

ZARZĄDZENIE NR 26/2021
WÓJTA GMINY SICIENKO

z dnia 17 marca 2021 r.

**w sprawie zmiany Regulaminu pracy Urzędu Gminy
w Sicienku**

Na podstawie art. 104 §1¹ i art. 104² § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeksu Pracy (Dz.U. z 2020 r., poz. 1320) i art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713, poz. 1378), zarządzam, co następuje:

§ 1. W Regulaminie pracy Urzędu Gminy w Sicienku przyjętym Zarządzeniem nr 153/2019 z dnia 16 grudnia 2019 roku wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 8 po ust. 1 dodaje się ust. 2 o brzmieniu:

„**2.** Rozliczenie się przed ustaniem stosunku pracy wymaga złożenia przez pracownika karty obiegowej ostatecznie zatwierdzonej przez wójta, zastępcę wójta lub sekretarza do kadr.”;

2) § 13 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„**2.** Każdy pracownik po przyjściu do pracy jest zobowiązany podpisać listę obecności, która znajduje się w Biurze Obsługi Interesanta. Po rozpoczęciu godziny pracy lista obecności jest cyklicznie sprawdzana przez sekretarza.”;

3) § 16 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„**§ 16. 1.** Przed rozpoczęciem pracy pracownicy pobierają znajdujące się w Biurze Obsługi Interesanta klucze do pomieszczeń biurowych.”;

4) § 28 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„**§ 28.1.** W urzędzie obowiązują następujące systemy czasu pracy:

1) równoważny system czasu pracy;

2) zadaniowy system czasu pracy; rozliczane w trzymiesięcznym okresie rozliczeniowym.”;

5) § 31 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„**§ 31. 1.** Zadaniowym systemem czasu pracy mogą być objęci pracownicy zatrudnieni na stanowiskach:

1) goniec;

2) informatyk.”;

6) Załącznik nr 2 do Regulaminie pracy Urzędu Gminy w Sicienku otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zmiana Regulaminu pracy wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od dnia podania go do wiadomości pracownikom Urzędu.

Wójt Gminy

mgr Piotr Chudzyński