

**Umowa nr 272.WR. .2021**

zawarta w dniu ? 2021 roku w Sicienku  
 pomiędzy **Gminą Sicienka, ul. Mrotecka 9, 86 – 014 Sicienka**  
 zwaną dalej „**Najemcą**” reprezentowaną przez Wójta Gminy Sicienka  
 Piotra Chudzyńskiego przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Anny Lewandowskiej  
 a ? prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ?  
 z siedzibą w ?, NIP ? zwaną dalej „**Wynajmującym**” bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września  
 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 o  
 następującej treści:

Użyte w umowie terminy oznaczają:

- urządzenie/urządzenia – urządzenia określone w umowie,
- Umowa – umowa najmu i świadczenia usług serwisowych,
- Kopia – oznacza również wydruk
- Wydruk – oznacza również kopię
- faktura – fakturę VAT, stosownie do przepisów ustawy o podatku od towarów i usług

**§ 1**

- Przedmiotem niniejszej umowy jest **najem 31 używanych urządzeń kopiujących, drukujących i skanujących wraz z obsługą serwisową dla Urzędu Gminy w Sicienku**
- Wynajmujący oddaje Najemcy w odpłatne używanie wymienione poniżej urządzenia o wartości:

Typ urządzenia	Numer seryjny	Wartość urządzenia
Urządzenie wielofunkcyjne A3 kolorowe		
Drukarka A4 monochromatyczna		
Urządzenie wielofunkcyjne A4 kolorowe		
<b>SUMA</b>		

- Wynajmujący oświadcza, że objęte umową urządzenia są zgodne z parametrami oraz specyfikacją określoną w zapytaniu ofertowym i potwierdzone w złożonej przez Wynajmującego ofercie, która stanowi załącznik do niniejszej umowy.

**§ 2**

Wysokość opłat za jeden wydruk/kopię należny według faktycznie wykonanych wydruków/kopii według licznika urządzenia			
Typ urządzenia	Urządzenie wielofunkcyjne A3 kolorowe	Drukarka A4 monochromatyczna	Urządzenie wielofunkcyjne A4 kolorowe
Cena netto jednego wydruku czarno-białego (format A4)			
Cena netto jednego wydruku kolorowego (format A4)			
Stawka podatku VAT			
Szacunkowa liczba wydruków przyjęta dla ustalenia wartości oferty dla potrzeb zapytania ofertowego	325.000	300.000	60.000
Miesięczna cena netto najmu			

Okres rozliczeniowy	jeden miesiąc
Termin płatności	Po zakończeniu miesiąca rozliczeniowego, przelewem na konto Wynajmującego o numerze ? 14 dni od daty otrzymania faktury przez Najemcę
Czas trwania umowy	Od 1 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2023 roku
Czas na dostarczenie urządzeń	Do 31 grudnia 2021 roku
Bezpłatne usługi świadczone w ramach umowy	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) monitorowanie zapotrzebowania na tonery, dostawa tonerów bez zgłaszania przez zamawiającego,</li> <li>2) rejestracja liczników na koniec miesiąca i wyliczanie opłaty za faktyczną liczbę wykonanych wydruków/kopii oraz koszty najmu w okresie miesiąca,</li> <li>3) utrzymywanie bieżącej sprawności technicznej urządzeń będących przedmiotem najmu,</li> <li>4) wykonywanie bieżącej konserwacji, która następować będzie na podstawie wezwania przez Najemcę lub z inicjatywy Wynajmującego,</li> <li>5) dokonywanie napraw, kontroli i regulacji stanu technicznego w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w pracy urządzeń, pogorszenia się jakości wykonywanych odbitek w przypadku stwierdzenia konieczności wykonywania przeglądu technicznego itp.</li> <li>6) podejmowanie z własnej inicjatywy czynności konserwacyjnych w przypadkach przewidzianych przez producenta urządzeń w instrukcji obsługi i dokumentacji technicznej,</li> <li>7) wykonywanie w szczególności takich czynności jak: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) czyszczenie i przegląd układu optyki,</li> <li>b) czyszczenie i przegląd układu grzejjego,</li> <li>c) czyszczenie i przegląd układu przenoszenia obrazu,</li> <li>d) czyszczenie i przegląd układu pobierania papieru,</li> <li>e) czyszczenie i przegląd podajnika dokumentów,</li> <li>f) czyszczenie i przegląd kaset,</li> <li>g) czyszczenie, przegląd i regulacja wszystkich układów sorterów i finiszarów,</li> <li>h) regulacja jakości obrazu,</li> <li>i) regulacja podawania papieru w automatycznych podajnikach,</li> <li>j) konserwacja obudowy,</li> <li>k) konfigurowanie ustawień po wymianie bębna światłoczułego.</li> </ol> </li> <li>8) wykonywanie następujących czynności w ramach przeglądów technicznych: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) wykonywanie czynności serwisowych, zgodnie z zaleceniami producenta zawartymi w instrukcji obsługi i dokumentacji technicznej,</li> <li>b) wymiana części przewidzianych do wymiany przy danym przeglądzie technicznym lub zużytych, zgodnie z zaleceniami producenta zawartymi w instrukcji obsługi i dokumentacji technicznej,</li> </ol> </li> </ol>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>9) zapewnienie Najemcy wsparcia technicznego w godzinach jego pracy,</li> <li>10) dostarczenie urządzeń zastępczych w ciągu dwóch dni roboczych od momentu przystąpienia do naprawy w przypadku braku możliwości szybkiego usunięcia awarii na miejscu u Najemcy,</li> <li>11) bezpłatna realizacja dostaw materiałów eksploatacyjnych rekomendowanych przez producenta urządzenia (w tym m.in. tonera, bębna, rolek, pasów i innych nie wymienionych) i części zamiennych dla zapewnienia prawidłowej i ciągłej pracy urządzenia ( z wyłączeniem papieru).</li> </ul>
Pozostałe obowiązki Wynajmującego	<ul style="list-style-type: none"> <li>1) dostarczy na swój koszt urządzenia na miejsce wskazane przez Najemcę tj. Urząd Gminy w Sicienku ul. Mrotecka 9, 86-014 Sicienko wraz z instrukcją obsługi w języku polskim,</li> <li>2) przeprowadzi jednorazowo bezpłatne szkolenie z zakresu obsługi urządzenia;</li> <li>3) w okresie obowiązywania umowy dostarczy nieodpłatnie wszystkie rekomendowane materiały eksploatacyjne (za wyjątkiem papieru) oraz części zamienne,</li> <li>4) zapewni serwis na zgłoszenie – maksimum w ciągu 12 godz. W przypadku gdy naprawa urządzenia będzie trwała dłużej niż 12 godz., Wynajmujący dostarczy urządzenia zastępcze o parametrach wskazanych w zapytaniu ,</li> <li>5) serwis realizowany będzie przez producenta lub autoryzowanego przedstawiciela producenta urządzeń,</li> <li>6) wszelkie koszty związane z instalacją urządzeń, świadczeniem serwisu, dostawą materiałów eksploatacyjnych i urządzenia zastępczego obciążają Wynajmującego ( w tym koszty dojazdu do Najemcy),</li> <li>7) ubezpieczenie urządzeń od wszelkiego ryzyka obciąża Wynajmującego.</li> </ul>
Warunki i informacje dodatkowe:	<ul style="list-style-type: none"> <li>1) Ilość kopii wydruków A4 z jednego opakowania tonera,</li> <li>2) Najemca zobowiązany jest do przesyłania ostatniego dnia roboczego każdego miesiąca odczytu z stanu licznika,</li> <li>3) Czas reakcji serwisu na zlecenie – max 12 godzin,</li> <li>4) Zamówienia na materiały eksploatacyjne, serwis i rozliczenie stanów licznika należy zgłaszać: e-mail: gmina@sicienko.pl,</li> </ul>

### §3

1. Na sprzęt wymieniony w § 1 obowiązuje cena podana przez Wynajmującego, a przyjęta przez Najemcę w ofercie z dnia ???.2021 roku.
2. Strony nie dopuszczają wzrostu cen jednostkowych w trakcie realizacji zamówienia.
3. Najemca zapłaci Wynajmującemu wynagrodzenie za zrealizowanie zamówienia wg. cen podanych w ofercie z dnia ???.2021 roku.
4. Całkowita wartość umowy wynosi ? zł netto, plus 23% podatku VAT ? zł, tj. ? zł brutto.

5. Dostawa i montaż sprzętu odbywać się będzie w uzgodnieniu z Najemcą, w tym w zakresie daty dostawy, którego reprezentuje pracownik Urzędu Gminy w Sicienku Magdalena Kieras tel. 52 58 70 400.

#### § 4

1. Wynajmujący oświadcza, że urządzenia powinny być używane zgodnie z ich przeznaczeniem.
2. Najemca zobowiązany jest stosować się przy eksploatacji urządzenia do wskazówek Wynajmującego i wskazówek zawartych w instrukcji obsługi urządzeń; nie powinien zaniedbywać także zwykłych czynności konserwacyjnych. Urządzenie powinno być eksploatowane z należytą dbałością oraz zabezpieczone w odpowiedni sposób przed przypadkową utratą lub uszkodzeniem.
3. Poza wymienionymi w instrukcji obsługi urządzenia czynnościami konserwacyjnymi, dopuszczalnymi do wykonania przez Najemcę, wszelkie inne czynności konserwacyjne mogą być wykonywane wyłącznie przez techników Dostawcy, jego zakład serwisowy albo upoważnione przez niego osoby, a czynności serwisowe i naprawcze realizowane będą przez producenta lub autoryzowanego przedstawiciela producenta urządzeń.
4. Instalacja i eksploatacja urządzenia powinna nastąpić w miejscu i w warunkach zgodnych z podanymi w zaleceniach producenta i Wynajmującego. Zmiana miejsca eksploatacji wymaga uzgodnienia z zakładem serwisowym Wynajmującego.

#### § 5

1. Wynajmujący oświadcza, że urządzenia oddawane w odpłatne używanie są kompletne i sprawne technicznie.
2. Wynajmujący dokona instalacji i konfiguracji urządzeń wraz z instalacją sterowników oraz opcjami do pracy sieciowej. Czynności te wykona Wynajmujący w obecności administratora systemu Najemcy.
3. Wynajmujący zobowiązuje się zapewnić utrzymanie przez okres oznaczony w umowie w stałej sprawności technicznej i eksploatacyjnej urządzenia. Czas reakcji na zgłoszenie oraz czas usunięcia awarii określone w umowie, liczone są od momentu zgłoszenia awarii Wynajmującemu lub wskazanej przezeń jednostce serwisowej.
4. Nie są objęte obowiązkiem nieodpłatnej naprawy przez Wynajmującego:
  - a. uszkodzenia mechaniczne bębnow, wałków, płyt szklanych i części obudowy, sznurów połączeniowych i sieciowych, wtyków, gniazd.
  - b. inne niż wymienione pod lit. a. uszkodzenia mechaniczne, termiczne, chemiczne oraz wywołane działaniem siły zewnętrznej (np. przepięcia w sieci, wyładowania atmosferyczne, zalanie wodą),
  - c. uszkodzenia lub niesprawności powstałe wskutek:
    - I. niewłaściwej eksploatacji lub przez niewłaściwe lub niezgodne z instrukcją obsługi obchodzenie się z urządzeniem
    - II. przeróbek i zmian dokonywanych przez Najemcę albo osoby trzecie, bądź z innych przyczyn leżących po stronie Najemcy albo osób trzecich,
6. W wypadku usuwania uszkodzeń czy niesprawności nie objętych obowiązkiem nieodpłatnej naprawy przez Wynajmującego, nie jest on zobowiązany dostarczyć urządzenia zastępczego i/lub zamiennego, a naprawa zostanie wykonana w zwykłym toku czynności, w czasie zależnym od rodzaju i charakteru urządzenia.
7. Uszkodzenia lub niesprawności nie objęte obowiązkiem nieodpłatnej naprawy przez Wynajmującego są przez niego usuwane na koszt Najemcy. Do takich napraw stosuje się cennik aktualny w dacie usunięcia uszkodzenia lub niesprawności.

#### § 6

1. Urządzenie nie będzie oddawane przez Najemcę osobie trzeciej do odpłatnego bądź nieodpłatnego korzystania na podstawie jakiegokolwiek stosunku prawnego.
2. Najemca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić pisemnie Wynajmującego o zmianie adresu swojej siedziby, adresu i innych danych wymaganych przez przepisy dotyczące fakturowania, a także o wszelkich uszkodzeniach lub/i niesprawnościach urządzenia, albo o jego utracie lub zniszczeniu, a nadto współdziałać z Wynajmującym w celu odzyskania urządzenia i/lub dochodzeniu praw Wynajmującego wobec osoby trzeciej.

## § 7

1. Całkowita wartość umowy nie może przekroczyć łącznej kwoty netto ..... (słownie: .....) co wraz z 23% podatkiem VAT wynosi ..... zł (słownie: .....).
2. Najemca zobowiązany jest do zapłaty za faktyczną liczbę wykonanych wydruków i kopii w okresie każdego miesiąca.
3. Określone umową stawki opłaty obejmują wszystkie koszty związane z najmem i serwisem urządzeń.
4. Określone umową stawki opłaty nie mogą ulec zmianie przez cały okres trwania umowy.
5. Najemca zobowiązany jest zapłacić należności Wynajmującemu wyłącznie na wskazany w fakturze rachunek bankowy w terminie 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Najemcy. W razie opóźnienia w zapłacie, Wynajmującemu przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.

## § 8

1. Opłaty określone w umowie ustalone zostały dla jednostronnego wydruku formatu A4. Opłaty za wykonywanie, w okresie obowiązywania umowy kopii w innym formacie, mierzonej odrębnym licznikiem, będą obliczane w przeliczeniu na koszt jednostronnej kopii formatu A4.
2. W ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca, Wykonawca zobowiązuje się przekazywać stan licznika na adres e-mail: [gmina@sicienko.pl](mailto:gmina@sicienko.pl).

## § 9

Urządzenia objęte umową są ubezpieczone przez Wynajmującego przez cały okres umowy. Ubezpieczeniem objęte są szkody polegające na bezpośredniej utracie, zniszczeniu lub uszkodzeniu urządzenia na skutek zaistnienia przypadkowego i nieprzewidzianego zdarzenia.

## § 10

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje **od dnia 01.01.2022 roku do dnia 31.12.2023 roku**.
2. Umowa może być rozwiązana przez strony wyłącznie w wypadkach wskazanych w umowie .
3. Urządzenie nie stanowi własności Najemcy i nie może być przez niego zbywane, zastawiane ani obciążane w inny sposób (np. przewłaszczenie na zabezpieczenie). Najemca ma obowiązek zachować oznaczenie urządzenia dokonane przez Wynajmującego, a obejmujące firmę właściciela urządzenia i numer umowy.

## § 11

Zmiany w umowie są dopuszczalne w przypadku, gdy:

- 1) wystąpią oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe.
- 2) nastąpi zmiana podatku od towarów i usług VAT, a wynagrodzenie brutto zostanie dostosowane do aktualnie obowiązujących przepisów w tym zakresie.

## § 12

1. Wynajmujący może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia za skutkiem natychmiastowym w razie:
  - a. opóźnienia w zapłacie przez Najemcę należności za trzy kolejne miesiące rozliczeniowe,
  - b. nie objętego obowiązkiem nieodpłatnej naprawy przez Wynajmującego poważnego uszkodzenia powierzonego Najemcy urządzenia; za poważne uszkodzenie uważane będzie uszkodzenie, którego usunięcie pociągnęłoby poniesienie kosztów w wysokości równej lub przekraczającej 75% ceny nowego urządzenia o takich samych parametrach technicznych,
  - c. naruszenia przez Najemcę innych warunków Umowy, a w szczególności w razie kradzieży urządzenia lub jego utraty z innych przyczyn lub zniszczenia urządzenia.
2. Najemca może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia za skutkiem natychmiastowym w razie:
  - a. gdy Wynajmujący co najmniej trzykrotnie nie dochowa terminów wykonania czynności związanych z dostawą materiałów eksploatacyjnych lub konserwacji, lub serwisu, lub dostarczenia urządzenia zastępczego,
  - b. gdy dostarczone urządzenie nie będzie spełniało parametrów określonych w zapytaniu ofertowym potwierdzonych w złożonej przez Wynajmującego ofercie,
  - c. naruszenia przez Najemcę innych warunków Umowy.
3. Wypowiedzenie umowy powinno być dokonane pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

### § 13

1. Postanowienia Umowy mają zastosowanie do każdego urządzenia z osobna, jednakże strony w razie zaistnienia podstaw do rozwiązania Umowy w odniesieniu do każdego pojedynczego urządzenia, są upoważnione do rozwiązania całej umowy.
2. Jeśli jakiegokolwiek postanowienie niniejszej Umowy okaże się nieważne lub nieskuteczne, to nie narusza to ważności lub skuteczności pozostałych postanowień. Postanowienie nieważne lub nieskuteczne zastępuje się takim ważnym lub skutecznym postanowieniem, które jest możliwie najbliższe celowi gospodarczemu postanowienia nieważnego lub nieskutecznego. Ta sama regulacja ma zastosowanie w przypadku luk.
3. Wszelkie zmiany umowy będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 14

1. Osobą do kontaktów w sprawie realizacji zamówienia będzie..... tel.  
..... mail .....
2. Osobą do kontaktów w sprawie realizacji zamówienia ze strony Najemcy, będzie Magdalena Kieras tel. 52 58 70 400 mail: gmina@sicienko.pl.

### § 15

1. Strony dopuszczają możliwość zastosowania kar umownych w następujących przypadkach:
  - 1) za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % ustalonego wynagrodzenia brutto określonego w §2 umowy za każdy dzień zwłoki,
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,5 % ustalonego wynagrodzenia brutto określonego w §2 umowy za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wynajmującego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w §2 umowy,
  - 4) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Najemcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w §2 umowy.
2. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku, kiedy wartość szkody, jaką poniesie Najemca z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy przewyższą kary umowne Wynajmujący zapłaci Najemcy odszkodowanie na zasadach ogólnych.

### § 16

1. Wszelkie zmiany bądź uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Najemcy.
4. Integralną część umowy stanowi oferta Wynajmującego.

### § 17

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

NAJEMCA

WYNAJMUJĄCY

  
Krzysztof Jaroch  
ADWOKAT