

W XXX Sesji Rady Gminy na 15 radnych udział wzięło 15 radnych i zgodnie z art. 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) podejmowane uchwały będą prawomocne.

Przewodniczący obrad *Marek Nadolny*
Przewodniczący Rady Gminy

Miejsce odbywania Sesji Sala posiedzeń
Urzędu Gminy w Sicienku

Czas trwania Sesji godz. 12⁰⁰ – 15³⁰

Protokolant Sesji *Katarzyna Kluska*

W posiedzeniu udział wzięli radni wg załączonej listy obecności.

Spoza Rady Gminy udział wzięli:

Pracownicy Urzędu Gminy *Jan Wach* – Wójt Gminy
i jednostek organizacyjnych: *Krzysztof Kula* – Zastępca Wójta
Anna Karczewska – Skarbnik Gminy
Magdalena Kluska – Sekretarz Gminy
Anna Rychławska – Dyrektor Biura Obsługi Szkół
Samorządowych
Agnieszka Toczko – Radca Prawny

Sołtysi *Anna Cetnarowska* – sołtys Sołectwa Sicienko

Ad.1.

Otwarcia Sesji dokonał Przewodniczący Rady Gminy – *Marek Nadolny*. Powitał radnych oraz wszystkie osoby obecne na Sesji.

Ad.2.

Przewodniczący na podstawie listy obecności stwierdził, iż w XXX Sesji Rady Gminy Sicienko na ustawową liczbę 15 radnych uczestniczy 15 radnych, czyli wymagane quorum do prowadzenia obrad i podejmowania prawomocnych uchwał.

LISTA OBECNOŚCI RADNYCH STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 1 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Przewodniczący Rady Gminy zwrócił się z pytaniem czy są wnioski o zmianę porządku obrad.

Nie przedstawiono wniosków.

W związku z powyższym porządek XXX Sesji Rady Gminy Sicienko ma następujące brzmienie:

1. Otwarcie Sesji.
2. Stwierdzenie quorum i ewentualne wnioski o zmianę porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu XXIX Sesji Rady Gminy.
4. Sprawozdanie Wójta Gminy z wykonania uchwał i wniosków.
5. Przedstawienie informacji o pracy Wójta Gminy między Sesjami i przedstawienie informacji o stanie finansów.
6. Zgłaszanie interpelacji i zapytań.
7. Uchwała w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli, ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za wysługę lat i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokości, szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.
8. Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia międzygminnego w celu realizacji projektu pn. „Przedszkolaki z naszej paki” w ramach Priorytetu IX, Działanie 9.1, Poddziałanie 9.1.1 „Zmniejszenie nierówności w stopniu upowszechnienia edukacji przedszkolnej” Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
9. Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie zatwierdzenia Planu Odnowy Miejscowości Osówiec.
10. Uchwała w sprawie udzielenia Powiatowi Bydgoskiemu pomocy finansowej na realizację zadań w zakresie przebudowy i remontów dróg powiatowych.
11. Uchwała w sprawie udzielenia Powiatowi Bydgoskiemu pomocy finansowej na prowadzenie ośrodka zamiejscowego rejestracji pojazdów.
12. Uchwała w sprawie zmiany uchwały w sprawie poboru w drodze inkasa podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego.
13. Uchwała w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Sicienko.

14. Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Sicienko na 2009 rok.
15. Informacja o realizacji programu współpracy gminy Sicienko z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w zakresie działalności pożytku publicznego za 2008 rok.
16. Sprawozdanie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych z:
 - gminnego programu rozwiązywania problemów alkoholowych za 2008 rok,
 - gminnego programu przeciwdziałania narkomanii za 2008 rok.
17. Przedstawienie sprawozdań z działalności komisji stałych Rady Gminy Sicienko za 2008 rok.
18. Przedstawienie planów pracy komisji stałych Rady Gminy Sicienko na 2009 rok.
19. Informacja o realizacji uchwał Rady Gminy Sicienko podjętych w 2008 roku.
20. Uchwała w sprawie sprzedaży w drodze przetargu ustnego nieograniczonego pomieszczenia gospodarczego w budynku usytuowanym na działce nr 45/17 w Gliszczu.
21. Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie w trybie bezprzetargowym części działki nr 48/4 w Wojnowie na okres dłuższy niż trzy lata.
22. Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie części działki nr 88/6 w Gliszczu.
23. Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zamianę działek pomiędzy Gminą Sicienko a Uniwersytetem Technologiczno-Przyrodniczym im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich w Bydgoszczy.
24. Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia wysokości diet dla radnych Gminy Sicienko.
25. Udzielenie odpowiedzi na interpelacje i zapytania.
26. Wolne wnioski.
27. Zamknięcie Sesji.

Ad.3.

Przewodniczący Rady Gminy poinformował, iż zapoznał się z treścią protokołu XXIX Sesji Rady Gminy. Był on również udostępniony do wglądu radnym. Protokół oddaje przebieg Sesji. Przewodniczący przedstawił wniosek o przyjęcie protokołu bez jego odczytywania i poddał wniosek pod głosowanie.

ZA PRZYJĘCIEM PROTOKOŁU XXIX SESJI BEZ ODCZYTYWANIA GŁOSOWAŁO 15 RADNYCH (W GŁOSOWANIU UCZESTNICZYŁO 15 RADNYCH). PROTOKÓŁ ZOSTAŁ PRZYJĘTY JEDNOGŁOŚNIE.

Ad.4.

Sprawozdanie z wykonania uchwał i wniosków przedstawił *Zastępca Wójta Gminy*.

SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA UCHWAŁ I WNIOSKÓW STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 2 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Ad.5.

Wójt Gminy przedstawił informacje o działaniach podjętych pomiędzy Sesjami. Poinformował o spotkaniu dotyczącym budowy drogi S-5, które odbyło się w Osielsku oraz spotkania dotyczącego zmiany granic zorganizowanego w Bydgoszczy przez posłankę Teresę Piotrowską. Wójt poinformował także o podpisaniu umowy na opracowanie dokumentacji projektowej dotyczącej przebudowy budynku komunalnego przy ul. Sportowej 2 na potrzeby oddziałów przedszkolnych. Otwarto oferty na przebudowę drogi gminnej Gliszcz – Gliszcz Kolonia (1200 m), na wykonanie remontów cząstkowych dróg powiatowych i gminnych o nawierzchni bitumicznej oraz na remont chodnika w Sicienku przy ul. Bydgoskiej na odcinku od ul. Dąbrowieckiej do ul. Ogrodowej. Ogłoszono przetarg nieograniczony na budowę magistrali wodociągowej w Osówcu. Wójt podał informacje dotyczące podpisania umowy na wykonanie dokumentacji technicznej boiska sportowego wielofunkcyjnego w Trzemiętowie. Zlecono także wykonanie dokumentacji projektowej na remont drogi Krukówko – Witoldowo na odcinku Samsieczno – Gliszcz oraz dróg Mochle – Szczutki i Nowaczkowo – Witoldowo.

Skarbnik Gminy przedstawiła informacje o stanie finansów. Na koncie podstawowym budżetu gminy znajduje się 1.367.907 zł, 300.000 zł pozostaje na lokacie terminowej.

Ad.6.

Radny Mariusz Stężewski

Zwrócił się w imieniu radnych z okręgu Pawłówek, Kruszyn, Strzelewo i Zielonczyn z pytaniem o koszt zmiany planu zagospodarowania przestrzennego w Pawłótku przy uwzględnieniu przekształcenia działki nr 41/25 z rolnej na budowlaną.

Sołtys Anna Cetnarowska

Zwróciła się z pytaniem o termin budowy kanalizacji w miejscowości Zielonczyn.

Sołtys Anna Cetnarowska

Skierowała pytanie o osobę odpowiedzialną za utrzymywanie porządku na tablicach informacyjnych w sołectwach.

Radny Andrzej Wojnowski

Skierował pytanie o możliwość założenia sieci telefonicznej do nowych budynków w Dąbrówce Nowej. Czy Gmina ma możliwość wpływu na administratora sieci.

Radny Jerzy Dejk

Poprosił o informacje na temat przebudowy odcinka drogi wojewódzkiej w miejscowości Wojnowo.

Radny Ryszard Styliński

Zwrócił się z pytaniem o możliwość wykupienia od Gminy gruntu w Mochlu, na którym usytuowana jest studnia. Taką chęć wyraża właściciel sąsiedniej działki.

Radna Maria Modrakowska

Złożyła wniosek o utwardzenie odcinka drogi od zabudowań p.Gąsior do kościoła w Wierzchucinku.

Sołtys Anna Cetnarowska

Przedstawiła prośbę o oznaczenie tabliczką informacyjną ulicy Józefa Budy w Sicienku.

Sołtys Anna Cetnarowska

Złożyła wniosek o nawiezienie materiału potrzebnego do zasypania dziury powstałej przy posesji p.Szwajcy w Sicienku.

Sołtys Anna Cetnarowska

Skierowała prośbę o wypromowanie plaży w Wierzchucinku.

Ad.7.

Przewodniczący Rady Gminy otworzył dyskusję nad projektem uchwały w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli, ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za wysługę lat i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokości, szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.

Wprowadzenia do projektu uchwały dokonała *Anna Rychławska* – Dyrektor Biura Obsługi Szkół Samorządowych w Sicienku. Poinformowała, że uchwała była szczegółowo omawiana na posiedzeniach komisji stałych Rady Gminy.

Przewodniczący Rady Gminy

Zwrócił się z pytaniem, ilu dyrektorów szkół w gminie Sicienka otrzymuje dodatek motywacyjny przyznawany przez Wójta Gminy, o którym mowa w Rozdziale II § 3 pkt. 3 Regulaminu.

Anna Rychławska

Poinformowała, że dodatek taki otrzymują wszyscy dyrektorzy.

Radni nie przedstawili więcej uwag i pytań.

Przewodniczący Rady Gminy zamknął dyskusję, przedstawił projekt uchwały i poddał go pod głosowanie.

**UCHWAŁA NR XXX/184/09
RADY GMINY SICIENKO
Z DNIA 25 LUTEGO 2009 ROKU**

**W SPRAWIE: ZASAD WYNAGRADZANIA NAUCZYCIELI,
USTALENIA REGULAMINU OKREŚLAJĄCEGO
WYSOKOŚĆ ORAZ SZCZEGÓŁOWE WARUNKI
PRYZNAWANIA NAUCZYCIELOM DODATKÓW:
MOTYWACYJNEGO, FUNKCYJNEGO, ZA WYSLUGĘ
LAT I ZA WARUNKI PRACY ORAZ NIEKTÓRYCH
INNYCH SKŁADNIKÓW WYNAGRODZENIA, A TAKŻE
WYSOKOŚCI, SZCZEGÓŁOWYCH ZASAD
PRYZNAWANIA I WYPŁACANIA DODATKU
MIESZKANIOWEGO.**

ZA PRZYJĘCIEM UCHWAŁY GŁOSOWAŁO 15 RADNYCH (W GŁOSOWANIU UCZESTNICZYŁO 15 RADNYCH). UCHWAŁA ZOSTAŁA PRZYJĘTA JEDNOGŁOŚNIE.

UCHWAŁA STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 3 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Ad.8.

Przewodniczący Rady Gminy otworzył dyskusję nad projektem uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia międzygminnego w celu realizacji projektu pn. „Przedszkolaki z naszej paki” w ramach Priorytetu IX, Działanie 9.1, Poddziałanie 9.1.1 „Zmniejszenie nierówności w stopniu upowszechnienia edukacji przedszkolnej” Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

Wprowadzenia do projektu uchwały dokonała *Dyrektor Biura Obsługi Szkół Samorządowych*. Projekt był omawiany podczas posiedzeń komisji stałych Rady Gminy. Przystąpienie do porozumienia, wspólnie z 7 innymi gminami Powiatu Bydgoskiego, pozwoli uzyskać dofinansowanie na dodatkowe zajęcia dla dzieci w wieku 3 – 5 lat. Proponuje się dofinansować zajęcia z języka angielskiego, rytmiki, opiekę logopedy, pedagoga, psychologa zarówno dla dzieci, jak i rodziców. W ramach programu można zakupić także pomoce dydaktyczne, doposażenie pomieszczeń przedszkolnych. Obecnie zajęcia takie odbywają się, ale odpłatnie. Planuje się pozyskać po 71 tys. zł na każde przedszkole. Program obejmie oddziały przedszkolne w Wojnowie i Sicienku.

Radny Mariusz Stężewski

Skierował uwagę, by w kolejnej edycji konkursu objąć programem również pozostałe oddziały przedszkolne w Gminie.

Anna Rychławska

Zwróciła uwagę, że program dotyczy wychowania przedszkolnego dzieci w wieku od 3 do 5 lat. W pozostałych szkołach są oddziały „zerowe”.

Radni nie przedstawili więcej uwag i pytań.

Przewodniczący Rady Gminy zamknął dyskusję, przedstawił projekt uchwały i poddał go pod głosowanie.

**UCHWAŁA NR XXX/185/09
RADY GMINY SICIENKO
Z DNIA 25 LUTEGO 2009 ROKU**

W SPRAWIE: WYRAŻENIA ZGODY NA ZAWARCIE POROZUMIENIA MIĘDZYGMINNEGO W CELU REALIZACJI PROJEKTU PN. „PRZEDSZKOLAKI Z NASZEJ PAKI” W RAMACH PRIORYTETU IX, DZIAŁANIE 9.1, PODDZIAŁANIE 9.1.1 „ZMNIEJSZENIE NIERÓWNOŚCI W STOPNIU UPOWSZECHNIENIA EDUKACJI PRZEDSZKOLNEJ” PROGRAMU OPERACYJNEGO KAPITAŁ LUDZKI

ZA PRZYJĘCIEM UCHWAŁY GŁOSOWAŁO 15 RADNYCH (W GŁOSOWANIU UCZESTNICZYŁO 15 RADNYCH). UCHWAŁA ZOSTAŁA PRZYJĘTA JEDNOGŁOSNIE.

UCHWAŁA STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 4 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Ad.9.

Przewodniczący Rady Gminy otworzył dyskusję nad projektem uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie zatwierdzenia Planu Odnowy Miejscowości Osówek.

Do projektu uchwały wprowadził *Zastępca Wójta*. Plan Odnowy Miejscowości Osówiec został uchwalony przez Radę Gminy Sicienko w maju 2008 roku. Wiązało się to z planowanym naborem wniosków na konkurs w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 Działanie 3.4 Odnowa i rozwój wsi. Konkurs jednak nie został ogłoszony w ubiegłym roku, dokonano tego w roku bieżącym. Zastępca Wójta poinformował, że plan należy zweryfikować na potrzeby obecnie obowiązującego wniosku, określić szczegółowo nowe terminy realizacji przedsięwzięcia, jakim jest budowa świetlicy wiejskiej w Osówcu oraz zaktualizować kosztorys.

Radni nie przedstawili uwag i pytań.

Przewodniczący Rady Gminy zamknął dyskusję, przedstawił projekt uchwały i poddał go pod głosowanie.

**UCHWAŁA NR XXX/186/09
RADY GMINY SICIENKO
Z DNIA 25 LUTEGO 2009 ROKU**

**ZMIENIAJĄCA UCHWAŁĘ W SPRAWIE ZATWIERDZENIA
PLANU ODNOWY MIEJSCOWOŚCI OSÓWIEC**

ZA PRZYJĘCIEM UCHWAŁY GŁOSOWAŁO 14 RADNYCH, 1 WSTRZYMAŁ SIĘ OD GŁOSOWANIA (W GŁOSOWANIU UCZESTNICZYŁO 15 RADNYCH). UCHWAŁA ZOSTAŁA PRZYJĘTA.

UCHWAŁA STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 5 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Ad.10.

Przewodniczący Rady Gminy otworzył dyskusję nad projektem uchwały w sprawie udzielenia Powiatowi Bydgoskiemu pomocy finansowej na realizację zadań w zakresie przebudowy i remontów dróg powiatowych.

Wprowadzenia do projektu uchwały dokonała *Skarbnik Gminy*. Poinformowała, że uchwała jest konsekwencją uchwały w sprawie przyjęcia budżetu Gminy na 2009 rok, w której zostały uwzględnione środki na udzielenie pomocy finansowej Powiatowi Bydgoskiemu na przebudowę drogi powiatowej Wojnowo – Bydgoszcz w kwocie 250 tys. zł oraz na remont drogi powiatowej Drzewianowo – Murucin w wysokości 50 tys. zł.

Radni nie przedstawili uwag i pytań.

Przewodniczący Rady Gminy zamknął dyskusję, przedstawił projekt uchwały i poddał go pod głosowanie.

UCHWAŁA NR XXX/187/09
RADY GMINY SICIENKO
Z DNIA 25 LUTEGO 2009 ROKU

**W SPRAWIE: UDZIELENIA POWIATOWI BYDGOSKIEMU
POMOCY FINANSOWEJ NA REALIZACJĘ
ZADAŃ W ZAKRESIE PRZEBUDOWY I
REMONTÓW DRÓG POWIATOWYCH**

ZA PRZYJĘCIEM UCHWAŁY GŁOSOWAŁO 15 RADNYCH (W GŁOSOWANIU UCZESTNICZYŁO 15 RADNYCH). UCHWAŁA ZOSTAŁA PRZYJĘTA JEDNOGŁOŚNIE.

UCHWAŁA STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 6 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Ad.11.

Przewodniczący Rady Gminy otworzył dyskusję nad projektem uchwały w sprawie udzielenia Powiatowi Bydgoskiemu pomocy finansowej na prowadzenie Ośrodka Zamiejscowego rejestracji pojazdów.

Do projektu uchwały wprowadzenia dokonała *Skarbnik Gminy*. Uchwała ta również stanowi konsekwencję uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Gminy na 2009 rok. Zabezpieczono środki do wysokości 5.520 zł w celu udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Bydgoskiemu z przeznaczeniem na pokrycie kosztów obsługi i modernizacji łącza telekomunikacyjnego Oddziału Zamiejscowego Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Bydgoszczy.

Radni nie przedstawili uwag i pytań.

Przewodniczący Rady Gminy zamknął dyskusję, przedstawił projekt uchwały i poddał go pod głosowanie.

UCHWAŁA NR XXX/188/09
RADY GMINY SICIENKO
Z DNIA 25 LUTEGO 2009 ROKU

**W SPRAWIE: UDZIELENIA POWIATOWI BYDGOSKIEMU
POMOCY FINANSOWEJ NA PROWADZENIE
OŚRODKA ZAMIEJSCOWEGO REJESTRACJI
POJAZDÓW**

ZA PRZYJĘCIEM UCHWAŁY GŁOSOWAŁO 15 RADNYCH (W GŁOSOWANIU UCZESTNICZYŁO 15 RADNYCH). UCHWAŁA ZOSTAŁA PRZYJĘTA JEDNOGŁOŚNIE.

UCHWAŁA STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 7 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Ad.12.

Przewodniczący Rady Gminy otworzył dyskusję nad projektem uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie poboru w drodze inkasa podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego.

Wprowadzenia do projektu uchwały dokonała *Skarbnik Gminy*. Poinformowała, że w uchwale, ze względu na zmianę na stanowisku sołtysa Sołectwa Sicienko, zmienia się załącznik stanowiący wykaz inkasentów.

Radni nie przedstawili uwag i pytań.

Przewodniczący Rady Gminy zamknął dyskusję, przedstawił projekt uchwały i poddał go pod głosowanie.

**UCHWAŁA NR XXX/189/09
RADY GMINY SICIENKO
Z DNIA 25 LUTEGO 2009 ROKU**

**W SPRAWIE: ZMIANY UCHWAŁY W SPRAWIE POBORU W
DRODZE INKASA PODATKU OD
NIERUCHOMOŚCI, ROLNEGO I LEŚNEGO**

ZA PRZYJĘCIEM UCHWAŁY GŁOSOWAŁO 15 RADNYCH (W GŁOSOWANIU UCZESTNICZYŁO 15 RADNYCH). UCHWAŁA ZOSTAŁA PRZYJĘTA JEDNOGŁOŚNIE.

UCHWAŁA STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 8 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Ad.13.

Przewodniczący Rady Gminy otworzył dyskusję nad projektem uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Sicienko.

Wprowadzenia do projektu uchwały dokonał *Zastępca Wójta*. Projekt był szeroko omawiany na posiedzeniach komisji stałych Rady Gminy. W związku z uchwałą radni wizytowali również farmę siłowni wiatrowych w Tymieniu w gminie Będzino.

Radny *Mariusz Nawrocki* – Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego poinformował, że członkowie Komisji, której przewodniczy, na wszelkie pytania otrzymali wyczerpujące odpowiedzi, w związku z tym Komisja nie ma wątpliwości co do przyjęcia uchwały.

Radna *Irena Mocna* – Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej wskazała, że wykorzystanie energii odnawialnej przemawia za przyjęciem uchwały i takie jest stanowisko jej Komisji.

Radny *Bartłomiej Michałek* – Zastępca Przewodniczącego Komisji Kultury i Spraw Obywatelskich potwierdził poparcie dla projektu radnych obecnych na posiedzeniu jego Komisji.

Przewodniczący Rady Gminy

Zwrócił się z pytaniem o potrzebę zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego. Czy nie wystarczy plan zagospodarowania przestrzennego.

Wójt Gminy

Studium obejmuje całą Gminę. Podejmując decyzję o zmianie studium rozpoczyna się proces dyskusji nad przyszłym zagospodarowaniem terenu. Obecna zmiana proponowana jest w związku z projektem budowy siłowni wiatrowych. Jednak obowiązujące studium uchwalono w 1999 roku, jest więc mało aktualne. Nie przewiduje budowy farmy siłowni wiatrowych. Z tego powodu nie jest możliwe opracowanie na jego podstawie planu zagospodarowania przestrzennego.

Radny Mariusz Steżewski

Zwrócił uwagę, że zmiana studium pozwoli uaktualnić dokument, gdyż pojawiają się nowe kierunki rozwoju. Nie czyni się tego tylko ze względu na siłownie wiatrowe.

Przewodniczący Rady Gminy

Skierował pytanie o formę postępowania na wykonanie studium. Czy będzie to przetarg.

Zastępca Wójta

Poinformował, że wartość opracowania jest na tyle wysoka, że zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych wszczęta zostanie procedura przetargowa.

Przewodniczący Rady Gminy

Wyraził wolę, by radni mogli uczestniczyć w pracach nad projektem studium i mieli możliwość zgłaszania ewentualnych uwag do opracowania.

Radni nie przedstawili więcej uwag i pytań.

Przewodniczący Rady Gminy zamknął dyskusję, przedstawił projekt uchwały i poddał go pod głosowanie.

**UCHWAŁA NR XXX/190/09
RADY GMINY SICIENKO
Z DNIA 25 LUTEGO 2009 ROKU**

**W SPRAWIE: PRZYSTĄPIENIA DO SPORZĄDZENIA ZMIANY
STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
GMINY SICIENKO**

ZA PRZYJĘCIEM UCHWAŁY GŁOSOWAŁO 15 RADNYCH (W GŁOSOWANIU UCZESTNICZYŁO 15 RADNYCH). UCHWAŁA ZOSTAŁA PRZYJĘTA JEDNOGŁOŚNIE.

UCHWAŁA STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 9 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU

Ad.14.

Przewodniczący Rady Gminy otworzył dyskusję nad projektem uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Sicienko na 2009 rok.

Wprowadzenia do projektu uchwały dokonała *Skarbnik Gminy*. Poinformowała, że uchwała była omawiana na posiedzeniach komisji stałych. Planuje się zmniejszenie dochodów o kwotę 597.490 zł. O identyczną kwotę planuje się zmniejszenie wydatków. Dokonano rozdysponowania środków zgromadzonych na początek roku na rachunkach bankowych dochodów własnych placówek oświatowych przeznaczając je na realizację bieżących wydatków. Po otrzymaniu aktualizacji kosztorysu dotyczącego budowy świetlicy w Osówcu zmieniono limit wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne w zakresie tej inwestycji.

Radni nie przedstawili uwag i pytań.

Przewodniczący Rady Gminy zamknął dyskusję, przedstawił projekt uchwały i poddał go pod głosowanie.

UCHWAŁA NR XXX/191/09
RADY GMINY SICIENKO
Z DNIA 25 LUTEGO 2009 ROKU

**ZMIENIAJĄCA UCHWAŁĘ W SPRAWIE UCHWALENIA
BUDŻETU GMINY NA 2009 ROK**

ZA PRZYJĘCIEM UCHWAŁY GŁOSOWAŁO 15 RADNYCH (W GŁOSOWANIU UCZESTNICZYŁO 15 RADNYCH). UCHWAŁA ZOSTAŁA PRZYJĘTA JEDNOGŁOŚNIE.

UCHWAŁA STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 10 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU

Przewodniczący Rady Gminy zarządził przerwę w obradach.

przerwa w obradach 13⁰⁵ – 13²⁰

Przewodniczący Rady Gminy wznowił obrady. Poprosił o dalsze prowadzenie obrad Zastępcę Przewodniczącego Rady Gminy.

Ad.15.

Informację o realizacji programu współpracy gminy Sicienko z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w zakresie działalności pożytku publicznego za 2008 rok przedstawiła *Anna Rudniak* – inspektor Urzędu Gminy w Sicienku.

INFORMACJA STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 11 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU

Radny Jerzy Dejk

Zwrócił się z pytaniem, czy program obejmuje również GKS „Gryf” Sicienko.

Anna Rudniak

Poinformowała, że wspomniany klub od 2008 roku podlega innym przepisom prawnym. Kwestie finansowe rozpatruje się w oparciu o uchwałę dotyczącą sportu kwalifikowanego.

Radna Maria Modrakowska

Złożyła, w imieniu Gminnej Rady Kobiet, podziękowanie dla Wójta Gminy i pracowników Urzędu Gminy w Sicienku za pomoc i współpracę.

Ad.16.

Sprawozdanie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych z realizacji gminnego programu rozwiązywania problemów alkoholowych za 2008 rok oraz gminnego programu przeciwdziałania narkomanii za 2008 rok przedstawiła *Jadwiga Jarosz* – Przewodnicząca Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI GMINNEGO PROGRAMU ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH ZA 2008 ROK STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 12 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU

Radna *Maria Modrakowska*

Zwróciła uwagę na znaczenie pracy Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dotyczącej organizacji zajęć w świetlicach. Poinformowała, że jako przedstawiciel Rady Gminy kontrolowała organizację zajęć pozalekcyjnych i socjoterapeutycznych. Proponuje wywieszać informacje o godzinach odbywania zajęć oraz o ewentualnym ich odwołaniu. Wskazane byłoby również wywieszenie na tablicach sołeckich informacji o godzinach pracy Rodzinnego Punktu Konsultacyjnego.

Jadwiga Jarosz

Poinformowała, że uwagi te już zostały przekazane osobom, które będą prowadziły zajęcia w 2009 roku. Natomiast informacje na tablicach sołeckich są wywieszane, jednak warunki atmosferyczne sprawiają, że ulegają zniszczeniu.

Radny *Bartłomiej Michałek*

Zwrócił uwagę na brak chętnych do prowadzenia zajęć w świetlicach. Proponuje organizowanie zajęć pozalekcyjnych w tych pomieszczeniach, by były one wykorzystywane.

Radna *Danuta Lubiszewska*

Skierowała pytanie, czy po zgłoszeniu dotyczącym występowania w rodzinie problemu alkoholowego następuje jednorazowa reakcja Komisji, czy przewiduje się dalszą pomoc i leczenie.

Jadwiga Jarosz

Przedstawiła procedurę postępowania w przypadku wspomnianego zgłoszenia, w tym działania dotyczące skierowania na leczenie.

Radna *Danuta Lubiszewska*

Zwróciła uwagę na nietrzeźwą obsługę w jednym ze sklepów.

Radna Maria Modrakowska

Zaproponowała przeprowadzanie częstszych kontroli.

Jadwiga Jarosz

Komisja przeprowadza kontrole zwykle w godzinach popołudniowych. Nie zgłaszano takiego problemu. Jeżeli występuje, należy go zgłosić policji. Działania Komisji dotyczą przypadków sprzedaży alkoholu nieletnim oraz spożywania alkoholu przez klientów w sklepie lub jego obrębie.

Przewodniczący Rady Gminy

Poparł pomysł organizowania zajęć pozalekcyjnych w świetlicach. Należy położyć nacisk na ożywienie pracy świetlic.

Radna Maria Modrakowska

Wyjaśniła, że nie zawsze można prowadzić takie zajęcia w świetlicach. Dzieci z innych miejscowości miałyby problem z dojazdem. W związku z tym zajęcia organizuje się w szkołach.

Wójt Gminy

Wskazał, że starano się zainteresować nauczycieli organizowaniem zajęć w świetlicach. Jednak młodzież na takie zajęcia przychodzi mniej chętnie niż do szkoły. Należy więc organizować je w obu miejscach, by nauka dzieci i młodzieży przynosiła efekty.

Radny Mariusz Nawrocki

Wrócił do problemu nadużywania alkoholu w rodzinach. Zwrócił się z pytaniem o możliwość dofinansowania dojazdów na terapie AA do Bydgoszczy osobom, które dobrowolnie poddały się leczeniu uzależnienia.

Jadwiga Jarosz

Wyjaśniła, że Komisja nie ma możliwości udzielenia takiego dofinansowania. By uniknąć kosztów dojazdów ponoszonych przez pacjentów, utworzono Rodzinny Punkt Konsultacyjny w Sicienku, z którego mogą korzystać uzależnieni. Wspomniane formy dofinansowania może przyznawać Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sicienku.

Radny Bartłomiej Michałek

Zwrócił uwagę na zagwarantowane w budżecie fundusze na dofinansowanie Izby Wyrzeźwień w Bydgoszczy.

Jadwiga Jarosz

Poinformowała, że do Urzędu Gminy w Sicienku wpłynęło pismo z Izby Wyrzeźwień z informacją, iż nie zostanie podpisana umowa z gminami z uwagi na zły stan budynku Izby.

Radna Maria Plewa

Skierowała pytanie o termin rozpoczęcia zajęć w świetlicy w Pawłótku. Świetlica została wyposażona ze środków przekazanych przez sponsora. Dzieci mogłyby z niej korzystać. Należy wyjaśnić sprawę dostępu do pomieszczenia świetlicy.

Jadwiga Jarosz

Poinformowała, że nie złożono żadnego wniosku dotyczącego organizacji zajęć w tej świetlicy w 2009 roku. Jej funkcjonowanie leży w kompetencji Gminnego Ośrodka Kultury w Sicienku.

Wójt Gminy

Wyjaśnił problem lokalu w Pawłótku. Wejście do świetlicy znajduje się w korytarzu, w którym mieści się także wejście do prywatnego mieszkania. Wejście do budynku, jak i korytarz stanowią część wspólną, z której mogą korzystać na równych prawach właściciele lokali usytuowanych w budynku. Jeden z właścicieli próbuje jednak uniemożliwić korzystanie z owej części wspólnej. Zdarzało się w ubiegłym roku, iż opiekun nie mógł wejść do świetlicy. Z uwagi na niską szkodliwość czynu oddalono doniesienie do prokuratury o popełnieniu przestępstwa. Ponieważ jest to problem mieszkańców Pawłótko, winni zaangażować się w jego rozwiązanie zarówno sołtys jak i radny z tej miejscowości.

Radna Maria Plewa

Zwróciła uwagę, że właściciel lokalu sąsiadującego ze świetlicą nie jest zobowiązany udzielać wyjaśnień sołtysowi, czy radnemu co do własności pomieszczeń.

Radna Maria Modrakowska

Zauważyła, że podczas rozwiązywania tego problemu niezbędny jest mediator, gdyż sołtysowi i radnemu zależy na funkcjonowaniu świetlicy.

Więcej pytań nie przedstawiono.

Jadwiga Jarosz przedstawiła sprawozdanie z realizacji gminnego programu przeciwdziałania narkomanii za 2008 rok.

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI GMINNEGO PROGRAMU PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII ZA 2008 ROK STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 13 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU

Radna Maria Modrakowska

Zwróciła się z pytaniem o skalę występowania problemu narkomanii w gminie Sicienka.

Jadwiga Jarosz

Poinformowała, iż według danych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sicienku problem narkomanii występuje w 2 rodzinach. Nie zgłosiły takich sytuacji szkoły z terenu Gminy. Większe problemy stwarza agresja wśród dzieci i młodzieży.

Ad.17.

Zastępca Przewodniczącego Rady Gminy zwróciła się do przewodniczących komisji stałych Rady Gminy o przedstawienie sprawozdań z działalności komisji za 2008 rok.

Sprawozdanie z działalności Komisji Rewizyjnej za 2008 rok przedstawiła *Irena Mocna* – Przewodnicząca Komisji.

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI KOMISJI REWIZYJNEJ ZA 2008 ROK STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 14 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU

Sprawozdanie z działalności Komisji Rozwoju Gospodarczego za 2008 rok przedstawił *Mariusz Nawrocki* – Przewodniczący Komisji.

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI KOMISJI ROZWOJU GOSPODARCZEGO ZA 2008 ROK STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 15 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU

Sprawozdanie z działalności Komisji Kultury i Spraw Obywatelskich za 2008 rok przedstawił *Andrzej Wojnowski* – Przewodniczący Komisji.

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI KOMISJI KULTURY I SPRAW OBYWATELSKICH ZA 2008 ROK STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 16 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU

Ad.18.

Zastępca Przewodniczącego Rady Gminy poprosiła przewodniczących komisji stałych Rady Gminy o przedstawienie planów pracy komisji na 2009 rok.

Plan pracy Komisji Rewizyjnej na 2009 rok przedstawiła *Irena Mocna* – Przewodnicząca Komisji.

PLAN PRACY KOMISJI REWIZYJNEJ NA 2009 ROK STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 17 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU

Plan pracy Komisji Rozwoju Gospodarczego na 2009 rok przedstawił *Mariusz Nawrocki* – Przewodniczący Komisji.

PLAN PRACY KOMISJI ROZWOJU GOSPODARCZEGO NA 2009 ROK STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 18 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU

Plan pracy Komisji Kultury i Spraw Obywatelskich na 2009 rok przedstawił *Andrzej Wojnowski* – Przewodniczący Komisji.

PLAN PRACY KOMISJI KULTURY I SPRAW OBYWATELSKICH NA 2009 ROK STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 19 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU

Ad.19.

Informację o realizacji uchwał podjętych przez Radę Gminy Sicienko w 2008 roku przedstawiła *Katarzyna Kluska* – Inspektor Biura Rady Gminy. Na wniosek radnych odczytano wyłącznie informacje o uchwałach będących w trakcie realizacji.

INFORMACJA O REALIZACJI UCHWAŁ RADY GMINY SICIENKO PODJĘTYCH W 2008 ROKU STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 20 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU

Ad.20.

Zastępca Przewodniczącego Rady Gminy przekazała prowadzenie posiedzenia Przewodniczącemu Rady Gminy. *Przewodniczący Rady Gminy* otworzył dyskusję nad projektem uchwały w sprawie sprzedaży w drodze przetargu ustnego nieograniczonego pomieszczenia gospodarczego w budynku usytuowanym na działce nr 45/17 w Gliszczu.

Wprowadzenia do projektu uchwały dokonał *Zastępca Wójta*. Poinformował, że projekt był omawiany podczas posiedzeń komisji stałych Rady Gminy. Dotyczy sprzedaży w przetargu ustnym nieograniczonym pomieszczenia gospodarczego o powierzchni 8,33 m² w Gliszczu.

Radni nie przedstawili uwag i pytań.

Przewodniczący Rady Gminy zamknął dyskusję, przedstawił projekt uchwały i poddał go pod głosowanie.

UCHWAŁA NR XXX/192/09
RADY GMINY SICIENKO
Z DNIA 25 LUTEGO 2009 ROKU

**W SPRAWIE: SPRZEDAŻY W DRODZE PRZETARGU
USTNEGO NIEOGRANICZONEGO POMIESZCZENIA
GOSPODARCZEGO W BUDYNKU USYTUOWANYM
NA DZIAŁCE NR 45/17 W GLISZCZU**

ZA PRZYJĘCIEM UCHWAŁY GŁOSOWAŁO 15 RADNYCH (W GŁOSOWANIU UCZESTNICZYŁO 15 RADNYCH). UCHWAŁA ZOSTAŁA PRZYJĘTA JEDNOGŁOŚNIE.

UCHWAŁA STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 21 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU

Ad.21.

Przewodniczący Rady Gminy otworzył dyskusję nad projektem uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie w trybie bezprzetargowym części działki nr 48/4 w Wojnowie na okres dłuższy niż trzy lata.

Wprowadzenia do projektu uchwały dokonał *Zastępca Wójta*. Treść uchwały była przedstawiana na posiedzeniach komisji stałych Rady Gminy. Omawiana działka to teren, na którym znajduje się oczyszczalnia ścieków. Część działki została już wydzierżawiona operatorowi telefonii komórkowej pod budowę stacji bazowej telefonii komórkowej. Z wnioskiem o dzierżawę wystąpił kolejny operator telefonii komórkowej. Zakład Komunalny w Sicienku oraz pierwszy dzierżawca nie wnoszą uwag i sprzeciwu.

Radni nie przedstawili uwag i pytań.

Przewodniczący Rady Gminy zamknął dyskusję, przedstawił projekt uchwały i poddał go pod głosowanie.

UCHWAŁA NR XXX/193/09
RADY GMINY SICIENKO
Z DNIA 25 LUTEGO 2009 ROKU

**W SPRAWIE: WYRAŻENIA ZGODY NA WYDZIERŻAWIENIE
W TRYBIE BEZPRZETARGOWYM CZĘŚCI DZIAŁKI
NR 48/4 W WOJNOWIE NA OKRES DŁUŻSZY NIŻ
TRZY LATA**

ZA PRZYJĘCIEM UCHWAŁY GŁOSOWAŁO 14 RADNYCH, 1 GŁOSOWAŁ PRZECIWIW (W GŁOSOWANIU UCZESTNICZYŁO 15 RADNYCH). UCHWAŁA ZOSTAŁA PRZYJĘTA WIĘKSZOŚCIĄ GŁOSÓW.

UCHWAŁA STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 22 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU

Ad.22.

Przewodniczący Rady Gminy otworzył dyskusję nad projektem uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie części działki nr 88/6 w Gliszczu.

Wprowadzenia do uchwały dokonał *Zastępca Wójta*. Poinformował, że dotychczasowy dzierżawca złożył wniosek o dalszą dzierżawę.

Radni nie przedstawili uwag i pytań.

Przewodniczący Rady Gminy zamknął dyskusję, przedstawił projekt uchwały i poddał go pod głosowanie.

**UCHWAŁA NR XXX/194/09
RADY GMINY SICIENKO
Z DNIA 25 LUTEGO 2009 ROKU**

**W SPRAWIE: WYRAŻENIA ZGODY NA WYDZIERŻAWIENIE
CZĘŚCI DZIAŁKI NR 88/6 W GLISZCZU**

ZA PRZYJĘCIEM UCHWAŁY GŁOSOWAŁO 15 RADNYCH (W GŁOSOWANIU UCZESTNICZYŁO 15 RADNYCH). UCHWAŁA ZOSTAŁA PRZYJĘTA JEDNOGŁOŚNIE.

UCHWAŁA STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 23 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU

Ad.23.

Przewodniczący Rady Gminy otworzył dyskusję nad projektem uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zamianę działek pomiędzy Gminą Sicienko a Uniwersytetem Technologiczno-Przyrodniczym im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich w Bydgoszczy.

Wprowadzenia do projektu uchwały dokonał *Zastępca Wójta*. Projekt był omawiany szczegółowo na posiedzeniach komisji stałych. Dotyczy zamiany działki gminnej stanowiącej drogę śródpólną na teren przy świetlicy w Wierzchucinku, który będzie można przeznaczyć pod boisko sportowe.

Radni nie przedstawili uwag i pytań.

Przewodniczący Rady Gminy zamknął dyskusję, przedstawił projekt uchwały i poddał go pod głosowanie.

**UCHWAŁA NR XXX/195/09
RADY GMINY SICIENKO
Z DNIA 25 LUTEGO 2009 ROKU**

W SPRAWIE: WYRAŻENIA ZGODY NA ZAMIANĘ DZIAŁEK
POMIĘDZY GMINĄ SICIENKO A UNIWERSYTETEM
TECHNOLOGICZNO – PRZYRODNICZYM IM. JANA I
JĘDRZEJA ŚNIADECKICH W BYDGOSZCZY

ZA PRZYJĘCIEM UCHWAŁY GŁOSOWAŁO 15 RADNYCH (W GŁOSOWANIU UCZESTNICZYŁO 15 RADNYCH). UCHWAŁA ZOSTAŁA PRZYJĘTA JEDNOGŁOŚNIE.

UCHWAŁA STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 24 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU

Ad.24.

Przewodniczący Rady Gminy otworzył dyskusję nad projektem uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia wysokości diet dla radnych gminy Sicienka.

Wprowadzenia do uchwały dokonała *Sekretarz Gminy*. Poinformowała, iż projekt opracowano z inicjatywy Przewodniczącego Rady Gminy w związku z wnioskiem. Podczas posiedzeń komisji stałych Rady Gminy rozważano dwie koncepcje. Odnosiły się one do zmian dotyczących możliwości pobierania diet radnego i diet sołtysa, gdy osoba pełni obie te funkcje. Ostatecznie proponuje się zmianę ust.2 w §1 uchwały w sprawie ustalenia wysokości diet dla radnych. Dotychczas zapis ten określał, iż radnemu pełniącemu jednocześnie kilka funkcji przysługuje miesięczna dieta z jednego tytułu w wyższej wysokości. Zmiana tych postanowień powoduje, że ograniczenie w wypłacaniu diety dotyczy tylko funkcji pełnionych w strukturach Rady Gminy. Dodała, iż z tytułu poboru podatków wszyscy sołtysi otrzymują ponadto inkaso.

Radny Mariusz Steżewski

Zwrócił się z pytaniem o wysokość diet sołtysów.

Sekretarz Gminy

Poinformowała, że stawki są zróżnicowane, w zależności od wielkości sołectwa. W omawianym przypadku jest to kwota 120 zł.

Radni nie przedstawili uwag i więcej pytań.

Przewodniczący Rady Gminy zamknął dyskusję, przedstawił projekt uchwały i poddał go pod głosowanie.

**UCHWAŁA NR XXX/196/09
RADY GMINY SICIENKO
Z DNIA 25 LUTEGO 2009 ROKU**

**ZMIENIAJĄCA UCHWAŁĘ W SPRAWIE USTALENIA
WYSOKOŚCI DIET DLA RADNYCH GMINY SICIENKO**

ZA PRZYJĘCIEM UCHWAŁY GŁOSOWAŁO 14 RADNYCH, 1 WSTRZYMAŁ SIĘ OD GŁOSU (W GŁOSOWANIU UCZESTNICZYŁO 15 RADNYCH). UCHWAŁA ZOSTAŁA PRZYJĘTA.

UCHWAŁA STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 25 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU

Ad.25.

Odpowiedzi na interpelacje i zapytania udzielił *Wójt Gminy*.

W sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miejscowości Pawłówek *Wójt* poinformował, iż koszt przygotowania dokumentacji to około 20.000 zł.

W sprawie terminu budowy kanalizacji w Zielonczynie *Wójt* poinformował, że nie przewiduje się w najbliższym czasie przeprowadzenia tej inwestycji.

W sprawie dbania o estetykę tablic na terenie sołectw *Wójt* wskazał, że jest to zadaniem sołtysa oraz osób wywieszających na nich ogłoszenia. W przypadku problemów pracownicy gospodarczy Urzędu Gminy mogą pomóc w utrzymaniu porządku na tablicy.

Sekretarz Gminy dodała, iż planuje się wyczyszczenie tablic i ich odmalowanie. Jeśli znajdą się środki finansowe, planuje się wykonanie nowych mapek administracyjnych na te tablice.

W sprawie pytania dotyczącego możliwości wpływu na założenie sieci telefonicznej do nowych budynków w Dąbrówce Nowej *Wójt* poinformował, że Gmina nie posiada takich kompetencji. Z własnych informacji może przekazać, iż spośród dwóch operatorów sieci telefonicznej, jeden posiada możliwość założenia takiej sieci.

W sprawie modernizacji drogi wojewódzkiej w miejscowości Wojnowo Wójt wskazał, iż prace te miały znaleźć się w planach budżetowych **Wojewódzkiej Dyrekcji Dróg Publicznych** na 2009 rok. Środki finansowe jednak nie pozwolą na przeprowadzenie modernizacji. Ostatecznie realizację tego przedsięwzięcia planuje się przenieść na 2010 rok.

W sprawie możliwości wykupienia od Gminy działki, na której znajduje się studnia w Mochlu Wójt odpowiedział, iż o sprzedaży działek decyduje Rada Gminy. Jeśli pojawiłby się taki wniosek, to zostanie to rozważone, jednak sprzedając ten teren Gmina traci równocześnie prawa do gospodarowania studnią. Studnia jest ogrodzona i zabezpieczona. Pracownicy Urzędu Gminy sprawdzają jej stan obecny.

Przewodniczący Rady Gminy

Zwrócił uwagę na małą estetykę ogrodzenia terenu, na którym znajduje się studnia. Proponuje, by wykonano, we współpracy z właścicielem sąsiedniej działki, jednakowe ogrodzenie obu działek, by podwyższyć walory tego miejsca, tak by przyciągało turystów. Jednocześnie należy zadbać o bezpieczeństwo.

W sprawie utwardzenia drogi w Wierzchucinku Wójt poinformował, że na tej drodze wykonywane były prace wodociągowe. Wykonawcą prac był Zakład Komunalny w Sicienku. Nawierzchnia drogi nie została przywrócona do stanu pierwotnego. Skierowane zostanie pismo o zakończenie robót.

W sprawie braku tabliczki z nazwą ulicy J.Budy Wójt poinformował, że zarówno ta tabliczka, jak i brakujące przy ul. Klonowej i Przemysłowej zostaną zamówione.

W sprawie nawiezienia materiału potrzebnego do zasypania ubytku w drodze w Sicienku – wniosek zostanie zrealizowany w zależności od możliwości finansowych.

W sprawie wypromowania plaży w Wierzchucinku Wójt poinformował, iż prowadzi się działania promujące Wierzchucinek i jego walory turystyczne. Pracownicy gospodarczy Urzędu Gminy, mimo, że plaża jest terenem prywatnym, uprzątają śmieci po turystach. Zmodernizowano odcinek drogi od świetlicy do młyna. Powstało boisko do siatkówki plażowej na działce gminnej. Planuje się poprawić stan nawierzchni drogi wzdłuż działki, na której stoi kościół w Wierzchucinku do końca starobruku. W planach znajduje się także poprawienie stanu drogi na odcinku od skrzyżowania z drogą powiatową wzdłuż ROD „Rusałka” i „Relaks” do starobruku.

Radna Maria Modrakowska

Zwróciła się z pytaniem, czy istnieje możliwość zobowiązania właściciela plaży do usuwania nieczystości.

Zastępca Wójta

Poinformował, że kilka lat temu, w związku z pismami z Sanepidu o zaleganiu nieczystości na plaży, Gmina zwracała się do właścicieli terenów. Nie uzyskano żadnej odpowiedzi, w związku z tym pracownicy gospodarczy Urzędu Gminy po każdym letnim weekendzie sprząтали nieczystości pozostawione przez plażowiczów. Zostały tam też ustawione pojemniki do segregacji odpadów.

Radny Jerzy Dejk

Skierował pytanie o właściciela linii brzegowej jeziora.

Wójt Gminy

Poinformował, że grunt pod jeziorem, jak i brzeg do granicy z działką jest własnością województwa kujawsko - pomorskiego. Dalej położone są działki prywatne, dopiero przy kościele znajduje się teren gminny.

Ad.26.

Radny Mariusz Stężewski

Złożył wniosek o usunięcie dziury przy zjeździe z drogi krajowej nr 10 do drogi prowadzącej do szkoły w Strzelewie.

Radna Danuta Lubiszewska

Wnioskuje o naprawę drogi w Osówcu przy posesji nr 73.

Radna Maria Plewa

Złożyła wniosek o naprawę wszystkich dróg gminnych.

Przewodniczący Rady Gminy

Zwrócił się z wnioskiem o odprowadzenie wody z drogi Szczutki – Mochle oraz z drogi prowadzącej do Dąbrówczyna.

Radna Maria Plewa

Złożyła wniosek o przygotowanie wyceny wykonania dodatkowego wejścia do świetlicy wiejskiej w Pawłówku.

Radny Mariusz Nawrocki

Przedstawił wniosek o wycięcie krzewów przy ul. Klonowej na odcinku między ul. Mrotecką a ul. Kasztanową.

Radny Mariusz Steżewski

Złożył wniosek o podjęcie działań w związku ze spalaniem odpadów przez jedną z firm w Wojnowie. Działalność ta jest uciążliwa i szkodliwa dla mieszkańców.

Przewodniczący Rady Gminy

Wskazał na problem zgłaszany przez mieszkańców Gminy, dotyczący spalania ubrań w Wojnowie. Proceder ten powoduje zadymienie i zanieczyszczenie środowiska. Zwrócił się z pytaniem, czy jest możliwość rozliczenia właściciela spalarni z ilości sprzedawanych ubrań, które mieszkańcy kupują hurtowo i wykorzystują jako opał. Problem ten ciągnie się od wielu miesięcy.

Radny Bartłomiej Michałek

Poinformował, że interesował się tą sprawą. Rozmawiał na ten temat z Dyrektorem Wojewódzkiej Inspekcji Ochrony Środowiska w Bydgoszczy. Inspekcja przeprowadziła kontrolę, poza tym interweniowała ze względu na zgłoszenie, ale inspektorzy nie byli wpuszczani na teren zakładu w Wojnowie. Poinformował o zmianie przepisów dotyczących wcześniejszego informowania właścicieli firm o planowanej kontroli. To również utrudni działania. Potwierdził, że wieczorami można wyczuć i zobaczyć zadymienie Wojnowa spowodowane spalaniem w piecach odzieży.

Zastępca Wójta

Poinformował, że dwukrotnie udawał się do firmy w Wojnowie. Ani razu nie zastał właściciela, a pracownicy odmawiali wejścia na teren zakładu. Ponieważ interwencja została spowodowana wnioskiem mieszkańców Wojnowa zdecydował się wejść tam w obecności policji. Mimo to na teren firmy wpuszczono dopiero po przybyciu właściciela, który usprawiedliwiał się wizytą lekarską. Długie oczekiwanie na jego przybycie przed bramą zakładu sprzyjało zapewne usunięciu ewentualnych nieprawidłowości. Co do innych interwencji Gmina otrzymała odpowiedź z WIOŚ-u, iż to sprawa podlegająca Sanepidowi, natomiast wspomniana instytucja wskazuje na problem leżący w gestii WIOŚ-u. Część mieszkańców Wojnowa interweniuje w sprawie zanieczyszczenia środowiska. W związku z tym zorganizowano spotkanie władz Gminy oraz właścicieli firmy z mieszkańcami wsi. Przy wysokiej frekwencji na spotkaniu, tylko 2-3 osoby opowiedziały się zdecydowanie przeciw działalności firmy, tyleż samo wskazywała na pozytywne aspekty funkcjonowania zakładu, jakimi są m.in. miejsca pracy dla mieszkańców. Pozostali, czyli około 30 osób, nie wyrazili zdania.

Radny Jerzy Dejk

Zwrócił uwagę, że większe zakłady, jak np. Gospodarstwo Rolne w Wojnowie, muszą wysyłać do Urzędu Marszałkowskiego w Toruniu raporty okresowe dotyczące zużycia materiałów szkodliwych dla środowiska, jak paliwo, węgiel. Takie sprawozdania powinien

wysłać również właściciel omawianego zakładu. Z uwagi na ilość spalanej odzieży wyraził wątpliwość, czy jest to czynione.

Radny Mariusz Steżewski

Wskazał, że skoro jest tutaj popełniane przestępstwo, ponieważ można tak nazwać unieszkodliwianie odpadów w instalacji do takich celów nieprzeznaczonej, może należałoby zawiadomić prokuraturę o możliwości popełnienia przestępstwa.

Radny Jerzy Dejk

Zwrócił uwagę na pojawiające się w omawianej firmie produkty spożywcze różnych sieci handlowych o przekroczonym terminie przydatności do spożycia. Osoby pracujące w tej firmie zaopatrują się w te produkty, narażając na zatrucie.

Przewodniczący Rady Gminy poprosił o wyznaczenie spośród radnych jednej osoby do udziału w pracach Komisji Mieszkaniowej. W jej skład wejść powinni trzej przedstawiciele Rady Gminy. Na posiedzeniu Komisji Rozwoju Gospodarczego wybrano jako reprezentantów radnych Mariusza Nawrockiego i Jana Trelę. Jako trzecią osobę Przewodniczący zaproponował radną Marię Plewę.

Radni zaakceptowali propozycję.

Ad.27.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad *Przewodniczący Rady Gminy* ogłosił obrady XXX Sesji Rady Gminy Sicienko za zamknięte.

Na tym protokół zakończono. Zawiera on 26 stron ponumerowanych kolejno od 1 do 26. Jego integralną część stanowią załączniki ponumerowane kolejno od 1 do 25.

Protokolant Sesji



Katarzyna Kluska

Przewodniczący

Rady Gminy



Marek Nadojny



**Lista obecności radnych
podczas XXX Sesji Rady Gminy Sicienka
w dniu 25 lutego 2009 roku**

Imię i nazwisko	Podpis
1. Jerzy Dejk	
2. Zenon Karkosz	
3. Ryszard Kuliński	
4. Danuta Lubiszewska	
5. Bartłomiej Michałek	
6. Irena Mocna	
7. Maria Modrakowska	
8. Marek Nadolny	
9. Mariusz Nawrocki	
10. Maria Plewa	
11. Mariusz Steżewski	
12. Ryszard Styliński	
13. Jadwiga Świątkowska	
14. Jan Trela	
15. Andrzej Wojnowski	



**SPRAWOZDANIE
Z WYKONANIA UCHWAŁ I WNIOSKÓW
XXIX SESJI RADY GMINY SICIENKO
z dnia 28 stycznia 2009 roku**

UCHWAŁY

Uchwała nr XXIX/178/09

Zmieniająca uchwałę w sprawie wyrażenia woli przystąpienia Gminy do tworzonego Stowarzyszenia – Lokalna Grupa Działania PN. „Trzy Doliny” oraz udzielenia pełnomocnictwa do reprezentowania Gminy w w/w Stowarzyszeniu.
Została zrealizowana.

Uchwała nr XXIX/179/09

W sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie i realizację przez Gminę Sicienko projektu w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działanie 9.4. Wysoko wykwalifikowane kadry systemu oświaty oraz pełnienie przez Powiat Tucholski funkcji koordynatora.
Projekt, którego dotyczyła uchwała, jest realizowany.

Uchwała nr XXIX/180/09

W sprawie przyjęcia Regulaminu uczestnictwa w projekcie „Kadry oświaty podwyższają swoje kwalifikacje” dotyczącego podniesienia kwalifikacji kadr systemu oświaty jednostek, dla których organem prowadzącym jest Gmina Sicienko
W trakcie realizacji.

Uchwała nr XXIX/181/09

Zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2009 rok.
Jest realizowana.

Uchwała nr XXIX/182/09

W sprawie dodatkowego wynagrodzenia rocznego za 2008 rok dla Wójta Gminy Sicienko.
Zrealizowana.

Uchwała nr XXIX/183/09

W sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie części działki nr 58 w Samsiecznie.
Zrealizowano.

WNIOSKI

Wnioski zgłoszone podczas XXIX Sesji Rady Gminy

1. Wniosek o podjęcie dyskusji na najbliższych posiedzeniach komisji stałych w sprawie możliwości odbywania obrad kilka razy w roku poza salą posiedzeń, w świetlicach lub szkołach na terenie Gminy.
Odpowiedzi udzielono podczas Sesji Rady Gminy.
2. Wniosek o naprawę drogi w Samsiecznie za Jeziorem Samsieczno.



Zrealizowano. Droga została wyrównana.

3. Wniosek o wycięcie dwóch drzew na skrzyżowaniu drogi z Marynina z drogą w kierunku Gliszcza.
W bieżącym roku zostaną wycięte wskazane dwa drzewa. Wycinka pozostałych 6 drzew, które również tego wymagają, a znajdują się na tym skrzyżowaniu, zostanie ujęta w przyszłorocznym planie.
4. Wniosek o naprawę lustra przy skrzyżowaniu 6 dróg w Wierzchucinku.
Złożono zamówienie na nowe lustro, które zostanie zamontowane w pierwszym tygodniu marca.
5. Prośba o wyjaśnienie sprawy wypłaty diet dla radnego, który jednocześnie pełni funkcję sołtysa. W jednej z sąsiednich gmin diety takie są wypłacane, w gminie Sicienko radny nie otrzymuje diety za pracę sołtysa.
Wnioskodawca, jak i osoba, której wniosek dotyczył, otrzymali odpowiedź pisemną. W piśmie wskazano, że nie ma obecnie delegacji dla wypłacania jednocześnie diety za pełnienie funkcji radnego i sołtysa. Stworzyć je może przyjęcie odpowiedniej uchwały. W związku z tym z inicjatywy Przewodniczącego Rady Gminy przygotowano projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia wysokości diet dla radnych Gminy Sicienko.
6. Zapytanie o stan nawierzchni i bezpieczeństwo boiska przy Zespole Szkół w Sicienku oraz o wyciągnięcie konsekwencji w stosunku do wykonawcy.
Odpowiedzi udzielono podczas Sesji Rady Gminy.

Wnioski zgłoszone podczas posiedzenia Komisji Rozwoju Gospodarczego
i Komisji Rewizyjnej w dniu 21 stycznia 2009 roku

1. Wniosek o wyjaśnienie sprawy składowania odpadów na jednej z działek w Sicienku.
Odpowiedzi udzielono na Sesji Rady Gminy.
2. Pytanie o etap postępowania dotyczącego powstania przystanku na żądanie w Wierzchucinku.
Została uzgodniona dokumentacja. Pozytywną opinię wydał Starosta Bydgoski i Zespół Organizacji Ruchu. Obecnie dokumenty ma zaopiniować Wydział Ruchu Drogowego Policji.

Na pozostałe zapytania i wnioski udzielono odpowiedzi podczas Sesji.

Przygotowała
Katarzyna Kluska

K. Kluska

**UCHWAŁA NR XXX/184/09
RADY GMINY SICIENKO
z dnia 25 lutego 2009 r.**

w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli, ustalenia regulaminu określającego wysokości oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za wysługę lat i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokości, szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego

Na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 49 ust. 2 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. –Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 roku Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 17 poz.95, Nr 80 poz. 542, Nr 102 poz. 689, Nr 158 poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821, z 2008 r. Nr 145, poz. 917, z 2009 roku Nr 1, poz. 1) w uzgodnieniu ze Związkiem Nauczycielstwa Polskiego oraz Sekcją Regionalną Oświaty i Wychowania NSZZ Solidarność uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Sicienko, zwanym dalej regulaminem, który określa:

- 1) wysokość stawek dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za wysługę lat, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród za osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze
- 4) wysokość i warunki wypłacania dodatku mieszkaniowego

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) Karta Nauczyciela - ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela,
- 2) Rozporządzenie - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późniejszymi zmianami),
- 3) szkoła – przedszkole, szkoła, albo zespół szkół, dla których gmina jest organem prowadzącym,
- 4) klasa – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę.

Rozdział 2

Dodatek motywacyjny

§ 3. 1. Nauczycielom (dyrektorom), w wypadkach uzasadnionych szczególnymi osiągnięciami dydaktycznymi, wychowawczymi lub opiekuńczymi, jakością świadczonej pracy z tym związanej, z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, oceną pracy oraz zaangażowaniem w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 punkty 2 i 3 Karty Nauczyciela może być przyznany dodatek motywacyjny.

2. Pulę środków na dodatki motywacyjne dla nauczycieli (dyrektorów) zatrudnionych na terenie Gminy Sicienko nalicza się w wysokości 5 % wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli danej szkoły.

3. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela przyznaje dyrektor szkoły, a dla dyrektora Wójt Gminy, na okres co najmniej 6 miesięcy. Dyrektor jest zobowiązany do różnicowania wysokości przyznawanych dodatków motywacyjnych. Wysokość dodatku nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

4. Dodatek motywacyjny stanowi oddzielny składnik wynagrodzenia, wypłacany jest z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

5. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

1) uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, w szczególności:

- a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno – wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach,
- b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
- c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących opieki,

2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, w szczególności:

- a) systematyczne i efektywne wypełnianie przydzielonych obowiązków,
- b) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
- c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
- d) dbałość o estetykę powierzonych pomieszczeń, sprawność pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
- e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
- f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- g) przestrzeganie dyscypliny pracy,

3) zaangażowanie się w realizację czynności i zadań określonych w art. 42 ust.2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, w szczególności:

- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- b) udział w komisjach powołanych przez właściwe organy,
- c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- d) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

6. Kryteriami przyznawania dodatku motywacyjnego dla dyrektora są:

- 1) stwarzanie warunków dla prowadzenia prawidłowej działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły poprzez:
 - a) właściwe organizowanie pracy rady pedagogicznej,
 - b) zachęcanie do podnoszenia kwalifikacji, doskonalenia zawodowego nauczycieli i awansu zawodowego nauczycieli,
 - c) stwarzanie warunków do wprowadzania innowacji pedagogicznych,
 - d) zachęcanie nauczycieli i uczniów do udziału w konkursach,
 - e) właściwe sprawowanie nadzoru pedagogicznego,
- 2) racjonalne i zgodne z prawem gospodarowanie środkami finansowymi przydzielonymi szkole oraz pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
- 3) współpraca ze środowiskiem szkolnym, lokalnym, aktywizacja uczniów do udziału w imprezach publicznych,
- 4) dbałość o czystość, estetykę szkoły i jej otoczenia,
- 5) znajomość i stosowanie prawa oświatowego i prawa pracy,
- 6) prawidłowe prowadzenie spraw kadrowych
- 7) wykazywanie zdolności i gotowości do podejmowania decyzji w zakresie swoich kompetencji,
- 8) terminowe i rzetelne wykonywanie poleceń służbowych.

Rozdział 3

Dodatek funkcyjny

§ 4. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej poniżej:

- 1) dyrektor szkoły liczącej do 7 oddziałów – 600,00 złotych
- 2) dyrektor szkoły liczącej od 8 i więcej - 1000,00 złotych
- 3) wicedyrektor – 350,00 złotych

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie. W tych wypadkach prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca po upływie dwóch miesięcy pełnienia tych obowiązków i gaśnie z pierwszym dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

3. Nauczycielowi, któremu powierzono sprawowanie funkcji opiekuna stażu przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości 30,00 złotych miesięcznie.

4. Nauczycielowi, któremu powierzono funkcję wychowawcy klasy przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości:

1) 60,00 złotych miesięcznie – przy liczebności oddziału do 20 uczniów,

2) 80,00 złotych miesięcznie, – przy liczebności oddziału od 21 uczniów,

bez względu na wymiar czasu pracy.

5. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – za dany miesiąc.

6. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania, z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego miesiąca.

7. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, oraz od pierwszego dnia miesiąca następnego po miesiącu w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca – od tego miesiąca.

8. Dodatek funkcyjny stanowi oddzielny składnik wynagrodzenia i wypłacany jest z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 5. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat.

2. Wysokość oraz warunki nabywania przez nauczyciela prawa do dodatku za wysługę lat określają przepisy art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela

3. Prawo do dodatku za wysługę lat powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, a jeżeli nabycie prawa nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od danego miesiąca.

4. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby, bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

Rozdział 4

Dodatek za warunki pracy

§ 6. 1. Nauczycielom (dyrektorom) przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych i uciążliwych warunkach, za prowadzenie zajęć dydaktycznych i wychowawczych w klasach specjalnych oraz prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego – w wysokości 25 % wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek, o którym mowa w ust. 1 przysługują w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

3. Dodatek wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel (dyrektor) realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych cały obowiązuje go wymiar zajęć, dodatek wypłaca się w odpowiedniej części, jeżeli nauczyciel (dyrektor) realizuje w trudnych lub uciążliwych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze pracy.

4. Dodatek wypłacany jest z dołu.

Rozdział 5

Dodatek za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 7. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych odbywa się w takich warunkach) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa, ustala się według stawki osobistego zaszczergowania obliczoną na zasadach określonych w ust. 1.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela o której mowa w ust. 1 i 2, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługują za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia, za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy oraz za godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować, w szczególności w związku z :

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii, mrozów, klęsk żywiołowych,
- 2) chorobą ucznia nauczanego indywidualnie,
- 3) odbywającymi się rekolekcjami,
- 4) Dniem Edukacji Narodowej.

5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, w przypadku czterodniowego tygodnia pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje

wynagrodzenie w takim dniu nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu i przysługuje za godziny faktycznie przepracowane.

Rozdział 6

Fundusz nagród

§ 8. 1. Ustala się następujący podział specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli, za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, stanowiący 1% planowanego rocznego funduszu wynagrodzeń osobowych nauczycieli:

- 1) 70% tego funduszu na nagrody dyrektorów szkół,
- 2) 30% tego funduszu na nagrody Wójta Gminy.

2. Fundusz nagród w wysokości ustalonej w ust. 1 pozostaje w dyspozycji organów przyznających nagrody i jest wypłacany w terminie do 14 października każdego roku. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być wypłacona w innym terminie.

3. Nagroda, o której mowa w ust.1 może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej roku i spełnieniu co najmniej trzech z niżej wymienionych kryteriów:

- 1) w zakresie pracy dydaktyczno – wychowawczej:
 - a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone sprawdzianami, egzaminami uczniów przeprowadzanych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
 - b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów, publikacji,
 - c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w zawodach II stopnia (okręgowych), III stopnia (centralnych) ogólnopolskich konkursów, zajęciem przez uczniów I – III w konkursach, zawodach, przeglądach i festiwalach wojewódzkich i ogólnopolskich,
 - d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,
 - e) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne i środowiskowe,
 - f) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie lub szkole przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach,
 - g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
 - h) prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży,
 - i) osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami,
- 2) w zakresie pracy opiekuńczej:
 - a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,

- b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
 - c) organizuje współpracę szkoły z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
 - d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły z rodzicami,
 - e) realizuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę i innych zadań statutowych szkoły
- 3) w zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:
- a) udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
 - b) udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela.

4. Wnioski o nagrodę Wójta Gminy lub dyrektora szkoły mogą składać:

- 1) organy szkoły,
- 2) dyrektor Biura Obsługi Szkół Samorządowych,
- 3) organizacje związkowe.

5. Wnioski o nagrodę Wójta Gminy składa się w Biurze Obsługi Szkół Samorządowych do dnia 15 września każdego roku, a o nagrodę dyrektora szkoły, w danej szkole, w terminie ustalonym przez dyrektora, na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

6. Wnioski, o których mowa w ust. 4 winny zawierać:

- 1) imię i nazwisko oraz stanowisko nauczyciela, nazwę szkoły, staż pracy oraz przyznane mu wcześniej nagrody i odznaczenia,
- 2) szczegółowe uzasadnienie wniosku o przyznanie nagrody,
- 3) opinię zakładowej organizacji związkowej, do której kandydat należy.

7. Kopię decyzji o przyznaniu nagrody umieszcza się w aktach osobowych nauczyciela.

Rozdział 7

Dodatek mieszkaniowy

§ 9. Nauczycielom posiadającym kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionym w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć w szkołach położonych na terenie gminy Sicienko przysługuje dodatek mieszkaniowy.

§ 10. 1. Nauczycielowi, o którym mowa w § 9, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy, zwany dalej dodatkiem, w wysokości uzależnionej od liczby członków rodziny, wypłacany miesięcznie z dołu w wysokości:

1) 2% miesięcznej stawki minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników, ustalonego przez Ministra Pracy i Polityki Socjalnej, zwanego dalej „minimalnym wynagrodzeniem” – dla 1 osoby,

2) 4% minimalnego wynagrodzenia – dla 2 osób,

3) 6% minimalnego wynagrodzenia – dla 3 osób

4) 8% minimalnego wynagrodzenia – dla 4 i więcej osób

Kwotę przypadającego dodatku zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę do 0,50 zł pomija się, a kwotę co najmniej 0,50 zł zaokrągla się do pełnego złotego.

2. Do osób, o których mowa w ust. 1, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących : współmałżonka, dzieci, nie dłużej niż do ukończenia 25 roku życia oraz rodziców, pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

3. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 1. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie wypłacał dodatek.

4. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkaniowego.

5. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

§ 11. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

1) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,

2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,

3) odbywania służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który została zawarta umowa,

4) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

§ 12. 1. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będącymi współmałżonkami.

2. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły – Wójt Gminy.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sicienka oraz dyrektorom szkół.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 roku.



Przewodniczący
Rady Gminy Sicienka
Marek Nordtun

UZASADNIENIE

Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela nakłada na organy prowadzące szkoły obowiązek ustalania regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych działających na terenie gminy. Zgodnie z art. 30 ust 6a cytowanej ustawy regulamin jest uzgodniony ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli.

Przewodniczący
Rady Gminy Siemanko


~~Marek Nadolny~~

Załącznik do uchwały nr XXX/184/09
Rady Gminy Sicienko
z dnia 25 lutego 2009 r.

WNIOSEK

o przyznanie nagrody Wójta Gminy Sicienko/Dyrektora Szkoły
za osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody Wójta Gminy Sicienko/ Dyrektora Szkoły Pani/Panu

.....
(imię i nazwisko)

.....
(Data urodzenia i miejsce)

.....
(wykształcenie, stopień awansu zawodowego, staż pracy pedagogicznej)

Zatrudnionej/zatrudnionemu

w.....
(nazwa placówki, w której nauczyciel jest zatrudniony)

Na stanowisku

.....
(dotychczas otrzymane nagrody – rok otrzymania)

.....
(ostatnia ocena pracy nauczyciela – data i stopień)

Krótkie uzasadnienie:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Opinia rady pedagogicznej:

.....
.....
.....
.....
.....

Opinia związków zawodowych, jeżeli nauczyciel do nich należy

.....
.....
.....
.....

Organ sporządzający wniosek:

.....
(data i miejscowość) *(pieczęć)* *(podpis)*

Organ przedstawiający wniosek:

.....
(data i miejscowość) *(pieczęć)* *(podpis)*

Przewodniczący
Rady Gminy Łucienko



Marek Włodarski

UCHWAŁA Nr XXX/ 185 /2009
RADY GMINY W SICIENKU
z dnia 25 lutego 2009 roku r.

w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia międzygminnego w celu realizacji projektu pn. „Przedszkolaki z naszej paki” w ramach Priorytetu IX, Działanie 9.1, Poddziałanie 9.1.1 „Zmniejszanie nierówności w stopniu upowszechnienia edukacji przedszkolnej” Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

Na podstawie art.7 ust 1 pkt 8, art. 10 ust.1, art.18 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz.1591, z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 roku Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz.1568, z 2004 roku Nr 102 poz.1055, Nr 116 poz. 1203, z 2005 roku Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, z 2006 roku Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337, z 2007 roku Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz.1218, z 2008 roku Nr 180 poz.1111, Nr 223, poz. 1458) uchwała się co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na zawarcie porozumienia międzygminnego w celu realizacji projektu pn. „Przedszkolaki z naszej paki” w ramach Priorytetu IX, Działanie 9.1, Poddziałanie 9.1.1 „Zmniejszanie nierówności w stopniu upowszechnienia edukacji przedszkolnej” Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sicienka.

§ 3. 1.Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

2. Uchwałę ogłasza się w sposób miejscowo przyjęty tj. poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Sicienku.



Przewodniczący
Rady Gminy Sicienka

Marek Nadolny

UZASADNIENIE

Wiek przedszkolny jest okresem intensywnego tempa rozwoju każdego dziecka, którego prawidłowy przebieg ma decydujące znaczenie dla późniejszych lat życia. Zdobyte przez dzieci wiadomości i umiejętności w trakcie edukacji przedszkolnej mają wpływ na dalsze kształcenie i rozwój.

Na wsparcie przedszkoli można otrzymać między innymi dofinansowanie z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Zgodnie z kryteriami zawartymi w dokumentacji konkursowej można ubiegać się o dofinansowanie na tworzenie i wsparcie przedszkoli, w tym innych form wychowania przedszkolnego, obejmując projektem co najmniej 10 przedszkoli, w tym innych form wychowania przedszkolnego. Wymagane jest więc, zawarcie porozumienia między gminami, obejmującymi wsparciem łącznie co najmniej 10 przedszkoli z terenu Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Na spotkaniu przedstawicieli gmin z powiatu bydgoskiego, które odbyło się w dniu 13 stycznia br. 7 gmin wyraziło chęć zawarcia stosownego porozumienia.

Mając na uwadze z jednej strony potrzebę wszechstronnego rozwoju dzieci w wieku przedszkolnym z naszej gminy, a z drugiej strony możliwość pozyskania na ten cel wsparcia finansowego z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, podjęcie przedstawionej uchwały jest zasadne.

Przewodniczący
Rady Gminy Siemienko

Marek Nadolny