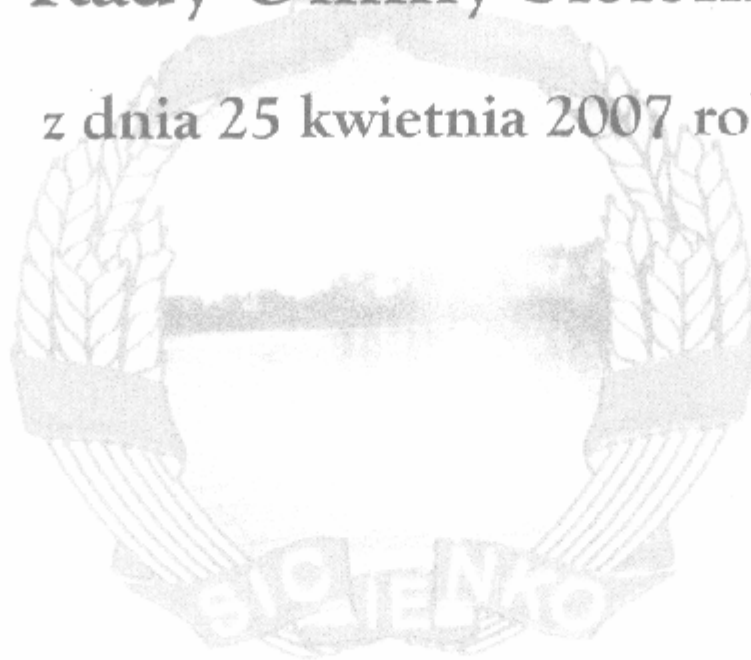




**Protokół
VII/07 Sesji**

Rady Gminy Sicienko
z dnia 25 kwietnia 2007 roku



W VII Sesji Rady Gminy na 15 radnych udział wzięło 12 radnych i zgodnie z art. 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) podejmowane uchwały będą prawomocne.

Przewodniczący obrad *Marek Nadolny*
Przewodniczący Rady Gminy

Miejsce odbywania Sesji Sala posiedzeń
Urzędu Gminy w Sicienku

Czas trwania Sesji godz. 12⁰⁰ – 15⁵⁰

Protokolant Sesji *Magda Kluska*

W posiedzeniu udział wzięli radni wg załączonej listy obecności.

Spoza Rady Gminy udział wzięli:

Sołtysi *Kazimierz Ligarzewski* – sołtys Zawady-Ugody
Urszula Ruprich – sołtys Mochla
Eugeniusz Perliński – sołtys Trzemiętowa

Pracownicy Urzędu Gminy i jednostek organizacyjnych: *Jan Wach* – Wójt Gminy
Krzysztof Kula – Zastępca Wójta
Anna Karczewska - Skarbnik Gminy
Anna Rychławska – Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury
Lucyna Nowakowska – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
Elżbieta Bronz – Główna Księgowa Zakładu Komunalnego
Stanisław Jurak – Kierownik Zakładu Komunalnego

Ad.1.

Otwarcia Sesji dokonał Przewodniczący Rady Gminy – *Marek Nadolny*. Powitał zaproszonych gości, radnych oraz wszystkie osoby obecne na Sesji.

Ad.2.

Przewodniczący na podstawie listy obecności stwierdził, iż w VII Sesji Rady Gminy Sienko na ustawową liczbę 15 radnych uczestniczy 12 radnych, czyli wymagane quorum do prowadzenia obrad i podejmowania prawomocnych uchwał.

LISTA OBECNOŚCI RADNYCH STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 1 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Przewodniczący Rady Gminy przedstawił porządek obrad. Zwrócił się z pytaniem czy są wnioski o zmianę porządku.

Nie zgłoszono wniosków.

W związku z powyższym porządek VII Sesji Rady Gminy ma następujące brzmienie:

1. Otwarcie Sesji.
2. Stwierdzenie quorum i ewentualne wnioski o zmianę porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu VI Sesji Rady Gminy.
4. Sprawozdanie Wójta Gminy z wykonania uchwał i wniosków.
5. Przedstawienie informacji o pracy Wójta Gminy między Sesjami i przedstawienie informacji o stanie finansów.
6. Zgłaszanie interpelacji i zapytań.

7. Informacja na temat funkcjonowania służby zdrowia na terenie gminy Sienko.
8. Informacja o działalności Zakładu Komunalnego w Sienku.
9. Informacja o działalności Gminnego Ośrodka Kultury.

10. Uchwała w sprawie przyjęcia sprawozdania z wykonania budżetu za 2006 rok i udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy Sienko za 2006 rok.
11. Uchwała w sprawie przyjęcia sprawozdania z wykonania planu finansowego Gminnego Ośrodka Kultury w Sienku za 2006 rok.
12. Uchwała w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Gminnego Ośrodka Kultury w Sienku za 2006 rok.
13. Uchwała w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Zakładu Komunalnego w Sienku za 2006 rok.
14. Uchwała w sprawie zmiany budżetu gminy na 2007 rok.

15. Uchwała w sprawie upoważnienia Wójta Gminy do zabezpieczenia umowy na dofinansowanie przedsięwzięcia p.n. „Budowa boiska wielofunkcyjnego w Sicienku” w formie weksla „in blanco”.
16. Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie oddania w użytkowanie wieczyste gruntów na rzecz Polskiego Związku Działkowców w Bydgoszczy.
17. Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie odpłatnego oddania w użytkowanie wieczyste działki nr 54/5 w Wierzchucinku.
18. Uchwała w sprawie nieodpłatnego nabycia działek od Agencji Nieruchomości Rolnych.
19. Uchwała w sprawie nieodpłatnego nabycia działki nr 107/1 położonej w Pawłótku.
20. Uchwała w sprawie sprzedaży w drodze przetargu ustnego nieograniczonego działki nr 64/13 w Sicienku.
21. Uchwała w sprawie uchwalenia zasad, trybu i harmonogramu opracowania gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych.
22. Sprawozdanie z realizacji gminnego planu gospodarki odpadami.

23. Udzielenie odpowiedzi na interpelacje i zapytania.
24. Wolne wnioski.
25. Zamknięcie Sesji.

Ad.3.

Przewodniczący Rady Gminy poinformował, iż zapoznał się z treścią protokołu poprzedniej Sesji. Odzwierciedla on przebieg obrad. Radni nie przedstawili uwag i pytań w sprawie protokołu.

Przewodniczący Rady Gminy przedstawił wniosek o przyjęcie protokołu VI Sesji bez odczytywania.

ZA PRZYJĘCIEM PROTOKOŁU VI SESJI BEZ ODCZYTYWANIA GŁOSOWAŁO 12 RADNYCH (W GŁOSOWANIU UCZESTNICZYŁO 12 RADNYCH). PROTOKÓŁ ZOSTAŁ PRZYJĘTY JEDNOGŁOŚNIE.

Ad.4.

Sprawozdanie z wykonania uchwał i wniosków przedstawił *Zastępca Wójta Gminy*.

SPRAWOZDANIE STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 2 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Zastępca Wójta poinformował ponadto, iż wydane zostało rozporządzenie Ministra Rolnictwa w sprawie stref ONW. Do strefy zaliczone zostały tereny w Kruszynie, Kruszyńcu, Pawłótku i Zielonczynie. W związku z tym już w bieżącym roku rolnicy z tego terenu będą mogli korzystać z podwyższonych dopłat obszarowych.

Ad.5.

Wójt Gminy przedstawił informację o bieżącej działalności. Poinformował o zaawansowaniu prac przy budowie chodnika w Gliszczu. Dodał, że przystąpiono również do budowy chodnika w Wierzchucinku.

Zakończone zostały prace przy wycince krzewów.

Wójt przedstawił informację na temat ogłoszonego przetargu na przebudowę odcinka drogi gminnej Dąbrówka Nowa – Kruszyn.

Zakładowi Komunalnemu zlecone zostały prace przy wykonaniu przebudowy pomieszczeń w budynku przy ul. Nakielskiej w Sicienku dla potrzeb gabinetu stomatologicznego.

Przystąpiono do końcowego etapu prac przy budowie boiska wielofunkcyjnego w Kruszynie. Wójt przedstawił zakres wykonanych prac. Przygotowano wniosek o dofinansowanie budowy boiska w Sicienku.

Wójt poinformował o dokonanych umorzeniach i odroczeniach należności wobec gminy.

SPRAWOZDANIE Z DOKONANYCH UMORZEŃ I ODROCZEŃ STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 3 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Wójt Gminy przedstawił informację na temat kolejnej inicjatywy władz miasta Bydgoszczy zmierzającej do zmiany granic administracyjnych. Poinformował o spotkaniu z Wiceprezydentem Bydgoszczy, podczas którego przedstawiono zakres wnioskowanych przez miasto zmian. Wójt przedstawił stan sprawy. Przypomnił również podstawy wcześniejszej decyzji Rady Ministrów odmawiającej zgody na zmianę granic. Obecnie władzom miasta przedstawiana jest możliwość przekazania terenów o powierzchni ok. 61 ha niezbędnych dla rozbudowy infrastruktury. Jest to pas wzdłuż ul. Deszczowej i ul. Grunwaldzkiej na odcinku od Czyżkówka do Osowej Góry. Stanowisko władz miasta jest jednak nieprzejednane. Nie widać możliwości rozwiązania kompromisowego. Wójt wskazał, że należy forsować swój pogląd i możliwość przekazania obszarów, które nie zaważą na wykonywaniu przez gminę zadań publicznych, a Bydgoszczy pozwolą realizować jej potrzeby rozwojowe. Nieuzasadnione jest przekazanie terenów zainwestowanych, na których nie ma już możliwości przebudowy i wykorzystania ich dla potrzeb miasta. Wójt wskazał, że należy prowadzić działania nad opracowaniem własnego projektu.

Wójt przedstawił również informację o stanie sprawy związanej z zakwestionowaniem przepisów dotyczących procedury zmiany granic, która toczy się przed Trybunałem Konstytucyjnym.

Przewodniczący Rady Gminy dodał, iż uczestniczył w części dyskusji i spotkań dotyczących zmiany granic. Wskazał, iż obecnie każda z gmin – Białe Błota, Osielsko i Sicienko ma inny cel i inny sposób obrony swych racji. Przy wcześniejszym wniosku o zmianę granic gminy działały wspólnie. Obecnie na pewno trudniej będzie prowadzić działania. Poparł możliwość zmiany granic w części dotyczącej pasów technicznych przy ul. Deszczowej i ul. Grunwaldzkiej. Wyraził zdanie, iż wniosek w zakresie przejścia w granice miasta ul. Atolowej, ul. Dolnej Waleniowej oraz terenu stacji paliw, obszarów zabudowywanych i zagospodarowanych, jest nieuzasadniony w kontekście potrzeby pozyskania przez miasto terenów niezbędnych dla rozbudowy infrastruktury i rozwoju.

Radni nie przedstawili pytań i wniosków.

Ad.6.

Radni nie przedstawili interpelacji.

Ad.7.

Przewodniczący Rady Gminy poinformował, iż Ewa Zamiatała – Grzelak wspólnik Porad-Med pozostawiła dokumenty – pisemną informację i wnioski. Niestety nie jest już obecna na Sesji. W tych okolicznościach Przewodniczący wskazał, że jeśli radni wyrażają wolę odczyta pozostawione pisma.

INFORMACJA WRAZ Z WNIOSKAMI STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 4 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Radny Mariusz Nawrocki

Wyraził wątpliwości co do odczytania informacji przez Przewodniczącego, który nie jest zorientowany w tym przedmiocie. Samo przedstawienie informacji nie jest wystarczające. Przedstawił wniosek o przełożenie terminu realizacji tego punktu porządku obrad.

Przewodniczący Rady Gminy poddał wniosek pod głosowanie.

ZA PRZYJĘCIEM WNIOSKU GŁOSOWAŁO 12 RADNYCH (W GŁOSOWANIU UCZESTNICZYŁO 12 RADNYCH). WNIOSEK ZOSTAŁ PRZYJĘTY JEDNOGŁOŚNIE.

Ad.8.

Informację o działalności Zakładu Komunalnego w Sicienku przedstawił *Stanisław Jurak* – Kierownik Zakładu.

INFORMACJA STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 5 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Radny Mariusz Stężewski

Odnosił się do części informacji poświęconej zaopatrzeniu w wodę i odprowadzeniu ścieków. Niepokojące są informacje o ilości utraconej wody. Wskaźnik straty ok. 30 % jest bardzo duży. Gmina nie może pozwolić, by istniała taka sytuacja. Konieczne są nakłady w zakresie utrzymania wodociągów. Zakład Komunalny nie będzie sam w stanie inwestować w wymianę sieci wodociągowej. Głównym źródłem ubytków wydaje się stan sieci wodociągowej. Kradzieże są raczej wtórną przyczyną.

W zakresie gospodarki ściekowej radny wskazał na problem spełnienia warunków pozwolenia wodnoprawnego. Jeśli są przypadki przekraczania norm odprowadzanych ścieków należy przeanalizować umowy z ich dostawcami i rozważyć możliwość ich rozwiązania. Nie powinno dochodzić do takich sytuacji.

Radny odniósł się również do sprawy utrzymania wysypiska i zbiórki odpadów. Sprawę tę należy również rozważyć po wysłuchaniu przewidzianego porządkiem sprawozdania z realizacji planu gospodarki odpadami. Radny zwrócił uwagę, iż sprawa zapełnienia wysypiska wiąże się z problemem segregacji odpadów. Segregowanie zmniejszyłoby ilość odpadów na wysypisku w Trzemiętówku.

Radna Maria Plewa

Zwróciła się z pytaniem, czy gmina zleciła Zakładowi Komunalnemu remont drogi w Pawłówku przy budynku gminnym. Sprawę zgłoszono przed dwoma laty i wniosek nie został zrealizowany. Wcześniej, jako przyczynę podawano złe warunki atmosferyczne.

Stanisław Jurak

Wyjaśnił, iż sprawdzi sprawę, gdyż nie posiada obecnie informacji na ten temat. Dodał, że Zakład nie posiada kadry techniczno-inżynierskiej. Jeśli wraz ze zleceniem jest dokumentacja, to możliwe jest wykonanie. Problem postaje, jeśli zlecenie jest ogólne i nie wskazano, jak je wykonać.

Radna Maria Plewa przedstawiła wniosek, by sprawdzić sprawę i udzielić pisemnej odpowiedzi czy istnieje możliwość wykonania.

Przewodniczący Rady Gminy

Nawiązał do wypowiedzi dotyczących ubytków uzdatnionej wody i ich kradzieży. Poprosił o wyjaśnienie, czy Zakład podejmuje próby przeciwdziałania tej sytuacji. Straty wody mogą świadczyć nie tylko o niedofinansowaniu inwestycji, ale również o niegospodarności.

W sprawie informacji dotyczących stanu sieci kanalizacyjnej Przewodniczący wskazał, iż odcinek z Sicienka do Wojnowa nie przysparza kłopotu. Nie ma informacji, by były jakieś problemy. Sprawa usterek w innych odcinkach może wiązać się z błędnym wykonaniem. Konieczne byłoby sprawdzenie projektu technicznego.

Przewodniczący zwrócił uwagę, iż wskazane w informacji dochody i rozchody nie pokrywają się z danymi wskazanymi w bilansie. Poprosił o wyjaśnienie z czego wynika różnica.

Skarbnik Gminy wyjaśniła, iż bilans zawiera również inne dane księgowe, amortyzację. W przedstawionej informacji zawarto natomiast dane dotyczące rzeczywistych dochodów wynikających z realizowanych faktur.

Radna Jadwiga Świątkowska

Zwróciła uwagę na konieczność montowania wodomierzy dla wszystkich odbiorców wody. Są przypadki, że woda jest nadmiernie używana do podlewania, mycia samochodów, gdy nie jest opomiarowana.

Elżbieta Bronz

Wyjaśniła, że w większości przypadków woda jest opomiarowana. Są założone wodomierze.

Stanisław Jurak

Dodał, że w przypadku budynków wielorodzinnych opłata za wodę obliczana jest według wodomierza głównego i obciążenie następuje na podstawie jego odczytu. Poinformował o działaniach związanych z wymianą wodomierzy.

Przewodniczący Rady Gminy zwrócił uwagę, iż w przedstawiono informację dotyczącą konieczności wymiany hydrantów przeciwpożarowych.

Stanisław Jurak

Część hydrantów jest uszkodzonych, odkręcane są pewne elementy. Prowadzona będzie ich naprawa lub wymiana. Kierownik Zakładu wskazał również na problem nielegalnego poboru wody z hydrantów. Bardzo trudno ustalić, kto tego dokonał. Przedstawił skutki takich działań i zakres prac koniecznych dla przywrócenia sprawności hydrantu.

Przewodniczący Rady Gminy zwrócił się z pytaniem czy przewidywana jest podwyżka cen wody.

Stanisław Jurak

Poinformował, iż w maju zawsze dokonywane są przeliczenia kosztów, które stanowią podstawę ustalania cen usług. Uwzględnić będzie trzeba również choćby koszty zakupu i wymiany hydrantów p/poż, co pochłonie ok. 60.000 zł. Może to wpłynąć na wysokość cen.

Elżbieta Bronz

Dodała, iż przy dokonywanej kalkulacji kosztów rozważa się zmianę ceny za wywóz odpadów. Poczynając od lutego 2002 roku, kiedy Zakład rozpoczął działalność w tym zakresie, ceny nie zmieniły się. Przewiduje się ich podwyższenie od 1 lipca bieżącego roku. Dokonana zostanie także kalkulacja cen kosztów w zakresie produkcji wody i odprowadzenia ścieków.

Radny Zenon Karkosz

Przedstawił problem dostępu do zasuw w przypadku awarii wodociągu.

Stanisław Jurak

Wskazał, iż jest to problem. Widocznych i dostępnych jest coraz mniej urządzeń przy zasuwach pozwalających na zamknięcie przyłącza. Są one na polach uprawnych, w części w drogach.

Przewodniczący Rady Gminy

Prowadzona dyskusja wskazuje na konieczność przeznaczania w kolejnych budżetach gminy środków na modernizację wodociągów.

Radny Mariusz Stężewski

Nawiązał ponownie do wysokości strat wody obliczonej na ok. 30 %. Trzeba podjąć działania, by liczba ta uległa zmniejszeniu.

Stanisław Jurak

Możliwe jest to m.in. poprzez szybsze usuwanie awarii, kiedy również powstają znaczne ubytki wody, budowę nowych sieci i wymianę starych. Ponadto wskazał, iż jeśli latem podnosi się ciśnienie wody w wodociągach, by móc ją dostarczyć do bardziej odległych rejonów gminy przy obecnym przekroju rur powoduje to również awarie.

Wójt Gminy

Podany wskaźnik utraty wody budzi niepokój. Z jednej strony jest to kwestia inwestycji. Jest gotowy projekt modernizacji stacji uzdatniania wody w Osówcu i Wojnowie oraz budowy magistrali z Wojnowa przez Dąbrówkę Nową, Osowiec do granic Pawłówka. Są informacje o możliwości pozyskania środków unijnych. Przy tak ogromnej ilości wody przyczyną nie są tylko awarie, czy pobór wody z hydrantów. Jeszcze jednym powodem jest nielegalny pobór wody poprzez próby zmiany danych o pobranej wodzie przy wodomierzach. Konieczne jest prowadzenie analiz danych o ilości pobranej wody według wodomierzy ze średnimi wskaźnikami zużycia wody i normami zużycia wody. Jeśli różnice są duże, to może wskazywać na nieprawidłowości. Problemem jest też brak dostatecznych środków, które pozwoliłyby na monitorowanie niektórych działań, np. montowanie kamer na stacjach uzdatniania wody, czy kwestia monitorowania korzystania z hydrantów. Każde z ewentualnych źródeł powstania utraty wody wymagałoby zbadania. Bez dodatkowych środków niemożliwe jest porównanie zużycia wody z normami przeliczonymi dla warunków wiejskich.

Elżbieta Bronz

Przedstawiła informację na temat sposobów przeciwdziałania próbom kradzieży wody w przypadku posiadania wodomierzy. Sprawdzenie i działania przeciwdziałające kradzieży są możliwe przy odczytywaniu i wymianie liczników.

Zastępca Wójta

Zwrócił uwagę, że w związku ze zwiększaniem ciśnienia wody w sieci, zwiększony jest pobór w okresie letnim. Stacje pracują na górnych granicach swych możliwości, zwiększa się częstotliwość płukania złoży z wykorzystaniem wody uzdatnionej. Potrzebna jest jej duża ilość do wykonania tych czynności. To wpływa również na wysokość ubytków wody.

Przewodniczący Rady Gminy

Konieczność zwiększania ciśnienia w sieci, by doprowadzić wodę w różne rejony gminy wskazuje, iż sieć ta nie jest doskonała. Konieczne jest zwiększenie przepustowości sieci. Prowadzi to do wniosku, iż należy przeanalizować przy tworzeniu budżetu na 2008 rok możliwość inwestycji w zakresie wodociągów.

Innych pytań i uwag nie przedstawiono.

Ad.9.

Informację o działalności Gminnego Ośrodka Kultury w Sicienku przedstawiła *Anna Rychławska* – Dyrektor GOK.

INFORMACJA STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 6 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Radnie nie przedstawili pytań i wniosków.

Ad.10.

Przewodniczący Rady Gminy otworzył dyskusję nad projektem uchwały.

Skarbnik Gminy poinformowała, iż zarządzeniem Wójta Gminy sprawozdanie z wykonania budżetu zostało przedłożone Radzie Gminy Sicienka i Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Bydgoszczy. Zostało ono szczegółowo omówione podczas posiedzeń komisji stałych Rady Gminy. Skarbnik dodała, że jeśli radni mają dodatkowe pytania, to udzieli na nie odpowiedzi. Skład Orzekający RIO przyjął sprawozdanie bez uwag. Skarbnik przedstawiła uchwałę Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym przez Wójta Gminy sprawozdaniu z wykonania budżetu gminy za 2006 rok. Skład orzekający pozytywnie zaopiniował powyższe sprawozdanie.

UCHWAŁA SKŁADU ORZEKAJĄCEGO NR 2 REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ W BYDGOSZCZY STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 7 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Radna Irena Mocna - Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej

Przedstawiła wniosek Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy Sicienka za 2006 rok. Poinformowała o zakresie przeprowadzonej przez Komisję

analizy wykonania budżetu w minionym roku. Komisja Rewizyjna po dokonaniu kontroli wykonania budżetu w poszczególnych działach, zapoznając się z procentową realizacją dochodów i wydatków oraz analizując realizowane inwestycje uważa gospodarkę finansową gminy za właściwą. Nie wniesiono zastrzeżeń do realizacji planów finansowych zakładu budżetowego, funduszu celowego, środków specjalnych oraz rachunków dochodów własnych. Mając to na uwadze Komisja Rewizyjna wnioskuje o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy za 2006 rok.

Przewodniczący Rady Gminy dodał, że przesłał wniosek Komisji Rewizyjnej do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy.

WNIOSEK KOMISJI REWIZYJNEJ SKIEROWANY DO REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ W BYDGOSZCZY STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 8 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej przedstawiła uchwałę Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy w sprawie zaopiniowania wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium dla Wójta Gminy Sicienko za 2006 rok. Wniosek Komisji Rewizyjnej został przez RIO uznany za prawidłowy.

UCHWAŁA SKŁADU ORZEKAJĄCEGO NR 2 REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ W BYDGOSZCZY STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 9 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Radni nie przedstawili uwag i wniosków.

Przewodniczący Rady Gminy zamknął dyskusję, przedstawił projekt uchwały i poddał go pod głosowanie.

Przeprowadzono głosowanie jawne.

**UCHWAŁA NR VII/30/07
RADY GMINY SICIENKO
Z DNIA 25 KWIETNIA 2007 ROKU**

**W SPRAWIE: PRZYJĘCIA SPRAWOZDANIA Z WYKONANIA
BUDŻETU ZA 2006 ROK I UDZIELENIA
ABSOLUTORIUM WÓJTOWI GMINY SICIENKO
ZA 2006 ROK**

ZA PRZYJĘCIEM UCHWAŁY GŁOSOWAŁO 12 RADNYCH (W GŁOSOWANIU UCZESTNICZYŁO 12 RADNYCH). UCHWAŁA ZOSTAŁA PRZYJĘTA JEDNOGŁOŚNIE.

UCHWAŁA STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 10 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Ad.11.

Przewodniczący Rady Gminy otworzył dyskusję w sprawie projektu uchwały dotyczącej przyjęcia sprawozdania finansowego GOK.

Wprowadzenia dokonała *Skarbnik Gminy*. Poinformowała, iż sprawozdanie zostało szczegółowo omówione podczas posiedzeń komisji stałych Rady Gminy.

Radni nie przedstawili pytań i wniosków.

Przewodniczący Rady Gminy zamknął dyskusję, przedstawił projekt uchwały i poddał go pod głosowanie.

**UCHWAŁA NR VII/31/07
RADY GMINY SICIENKO
Z DNIA 25 KWIETNIA 2007 ROKU**

**W SPRAWIE: PRZYJĘCIA SPRAWOZDANIA Z WYKONANIA
PLANU FINANSOWEGO GMINNEGO OŚRODKA
KLUTURY W SICIENKU ZA 2006 ROK**

ZA PRZYJĘCIEM UCHWAŁY GŁOSOWAŁO 11 RADNYCH (W GŁOSOWANIU UCZESTNICZYŁO 11 RADNYCH). UCHWAŁA ZOSTAŁA PRZYJĘTA JEDNOGŁOŚNIE.

UCHWAŁA STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 11 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Ad.12.

Przewodniczący Rady Gminy otworzył dyskusję nad projektem uchwały zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego GOK.

Dokonując wprowadzenia do projektu uchwały *Skarbnik Gminy* wyjaśniła, iż obowiązek zatwierdzenia sprawozdania przez organ założycielski wynika z ustawy o rachunkowości. Szczegóły dotyczące przychodów i rozchodów omówione zostały podczas posiedzeń komisji stałych Rady Gminy.

Radni nie przedstawili pytań i wniosków.

Przewodniczący Rady Gminy zamknął dyskusję, przedstawił projekt uchwały i poddał go pod głosowanie.

**UCHWAŁA NR VII/32/07
RADY GMINY SICIENKO
Z DNIA 25 KWIETNIA 2007 ROKU**

**W SPRAWIE: ZATWIERDZENIA ROCZNEGO SPRAWOZDANIA
FINANSOWEGO GMINNEGO OŚRODKA
KLUTURY W SICIENKU ZA 2006 ROK**

ZA PRZYJĘCIEM UCHWAŁY GŁOSOWAŁO 11 RADNYCH (W GŁOSOWANIU UCZESTNICZYŁO 11 RADNYCH). UCHWAŁA ZOSTAŁA PRZYJĘTA JEDNOGŁOŚNIE.

UCHWAŁA STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 12 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Ad.13.

Przewodniczący Rady Gminy otworzył dyskusję nad projektem uchwały zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Zakładu Komunalnego.

Wprowadzenia do projektu uchwały dokonała *Skarbnik Gminy*. Poinformowała, iż podobnie jak pozostałe uchwały, również ten projekt omawiano podczas posiedzeń komisji stałych Rady Gminy. Ponadto składniki dochodów i rozchodów omówił Kierownik Zakładu w przedstawionej informacji o działalności tej jednostki. Zakład Komunalny wypracował zysk, który zostanie przeznaczony na bieżącą działalność w 2007 roku.

Radni nie przedstawili pytań i uwag.

Przewodniczący Rady Gminy zamknął dyskusję, przedstawił projekt uchwały i poddał go pod głosowanie.

**UCHWAŁA NR VII/33/07
RADY GMINY SICIENKO
Z DNIA 25 KWIETNIA 2007 ROKU**

**W SPRAWIE: ZATWIERDZENIA ROCZNEGO SPRAWOZDANIA
FINANSOWEGO ZAKŁADU KOMUNALNEGO W
SICIENKU ZA 2006 ROK**

ZA PRZYJĘCIEM UCHWAŁY GŁOSOWAŁO 11 RADNYCH (W GŁOSOWANIU UCZESTNICZYŁO 11 RADNYCH). UCHWAŁA ZOSTAŁA PRZYJĘTA JEDNOGŁOŚNIE.

UCHWAŁA STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 13 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Ad.14.

Przewodniczący Rady Gminy otworzył dyskusję nad projektem zmiany budżetu.

Wprowadzenia dokonała *Skarbnik Gminy*. Poinformowała, iż wprowadzono dodatkowe poprawki do przesłanego wcześniej projektu zmieniającego budżet.

PIERWOTNY PROJEKT UCHWAŁY STANOWI ZAŁACZNIK NR 14 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Skarbnik Gminy przedstawiła dodatkowe propozycje zmiany, które nie były ujęte we wcześniejszym projekcie. Były one również omówione podczas posiedzeń komisji stałych Rady Gminy. Łącznie propozycja zmiany budżetu przewiduje zwiększenie dochodów o kwotę 97.473 zł oraz wzrost wydatków o kwotę 142.473 zł. Powoduje to zwiększenie deficytu budżetowego, który po zmianach wyniesie 412.355 zł, a źródłem jego pokrycia są wolne środki na rachunku bieżącym budżetu gminy.

Radni nie wnieśli uwag i nie przedstawili wniosków.

Przewodniczący Rady Gminy zamknął dyskusję, przedstawił projekt uchwały i poddał go pod głosowanie.

**UCHWAŁA NR VII/34/07
RADY GMINY SICIENKO
Z DNIA 25 KWIETNIA 2007 ROKU**

**ZMIENIAJĄCA UCHWAŁĘ W SPRAWIE UCHWALENIA
BUDŻETU GMINY NA 2007 ROK**

ZA PRZYJĘCIEM UCHWAŁY GŁOSOWAŁO 11 RADNYCH (W GŁOSOWANIU UCZESTNICZYŁO 11 RADNYCH). UCHWAŁA ZOSTAŁA PRZYJĘTA JEDNOGŁOŚNIE.

UCHWAŁA STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 15 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Przewodniczący Rady Gminy ogłosił przerwę w obradach.

przerwa w obradach 14⁰⁰ – 14¹⁵

Przewodniczący Rady Gminy wznowił obrady.

Ad.15.

Przewodniczący Rady Gminy otworzył dyskusję nad projektem uchwały w sprawie upoważnienia Wójta Gminy do zabezpieczenia umowy na dofinansowanie przedsięwzięcia p.n. „Budowa boiska wielofunkcyjnego w Sicienku” w formie weksla „in blanco”.

Wprowadzenia do projektu uchwały dokonał *Zastępca Wójta*. Projekt uchwały był omawiany podczas posiedzeń komisji stałych Rady Gminy. Omawiając projekt budżetu Skarbnik Gminy również poinformowała o kwocie, jaka przewidziana jest na realizację przedsięwzięcia. Po weryfikacji kosztorysu i innych dokumentów projektowych określono, że budowa boiska kosztować ma ok. 340.000 zł, z czego roboty budowlano-montażowe stanowią kwotę 325.00 zł. Możliwe jest ubieganie się o dofinansowanie do 50 % wartości przedsięwzięcia, stąd proponuje się zabezpieczenie prawidłowego wykonania umowy o dofinansowanie do kwoty 170.000 zł.

Radni nie wnieśli uwag i wniosków do projektu uchwały.

Przewodniczący Rady Gminy zamknął dyskusję, przedstawił projekt uchwały i poddał go pod głosowanie.

**UCHWAŁA NR VII/35/06
RADY GMINY SICIENKO
Z DNIA 25 KWIECZNIA 2007 ROKU**

W SPRAWIE: UPOWAŻNIENIA WÓJTA GMINY DO ZABEZPIECZENIA UMOWY NA DOFINANSOWANIE PRZEDSIĘWZIĘCIA P.N. „BUDOWA BOISKA WIELOFUNKCYJNEGO W SICIENKU” W FORMIE WEKSLA „IN BLANCO”.

PRZEPROWADZONO GŁOSOWANIE JAWNE. ZA PRZYJĘCIEM UCHWAŁY GŁOSOWAŁO 10 RADNYCH (W GŁOSOWANIU UCZESTNICZYŁO 10 RADNYCH). UCHWAŁA ZOSTAŁA PRZYJĘTA JEDNOGŁOŚNIE.

UCHWAŁA STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 16 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Ad.16.

Przewodniczący Rady Gminy otworzył dyskusję w sprawie projektu uchwały dotyczącej oddania w użytkowanie wieczyste gruntów na rzecz Polskiego Związku Działkowców.

Wprowadzenia dokonał *Zastępca Wójta*. Wyjaśnił, iż zmiana polega na ustaleniu, iż przekazanie gruntów w użytkowanie wieczyste nastąpi nieodpłatnie. Są to działki położone na terenie Rodzinnego Ogrodu Działkowego „Półwysep”. Na rzecz innych ogrodów grunty zostały oddane w użytkowanie wieczyste również nieodpłatnie. Sytuacja uregulowana będzie więc jednolicie. Projekt był omówiony podczas posiedzeń komisji stałych.

Radni nie przedstawili pytań i uwag do projektu uchwały.

Przewodniczący Rady Gminy zamknął dyskusję nad projektem.

Przewodniczący Rady Gminy przedstawił projekt uchwały i poddał go pod głosowanie.

**UCHWAŁA NR VII/36/07
RADY GMINY SICIENKO
Z DNIA 25 KWIETNIA 2007 ROKU**

**ZMIENIAJĄCA UCHWAŁĘ W SPRAWIE ODDANIA W
UŻYTKOWANIE WIECZYZTE GRUNTÓW NA RZECZ
POLSKIEGO ZWIĄZKU DZIAŁKOWCÓW W BYDGOSZCZY**

ZA PRZYJĘCIEM UCHWAŁY GŁOSOWAŁO 10 RADNYCH (W GŁOSOWANIU UCZESTNICZYŁO 10 RADNYCH). UCHWAŁA ZOSTAŁA PRZYJĘTA JEDNOGŁOŚNIE.

UCHWAŁA STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 17 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Ad.17.

Przewodniczący Rady Gminy otworzył dyskusję nad kolejnym projektem uchwały dotyczącym oddania w użytkowanie wieczyste gruntów na rzecz Polskiego Związku Działkowców.

Dokonując wprowadzenia do projektu *Zastępca Wójta* wyjaśnił, że podobnie jak poprzednia uchwała również omawiany projekt dotyczy podobnej sytuacji. Przedmiotem jest oddanie nieodpłatnie w użytkowanie wieczyste działki, która jest wykorzystywana przez ROD „Relaks” w Wierzchucinku. Projekt był omawiany podczas posiedzeń komisji stałych.

Radni nie przedstawili uwag i wniosków.

Przewodniczący Rady Gminy zamknął dyskusję, przedstawił projekt uchwały i poddał go pod głosowanie.

**UCHWAŁA NR VII/37/07
RADY GMINY SICIENKO
Z DNIA 25 KWIETNIA 2007 ROKU**

**ZMIENIAJĄCA UCHWAŁĘ W SPRAWIE ODDANIA W
UŻYTKOWANIE WIECZYSTE DZIAŁKI NR 54/5 W
WIERZCHUCINKU**

ZA PRZYJĘCIEM UCHWAŁY GŁOSOWAŁO 10 RADNYCH (W GŁOSOWANIU UCZESTNICZYŁO 10 RADNYCH). UCHWAŁA ZOSTAŁA PRZYJĘTA JEDNOGŁOŚNIE.

UCHWAŁA STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 18 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Ad.18.

Przewodniczący Rady Gminy otworzył dyskusję w sprawie projektu uchwały o nieodpłatnym nabyciu działek od Agencji Nieruchomości Rolnych.

Zastępca Wójta dokonując wprowadzenia poinformował, że przedmiotem uchwały są działki, które stanowią drogi. Projekt omawiano podczas posiedzeń Komisji.

Radni nie przedstawili uwag i wniosków.

Przewodniczący Rady Gminy zamknął dyskusję, przedstawił projekt uchwały i poddał go pod głosowanie.

**UCHWAŁA NR VII/38/06
RADY GMINY SICIENKO
Z DNIA 25 KWIETNIA 2007 ROKU**

**W SPRAWIE: NIEODPŁATNEGO NABYCIA DZIAŁEK OD
AGENCJI NIERUCHOMOŚCI ROLNYCH**

ZA PRZYJĘCIEM UCHWAŁY GŁOSOWAŁO 11 RADNYCH (W GŁOSOWANIU UCZESTNICZYŁO 11 RADNYCH). UCHWAŁA ZOSTAŁA PRZYJĘTA JEDNOGŁOŚNIE.

UCHWAŁA STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 19 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Ad.19.

Przewodniczący Rady Gminy otworzył dyskusję nad projektem uchwały o nieodpłatnym nabyciu działki położonej w PawłóWKU.

Wprowadzenia dokonał *Zastępca Wójta*. Projekt uchwały był omawiany podczas posiedzeń komisji Rady Gminy. Na podstawie uchwały gmina przejmie nieodpłatnie od Skarbu Państwa grunty, które przeznaczone zostaną na potrzeby boiska.

Radni nie przedstawili uwag i wniosków.

Przewodniczący Rady Gminy zamknął dyskusję, przedstawił projekt uchwały i poddał go pod głosowanie.

**UCHWAŁA NR VII/39/06
RADY GMINY SICIENKO
Z DNIA 25 KWIETNIA 2007 ROKU**

**W SPRAWIE: NIEODPŁATNEGO NABYCIA DZIAŁKI NR 107/1
POŁOŻONEJ W PAWŁÓWKU**

ZA PRZYJĘCIEM UCHWAŁY GŁOSOWAŁO 12 RADNYCH (W GŁOSOWANIU UCZESTNICZYŁO 12 RADNYCH). UCHWAŁA ZOSTAŁA PRZYJĘTA JEDNOGŁOŚNIE.

UCHWAŁA STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 20 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Ad.20.

Przewodniczący Rady Gminy otworzył dyskusję nad projektem uchwały dotyczącej sprzedaży działki położonej w Sicienku.

Wprowadzenia dokonał *Zastępca Wójta*. Projekt był omawiany w trakcie posiedzeń komisji Rady Gminy. Przypominając o przedmiocie uchwały *Zastępca Wójta* przedstawił położenie i przeznaczenie działki. Sprzedaż nastąpi w drodze przetargu nieograniczonego.

Radni nie przedstawili pytań i nie wnieśli uwag do projektu.

Przewodniczący Rady Gminy zamknął dyskusję, przedstawił projekt uchwały i poddał go pod głosowanie.

**UCHWAŁA NR VII/40/06
RADY GMINY SICIENKO
Z DNIA 25 KWIETNIA 2007 ROKU**

**W SPRAWIE: SPRZEDAŻY W DRODZE PRZETARGU
USTNEGO NIEOGRANICZONEGO DZIAŁKI NR
164/13 W SICIENKU**

ZA PRZYJĘCIEM UCHWAŁY GŁOSOWAŁO 12 RADNYCH (W GŁOSOWANIU UCZESTNICZYŁO 12 RADNYCH). UCHWAŁA ZOSTAŁA PRZYJĘTA JEDNOGŁOŚNIE.

UCHWAŁA STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 21 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Ad.21.

Przewodniczący Rady Gminy otworzył dyskusję nad projektem uchwały dotyczącej określenia zasad i trybu opracowania gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych.

Wprowadzenia dokonała *Lucyna Nowakowska* - Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej. Przedstawiła dwie propozycje określające sposób opracowania gminnej strategii. Szczegóły obu propozycji omówione były podczas posiedzeń komisji. Pierwsza propozycja zakłada udział przy tworzeniu strategii firmy zajmującej się opracowaniem dokumentów strategicznych w obszarze pomocy społecznej. Drugi z wariantów opiera się wyłącznie na pracy Zespołu. Kierownik GOPS przedstawiła wniosek o przyjęcie propozycji A.

PROPOZYCJA „A” STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 22 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.
PROPOZYCJA „B” STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 23 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Przewodniczący Rady Gminy przeprowadził głosowanie w sprawie przedstawionych propozycji.

ZA PRZYJĘCIEM PROPOZYCJI „A” GŁOSOWAŁO 12 RADNYCH (W GŁOSOWANIU UCZESTNICZYŁO 12 RADNYCH). PROPOZYCJA ZOSTAŁA PRZYJĘTA JEDNOGŁOŚNIE.

W związku z wynikiem głosowania *Przewodniczący Rady Gminy* odstąpił od głosowania nad propozycją B.

Innych wniosków i pytań nie przedstawiono.

Przewodniczący Rady Gminy zamknął dyskusję, przedstawił projekt uchwały i poddał go pod głosowanie.

**UCHWAŁA NR VII/41/06
RADY GMINY SICIENKO
Z DNIA 25 KWIETNIA 2007 ROKU**

**W SPRAWIE: UCHWALENIA ZASAD, TRYBU I
HARMONOGRAMU OPRACOWANIA GMINNEJ
STRATEGII ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW
SPOŁECZNYCH.**

ZA PRZYJĘCIEM UCHWAŁY GŁOSOWAŁO 12 RADNYCH (W GŁOSOWANIU UCZESTNICZYŁO 12 RADNYCH). UCHWAŁA ZOSTAŁA PRZYJĘTA JEDNOGŁOŚNIE.

UCHWAŁA STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 24 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Ad.22.

Sprawozdanie z realizacji gminnego planu gospodarki odpadami przedstawił *Zastępca Wójta*. *Zastępca Wójta* przedstawił przyczyny braku realizacji niektórych z założonych w programie celów krótkookresowych na lata 2004-2006. W sektorze gospodarczym jest to trudne ze względu na brak wpływu na wykonanie założonych celów. Natomiast czasokres usunięcia wyrobów zawierających azbest określony został przez przepisy wyższego rzędu na znacznie dłuższy okres. Czynności podejmować winni użytkownicy. Osiągnięcie tego celu nie było możliwe.

Zastępca Wójta omówił sprawę składowiska odpadów w Trzemiętówku. Krajowy Plan Gospodarki Odpadami zakłada likwidację lokalnych wysypisk i tworzenie składowisk regionalnych. Wojewódzki plan przewiduje utworzenie 10 międzygminnych kompleksów. Gmina Sicienko, wraz z całym powiatem bydgoskim, Bydgoszczą i gminą Mroczka, przypisana została do składowiska w Bydgoszczy. Składowisko w Trzemiętówku zgodnie z programem może być eksploatowane do 2009 roku. Stan jego zapewnienia powoduje, iż należałoby wcześniej podjąć działania w celu korzystania ze składowiska w Bydgoszczy. Możliwe jest zawarcie porozumienia przez oba samorządy. Wydłuży się jednak odległość do wysypiska. Rozważyć trzeba możliwość pracy sprzętu – śmieciarki.

Zastępca Wójta wyjaśnił zasady i realizację norm i stosunku liczby wytworzonych odpadów do ilości odpadów podlegających segregacji i recyklingowi. Przedstawił także kwestię zbiórki odpadów niebezpiecznych i udostępnienia pojemników do takiej zbiórki.

SPRAWOZDANIE STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 25 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Radny Mariusz Stężewski

Zaproponował przeanalizowanie systemu selektywnej zbiórki odpadów. Segregacja mogłaby być prowadzona w domach. Warunkiem jest możliwość segregowania odpadów przez Zakład, by gmina nie musiała płacić za wywóz odpadów posegregowanych innej firmie. Można rozważyć, że wówczas nie byłoby opłat za posegregowane odpady lub byłyby one mniejsze.

Zastępca Wójta

Analizowano tę formę zbiórki. Środki, które obecnie przeznacza się na segregację można przeznaczyć na dotowanie kosztów segregacji i np. zmniejszyć opłaty stosowane przez Zakład Komunalny. Zasadny byłby jednak zarzut nierównego traktowania przedsiębiorców zajmujących się wywozem. Inną przyczyną, to wyposażenie w sprzęt do zbiórki odpadów segregowanych. Jeden pojazd, którym dysponuje Zakład nie byłby w stanie zrealizować zadania w zakresie odbioru odpadów.

Wójt Gminy

Dodał, że możliwe byłoby ustalenie takiego harmonogramu pracy, by móc wykonać zadanie w tym zakresie posiadającym sprzętem. Problem powstałby w przypadku jakiegokolwiek awarii. Konieczny byłby drugi pojazd.

Odnosząc się do składowiska odpadów Wójt Gminy wskazał, iż dotychczasowe koszty związane z utrzymaniem wysypiska nie były zbyt duże. Zamknięcie nie będzie stanowiło straty poniesionych kosztów. Z likwidacją wiązać się natomiast będzie konieczność rekultywacji terenu.

Radna Maria Plewa

Poinformowała o przeprowadzonej w PawłóWKu akcji zbiórki odpadów. W imieniu sołtysa i komitetu organizacyjnego podziękowała za pomoc gminy. Zebrano sporą ilość odpadów. Akcja była bardzo pożyteczna i powinna być realizowana również w innych miejscowościach.

Innych pytań i uwag nie przedstawiono.

Ad.23.

Radni nie przedstawili interpelacji.

Ad.24.

Radny Ryszard Styliński

Przedstawił następujące wnioski:

- wniosek o naprawę nawierzchni jezdni w Szczutkach, naprawiono część nawierzchni pozostały jednak jeszcze 3 miejsca do naprawy,
- wniosek o usunięcie gałęzi z poboczy drogi do Szczutek,
- wniosek o wyjaśnienie przyczyny niewycięcia topoli w Mochlu. Przy dokonaniu wycinki pozostawiono jedno drzewo.

Radny Zenon Karkosz

Odnosząc się do wniosku składanego podczas ostatniej sesji dotyczącego stanu drogi w Łukowcu poinformował, iż po wykonaniu pracy przez równiarkę droga jest w dobrym stanie.

Radna Jadwiga Świątkowska

Podziękowała za realizację wniosku i wycięcie drzewa i krzewów przy szkole w Samsiecznie. Poprawiło to widoczność.

Innych wniosków i pytań nie przedstawiono.

Odpowiedzi na wnioski udzielił *Wójt Gminy*.

Naprawa drogi zostanie wykonana.

W sprawie usunięcia wyciętych gałęzi Wójt poinformował, iż są one usuwane. Praca sprzętu do cięcia jest długotrwała, ale prace zostaną wykonane.

Odnosząc się do zapytania dotyczącego wycinki topoli Wójt wyjaśnił, iż wycięto drzewo rosnące na gruncie gminnym, druga topola rośnie w pasie drogi wojewódzkiej.

Zastępca Wójta dodał, iż z wnioskiem o dokonanie wycinki wystąpić może właściciel terenu. Gmina uzyskała decyzję Starosty na usunięcie drzewa, które rosło na nieruchomości należącej do gminy. W sprawie wycinku drugiego drzewa działania podjąć musi Wojewódzka Dyrekcja Dróg.

Ad.25.

W wyniku wyczerpania porządku obrad *Przewodniczący Rady Gminy* ogłosił obrady VII Sesji Rady Gminy Sicienko za zamknięte.

Na tym protokół zakończono. Zawiera on 21 stron ponumerowanych kolejno od 1 do 21. Jego integralną część stanowią załączniki ponumerowane kolejno od 1 do 25.

Protokolant/Sesji

Magda Kluska

Przewodniczący
Rady Gminy

Marek Nadolny



**Lista obecności radnych
na VII Sesji Rady Gminy Sicienko
w dniu 25 kwietnia 2007 roku**

Imię i nazwisko	Podpis
1. Jerzy Dejk	
2. Zenon Karkosz	
3. Ryszard Kuliński	
4. Danuta Lubiszewska	
5. Bartłomiej Michałek	
6. Irena Mocna	
7. Maria Modrakowska	
8. Marek Nadolny	
9. Mariusz Nawrocki	
10. Maria Plewa	
11. Mariusz Stężewski	
12. Ryszard Styliński	
13. Jadwiga Świątkowska	
14. Jan Trela	
15. Andrzej Wojnowski	



**SPRAWOZDANIE
Z WYKONANIA UCHWAŁ I WNIOSKÓW
VI SESJI RADY GMINY SICIENKO
z dnia 21 marca 2007 roku**

UCHWAŁY

Uchwała nr VI/26/07

w sprawie przyjęcia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu infiltracyjnego ujęcia wody w Osówcu gmina Sicienko (dla potrzeb ujęcia wody na rzece Brdzie na Czyżkówku w Bydgoszczy) – ze zmianami „2006”.

wejdzie w życie 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego

Uchwała nr VI/27/07

w sprawie nadania nazwy ulicy w miejscowości Sicienko.

została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego Nr 39, poz. 591 z 30 marca 2007 roku i jest realizowana

Uchwała nr VI/28/07

w sprawie zmiany budżetu na 2007 rok.

jest realizowana

Uchwała nr VI/29/07

w sprawie obowiązku przedłożenia oświadczenia lustracyjnego.

jest zrealizowana; osoby zobowiązane tj. Skarbnik i Sekretarz Gminy złożyły oświadczenia w terminie i również z zachowaniem ustawowego terminu zostały one przesłane do Biura Lustracyjnego Instytutu Pamięi Narodowej w Warszawie

WNIOSKI

Wniosek o utwardzenie terenu przy przystanku w pobliżu Domu Dziecka w Trzemiętowie jest zrealizowany

Na pozostałe wnioski radnych udzielono odpowiedzi podczas Sesji.

Przygotowała
Magda Kluska

URZĄD GMINY
w SICIENKU
ul. Mrotecka 9
86-014 Sicienko
woj. kujawsko-pomorskie
tel. 587-02-00, 587-04-01

Załącznik do Uchwały Nr XL/261/06
Rady Gminy Sicienko
Z dnia 28.06.2006 roku

Sprawozdanie

z dokonanych umorzeń należności gminnych jednostek organizacyjnych oraz przyznanych ulg w trybie Uchwały Rady Gminy Sicienko z dnia 28 czerwca 2006 roku w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa

Nazwa jednostki organizacyjnej **WÓJT GMINY SICIENKO**

L.p.	Treść	Nazwa, symbol, dłużnika	Liczba dłużników	Kwota należności		Kwota umorzenia, odroczenia, rozłożenia na raty	
				Należność główna	Odsetki i należności uboczne	Należność główna	Odsetki i należności uboczne
1.	UMORZENIE: podstawa prawna umorzenia § 3 pkt. 5 i 6	A	1	47.115,85	1.349,85	0,00	1.186,36
		B	4	17.889,70	28,76	17.889,70	28,76
2.	ODROCZENIE: bez rozłożenia na raty	B	2	1.145,32	87,33	1.145,32	87,33
3.	ODROCZENIE: z rozłożeniem na raty	B	10	80.136,69	70,45	35.929,58	70,45

Skarbnik Gminy
Rawcewska
mgr Anna Krawczyńska
(główny księgowy)

30.03.2007 rok
.....
(dzień, miesiąc, rok)

WÓJT
Jan Wach
mgr Jan Wach
.....
(Kierownik jednostki)

* Wstawić odpowiednio:

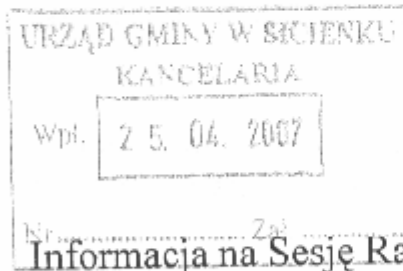
- A- osoba prawna
- B- osoba fizyczna
- C- jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej



PORAD-MED Spółka Jawna
E.M. Zamiatala-Grzelak i W.T. Sobociński

Ul. Sportowa 2, **86-014 Sicienko**
tel. 3815 589, fax. 3815 615

Sicienko, 25-04-2007



Rada Gminy Sicienko
sala posiedzeń Urzędu Gminy w Sicienku
ul. Mrotecka 9, 86-014 Sicienko

Informacja na Sesję Rady Gminy (25 kwietnia 2007 r.)

W nawiązaniu do posiedzenia Komisji Kultury i Spraw Obywatelskich¹ informuję, że radnym udzielono informacji na temat funkcjonowania służby zdrowia na terenie Gminy Sicienko. Obecnie świadczenia z zakresu ochrony zdrowia realizowane są w 3 budynkach wydzierżawianych przez NZOZ PORAD-MED od Gminy Sicienko tj. w Kruszynic, Mochlu i w Sicienku. W Kruszynic i w Mochlu w ograniczonym wymiarze godzin. W sicienku natomiast ośrodek czynny jest od godziny 7.30 do 18.00. Lekarz przyjmuje w krótszym wymiarze. Obowiązuje rejestracja (osobista lub telefoniczna). Nie zawsze zachowane są godziny, ponieważ przedłużenie pracy lekarza w jednym z ośrodków skutkuje opóźnieniem rozpoczęcia pracy w kolejnym.

- w sprawie przedstawienia zakresu świadczeń usług medycznych w nowym ośrodku zdrowia

Planujemy otwarcie nowego ośrodka od 2008 r. W zależności od wielkości zdobytych na ten cel funduszy będzie to całkowite lub częściowe oddanie do użytkowania. W nowobudowanym ośrodku planujemy otworzyć gabinety specjalistyczne, nie tylko ginekologiczny, ale też inne w ramach kontraktu z NFZ.

- w sprawie informacji o dostępie pomocy lekarskiej poza godzinami otwarcia ośrodków zdrowia

Informacje takie są udzielane w każdej rejestracji, przez wszystkich pracowników spółki PORAD-MED. Ponad to informacje, które przedstawiamy

¹ Zob. Protokół nr 4/07 posiedzeniu Komisji Kultury i Spraw Obywatelskich w dniu 16 marca 2007 roku.

w załączniku, wywieszane są na tablicach informacyjnych i przy wejściach do każdej z przychodni. Przekazujemy kopie informacji do Urzędu Gminy, aby ten przekazał je dalej Radnym i Sołtysom.


- w sprawie przedłużenia pracy lekarzy w przychodni w Kruszynie

Przedłużenie pracy w przychodni w Kruszynie jest obecnie niemożliwe, dopóki będą funkcjonowały 3 ośrodki ze względów organizacyjnych. Zwracamy uwagę, że od 2007 roku ośrodek jest czynny każdego dnia, także w poniedziałek.

Ponadto przedstawiamy wnioski o podjęcie decyzji w sprawie uregulowania spraw wypożyczonego sprzętu oraz o zwolnienie z części opłat (w załączniku).

z poważaniem

Kierownik


Ewa Zamiatła-Grzelak



PORAD-MED Spółka Jawna
E.M. Zamiatala-Grzelak i W.T. Sobociński

Ul. Sportowa 2, **86-014 Sicienko**
tel. 3815 589, fax 3815 615

URZĄD GMINY W SICIENKU
KANCELARIA
Wpł. 25.04.2007
Nr Zał.

Sicienko, 25-04-2007

Rada Gminy Sicienko
sala posiedzeń Urzędu Gminy w Sicienku
ul. Mrotecka 9, 86-014 Sicienko

Wniosek na Sesję Rady Gminy (25 kwietnia 2007 r.)

Zwracamy się z prośbą o zwolnienie z części opłat za użytkowanie obiektów dzierżawionych przez NZOZ PORAD-MED. Ze względu na konieczną modernizację systemu rejestracji pacjentów i porad lekarskich oraz rozliczeń z narodowym Funduszem Zdrowia wymagającą m. in. zakupu dodatkowego sprzętu komputerowego i oprogramowania ZOZ nie będzie w stanie pokryć kosztów użytkowania lokali trzech przychodni na terenie Gminy.

Prosimy o zwolnienie z opłat także z racji niesprawiedliwego podziału kosztów pomiędzy dzierżawcami obiektów oraz nieprawidłowego naliczania opłat za wodę, ścieki i prąd w związku z nieprawidłowym opomiarowaniem dzierżawionych obiektów.

Prosimy też o zwrócenie uwagi na fakt, iż ZOZ powstałe w następstwie przekształceń własnościowych i korzystające z majątków gmin w wielu przypadkach korzystają na stałe z preferencyjnych stawek czynszu od wydzierżawianych obiektów oraz z innych zwolnień¹.

Z uwagi na przykłady takiego działania mające pozytywny wpływ na wizerunek gminy, mając na względzie zadośćuczynienie za nieprawidłowości w rozliczaniu kosztów związanych z dzierżawionymi obiektami, a przede wszystkim mając na celu dobro pacjentów ZOZ, którzy są jednocześnie mieszkańcami Gminy, zwracamy się z prośbą o zwolnienie z części opłat za użytkowanie obiektów służących jako przychodnie na terenie Gminy.

z poważaniem

Kierownik

Ewa Zamiatala-Grzelak

¹ Miedzy innymi niskie stawki czynszu stosuje wobec spółki świadczącej usługi zdrowotne gmina Częstochowa; Sprawa ta została opisana 24 stycznia 2007 roku w dzienniku Rzeczypospolita.

CIT | Majątek po ZOZ kupiony na preferencyjnych warunkach

Nizsza cena to pomoc publiczna

Wartość upustu cenowego przy zakupie od urzędu miasta sprzętu i aparatury medycznej po zlikwidowanym zakładzie opieki zdrowotnej nie jest obłożona podatkiem dochodowym od osób prawnych.

Orzekł tak naczelnik Pierwszego Urzędu Skarbowego w Częstochowie w interpretacji dotyczącej nabycia majątku zlikwidowanego samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej (sygn. PB-III-423-10-05).

W następstwie przekształceń własnościowych zamiast SP ZOZ, dla którego organem założycielskim była gmina Częstochowa, powstał Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej Przychodnia Lekarska sp. z o.o. Zgodnie z uchwałą Rady Miasta gmina przekazała spółce nieruchomości po zlikwidowanym SP ZOZ. Zawarła z nią umowę dzierżawy, w której określono niskie stawki czynszu. Natomiast po-

zostałe składniki majątku i walego ZOZ, w tym wyposażenie, sprzęt i aparatura medyczna, zostały spółce sprzedane za tzw. kwotę godziwą (w rozumieniu ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości) pomniejszoną o 50 lub o 30 proc. w stosunku do pierwotnej ceny zakupu tych towarów. Spółka chciała się upewnić, że różnice w stawkach opłaty czynszowej oraz upust w cenach preferencyjnie nabytego wyposażenia, sprzętu i aparatury nie są przychodem podlegającym podatkowi dochodowemu od osób prawnych. Jej zdaniem pomniejszenie tzw. wartości godziwej o 50 lub 30 proc. to dla nabywcy upust, którego wartość nie powinna być zaliczana do przychodów podatnika (art. 12 ust. 4 pkt 14 ustawy o CIT). Nie trzeba więc naliczać od niego podatku. Spółka wyjaśniła też, że wartość upustu odpowiada

stawką czynszu a stawką ustaloną w umowie dzierżawy nieruchomości zawartej z gminą również nie powinna być zaliczana do przychodów. Zauważyła, że zgodnie z § 2 uchwały Rady Miasta ustalone zasady stosowane przy nabywaniu majątku po zlikwidowanych ZOZ stanowią program pomocy dla małych i średnich przedsiębiorstw w rozumieniu rozporządzenia Komisji WE nr 70/2001 r. z 12 stycznia 2001 r. w tej sprawie.

Naczelnik urzędu w Częstochowie zgodził się ze stanowiskiem spółki. Przede wszystkim wskazał na uchwałę Rady Miasta dotyczącą sprzedaży majątków likwidowanych ZOZ. - Skoro preferencje stanowią rodzaj pomocy publicznej, nie należy traktować ich jak przychodu w CIT. Wynika to z art. 12g ust. 4 pkt 14 ustawy o CIT - uzasadnił swoje postanowienie naczelnik

-Anna Grabowska

USTAWA O RACHUNKOWOŚCI

zmniejszenia oraz koszty związane z przystosowaniem składnika aktywów do sprzedaży i dokonaniem tej sprzedaży, a powiększoną o należną dotację przedmiotową. Jeżeli nie jest możliwe ustalenie ceny sprzedaży netto danego składnika aktywów, należy w inny sposób określić jego wartość godziwą na dzień bilansowy.

6. [Przebieg cen - wartość godziwą] Za wartość godziwą przyjmuje się kwotę, za jaką dany składnik aktywów mógłby zostać wymieniony, a zobowiązanie uregulowane na warunkach transakcji rynkowej, pomiędzy zainteresowanymi i dobrze poinformowanymi, niepowiązаныmi ze sobą stronami. Wartość godziwą instrumentów finansowych znajdujących się w obrocie na aktywnym rynku stanowi cena rynkowa pomniejszona o koszty związane z przeprowadzeniem transakcji, gdyby ich wysokość była znacząca. Cenę rynkową aktywów finansowych posiadanych przez jednostkę oraz zobowiązań finansowych, które jednostka zamierza zaciągnąć, stanowi zgłoszona na rynku bieżąca oferta kupna, natomiast cenę rynkową aktywów finansowych, które jednostka zamierza nabyć, oraz zaciągniętych zobowiązań finansowych stanowi zgłoszona na rynek bieżąca oferta sprzedaży.

10. [Ustalanie rezerw przez ubezpieczycieli] W ubezpieczeniach majątkowych i osobowych dopuszcza się stosowanie dyskonta lub odpisów wyłącznie przy ustalaniu rezerw na skapitalizowaną wartość rent, rezerw w dziale ubezpieczeń na życie, rezerw w dziale ubezpieczeń na życie, gdy ryzyko lokaty (inwestycyjne) ponosi ubezpieczający, oraz rezerw na premie i rabaty (bonifikaty) dla ubezpieczonych w związku z osiąganymi dochodami z lokat stanowiących pokrycie tych rezerw. Szczegółowe warunki stosowania dyskonta określa rozporządzenie ministra właściwego do spraw instytucji finansowych.

11. Na dzień nabycia lub powstania ujmuje się w księgach rachunkowych nabyte lub powstałe:

- 1) zapasy rzeczowych składników aktywów obrotowych – według cen nabycia lub kosztów wytworzenia,
- 2) należności i zobowiązania, w tym również z tytułu pożyczek – według wartości nominalnej.

12. Przepis ust. 11 pkt 2 nie dotyczy banków.

Art. 29. 1. [Wycena aktywów i pasywów w przypadku braku



PORAD-MED Spółka Jawna
E.M. Zamiatala-Grzelak i W.T. Sobociński

Ul. Sportowa 2, **86-014 Sicienکو**
tel. 3815 589, fax. 3815 615

URZĄD GMINY W SICIENKU	
KANCELARIA	
Wpł.	25.04.2007
Nr	Zal.

Sicienکو, 25-04-2007

Rada Gminy Sicienکو
sala posiedzeń Urzędu Gminy w Sicienکو
ul. Mrotecka 9, 86-014 Sicienکو

Wniosek na Sesję Rady Gminy (25 kwietnia 2007 r.)

Zwracamy się z prośbą o sprzedaż składników majątku trwałego, w tym wyposażenia, sprzętu i aparatury medycznej, którego właścicielem jest Gmina Sicienکو, Zakładowi Opieki Zdrowotnej PORAD-MED. Takie przeniesienie własności pozwoli na lepsze gospodarowanie majątkiem i uporządkowanie spraw związanych z ewidencją.

Powołując się na podobne przypadki zakupu majątku po SP ZOZ od Gminy przez spółki prowadzące ZOZ¹, wnioskujemy o ustalenie kwoty godziwej² pomniejszonej o 50% w stosunku do pierwotnej ceny zakupu dla składników majątku, których wycena jest możliwa i przekazanie własności na Zakład Opieki Zdrowotnej PORAD-MED.

Zwracamy uwagę, że taka sprzedaż nie tylko ułatwi gospodarowanie sprzętem, co zapewne pozytywnie odbije się na jakości usług świadczonych mieszkańcom Gminy, ale też może stanowić pomoc dla małych i średnich przedsiębiorstw.³

Mając więc na celu dobro mieszkańców Gminy oraz uregulowanie spraw dotyczących przekazania majątku podmiotom powstałym w następstwie przekształceń własnościowych SP ZOZ podlegających Gminie, zwracamy się z prośbą o sprzedaż sprzętu użyczonego NZOZ PORAD-MED przez Gminę Sicienکو.

z poważaniem

Kierownik

Ewa Zamiatala-Grzelak

¹ Między innymi majątek po SP ZOZ sprzedana po preferencyjnych cenach gmina Częstochowa; Sprawa ta została opisana 24 stycznia 2007 roku w dzienniku Rzeczypospolita.

² W rozumieniu Ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości.

³ Prawidłowe ujęcie w uchwale Rady Gminy zasad stosowanych przy nabywaniu majątku po zlikwidowanych w następstwie przekształceń własnościowych ZOZ, może stanowić program pomocy dla małych i średnich przedsiębiorstw w rozumieniu rozporządzenia Komisji WE nr 70/2001 r. z 12 stycznia 2001 r. w tej sprawie

CIT | Majątek po ZOZ kupiony na preferencyjnych warunkach

Niższa cena to pomoc publiczna

Wartość upustu cenowego przy zakupie od urzędu miasta sprzętu i aparatury medycznej po zlikwidowanym zakładzie opieki zdrowotnej nie jest obłożona podatkiem dochodowym od osób prawnych.

Orzekł tak naczelnik Pierwszego Urzędu Skarbowego w Częstochowie w interpretacji dotyczącej nabycia majątku zlikwidowanego samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej (sygn. PB-III-423-10-05).

W następstwie przekształceń własnościowych zamiast SP ZOZ, dla którego organem założycielskim była gmina Częstochowa, powstał Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej Przychodnia Lekarska sp. z o.o. Zgodnie z uchwałą Rady Miasta gmina przekazała spółce nieruchomości po zlikwidowanym SP ZOZ. Zawarła z nią umowę dzierżawy, w której określono niskie stawki czynszu. Natomiast po-

zostałe składniki majątku trwałego ZOZ, w tym wyposażenie, sprzęt i aparatura medyczna, zostały spółce sprzedane za tzw. kwotę godziwą (w rozumieniu ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości) pomniejszoną o 50 lub o 30 proc. w stosunku do pierwotnej ceny zakupu tych towarów. Spółka chciała się upewnić, że różnice w stawkach opłaty czynszowej oraz upust w cenach preferencyjnie nabytego wyposażenia, sprzętu i aparatury nie są przychodem podlegającym podatkowi dochodowemu od osób prawnych. Jej zdaniem pomniejszenie tzw. wartości godziwej o 50 lub 30 proc. to dla nabywcy upust, którego wartość nie powinna być zaliczana do przychodów podatnika (art. 12 ust. 4 pkt 14 ustawy o CIT). Nie trzeba więc ualiczać od niego podatku. Spółka wyjaśniała też, że wartość upustu odpowiada różnicy między rynkową

stawką czynszu a stawką ustaloną w umowie dzierżawy nieruchomości zawartej z gminą również nie powinna być zaliczana do przychodów. Zauważyła, że zgodnie z § 2 uchwały Rady Miasta ustalone zasady stosowane przy nabywaniu majątku po zlikwidowanych ZOZ stanowią program pomocy dla małych i średnich przedsiębiorstw w rozumieniu rozporządzenia Komisji WE nr 70/2001 r. z 12 stycznia 2001 r. w tej sprawie.

Naczelnik urzędu w Częstochowie zgodził się ze stanowiskiem spółki. Przede wszystkim wskazał na uchwałę Rady Miasta dotyczącą sprzedaży majątków likwidowanych ZOZ. – Skoro preferencje stanowią rodzaj pomocy publicznej, nie należy traktować ich jak przychodu w CIT. Wynika to z art. 12g ust. 4 pkt 14 ustawy o CIT – uzasadnił swoje postanowienie naczelnik.

—Anna Grabowska

USTAWA O RACHUNKOWOŚCI

zmniejszenia oraz koszty związane z przystosowaniem składnika aktywów do sprzedaży i dokonaniem tej sprzedaży, a powiększoną o należną dotację przedmiotową. Jeżeli nie jest możliwe ustalenie ceny sprzedaży netto danego składnika aktywów, należy w inny sposób określić jego wartość godziwą na dzień bilansowy.

6. [Rodzaju cen – wartość godziwa] Za wartość godziwą przyjmuje się kwotę, za jaką dany składnik aktywów mógłby zostać wymieniony, a zobowiązanie uregulowane na warunkach transakcji rynkowej, pomiędzy zainteresowanymi i dobrze poinformowanymi, niepowiązаныmi ze sobą stronami. Wartość godziwą instrumentów finansowych znajdujących się w obrocie na aktywnym rynku stanowi cena rynkowa pomniejszona o koszty związane z przeprowadzeniem transakcji, gdyby ich wysokość była znacząca. Cenę rynkową aktywów finansowych posiadanych przez jednostkę oraz zobowiązań finansowych, które jednostka zamierza zaciągnąć, stanowi zgłoszona na rynku bieżąca oferta kupna, natomiast cenę rynkową aktywów finansowych, które jednostka zamierza nabyć, oraz zaciągniętych zobowiązań finansowych stanowi zgłoszona na rynek bieżąca oferta sprzedaży.

10. [Ustalanie rezerw przez ubezpieczycieli] W ubezpieczeniach majątkowych i osobowych dopuszcza się stosowanie dyskonta lub odpisów wyłącznie przy ustalaniu rezerw na skapitalizowaną wartość rent, rezerw w dziale ubezpieczeń na życie, rezerw w dziale ubezpieczeń na życie, gdy ryzyko lokaty (inwestycyjne) ponosi ubezpieczający, oraz rezerw na premie i rabaty (bonifikaty) dla ubezpieczonych w związku z osiąganymi dochodami z lokat stanowiących pokrycie tych rezerw. Szczegółowe warunki stosowania dyskonta określa rozporządzenie ministra właściwego do spraw instytucji finansowych.

11. Na dzień nabycia lub powstania ujmuje się w księgach rachunkowych nabycie lub powstanie:

- 1) zapasy rzeczowych składników aktywów obrotowych – według cen nabycia lub kosztów wytworzenia,
- 2) należności i zobowiązania, w tym również z tytułu pożyczek – według wartości nominalnej.

12. Przepis ust. 11 pkt 2 nie dotyczy banków.

Art. 29. 1. [Wycena aktywów i pasywów w przypadku braku]

USTAWA O RACHUNKOWOŚCI

Z DNIA 29.09.1994r.

De. U. z 2002r. Nr 76, poz. 696; z 2003r. Nr 60, poz. 535, Nr 126, poz. 1152, Nr 139, poz. 126

zmniejszenia oraz koszty związane z przystosowaniem składnika aktywów do sprzedaży i dokonaniem tej sprzedaży, a powiększoną o należną dotację przedmiotową. Jeżeli nie jest możliwe ustalenie ceny sprzedaży netto danego składnika aktywów, należy w inny sposób określić jego wartość godziwą na dzień bilansowy.

6. [Rodzaje cen – wartość godziwa] Za wartość godziwą przyjmuje się kwotę, za jaką dany składnik aktywów mógłby zostać wymieniony, a zobowiązanie uregulowane na warunkach transakcji rynkowej, pomiędzy zainteresowanymi i dobrze poinformowanymi, niepowiązаныmi ze sobą stronami. Wartość godziwą instrumentów finansowych znajdujących się w obrocie na aktywным rynku stanowi cena rynkowa pomniejszona o koszty związane z przeprowadzeniem transakcji, gdyby ich wysokość była znacząca. Cenę rynkową aktywów finansowych posiadanych przez jednostkę oraz zobowiązań finansowych, które jednostka zamierza zaciągnąć, stanowi zgłoszona na rynku łącząca oferta kupna, natomiast cenę rynkową aktywów finansowych, które jednostka zamierza nabyć, oraz zaciągniętych zobowiązań finansowych stanowi zgłoszona na rynek bieżąca oferta sprzedaży.

7. [Trwała utrata wartości] Trwała utrata wartości zachodzi wtedy, gdy istnieje duże prawdopodobieństwo, że kontrolowany przez jednostkę składnik aktywów nie przyniesie w przyszłości w znaczącej części lub w całości przewidywanych korzyści ekonomicznych. Uzasadnia to dokonanie odpisu aktualizującego doprowadzającego wartość składnika aktywów wynikającą z ksiąg rachunkowych do ceny sprzedaży netto, a w przypadku jej braku – do ustalonej w inny sposób wartości godziwej.

8. [Wycena środków trwałych w budowie] Cena nabycia i koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych obejmuje ogół ich kosztów poniesionych przez jednostkę za okres budowy, montażu, przystosowania i ulepszenia, do dnia bilansowego lub przyjęcia do użytkowania, w tym również:

- 1) niepodlegający odliczeniu podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy,
- 2) koszt obsługi zobowiązań zaciągniętych w celu ich finansowania i związane z nimi różnice kursowe, pomniejszony o przychody z tego tytułu.

9. [Wycena lokat przez ubezpieczycieli] Lokaty, których ryzyko ponosi ubezpieczający, są wyceniane przez zakład ubezpieczeń na życie według wartości godziwych ustalonych na dzień bilansowy. Różnice między wartością godziwą a wartością według cen nabycia albo kosztu wytworzenia tych lokat odpowiednio zwiększają lub zmniejszają rezerwy techniczno-ubezpieczeniowe na życie, których ryzyko lokaty ponosi ubezpieczający. Wartość godziwą nieruchomości określa rzeczoznawca majątkowy co najmniej raz na 5 lat. Jeżeli nie jest możliwe ustalenie wartości godziwej innych lokat niż nieruchomości, to ich wycena następuje po cenach nabycia albo kosztach wytworzenia. Wartość godziwą nieruchomości położonych za granicą oraz zagranicznych instrumentów finansowych ustala się według zasad obowiązujących w kraju ich pochodzenia.

10. [Ustalenie rezerw przez ubezpieczycieli] W ubezpieczeniach majątkowych i osobowych dopuszcza się stosowanie dyskonta lub odpisów wyłącznie przy ustalaniu rezerw na skapitalizowaną wartość rent, rezerw w dziale ubezpieczeń na życie, rezerw w dziale ubezpieczeń na życie, gdy ryzyko lokaty (inwestycyjne) ponosi ubezpieczający, oraz rezerw na premie i rabaty (bonifikaty) dla ubezpieczonych w związku z osiąganymi dochodami z lokat stanowiących pokrycie tych rezerw. Szczegółowe warunki stosowania dyskonta określa rozporządzenie ministra właściwego do spraw instytucji finansowych.

11. Na dzień nabycia lub powstania ujmuje się w księgach rachunkowych nabyte lub powstałe:

- 1) zapasy rzeczowych składników aktywów obrotowych – według cen nabycia lub kosztów wytworzenia,
- 2) należności i zobowiązania, w tym również z tytułu pożyczek – według wartości nominalnej.

12. Przepis ust. 11 pkt 2 nie dotyczy banków.

Art. 29. 1. [Wycena aktywów i pasywów w przypadku braku możliwości kontynuacji działalności] Jeżeli założenie kontynuacji działalności, o którym mowa w art. 5 ust. 2, nie jest zasadne, to wycena aktywów jednostki następuje po cenach sprzedaży netto możliwych do uzyskania, nie wyższych od cen ich nabycia albo kosztów wytworzenia, pomniejszonych o dotychczasowe odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu utraty wartości. W takim przypadku jednostka jest również obowiązana utworzyć rezerwę na przewidywane dodatkowe koszty i straty spowodowane zaniechaniem lub utratą zdolności do kontynuowania działalności.

2. Wycena po cenach sprzedaży netto i utworzenie rezerwy następują w szczególności w przeddzień postawienia jednostki w stan likwidacji (jeżeli nie jest ona spowodowana prywatyzacją przedsiębiorstwa państwowego) lub w stan upadłości, na koniec roku obrotowego, jeżeli na dzień zatwierdzenia sprawozdania finansowego za dany rok obrotowy jednostka nie będzie kontynuowała działalności, na koniec roku obrotowego przypadającego w czasie trwania postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego, a także w przeddzień przekazania, podziału lub sprzedaży jednostki, jeżeli odpowiednia umowa nie przewiduje przyjęcia za podstawę rozliczeń wartości majątku ustalonej przy założeniu, że działalność gospodarcza będzie przez jednostkę kontynuowana.

2a. Różnica powstała w wyniku wyceny oraz utworzenia rezerwy, o których mowa w ust. 1, wpływa na kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny.

3. Wszczęcie postępowania naprawczego lub zmiana formy prawnej jednostki nie stanowi przeszkody do uznania, że działalność będzie kontynuowana, jeżeli odpowiednia umowa nie przewiduje obniżenia wartości wykazanych w bilansie aktywów i pasywów.

Art. 30. 1. [Wycena bilansowa aktywów i pasywów w walucie obcej] Nie rzadziej niż na dzień bilansowy wycenia się wyrażone w walutach obcych:



PORAD-MED Spółka Jawna
E.M. Zamiatata-Grzelak i W.T. Sobociński

Ul. Sportowa 2, **86-014 Sicienka**
tel. 3815 589, fax. 3815 615

Sicienka, 25-04-2007

URZĄD GMINY W SICIENKU	
KANCELARIA	
Wpl.	25.04.2007
Nr.....	Zal.

Rada Gminy Sicienka
sala posiedzeń Urzędu Gminy w Sicienku
ul. Mrotecka 9, 86-014 Sicienka

Wniosek na Sesję Rady Gminy (25 kwietnia 2007 r.)

Zwracamy się z prośbą o podjęcie decyzji w sprawie skreślenia z ewidencji sprzętu wypożyczonego przez Gminę Sicienka spółce PORAD-MED, który nie jest użytkowany przez przychodnię, uległ zniszczeniu, stracił swoją wartość etc.

Wykaz takiego sprzętu został dostarczony Gminie jednak do dnia dzisiejszego brakuje decyzji w tej sprawie. Problem ten został także zgłoszony w trakcie ostatniej inwentaryzacji przeprowadzanej przez pracowników Gminy.

Prosimy o podjęcie decyzji w tej sprawie. Od momentu powstania NZOZ staramy się uporządkować sprawy majątkowe i zlikwidować niedogodności w gospodarowaniu składnikami majątku trwałego powstałe w następstwie przekształceń własnościowych ZOZ. Konieczne jest zatem doprowadzenie do zgodności pomiędzy stanem majątku trwałego Urzędu Gminy w Sicienku użytkowanego przez poradnię NZOZ PORAD-MED wynikającym z ewidencji a ich faktycznym stanem.

Zwracamy się z prośbą o wykreślenie z ewidencji majątku trwałego, który nie jest już użytkowany przez NZOZ zgodnie ze stanem wynikającym z ostatniej inwentaryzacji. Prosimy tę sprawę potraktować jako bardzo pilną.

z poważaniem

Kierownik

E.M. Zamiatata-Grzelak