

ZARZĄDZENIE NR 33/2022
WÓJTA GMINY SICIENKO

z dnia 22 marca 2022 r.

w sprawie wprowadzenia dokumentacji
Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji
w Urzędzie Gminy w Sicienku.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r., poz. 559), w związku z § 20 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 2247), zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadzam dokumentację Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji w Urzędzie Gminy w Sicienku, według zakresu stanowiącego załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Zobowiązuję pracowników Urzędu Gminy w Sicienku do przestrzegania i stosowania dokumentacji Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji w Urzędzie Gminy w Sicienku.

§ 3. Pełnomocnikiem do spraw systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji ustanawiam Panią Agnieszkę Czarnolewską, Sekretarz Gminy Sicienku.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

mgr Piotr Chudzyński

Zakres dokumentacji Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji w Urzędzie Gminy w Sicienku

Na dokumentację Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji w Urzędzie Gminy w Sicienku (SZBI) składa się, obowiązująca w Urzędzie Gminy w Sicienku, dokumentacja:

- 1) Polityka Bezpieczeństwa Informacji,
- 2) Deklaracja stosowania zabezpieczeń,
- 3) Instrukcja w sprawie określenia procedury postępowania z kluczami oraz zabezpieczenia pomieszczeń w budynku Urzędu Gminy,
- 4) Polityka bezpieczeństwa ochrony danych osobowych Urzędu Gminy wraz z załącznikami,
- 5) Instrukcja niszczenia i wymazywania nośników w systemie przetwarzającym dane,
- 6) Procedura postępowania dotycząca incydentów bezpieczeństwa informacji,
- 7) Oświadczenie pracownika,
- 8) Instrukcja szyfrowania korespondencji,
- 9) Instrukcja wykonywania przeglądów,
- 10) Procedura profilaktyki antywirusowej,
- 11) Regulamin korzystania z komputerów służbowych,
- 12) Regulamin korzystania z urządzeń mobilnych, na których przetwarzane są dane osobowe poza urzędem,
- 13) Procedura kontroli dostępu,
- 14) Procedura tworzenia kopii zapasowych.

Całość ww. dokumentacji jest udostępniona pracownikom Urzędu Gminy w Sicienku w Referacie Organizacyjnym.

Wszyscy pracownicy Urzędu Gminy w Sicienku są zobowiązani zapoznać się z dokumentacją SZBI oraz złożyć stosowne oświadczenie o zapoznaniu się z powyższym.