

ZARZĄDZENIE NR 25/2021
WÓJTA GMINY SICIENKO

z dnia 12 marca 2021 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu Metropolitalnej Karty Uczniowskiej oraz Metropolitalnej Karty Malucha wydawanej przez Gminę Sicienko

Na podstawie art. 30 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713, poz. 1378), w związku z uchwałą nr XXII/188/20 Rady Gminy Sicienko z dnia 25 listopada 2020 r. w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie Miastu Bydgoszcz dotacji celowej na pokrycie kosztów korzystania przez mieszkańców Gminy Sicienko z niektórych ulg, w środkach publicznego transportu zbiorowego w Bydgoszczy zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadzam Regulamin Metropolitalnej Karty Uczniowskiej i Metropolitalnej Karty Malucha wydawanej przez Gminę Sicienko, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

mgr Piotr Chudzyński

Regulamin Metropolitalnej Karty Uczniowskiej i Metropolitalnej Karty Malucha wydawanej przez Gminę Sicienکو

§ 1. Stosowana terminologia:

- 1) Wójt – Wójt Gminy Sicienکو.
- 2) Metropolitalna Karta Uczniowska (MKU) – wydawany przez Gminę dokument potwierdzający uprawnienia do korzystania z ulgi dedykowanej uczniom zamieszkałym na terenie gminy Sicienکو uczęszczającym do szkół podstawowych i ponadpodstawowych, do 30 września roku, w którym uczeń kończy 20 lat.
- 3) Metropolitalna Karta Malucha (MKM) – wydawany przez Gminę dokument potwierdzający uprawnienia do korzystania z ulgi dedykowanej dzieciom zamieszkałym na terenie gminy Sicienکو w wieku od 4 roku życia do 30 września roku, w którym dziecko kończy 7 lat.
- 4) Miejsce zamieszkania – adres zameldowania na pobyt stały lub pobyt czasowy na terenie gminy Sicienکو, lub miejsce stałego pobytu, które w sposób nie budzący wątpliwości Wnioskodawca jest w stanie potwierdzić.
- 5) Wniosek MKU – poprawnie wypełniony formularz wniosku o wydanie Metropolitalnej Karty Uczniowskiej, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
- 6) Wniosek MKM – poprawnie wypełniony formularz wniosku o wydanie Metropolitalnej Karty Malucha, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
- 7) Użytkownik Karty – osoba, dla której karta została spersonalizowana.

§ 2. Zasady funkcjonowania Metropolitalnej Karty Uczniowskiej i Metropolitalnej Karty Malucha:

- 1) MKU i MKM uprawnia do korzystania z ulg w biletach sieciowych komunikacji miejskiej prowadzonej przez Miasto Bydgoszcz.
- 2) MKU i MKM poświadczające uprawnienia do ulgi muszą być okazywane wraz z biletem sieciowym komunikacji miejskiej prowadzonej przez Miasto Bydgoszcz podczas kontroli, a w przypadku MKU również z ważną legitymacją szkolną.
- 3) MKU i MKM wydawana jest na dany rok szkolny. W przypadku przysługiwania uprawnień na kolejne okresy nauki szkolnej wniosek należy ponawiać.

§ 3. Zasady dotyczące składania wniosku o MKU i MKM:

- 1) Warunkiem ubiegania się o MKU i MKM jest fakt zamieszkiwania na terenie gminy Sicienکو.
- 2) MKU i MKM wydawana jest na podstawie złożonego wniosku. Formularze wniosków dostępne są w Urzędzie Gminy w Sicienکو, ul. Mrotecka 9 oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu pod adresem www.bip.sicienکو.pl – Karty Usług.
- 3) Za osobę niepełnoletnią wniosek wypełnia, składa i potwierdza, a także odbiera MKU lub MKM rodzic lub inny opiekun prawny dziecka. W przypadku osób, które ukończyły 13 rok życia dopuszcza się realizację powyższych czynności bez udziału opiekuna prawnego, po okazaniu ważnej legitymacji szkolnej lub innego dokumentu tożsamości.
- 4) Wnioski o wydanie MKU i MKM należy składać w Urzędzie Gminy w Sicienکو, ul. Mrotecka 9, 86 – 014 Sicienکو.
- 5) Do realizacji przyjmowane są wyłącznie wnioski po ich zweryfikowaniu i potwierdzeniu faktu zamieszkiwania Użytkownika Karty na terenie gminy Sicienکو. Niekompletny, błędnie

wypełniony wniosek lub nie dający się zweryfikować pod względem zamieszkania nie stanowi podstawy do wydania karty.

- 6) Wnioskodawca, składając odpowiednie oświadczenie na wniosku, potwierdza zapoznanie się z zasadami wydawania karty zawartymi w niniejszym Regulaminie.
- 7) Każdorazową zmianę danych osobowych, w tym miejsca zamieszkania Użytkownika karty Wnioskodawca, rodzic lub opiekun prawny zobowiązany jest zgłosić do Urzędu Gminy w Sicienku w celu uaktualnienia informacji oraz weryfikacji zasadności przyznania karty na podstawie prawidłowo złożonego wniosku.

§ 4. Zasady wydawania MKU i MKM:

- 1) MKU i MKM zawiera imię i nazwisko Użytkownika Karty oraz datę jej ważności.
- 2) Karta wydawana jest Wnioskodawcy w terminie do 5 dni roboczych od daty złożenia wniosku, po okazaniu dokumentu tożsamości.
- 3) Ważnej karty nie można łamać, zginać lub w jakikolwiek inny sposób uszkadzać mechanicznie (np. obcinać, dziurkować).
- 4) W przypadku zagubienia karty lub jej uszkodzenia, wydawany jest duplikat karty, po uprzednim złożeniu wniosku wraz z oświadczeniem o okolicznościach zagubienia lub zniszczenia karty.
- 5) W przypadku utraty praw do posiadania MKU lub MKM przed upływem terminu ważności karty, karta podlega zwrotowi.
- 6) Karty zwracane przez wnioskodawcę z powodu błędów personalnych, zawierające inne wady lub zwracane z powodu utraty prawa do ich posiadania będą niszczone w siedzibie Urzędu Gminy w Sicienku, a pracownik dokonujący zniszczenia sporządzi notatkę służbową potwierdzającą tę czynność.

§ 5. Przetwarzanie danych osobowych:

- 1) Wniosek o wydanie MKU i MKM zawiera następujące dane osobowe:
 - a) dane Wnioskodawcy: imię, nazwisko, adres, nr telefonu (podanie nie jest konieczne, jednak ułatwia kontakt);
 - b) dane Użytkownika karty: imię, nazwisko, nr PESEL, adres.
- 2) Dane Wnioskodawcy i Użytkownika karty składającego wniosek o MKU i MKM przetwarzane będą w celu wydania Metropolitalnej Karty Uczniowskiej i Metropolitalnej Karty Malucha, prowadzenia jej ewidencji, weryfikowania uprawnień do jej posiadania oraz rozliczania korzystania z nich na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 3) Administrator w celach rozliczeń przekaże imię i nazwisko, pesel oraz datę wydania karty, Zarządowi Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy, ul. Toruńska 174a jako podmiotowi dokonującemu rozliczenia korzystania z MKU przez Użytkownika.
- 4) Pełny obowiązek informacyjny znajduje się we wniosku.

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH
Wójt Gminy Sicienko

Potwierdzam, że zapoznałem/am się z poniższą informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych i zostałem/am poinformowany/a o tym, że:

1. **Administratorem Danych Osobowych** z zakresu Metropolitalnej Karty Uczniowskiej (MKU) przetwarzanych w Urzędzie Gminy w Sicienku, ul. Mrotecka 9, 86-014 Sicienko jest Wójt Gminy Sicienko.
2. Z Administratorem można skontaktować się osobiście w jego siedzibie, poprzez adres poczty elektronicznej gmina@sicienko.pl lub pisemnie pod adresem Urzędu Gminy w Sicienku, ul. Mrotecka 9, 86-014 Sicienko.
3. Pod adresem poczty elektronicznej iod@rodo.pl lub pisemnie pod adresem Urzędu Gminy w Sicienku, ul. Mrotecka 9, 86-014 Sicienko można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, którym wyznaczony został Krzysztof Dziemian.
4. Dane osobowe Wnioskodawcy i Użytkownika MKU podane we wniosku będą przetwarzane w celu wydania MKU, prowadzenia ich ewidencji, weryfikowania uprawnień do ich posiadania i rozliczania korzystania z nich na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO i przetwarzane będą w celach rozliczeń przez okres 5 lat od końca roku obrachunkowego, w którym wystawiono kartę.
5. W przypadku podania nr telefonu dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, do momentu wycofania zgody na jego przetwarzanie nie dłużej niż przez okres 5 lat wskazany powyżej. Zgodę można wycofać w dowolnym momencie kontaktując się z Administratorem.
6. Administrator w celach rozliczeń przekaze imię i nazwisko, pesel oraz datę wydania karty, Zarządowi Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy, ul. Toruńska 174a jako podmiotowi dokonującemu rozliczenia korzystania z MKU przez Użytkownika.

W związku z przetwarzaniem danych, Państwa dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców, takim jak:

- a. organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- b. kontrahentom Administratora oraz innym podmiotom, które na podstawie przepisów prawa lub innych stosownych umów podpisanych przez Administratora przetwarzają dane osobowe
7. Dane osobowe Wnioskodawcy i Użytkownika nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
 - a. Jeżeli podstawą prawną jest art. 6 ust. 1 lit a RODO:
 - prawo dostępu do treści danych
 - prawo do sprostowania danych
 - prawo do usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym)
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych
 - prawo do przenoszenia danych
 - b. Jeżeli podstawą prawną jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO:
 - prawo dostępu do treści danych
 - prawo do sprostowania danych
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych
9. Wnioskodawca lub Użytkownik ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

.....
(Podpis składającego oświadczenie)

Wniosek o wydanie Metropolitalnej Karty Malucha (MKM)

.....
imię i nazwisko rodzica lub opiekuna prawnego

.....
ulica

.....
kod pocztowy miejscowość

.....
nr telefonu (podanie numeru nie jest obowiązkowe ale ułatwi kontakt w sprawie wydania karty),

DANE UŻYTKOWNIKA KARTY

Imię

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nazwisko

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ADRES ZAMIESZKANIA:

Ulica

Nr domu

Nr lokalu

.....

.....

.....

Miejscowość

Kod pocztowy

.....

.....

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z regulaminem wydawania Metropolitalnej Karty Uczniowskiej i Metropolitalnej Karty Malucha oraz akceptuję jego treść i jestem uprzedzony/a o odpowiedzialności za składanie fałszywych zeznań zgodnie z art. 233 § 1 i § 6 kodeksu karnego, który brzmi „Kto, składając zeznanie mające służyć jako dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.” (Dz.U. z 2020 r. poz. 1444 ze zm.).

.....
Data czytelny podpis rodzica lub opiekuna prawnego

.....
Potwierdzam odbiór Metropolitalnej Karty Malucha. Oświadczam, że dane na karcie są zgodne z podanymi na wniosku.

.....
Data czytelny podpis rodzica lub opiekuna prawnego

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH
Wójt Gminy Sicienko

Potwierdzam, że zapoznałem/am się z poniższą informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych i zostałem/am poinformowany/a o tym, że:

1. **Administratorem Danych Osobowych** z zakresu Metropolitalnej Karty Malucha (MKM) przetwarzanych w Urzędzie Gminy w Sicienku, ul. Mrotecka 9, 86-014 Sicienko jest Wójt Gminy Sicienko.
2. Z Administratorem można skontaktować się osobiście w jego siedzibie, poprzez adres poczty elektronicznej gmina@sicienko.pl lub pisemnie pod adresem Urzędu Gminy w Sicienku, ul. Mrotecka 9, 86-014 Sicienko.
3. Pod adresem poczty elektronicznej iod@rodo.pl lub pisemnie pod adresem Urzędu Gminy w Sicienku, ul. Mrotecka 9, 86-014 Sicienko można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, którym wyznaczony został Krzysztof Dziemian.
4. Dane osobowe Wnioskodawcy i Użytkownika MKM podane we wniosku będą przetwarzane w celu wydania MKM, prowadzenia ich ewidencji, weryfikowania uprawnień do ich posiadania i rozliczania korzystania z nich na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO i przetwarzane będą w celach rozliczeń przez okres 5 lat od końca roku obrachunkowego, w którym wystawiono kartę.
5. W przypadku podania nr telefonu dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, do momentu wycofania zgody na jego przetwarzanie nie dłużej niż przez okres 5 lat wskazany powyżej. Zgodę można wycofać w dowolnym momencie kontaktując się z Administratorem.
6. Administrator w celach rozliczeń przekaze imię i nazwisko, pesel oraz datę wydania karty, Zarządowi Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy, ul. Toruńska 174a jako podmiotowi dokonującemu rozliczenia korzystania z MKM przez Użytkownika.

W związku z przetwarzaniem danych, Państwa dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców, takim jak:

- a. organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b. kontrahentom Administratora oraz innym podmiotom, które na podstawie przepisów prawa lub innych stosownych umów podpisanych przez Administratora przetwarzają dane osobowe.
7. Dane osobowe Wnioskodawcy i Użytkownika nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
- a. Jeżeli podstawą prawną jest art. 6 ust. 1 lit a RODO:
 - prawo dostępu do treści danych
 - prawo do sprostowania danych
 - prawo do usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym)
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych
 - prawo do przenoszenia danych
 - b. Jeżeli podstawą prawną jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO:
 - prawo dostępu do treści danych
 - prawo do sprostowania danych
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych
9. Wnioskodawca lub Użytkownik ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

.....
(Podpis składającego oświadczenie)