

Zapytanie Ofertowe

Zamawiający:

GMINNY OŚRODEK KULTURY
ul. Bydgoska 6
86 – 014 Sicienko

Zamówienie dotyczy **remontu dachu na budynku świetlicy wiejskiej w Dąbrowce Nowej**”

Wspólny Słownik Zamówień Kod CPV:

45.26.19.10-3 – naprawa i konserwacja dachów

ZATWIERDZIŁ

07.12.2020r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamówienie publiczne o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 30.000euro, prowadzone na podstawie art.4pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn.zm).

§ 1 ZAMAWIAJĄCY:

GMINNY OŚRODEK KULTURY UL. BYDGOSKA 6; 86-014 SICIENKO
Tel. (52) 55 41 305 mail: dyrektor@gok-sicienko.pl

§ 2 OPISPRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu dachu na budynku świetlicy wiejskiej w Dąbrówce Nowej.
2. Zakres robót w ramach prac remontowych:
 - 1) demontaż przewodów odgromowych,
 - 2) rozebranie istniejącego pokrycia z blachy dachówkowej wraz z demontażem zniszczonej membrany dachowej, ołacenia, kontrłat,
 - 3) rozebranie istniejących rynien i rur spustowych,
 - 4) wykonanie deskowania połaci dachu wraz z częściowym równaniem połaci dachowej,
 - 5) montaż membrany dachowej o wysokim stopniu paroprzepuszczalności,
 - 6) montaż kontrłat i łat pod blachodachówkę,
 - 7) wykonanie pokrycia z blachodachówki wraz z obróbkami blacharskimi,
 - 8) montaż zdemontowanej instalacji odgromowej,
 - 9) montaż zdemontowanych stopni i ławy kominarskiej,
3. Wszystkie roboty budowlane należy prowadzić zgodnie z zasadami sztuki budowlanej.
4. W celu właściwego określenia przedmiotu zamówienia oraz celem ułatwienia przygotowania oferty cenowej Zamawiający (tylko pomocniczo) jako załącznik nr 6 do zapytania ofertowego załącza przedmiar robót, który określa niezbędne podstawowe roboty do wykonania zamówienia. Pragniemy zwrócić uwagę, że dokument ten ma jedynie ułatwić dokonanie wyceny, nie może jednak być podstawą do dokonywania rozliczenia całego zamówienia. Ponadto załączamy rzut połaci dachowej – załącznik 7 do zapytania..
5. Za wykonane zadanie ustalone będzie wynagrodzenie ryczałtowe, które winno obejmować wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych zapytaniem. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
6. Zamawiający może unieważnić zapytanie ofertowe w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

§ 3 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy:
 - 1) Nie polegają wykluczeniu

Dla uznania, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia (druk oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego).

2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu tj.

- a) Posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- b) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- c) Posiadają zdolność techniczną lub zawodową do wykonania zamówienia.

Zamawiający dokona oceny spełniania powyższych warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków (druk oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego).

2. Wykonawca złoży oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, oświadczenie wymagane jest dla kompletności dokumentów (druk oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego).

3. W trakcie oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców, Zamawiający w przypadku braku dokumentów wymienionych w § 3 ust. 1 i 2 niniejszego zapytania ofertowego obligatoryjnie wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 4 TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w nieprzekraczalnym terminie do **31 maja 2021 r.**

§ 5 WYNAGRODZENIE:

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe brutto.
2. Wynagrodzenie będzie płatne do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, przelewem na konto Wykonawcy.
3. Faktura winna być wystawiona na:

Gminny Ośrodek Kultury ul. Bydgoska 6, 86-014 Sicienko NIP 967 069 51 67

§ 6 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Opakowanie i adresowanie oferty w przypadku złożenia oferty osobiście:
Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) opisanym: **„Oferta na remont dachu na budynku świetlicy w Dąbrówce Nowej”**
2. Oferta musi zawierać nazwę, adres Wykonawcy i cenę wyrażoną w kwocie netto + VAT i brutto oraz musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, przy czym podpis lub podpisy muszą być czytelne lub opisane pieczętkami imiennymi. (**Wzór oferty stanowi załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy**).
3. Do oferty należy dołączyć dokumenty o których mowa w § 3.

§ 7 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Ofertę cenową prosimy złożyć na adres: **Gminny Ośrodek Kultury ul. Bydgoska 6, 86-014 Sicienko** w nieprzekraczalnym terminie do **18.12.2020r. do godz. 12.00**, osobiście, pocztą lub drogą

elektroniczną – tylko jako skan oferty. Liczy się data faktycznego dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego, a nie data stempla pocztowego nadania listu lub maila.

§ 8 INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:

Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest najniższa cena ofertowa.

§ 9 DODATKOWE INFORMACJE:

1. Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający podpisze umowę wg załączonego do zapytania wzoru (załącznik nr 4).
2. Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia można uzyskać pod numerem telefonu: (52) 55-41 305) lub e-mail: dyrektor@gok-sicienko.pl
3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:
 - 1) Administratorem Danych Osobowych jest Gminny Ośrodek Kultury ul. Bydgoska 6, 86-014 Sicienko;
 - 2) Pod adresem poczty elektronicznej iod@rodo.pl lub pisemnie pod adresem Gminny Ośrodek Kultury, ul. Bydgoska 6, 86-014 Sicienko można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, którym wyznaczony został Krzysztof Dziemian;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania umowy na remont budynku świetlicy wiejskiej w Dąbrówce Nowej na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)
 - 4) Oznacza to, że przetwarzanie Pani/Pana danych jest niezbędne do wykonania umowy i odbywa się bez dodatkowej zgody;
 - 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych danych mogą być tylko podmioty uprawnione do dostępu do danych na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
 - 6) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
 - 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania umowy zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67);
 - 8) Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Prawo do usunięcia swoich danych przysługuje w sytuacji, gdy wcześniej wyrażona była zgoda na przetwarzanie danych i zostanie ona przez Panią/Pana cofnięta, a przepisy ustawy szczególnej zezwalają na trwałe usunięcie danych;

- 9) Brak podania danych osobowych powoduje brak możliwości zawarcia umowy. W przypadku podania danych osobowych na podstawie dobrowolnej zgody w każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tej zgody przed jej wycofaniem;
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu;
- 11) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§ 10 ZAŁĄCZNIKI:

- Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy.
- Załącznik Nr 2 - Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
- Załącznik Nr 3 - Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- Załącznik Nr 4 - Projekt umowy.
- Załącznik Nr 5 - Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.
- Załącznik Nr 6 -Przedmiar

.....
Pełna nazwa oferenta

.....
Siedziba i adres

.....
Nazwa rejestru, w którym wpisany jest przedsiębiorca i numer w rejestrze

NIP

.....
Imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentacji

.....
Nr telefonu i nr fax, adres email

Gminny Ośrodek Kultury

ul. Bydgoska 6

86-014 SICIENKO

OFERTA

W nawiązaniu do otrzymanego zaproszenia do złożenia oferty cenowej na wykonanie robót dla planowanego zadania pn.: „Remont dachu na budynku świetlicy w Dąbrówce Nowej”, oferujemy wykonanie robót:

Łączna cena netto + VAT% tj.

kwota Wartość oferty brutto zł.

Jednocześnie oświadczam, że:

1. Zobowiązuję się wykonać zamówienie w terminie do 31.05.2021 r.
2. Akceptuję warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym z dnia 07.12.2020 r.
3. Udzielam 48 miesięcznej gwarancji na oferowany zakres prac.
4. Uzyskałem/am wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
5. Akceptuję załączony do zaproszenia do składania ofert projekt umowy.
6. W przypadku udzielenia mi zamówienia zobowiązuję się do zawarcia umowy **w siedzibie Zamawiającego**, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Do kierowania pracami wyznaczam tel mail

.....

Podpis osoby uprawnionej do reprezentacji

.....
Miejscowość, dnia

.....
Pełna nazwa Wykonawcy

.....
Siedziba i adres

Gminny Ośrodek Kultury

.....
Nazwa rejestru, w którym wpisany jest przedsiębiorca i numer w rejestrze

ul. Bydgoska 6

NIP

86-014 SICIENKO

REGON

.....
Imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania oferenta

.....
Nr telefonu i nr fax Wykonawcy

.....
Adres mailowy do kontaktu

Oświadczenie wykonawcy*

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia dla planowanego zadania pn.: „Remont dachu na budynku świetlicy w Dąbrówce Nowej”, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(podpis)

***) należy w sposób właściwy uzupełnić i podpisać treści wszystkich oświadczeń nawet, gdy nie Dotyczy**

.....
Miejscowość, dnia

.....
Pełna nazwa Wykonawcy

.....
Siedziba i adres

.....
Nazwa rejestru, w którym wpisany jest przedsiębiorca i numer w rejestrze

.....
NIP

.....
REGON

.....
Imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania oferenta

.....
Nr telefonu i nr fax Wykonawcy

.....
Adres mailowy do kontaktu

Gminny Ośrodek Kultury

ul. Bydgoska 6

86-014 SICIENKO

Oświadczenie wykonawcy * **DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia dla planowanego zadania pn.: „Remont dachu na budynku świetlicy w Dąbrówce Nowej”, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w **zapytaniu ofertowym** (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w **zapytaniu ofertowym** polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., W następującym zakresie:..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(podpis)

***) należy w sposób właściwy uzupełnić i podpisać treści wszystkich oświadczeń nawet, gdy nie dotyczy**

U M O W A nr2020

zawarta w dniu 2020 w Sicienku pomiędzy **Gminnym Ośrodkiem Kultury ul. Bydgoska 6, 86 – 014 Sicienko** zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez w osobie:.....przy kontrasygnacie.....w osobie

a

..... z siedzibą prowadzącym działalność w oparciu o wpis do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego. NIP

reprezentowaną przez w osobie:

lub..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmąz siedzibą

. w oparciu o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej. NIP

.....

zwanego dalej „WYKONAWCĄ” została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Umowa zawarta bez stosowania przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn.zm.) zgodnie z art. 4 pkt 8.

§ 2

1. Przedmiotem zamówienia jest remont dachu na budynku świetlicy wiejskiej w Dąbrówce Nowej.
2. Zakres robót w ramach prac remontowych:
 - 1) demontaż przewodów odgromowych,
 - 2) rozebranie istniejącego pokrycia z blachy dachówkowej wraz z demontażem zniszczonej membrany dachowej, ołacenia, kontrłat,
 - 3) rozebranie istniejących rynien i rur spustowych,
 - 4) wykonanie deskowania połaci dachu wraz z częściowym równaniem połaci dachowej,
 - 5) montaż membrany dachowej o wysokim stopniu paroprzepuszczalności,
 - 6) montaż kontrłat i łat pod blachodachówkę,
 - 7) wykonanie pokrycia z blachodachówki wraz z obróbkami blacharskimi,
 - 8) montaż zdemontowanej instalacji odgromowej,
 - 9) montaż zdemontowanych stopni i ławy kominarskiej.
3. Wszystkie roboty budowlane należy prowadzić zgodnie z zasadami sztuki budowlanej.
4. Materiały budowlane stosowane do wykonywania przedmiotu zamówienia muszą spełniać wymogi art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

§ 3

5. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) wprowadzenie i protokolarnie przekazanie Wykonawcy terenu robót, które nastąpi w terminie 3 dni od pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o zamierzonym terminie do przystąpienia do robót,
 - 2) odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania,
 - 3) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) przejście terenu robót od Zamawiającego,
- 2) zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt,
- 3) demontaż, naprawa, montaż uszkodzeń obiektów istniejących i elementów zagospodarowania terenu,
- 4) wykonanie w miarę potrzeb przyłączy wodociągowych i energetycznych dla potrzeb terenu budowy oraz ponoszenia kosztów ich zużycia,
- 5) wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.), okazania, na każde żądanie Zamawiającego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu,
- 6) zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji,
- 7) jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
 - a) Ustawy z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020r. poz. 1219),
 - b) Ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020r. poz. 797 z późn. zm.).

Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie.

- 8) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę ppoż. i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami,
- 9) usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
- 10) terminowe wykonanie i przekazanie do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy,
- 11) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy,
- 12) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami,
- 13) zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót,
- 14) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów,
- 15) kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze,
- 16) ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości,
- 17) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
- 18) przestrzeganie zasad bezpieczeństwa, BHP, ppoż.

§ 4

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie wykonany w okresie do dnia **31 maja 2021r.**
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.

3. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót.
4. Do zgłoszenia Wykonawca zobowiązany jest załączyć:
 - 1) protokoły badań i pomiarów instalacji odgromowej,
 - 2) dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Wykonawcę).
5. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 14 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
6. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 14 dni roboczych od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
7. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego § 2 pkt. 1 z niniejszej Umowy, uznaje się datę pisemnego zgłoszenia gotowości wszystkich robót do odbioru.
8. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad;
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
9. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w § 2 niniejszej Umowy, Strony ustalają **wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokości zł netto plus podatek od towarów i usług w wysokości %, tj.: brutto /słownie:/.
2. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy uzgodnioną należność po dokonaniu odbioru prac, w terminie do 30 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych zapytaniem cenowym w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu nie oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru końcowego podpisany przez strony. Faktura powinna być adresowana
Gminny Ośrodek Kultury ul. Bydgoska 6
86-014 Sicienko, NIP 967 069 51 67.
5. Należności będą regulowane z konta Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Sicienku na konto Wykonawcy nr z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności VAT.

§ 6

Zamawiający może odstąpić lub ograniczyć zakres umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć przy zawieraniu niniejszej umowy.

§ 7

1. Wykonawca ustanawia osobę do Koordynacji robót w osobie Pan
2. Zamawiający ustanawia osobę do Koordynacji zamówienia w osobie Pan

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia z materiałów własnych.
2. Materiały, o których mowa powyżej powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w art.10 Ustawy Prawo Budowlane.

§ 9

Na przedmiot zamówienia Wykonawca udziela gwarancji na okres 48 miesięcy od daty odbioru końcowego.

§ 10

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne. Kary te naliczane będą w następujących wypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za zwłokę w wykonaniu określonego umową przedmiotu zamówienia w wysokości 500 zł wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy,
- b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za wykonany przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego do usunięcia wad,
- c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego.

2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

- a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego.

2. Wykonawca wyraża zgodę na pomniejszenie wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 o naliczone kary umowne.

§ 11

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy o wykonanie robót strony zobowiązane są przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia.
3. Strony mają obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenie odpowiedzi w terminie, o którym mowa powyżej, strona jest uprawniona do wstąpienia na drogę sądową.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i innych ustaw szczególnych.
2. W przypadku sporów wynikających z niniejszej umowy strony dołożą wszelkich starań aby spory te rozwiązać polubownie.
3. W pozostałych przypadkach spory związane z wykonaniem niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego dla Zamawiającego sądu powszechnego.

4. Wszelkie zmiany postanowień umowy winny zostać dokonane wyłącznie na wniosek strony w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
5. Zmiany w umowie są dopuszczalne w przypadku, gdy:
 - 1) wystąpią oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe,
 - 2) nastąpi zmiana podatku od towarów i usług VAT, a wynagrodzenie brutto zostanie dostosowane do aktualnie obowiązujących przepisów w tym zakresie,
 - 3) w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności, o których mowa w art. 144 ust.1 pkt 2-6 ustawy PZP,
 - 4) wystąpią okoliczności związane:
 - a) z wstrzymaniem robót lub przerwą w realizacji robót powstałych z przyczyn zależnych od Zamawiającego,
 - b) rozszerzeniem przez Zamawiającego zakresu robót budowlanych,
 - c) wystąpieniem trudności technicznych, których nie można było przewidzieć,
 - d) udokumentowanym przez Wykonawcę brakiem możliwości zakupu odpowiednich jakościowo materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.
6. Zmiana treści umowy powinna zostać poprzedzona przedstawieniem propozycji zmian w formie pisemnej. Propozycja zmiany winna zawierać: opis i uzasadnienie zmiany, wpływ na koszt i czas realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 13

Umowę sporządzono w 2 jednakowych egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający

Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego

.....
Miejscowość dnia

.....
Pełna nazwa Wykonawcy

.....
Siedziba i adres

.....
Nazwa rejestru, w którym wpisany jest przedsiębiorca i numer w rejestrze

NIP

REGON

.....
Imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania oferenta

.....
Nr telefonu i nr fax Wykonawcy

.....
Adres mailowy do kontaktu

Gminny Ośrodek Kultury

ul. Bydgoska 6

86-014 SICIENKO

**Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia
obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14
RODO***

Dotyczy: Oferty na remont dachu na budynku świetlicy wiejskiej w Dąbrówce Nowej

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem oraz posiadam prawo do dysponowania tymi danymi, których jestem Administratorem Danych w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....
Podpis

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).