% taryfy dla Miasta Bydgoszczy. Z zastrzeżeniem spełnienia się warunków wskazanych w Ofercie, MWiK będzie ustalał wysokość kosztów mających wpływ na opłaty i ceny dostawy wody oraz odbioru ścieków od Spółki z terytorium każdej z Gmin na zasadach określonych w Ofercie. Z podstawy kalkulacji kosztów wpływających na wysokość cen uiszczanych przez Spółkę za wodę dostarczaną z systemu wodociągowego MWiK do systemu wodociągowego Spółki, znajdującego się na terytorium danej Gminy, oraz ceny za odbiór ścieków z systemu kanalizacyjnego Spółki, znajdującego się na terytorium danej Gminy do systemu kanalizacyjnego MWiK, zostaną wyłączone ponoszone przez MWiK koszty związane z obsługą urządzeń wodociągowych (koszty produkcji wody, przepompowywania wody oraz sieci magistralnych) oraz urządzeń kanalizacyjnych (koszty oczyszczalni ścieków, przepompowywania ścieków, sieci kolektorów) obsługujących wyłącznie odbiorców MWiK na terytorium Miasta Bydgoszczy. Podstawą kalkulacji kosztów ponoszonych przez MWiK i wpływających na wysokość cen uiszczanych przez Spółkę na rzecz MWiK z tytułu dostaw wody na teren poszczególnych Gmin będą (i) koszty infrastruktury wodociągowej MWiK związanej z dostawą wody zarówno do odbiorców na terenie Miasta Bydgoszczy, jak i do systemu wodociągowego Spółki znajdującego się na terenie danej Gminy (w tym, koszty działalności operacyjnej związanej z powyższą infrastrukturą wodociągową, koszty finansowe dotyczące zewnętrznych źródeł finansowania inwestycji i eksploatacji powyższej infrastruktury oraz koszty kapitału własnego zaangażowanego przez MWiK w finansowanie przedmiotowej infrastruktury) oraz (ii) koszty infrastruktury wodociągowej zapewniającej dostawę wody wyłącznie na terytorium danej Gminy (w tym, koszty działalności operacyjnej związanej z powyższą infrastrukturą, koszty finansowe dotyczące zewnętrznych źródeł finansowania inwestycji i eksploatacji powyższej infrastruktury, koszty kapitału własnego zaangażowanego przez MWiK w finansowanie przedmiotowej infrastruktury). Podstawą kalkulacji kosztów wpływających na wysokość cen uiszczanych przez Spółkę na rzecz MWiK z tytułu odbioru ścieków od Spółki będą (i) koszty infrastruktury kanalizacyjnej MWiK związanej z odbiorem ścieków zarówno od odbiorców na terenie Miasta Bydgoszczy, jak i z systemu kanalizacyjnego Spółki znajdującego się na terenie danej Gminy (w tym, koszty działalności operacyjnej MWiK związane z powyższą infrastrukturą kanalizacyjną, koszty finansowe dotyczące zewnętrznych źródeł finansowania inwestycji i eksploatacji powyższej infrastruktury, koszty kapitału własnego zaangażowanego przez MWiK w finansowanie przedmiotowej infrastruktury) oraz (ii) koszty infrastruktury kanalizacyjnej zapewniającej odbiór ścieków wyłącznie z terytorium danej Gminy (w tym, koszty działalności operacyjnej MWiK związane z powyższą infrastrukturą, koszty finansowe dotyczące zewnętrznych źródeł finansowania inwestycji i

eksploatacji powyższej infrastruktury, koszty kapitału własnego zaangażowanego przez MWiK w finansowanie przedmiotowej infrastruktury). Koszty ponoszone przez MWiK w związku z infrastrukturą obsługującą zarówno odbiorców na terenie Miasta Bydgoszczy, jak i systemy Spółki położone na terenie danej Gminy albo systemy Spółki obsługujące terytorium kilku Gmin alokowane będą do kosztów obsługi systemów znajdujących się na terytorium danej Gminy według klucza ilości wody dostarczonej na terytorium danej Gminy oraz ilości odebranych z terytorium danej Gminy ścieków.

- 7.7 Jeżeli koszt jednostkowy dostawy wody lub odbioru ścieków alokowany w danym roku przez MWiK do działalności związanej z dostawą wody lub odbiorem ścieków z terytorium danej Gminy w okresie pierwszych 4 (czterech) lat po rozpoczęciu działalności operacyjnej przez Spółkę będzie znacznie wyższy od takiego kosztu szacowanego dla kolejnych okresów rozliczeniowych (w związku z niskim początkowym poziomem sprzedaży usług przez Spółkę), MWiK zaproponuje Spółce rozwiązania umożliwiające rozliczenie nadwyżki kosztów związanych z niskim początkowym poziomem sprzedaży w cyklu wieloletnim w okresie do 25 lat.
- 7.8 W okresie obowiązywania Umowy MWiK będzie świadczyć na rzecz Spółki usługi przewidziane w Umowach Operacyjnych. Zasady ustalania wysokości wynagrodzenia MWiK z tytułu świadczenia usług objętych Umowami Operacyjnymi określa **Załącznik 4**.
- 7.9 Strony postanawiają, iż Spółka będzie prowadzić zaopatrzenie w wodę mieszkańców poszczególnych Gmin z istniejących ujęć gminnych, gdy rozwiązanie takie będzie ekonomicznie i technicznie korzystne, a przyjęcie tego rozwiązania nie zmniejszy szans na dofinansowanie działalności inwestycyjnej Spółki ze Środków Pomocowych UE. W przeciwnym wypadku Spółka zagwarantuje zaopatrzenie w wodę mieszkańców poszczególnych Gmin z innych źródeł. Dokonanie przez Spółkę wyboru najkorzystniejszego źródła zaopatrzenia w wodę dla mieszkańców poszczególnych Gmin będzie wynikało z analiz przeprowadzonych w związku z przygotowaniem Studium Wykonalności. Wybór innego źródła zaopatrzenia w wodę niż określone w Studium Wykonalności będzie wymagało zgody wyrażonej przez Radę Gminy w formie uchwały.

8. ZARZĄDZANIE SPÓŁKĄ

- 8.1 Decyzje związane z działalnością Spółki będą podejmowane przez Prezesa Zarządu Spółki przy respektowaniu zasady autonomii działań operacyjnych Spółki wobec wspólników.
- 8.2 Strony zapewnią, iż członkowie Rady Nadzorczej wybierając Prezesa Zarządu, będą kierować się wyłącznie kryteriami merytorycznymi dotyczącymi kompetencji wybranego kandydata, posiadanej przez niego wiedzy i doświadczenia w zakresie działalności dotyczącej zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków.

9. NADZÓR NAD SPÓŁKĄ

- 9.1 Każda z Stron będzie uprawniona do:
- 9.1.1 wglądu i badania (oraz, jeśli okaże się to konieczne, do przeprowadzenia na własny koszt audytu) ksiąg, rachunków oraz dokumentów podatkowych Spółki,

- 9.1.2 otrzymywania informacji o bieżącej działalności operacyjnej Spółki,
 - 9.1.3 otrzymywania powiadomień o istotnych wydarzeniach, które mogą wpłynąć na sytuację ekonomiczną lub prawną Spółki.
- 9.2 Rada Nadzorcza składać się będzie z takiej liczby członków, która będzie odpowiadać aktualnej liczbie wspólników Spółki, z zastrzeżeniem, iż ZWiUK zobowiązuje się nie skorzystać z uprawnienia do powołania członka Rady Nadzorczej.
- 9.3 Oprócz ZWiUK, a w przyszłości oprócz jakiegokolwiek innej spółki komunalnej, która uzyska status wspólnika Spółki, każdy z pozostałych wspólników Spółki będzie powoływał oraz odwoływał jednego członka Rady Nadzorczej.
- 9.4 Strony zobowiązują się powoływać do składu Rady Nadzorczej wyłącznie osoby posiadające wiedzę i doświadczenie z zakresu gospodarki komunalnej, w szczególności w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków.
- 9.5 Strony zobowiązują się, że informacje o kandydatach na członków Rady Nadzorczej oraz ich doświadczeniach zawodowych będą przedstawiane przez daną Stronę pozostałym Stronom co najmniej na miesiąc przed planowanym powołaniem członków Rady Nadzorczej. Strony przeکاżą swoje uwagi i zastrzeżenia co do osoby kandydata na członka Rady Nadzorczej nie później niż w terminie 3 (trzech) tygodni od chwili otrzymania informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym niniejszego paragrafu. Nie dotyczy to członków Rady Nadzorczej pierwszej kadencji.

10. FINANSOWANIE

Jeżeli zajdzie taka konieczność, MWiK w okresie obowiązywania Umowy będzie udostępniał Spółce środki pieniężne tytułem pożyczki krótkoterminowej lub pomostowej, których łączna wartość w danej chwili nie będzie przekraczać 1.000.000 złotych. W przypadku udzielenia finansowania Spółce przez MWiK w postaci pożyczki, koszty tego finansowania (odsetki, prowizje, inne opłaty) będą konkurencyjne w stosunku do alternatywnego komercyjnego finansowania, jakie mogłaby pozyskać Spółka na rynku usług bankowych.

11. NOWI WSPÓLNICY SPÓŁKI

- 11.1 Strony uzgadniają, że przystąpienie do Spółki kolejnych gmin lub spółek komunalnych prowadzących działalność w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków będzie mogło nastąpić, jeżeli zostaną spełnione łącznie następujące warunki:
- 11.1.1 na przystąpienie danej gminy lub spółki komunalnej do Spółki zgodę wyrazi Prezes Zarządu po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Nadzorczej,
 - 11.1.2 przystępująca gmina złoży oświadczenie o objęciu udziałów w Spółce.
- 11.2 W dniu ziszczenia się warunku, o którym mowa w par. 11.1.2, pod warunkiem, iż w tym dniu będzie także ziszczony warunek, o którym mowa w par. 11.1.1, przystępująca gmina stanie się stroną Umowy. Strony zawrą odpowiedni aneks do Umowy w dniu złożenia przez przystępującą gminę oświadczenia, o którym mowa w par. 11.1.2.

- 11.3 Strony zobowiązują się zrezygnować z wykonywania prawa pierwszeństwa do objęcia nowych udziałów w podwyższonym kapitale zakładowym Spółki przewidzianego w par. 4.2 Umowy Spółki w stosunku do swoich dotychczasowych udziałów i będą głosować za podjęciem uchwał umożliwiających przystąpienie przez nowego wspólnika do Spółki i objęcie udziałów w jej kapitale zakładowym.

12. ZAKAZ PRZENOSZENIA PRAW I OBOWIĄZKÓW

Strony nie mogą przenosić swoich praw lub obowiązków z Umowy na rzecz jakichkolwiek osób trzecich.

13. ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON

W przypadku naruszenia przez Stronę któregośkolwiek z jej zobowiązań określonych w Umowie, Strona ta będzie ponosić odpowiedzialność za szkodę wynikającą z takiego naruszenia nie tylko wobec pozostałych Stron, ale również wobec Spółki. Odpowiedzialność ta będzie obejmowała, w szczególności, obowiązek zwrotu pozostałym Stronom wszystkich udokumentowanych kosztów związanych z zawarciem Umowy oraz wykonywaniem jej postanowień.

14. Odstąpienie od Umowy Spółki

- 14.1 Każda ze Stron będzie uprawniona do odstąpienia od Umowy do dnia 31 grudnia 2030 roku, jeżeli dojdzie do naruszenia postanowień par. 4.1.3, par. 4.1.4, par. 5.4.3, par. 5.5.5, par. 5.5.9, par. 5.5.12, par. ~~5.5.17~~, ~~par. 5.5.18~~ oraz par. 5.6. Z uprawnienia do odstąpienia nie będzie mogła skorzystać ta Strona, z której winy (w tym niedbalstwa) doszło do naruszenia postanowień Umowy wskazanych w zdaniu poprzedzającym. Uprawnienie do odstąpienia od Umowy nie będzie przysługiwało Stronom po dniu, w którym doszło do usunięcia skutków naruszenia postanowień Umowy.
- 14.2 MWiK będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy do dnia 31 grudnia 2030 roku jeżeli uczestniczenie przez MWiK w Spółce będzie nie do pogodzenia ze zobowiązaniami MWiK z Dokumentacji Finansowej. Złożenie przez MWiK oświadczenia o odstąpieniu od Umowy spowoduje, że udziały MWiK w kapitale zakładowym Spółki ulegną automatycznemu umorzeniu na zasadach przewidzianych w Umowie Spółki oraz KSH w terminie miesiąca od dnia odstąpienia.
- 14.3 Złożenie przez którąkolwiek ze Stron oświadczenia o odstąpieniu od Umowy będzie miało skutek jedynie w relacjach między Stroną, która odstąpiła od Umowy oraz pozostałymi Stronami.
- 14.4 W przypadku odstąpienia przez Stronę od Umowy w okolicznościach, o których mowa w par. 14.1 lub odstąpienia przez MWiK od Umowy w okolicznościach, o których mowa w par. 14.2, Gminy rozliczą z MWiK udokumentowane koszty sporządzenia przez MWiK dokumentacji niezbędnej do przygotowania Przedsięwzięcia, w tym, w szczególności, koszty przygotowania wniosków o wydanie Pozwolenia Środowiskowego, Pozwoleń Budowlanych, Studium Wykonalności oraz Wniosku o Dofinansowanie.

15. **ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

Strony będą rozwiązywać wszelkie spory powstałe w związku z zawarciem Umowy lub wykonywaniem jej postanowień w drodze negocjacji prowadzonych przez okres 30 (trzydziestu) dni od dnia otrzymania przez Stronę lub Strony pisemnego zawiadomienia o zaistniałym sporze podpisanego przez jedną lub więcej Stron. Jeżeli Strony nie uzgodnią warunków ugody w powyższym terminie, wówczas spór między nimi zostanie rozstrzygnięty przez sąd powszechny miejscowo właściwy dla adresu ul. Toruńska 103 w Bydgoszczy.

16. **KLAUZULA SALWATORYJNA**

Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie Umowy lub jakiegokolwiek dokumentu podpisanego w związku z nią okaże się być nieważne lub bezskuteczne z jakiegokolwiek powodu, nie będzie to miało wpływu na ważność lub skuteczność pozostałych postanowień Umowy. W takiej sytuacji Strony dołożą wszelkich starań, by osiągnąć intencję i cel postanowienia nieważnego lub bezskutecznego zastępując je nowym postanowieniem dającym ekonomiczny lub prawny skutek możliwie zbliżony do skutku postanowienia nieważnego lub bezskutecznego.

17. **ZAWIADOMIENIA**

17.1 Wszelkie zawiadomienia składane przez Strony w związku z wykonywaniem postanowień Umowy muszą mieć formę pisemną i muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania danej Strony.

17.2 Jeżeli zawiadomienie będzie dotyczyło praw lub obowiązków albo spraw wspólnych dla wszystkich Stron, kopie zawiadomienia kierowanego do danej Strony powinny być kierowane do wszystkich pozostałych Stron.

17.3 Zawiadomienia oraz ich kopie mogą być przesyłane faksem, doręczane do rąk własnych, przesyłane pocztą poleconą lub kurierską na poniższe numery faksu i adresy:

Do: Miejskie Wodociągi i Kanalizacja w Bydgoszczy spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Adres: ul. Toruńska 103, 85-817, Bydgoszcz

Numer telefonu: 52 32 32 266

Numer faksu: 52 37 11 297

Do wiadomości: Stanisław Drzewiecki

Do: Gmina Białe Błota

Adres: ul. Szubińska 7, 86-005, Białe Błota

Numer telefonu: 52 32 39 090

Numer faksu: 52 32 39 080

Do wiadomości: Katarzyna Kirstein-Piotrowska

Do: Gmina Dąbrowa Chełmińska

Adres: ul. Bydgoska 21, 86-070, Dąbrowa Chełmińska

Numer telefonu: 52 38 16 005

Numer faksu: 52 38 16 290

Do wiadomości: Zbigniew Łuczak

Do: Gmina Sicienko

Adres: ul. Mrotecka 9, 86-014, Sicienko

Numer telefonu: 52 58 70 400

Numer faksu: 52 58 70 407

Do wiadomości: Jan Wach

Do: ZWiUK

Adres: ul. Betonowa 1A, kod poczt. 86-005 , Białe Błota

Numer telefonu: 52 32 36 9 10

Numer faksu: 52 32 36 912

Do wiadomości: Krzysztof Ruszkiewicz

17.4 Zawiadomienia będą uważane za właściwie doręczone:

17.4.1 w przypadku przesłania faksem, w momencie zakończenia transmisji i otrzymania potwierdzenia poprawności nadania,

17.4.2 w przypadku doręczenia do rąk własnych, przesłania pocztą kurierską lub pocztą poleconą, w momencie doręczenia.

17.5 Zawiadomienie wysłane zgodnie z niniejszym Artykułem 17 i otrzymane przez adresata w dniu, który nie jest Dniem Roboczym lub otrzymane w Dniu Roboczym po godzinie 15:00, będzie uważane za doręczone w następnym Dniu Roboczym.

17.6 Strony będą niezwłocznie powiadamiać się wzajemnie o zmianie adresu lub numeru faksu. W stosunkach między Stronami zmiana numeru faksu lub adresu do doręczeń nie będzie miała wpływu na ważność zawiadomień dostarczonych przed poinformowaniem o zmianie.

18. **POUFNOŚĆ**

18.1 Z zastrzeżeniem pozostałych paragrafów niniejszego Artykułu, każda z Gmin oraz ZWiUK zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy nie ujawniać osobom trzecim Informacji Poufnych.

18.2 Informacje Poufne mogą być ujawniane:

- 18.2.1 jeżeli będzie to niezbędne do należytego wykonywania przez Gminę lub ZWiUK praw lub obowiązków wynikających z Umowy,
 - 18.2.2 z mocy powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
 - 18.2.3 za uprzednią pisemną zgodą pozostałych Stron, lub
 - 18.2.4 w związku z postępowaniem sądowym lub administracyjnym prowadzonym z udziałem Strony, jeżeli będzie to wymagane przez organ prowadzący to postępowanie.
- 18.3 Zobowiązanie do nieujawniania Informacji Poufnych nie ma zastosowania do:
- 18.3.1 Informacji Poufnych, które stały się ogólnie dostępne w wyniku działań niestanowiących naruszenia postanowień Umowy,
 - 18.3.2 ujawnienia Informacji Poufnych doradcom technicznym, prawnym, finansowym lub podatkowym Gminy albo ZWiUK, pod warunkiem, że doradcy ci są zobowiązani do zachowania tajemnicy zawodowej lub zobowiążą się wobec Stron do przestrzegania warunków dotyczących poufności zawartych w Umowie.

19. ZMIANY UMOWY

Wszelkie zmiany Umowy wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej i muszą być sporządzone w postaci kolejno numerowanych i opatrzonych datą dzienną aneksów do Umowy podpisanych przez wszystkie Strony.

20. EGZEMPLARZE

Umowa została sporządzona oraz podpisana przez Strony w 5 (pięciu) egzemplarzach, po 1 (jednym) egzemplarzu dla każdej ze Stron.

21. KOSZTY NEGOCJACJI

Każda ze Stron pokrywa we własnym zakresie poniesione przez nią koszty i wydatki związane z negocjacjami dotyczącymi postanowień Umowy oraz zrzeka się niniejszym wszelkich roszczeń wobec pozostałych Stron o ich zwrot.

22. WEJŚCIE W ŻYCIE UMOWY ORAZ OKRES OBOWIĄZYWANIA

Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia wskazanym we wstępie i będzie obowiązywać do czasu, gdy w Spółce jako współnik pozostanie wyłącznie jedna ze Stron.

Stanisław Drzewiecki
Prezes Zarządu MWiK

Ewa Szczepkowska
Członek Zarządu MWiK

Katarzyna Kirstein-Piotrowska
Wójt Gminy Białe Błota

Lucyna Krasulak
Skarbnik Gminy Białe Błota

Zbigniew Łuczak
Wójt Gminy Dąbrowa Chełmińska

Ewa Bukowska
Skarbnik Gminy Dąbrowa Chełmińska

Jan Wach
Wójt Gminy Sicienko

Anna Karczewska
Skarbnik Gminy Sicienko

Krzysztof Ruszkiewicz
Prezes Zarządu ZWiUK

Wojciech Napierała
Członek Zarządu ZWiUK

ZAŁĄCZNIK 1 OFERTA

ZAŁĄCZNIK 3 STUDIUM WYKONALNOŚCI

ZAŁĄCZNIK 2
ODPIS UMOWY SPÓŁKI

ZAŁĄCZNIK 4 WARUNKI UMÓW OPERACYJNYCH

Usługi dostawy wody i odbioru ścieków

Ilość m³ sprzedanej wody/ odebranych ścieków x stawka określona zgodnie z ofertą MWiK stanowiącą załącznik nr 1.

Pozostałe usługi świadczone przez MWiK w ramach umów operacyjnych wyliczane będą w oparciu o niżej zaprezentowany schemat kalkulacji, będący elementem Zarządzenia Dyrektora Naczelnego MWiK dotyczącego odpłatnych usług świadczonych przez MWiK.

SCHEMAT KALKULACJI USŁUG

1. Robocizna = a) + b)
 - a) przeciętne wynagrodzenie bezpośrednie
(w celu obliczenia stawki godzinowej robocizny bezpośredniej dzieli się miesięczne składniki przez 168 godzin),
 - b) narzuty na ZUS, FP, FGŚP, zgodnie z obowiązującymi przepisami
2. Koszty pośrednie 65-100% od pozycji 1.
3. Praca sprzętu (po kosztach własnych).
4. Razem poz. 1 do 3.
5. Zysk – narzut % od poz. 4. **TRZEBA OKREŚLIĆ PROCENT**
6. Materiały.
7. Koszty zakupu – 5 % od poz. 6.
8. **Ogółem do zapłaty (netto) – suma poz. od 4 do 7.**

Niezależnie od powyższego usługi laboratorium będą kalkulowane w oparciu o odrębne cenniki usług obowiązujące w MWiK, według formuły:

ilość próbek x stawka dla danej analizy wynikająca z cennika usług

ZAŁĄCZNIK 5 UCHWAŁY RAD GMIN

ZAŁĄCZNIK 6 LISTA WIERZYTELNOŚCI MWIK

Lista wierzytelności MWiK wobec Spółki związanych z przygotowaniem przez MWiK dokumentacji umożliwiającej Spółce realizację Przedsięwzięcia:

1. Opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego Przedsięwzięcia w kwocie 89 675,00 zł netto + podatek VAT 22%;
2. Przygotowanie specyfikacji przetargowej oraz regulaminu zamówień publicznych dla Spółki w kwocie 31 267,50 zł netto + podatek VAT 22%;
3. Opracowanie projektów kontraktów z Wykonawcami w kwocie 39 450,00 zł netto + podatek VAT 22%;
4. Przygotowanie specyfikacji przetargowej na wybór biegłego do wyceny infrastruktury wodociągowo-kanalizacyjnej w kwocie 9 420,00 zł netto + podatek VAT 22%;
5. Koszty usług EKOS w kwocie 61 200,00 zł netto + podatek VAT 22%;
6. Koszty usług Clifford Chance w kwocie 184 696,18 zł netto + podatek VAT 22% (stan na dzień 30.10.2009 r.);
7. Koszty utworzenia Spółki:
 - Akt notarialny-2930 zł + podatek VAT 22%.
 - Ogłoszenie w Monitorze Sądowym i Gospodarczym 500 zł
 - Opłata sądowa 1000 zł
 - Usługa pocztowa 5 zł
 - Wyrobienie pieczętek – 64,82 zł + podatek VAT 22%.
 - Zgłoszenie VAT R – 170 zł
 - Odpis z KRS 60 zł
 - Wypis aktu notarialnego 60 zł + podatek VAT 22%.