

.....
.....

ZAPYTANIE OFERTOWE

na zakup i dostawę Zestawu do projektowania i drukowania kart plastikowych

Zamówienie publiczne o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty 30.000 euro, prowadzone na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).

I. ZAMAWIAJĄCY

GMINA SICIENKO UL. MROTECKA 9; 86-014 SICIENKO

Tel. 52 58 70 757, mail: katarzyna.batka@sicienko.pl

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa Zestawu do projektowania i drukowania kart plastikowych, w którego skład wchodzi:

- 1) Drukarka wraz zasilaczem, kablem zasilającym i kablem USB o rozdzielczości drukowania 300dpi, typ wydruku jednostronny, rodzaj druku: termosublimacja, podajnik kart automatyczny na 100 kart, max. prędkość druku do 700 kart/h, obsługiwane karty 54x86 mm o grubości 10-40 mil, gwarancja 24 miesiące;
- 2) Czarna oryginalna taśma barwiąca do drukarki wydajność min.2000 kart jednostronnie – 1 szt.
- 3) Kolorowa oryginalna taśma barwiąca do drukarki wydajność min. 200 kart jednostronnie – 5 szt.
- 4) Karty plastikowe białe bez nadruków (grubość 10 mil = 0,25 mm) – 500 sztuk;
- 5) Oprogramowanie do projektowania i wydawania kart kompatybilne z drukarką (wersja pozwalająca na projektowanie i drukowanie, z nieograniczoną liczbą projektów kart i plików programowych, z plikiem projektowym, z możliwością importowania danych z Excela).

1. Dostawa Zestawu nastąpi bezpośrednio do Urzędu Gminy w Sicienku, ul. Mrotecka 9.
2. Zamawiający może unieważnić zapytanie ofertowe w przypadku, gdy łączna cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Umowa zawierana jest w siedzibie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się dostawcy, którzy:

1) Spełniają warunki udziału w postępowaniu tj.:

- a) Posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Dla uznania, że Dostawca spełnia warunek posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków (druk oświadczenia stanowi **załącznik nr 1** do formularza zapytania ofertowego).

- b) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków (druk oświadczenia stanowi **załącznik nr 1** do formularza zapytania ofertowego).

- c) posiadają zdolność techniczną lub zawodową do wykonania zamówienia;

Dla uznania, że Dostawca spełnia warunek zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków (druk oświadczenia stanowi **załącznik nr 1** do formularza zapytania ofertowego).

2) Nie polegają wykluczeniu.

Dla uznania, że Dostawca nie podlega wykluczeniu Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia (druk oświadczenia stanowi **Załącznik nr 2** do formularza zapytania ofertowego).

- 3) Złożą oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, oświadczenie wymagane jest dla kompletności dokumentów (druk oświadczenia stanowi **załącznik nr 3** do formularza zapytania ofertowego).

2. W trakcie oceny spełnienia warunków wymaganych od Dostawców, Zamawiający w przypadku braku dokumentów wymienionych w punkcie III niniejszego zapytania ofertowego obligatoryjnie wykluczy Dostawcę z postępowania o udzielenie zamówienia.

IV. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie **do 07.12.2020 r.**

V. WYNAGRODZENIE

1. Za wykonywanie przedmiotu zamówienia strony ustalają płatność brutto zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Należność będzie płatna w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Dostawcy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Faktura wystawiona zostanie przez Dostawcę po dokonaniu odbioru końcowego wszystkich dostarczonych urządzeń.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Opakowanie i adresowanie oferty:
 - a) w przypadku składania oferty osobiście ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) opisanym: **Oferta na zakup i dostawę Zestawu do projektowania i drukowania kart plastikowych.**
 - b) w przypadku przesyłania oferty w formie e-mail na adres wskazany w pkt. I należy załączyć skan oferty, a wiadomość zatytułować: **Oferta na zakup i dostawę Zestawu do projektowania i drukowania kart plastikowych.**
- c) 2. Oferta musi zawierać nazwę, adres Dostawcy i cenę łączną za cały Zestaw wyrażoną w kwocie netto + VAT i brutto oraz musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu Dostawcy, przy czym podpis lub podpisy muszą być czytelne lub opisane pieczętkami imiennymi. **(Wzór oferty stanowi załącznik nr 2 – Formularz ofertowy).**
3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych - wszystkie rubryki składanej oferty muszą być wypełnione. Nie dopuszcza się również widełkowego podawania cen. Wszystkie ceny muszą być określone jednoznacznie.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę cenową prosimy złożyć na adres Urząd Gminy w Sicienku ul. Mrotecka 9; 86-014 Sicienko lub na adres e-mail: katarzyna.batka@sicienko.pl w nieprzekraczalnym terminie **do 27 listopada 2020 r. do godz. 12.00**, osobiście lub drogą elektroniczną – tylko jako skan oferty. Liczy się data faktycznego dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego lub na skrzynkę e-mail, a nie data stempla pocztowego nadania listu.

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest najniższa cena ofertowa.

IX. DODATKOWE INFORMACJE

1. Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia można uzyskać pod numerem telefonu: 52 58 70 757 lub e-mail: katarzyna.batka@sicienko.pl
2. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:
 - a) Administratorem Danych Osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy w Sicienku jest: , ul. Mrotecka 9, 86-014 Sicienko jest Wójt Gminy Sicienko.
 - b) Pod adresem poczty elektronicznej iod@rodo.pl lub pisemnie pod adresem Urzędu Gminy w Sicienku, ul. Mrotecka 9, 86-014 Sicienko można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, którym wyznaczony został Krzysztof Dziemian.
 - c) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania umowy **na zakup i dostawę Zestawu do projektowania i drukowania kart plastikowych.**
 - c) na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
Oznacza to, że przetwarzanie Pani/Pana danych jest niezbędne do wykonania umowy i odbywa się bez dodatkowej zgody.
 - d) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych danych mogą być tylko podmioty uprawnione do dostępu do danych na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

- e) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- f) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania umowy zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67).
- g) Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Prawo do usunięcia swoich danych przysługuje w sytuacji, gdy wcześniej wyrażona była zgoda na przetwarzanie danych i zostanie ona przez Panią/Pana cofnięta, a przepisy ustawy szczególnej zezwalają na trwałe usunięcie danych.
- h) Brak podania danych osobowych powoduje brak możliwości zawarcia umowy. W przypadku podania danych osobowych na podstawie dobrowolnej zgody w każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tej zgody przed jej wycofaniem.
- i) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.
- j) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

X. ZAŁĄCZNIKI

- Załącznik nr 1 – Wzór – formularz ofertowy wraz z Oświadczeniem dotyczącym przesłanek wykluczenia z postępowania, Oświadczeniem dotyczącym spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz Oświadczeniem w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO;
- Załącznik nr 2 – Projekt umowy.