

**PROTOKÓŁ NR 8/19**  
**posiedzenia Komisji Rewizyjnej**  
**w dniu 22 sierpnia 2019 roku**

Obecni:

Komisja Rewizyjna

1. *Iwona Klatecka* – Przewodnicząca Komisji
2. *Ewa Ruprik* – Zastępca Przewodniczącej

Pracownicy Urzędu Gminy i jednostek organizacyjnych gminy

1. *Piotr Chudzyński* – Wójt Gminy
2. *Agnieszka Czarnolewska* – Sekretarz Gminy
3. *Anna Karczewska* – Skarbnik Gminy
4. *Lucyna Nowakowska* – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sicienku
5. *Marcin Wawrzyniak* – Kierownik Zakładu Komunalnego w Sicienku
6. *Elżbieta Bronz* – Główna Księgowa Zakładu Komunalnego w Sicienku
7. *Anna Rudniak* – Kierownik Referatu Oświaty, Kultury i Sportu Urzędu Gminy w Sicienku

Lista obecności radnych stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Tematyka.

1. Omówienie materiałów na X Sesję Rady Gminy.
2. Wolne wnioski.

Posiedzenie otworzyła radna *Iwona Klatecka* Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej.

*Katarzyna Batka* pracownik Urzędu Gminy w Sicienku – Biura Rady Gminy poinformowała, że płynęły dwa wnioski o korektę protokołu VIII Sesji Rady Gminy Sicienko. Jeden dotyczy wypowiedzi radnego Jacka Karolczaka w punkcie dotyczącym uchwały w sprawie wynagrodzenia Wójta Gminy Sicienko. Drugi, wypowiedzi radnego Marka Nadolnego w punkcie dotyczącym absolutorium. Zostało to poprawione i skorygowany protokół VIII Sesji został wprowadzony na platformę e-Sesja.

#### Ad.1.

Uchwały omawiano według proponowanego porządku obrad.

1. Uchwała w sprawie wprowadzenia zmian w statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sicienku.

Wprowadzenia do projektu uchwały dokonała *Lucyna Nowakowska* – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sicienku. Poinformowała, że wprowadzane zmiany spowodowane są przeniesieniem siedziby GOPS na ul. Sportową 2 w Sicienku. Konieczna była też zmiana pieczętek. Wprowadzono też do zakresu zadań dodatek mieszkaniowy i energetyczny, do których realizacji upoważniono Kierownika GOPS uchwałą i zarządzeniem Wójta Gminy.

Komisja zaakceptowała projekt uchwały.

2. Uchwała w sprawie przystąpienia Gminy Sicienko do realizacji programu Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej pn. "Opieka wytchnieniowa" – edycja 2019.

Projekt uchwały omówiła *Lucyna Nowakowska* – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sicienku. Poinformowała, że projekt dotyczy pilotażowego programu, na który Gmina otrzymała dofinansowanie. Dotyczy świadczenia pomocy opiekunom osób niepełnosprawnych. Pomoc świadczona ma być nieodpłatnie i może być realizowana w miejscu zamieszkania lub w ośrodkach wsparcia, gdzie osoby niepełnosprawne pozostawałyby, żeby dać czas na wytchnienie opiekunom. Koszt projektu to 26.640 zł. 80 % wartości zadania to środki z dofinansowania, natomiast 20 % wartości pokryje Gmina. Będzie to 5 tys. zł, które jest zabezpieczone w budżecie GOPS. Zostanie przeprowadzone rozpoznanie, ile osób będzie chętnych do skorzystania z programu. Do realizacji jest 240 godzin – 30 dni pomocy w domu i 12 dni w całodobowych ośrodkach wsparcia. Problemem jest brak miejsc w Domach Pomocy Społecznej na taką czasową pomoc, a ośrodki wsparcia nie są chętne do realizacji takich świadczeń.

Komisja zaakceptowała projekt uchwały.

3. Uchwała w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Sicienko.

Wprowadzenia do projektu uchwały dokonał *Marcin Wawrzyniak* – Kierownik Zakładu Komunalnego w Sicienku. Poinformował, że zmiana Regulaminu związana jest ze zmianą przepisów i wytycznych. Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Bydgoszczy zaopiniował pozytywnie projekt regulaminu. Jeżeli również Rada Gminy zaopiniuje go pozytywnie, to po 14 dniach od publikacji zacznie obowiązywać w Gminie.

Radna *Ewa Kundzicz – Golla* zwróciła się z prośbą o przedstawienie różnic między starym i nowym regulaminem.

*Kierownik Zakładu Komunalnego* poinformował, że jest to np. sprecyzowanie ciśnienia minimalnego i maksymalnego dostarczania wody, określenie jakie parametry musi mieć woda pod względem fizycznym. Wskazano również ilość ścieków, która musi zostać odebrana od osoby posiadającej przyłącze kanalizacji sanitarnej. Takich wskazań wcześniej nie było. Wprowadzono też kosmetyczne zmiany. Poinformował, że wcześniej taryfy za dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków były przyjmowane co roku. Teraz ustalane są na trzy lata i ocenia je już nie Rada Gminy, a regulator z Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

Radna *Ewa Kundzicz – Golla* zwróciła się z pytaniem o wysokość opłaty wnoszonej przez Gminę do PGW Wody Polskie.

*Kierownik Zakładu Komunalnego* poinformował, że Gmina nie wnosi opłat, zostały one przeniesione na podmiot wykonujący usługi. W przypadku Gminy Sicienka jest to Zakład Komunalny. Niegdyś ponoszono opłatę tylko za wodę wydobytą z ziemi i nadal ona obowiązuje. Teraz jednak dodatkowo jest opłata za gotowość, czyli za możliwą do wydobycia wodę. Spowodowało to wzrost wnoszonej opłaty od kilkunastu do 20 %.

Komisja zaakceptowała projekt uchwały.

4. Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków oraz niektórych składników wynagrodzenia dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Sicienka.

Do projektu uchwały wprowadziła *Anna Rudniak* - Kierownik Referatu Oświaty, Kultury i Sportu Urzędu Gminy w Sicienku. Poinformowała, że powodem zmiany uchwały jest nowelizacja ustawy Karta Nauczyciela. Od 1 września 2019 r. minimalna wysokość dodatku funkcyjnego z tytułu sprawowania funkcji wychowawcy klasy wynosi 300 zł. W obowiązującej uchwale określone to jest procentowo i wartość ta jest niższa. Proponuje się przyjęcie tej ustawowej wartości. Należało również zróżnicować też dodatki dla dyrektorów, gdyż po tych zmianach zrównałyby się niemal z tymi dla nauczyciela wychowawcy. Proponuje się też podwyższenie o 50 zł dodatku dla wicedyrektora w dużych szkołach. W przypadku małych szkół jest możliwość powołania wicedyrektora, lecz skorzystała z tego tylko jedna szkoła. Dodatek dla dyrektorów i wicedyrektorów obowiązywałby od pełnego miesiąca, natomiast za wychowawstwo zostało to już określone ustawą.

Radna *Ewa Kundzicz – Golla* zwróciła się z pytaniem o skutki finansowej tej zmiany.

*Kierownik Referatu OKiS* poinformowała, że wskazane zostało to w uzasadnieniu do projektu uchwały. Jest to kwota 54.926 zł w okresie od września do końca grudnia br. Są zapewnienia, że gminy uzyskają na to subwencję, jednak nie ma na razie żadnych konkretnych kwot, które pozwalałyby przeliczyć, w jakim procencie pokryje to rzeczywiste koszty. Zapewne nie będzie to 100 %.

Komisja zaakceptowała projekt uchwały.

5. Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2019 rok.

Do projektu uchwały wprowadziła *Skarbnik Gminy*. Poinformowała, że proponuje się zmniejszenie dochodów i wydatków o kwotę 19.619,68 zł. Zmniejszenie planowanych dochodów wynika z korekty dotacji uzyskanych ze środków programu Rozwoju Gminnej i Powiatowej Infrastruktury Drogowej na realizację zadania „Rozbudowa drogi gminnej Osowiec – Dąbrówka Nowa” ze względu na niższe koszty po przetargowe niż wartość kosztorysowa. Stąd dotacja na ten cel jest niższa o 279.389,63 zł i tym samym następuje zmniejszenie wartości inwestycji. Pozyskano natomiast dotację z Powiatu Bydgoskiego na wydatki związane z promocją podczas Pikniku Dożynkowego w kwocie 1.000 zł. Otrzymano również refundację poniesionych w 2018 r. wydatków w ramach funduszu sołectkiego w kwocie 135.999,95 zł. Niektóre szkoły pozyskały środki w ramach darowizny od sponsorów. Są one zwykle przekazywane na wyposażenie szkoły, remonty. Pozyskano także środki za nienależnie pobrane świadczenia „Dobry Start”. Ponadto po kilku latach prowadzenia egzekucji przez komornika doszło do licytacji nieruchomości. Gmina odzyskała część należności z tytułu podatku od nieruchomości i znaczną kwotę, bo niemal 100 tys. zł należnych odsetek z tego tytułu. Z tytułu zwiększonych dochodów środki przeznaczone zostają na bieżące utrzymanie dróg, na zwiększone koszty związane z administracją, oświatą, gospodarką komunalną i ochroną środowiska. Taki projekt uchwały radni otrzymali. Natomiast wpłynęła już decyzja o zwiększeniu dotacji na świadczenie wychowawcze 500+, gdyż posiadane środki wystarczą na wypłaty do końca sierpnia. Gmina oczekuje na następne, gdyż nawet po tym zwiększeniu, środki zabezpieczone w budżecie Gminy nie pokryją potrzeb na miesiąc wrzesień. Brakuje też środków na świadczenie „Dobry Start”, tzw. 300+, które również w tym okresie powinna Gmina wypłacać. Jest też decyzja o przyznaniu środków na organizację wyborów do Sejmu i Senatu, które odbędą się w październiku. Poza tym po zmianie statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Sicienku od 1 września Gmina przejmuje obiekt boiska wielofunkcyjnego „ORLIK” i zatrudnionego tam instruktora. W związku z tym trzeba zabezpieczyć na to środki w ramach Urzędu Gminy. Zostaną one przesunięte z innych zadań, na których są oszczędności, np. na komunikację, gdzie zabezpieczono 250 tys. zł, a przewidziana kwota będzie niższa. Środki te można byłoby pozyskać z budżetu GOK, jednak postanowiono je pozostawić, gdyż jest propozycja, by panie ze świetlic prowadziły też zajęcia świetlicowe w szkołach dla dzieci po zajęciach. Jest to tańsze rozwiązanie, niż obecnie, gdy zajęcia te prowadzą nauczyciele. Za tę samą kwotę świetlice będą mogły być otwarte dłużej, gdyż są zgłaszane takie potrzeby. Nauczyciele będą mieli godziny świetlicowe rano. Wszelkie zmiany finansowe, które pojawią się do dnia Sesji, zostaną wprowadzone do projektu budżetu.

Komisja zaakceptowała projekt budżetu.

6. Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej prognozy finansowej Gminy Sicienko na lata 2019 – 2024.

Do projektu wprowadziła *Skarbnik Gminy*. Poinformowała, że zmiany wynikają ze zmian wprowadzonych w budżecie Gminy. Będzie wymagała korekty, jeśli zostaną wprowadzone wspomniane zmiany do projektu uchwały w sprawie uchwalenia budżetu gminy.

Komisja zaakceptowała projekt uchwały.

7. Uchwała w sprawie zarządzenia poboru w drodze inkasa podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego i opłaty targowej, wyznaczenia inkasentów oraz ustalenia wynagrodzenia za inkaso.

Projekt uchwały omówiła *Skarbnik Gminy*. Poinformowała, że nastąpiła zmiana sołtysa w Sołectwie Strzelewo, stąd konieczność zmiany załącznika stanowiącego wykaz sołtysów będą-

cych inkasentami. Proponuje się jednak podjęcie nowej uchwały. Zapisy dotyczące inkaso pozostają bez zmian. Jednak część uchwały podjętej przez Radę Gminy w czerwcu w zakresie zapisu dotyczącego wypłaty za roznoszone nakazy podatkowe została uchylona przez organ nadzoru. Regionalna Izba Obrachunkowa uznała, że jest to nawiązanie stosunku administracyjno-prawnego, co jest kompetencją wójta gminy, a nie rady gminy.

*Sekretarz Gminy* dodała, że ustawa mówi, iż rada gminy określa wysokość inkaso. Sołtys może roznosić nakazy podatkowe i może zostać za tę czynność wynagrodzony. RIO w Warszawie wydało orzeczenie stwierdzające, że nie ma określenia wprost w ustawie, że rada gminy może określić wysokość takiej wypłaty. Nie został zanegowany sam fakt możliwości zawarcia umowy zlecenia z sołtysami, ale określenie tego przez radę gminy. To organ wykonawczy musi zawrzeć umowę zlecenia z sołtysami i określić jej zasady. Stąd propozycja, by uchwałę przyjąć jeszcze raz.

Komisja zaakceptowała projekt uchwały.

#### 8. Uchwała w sprawie zasięgnięcia od Komendanta Wojewódzkiego Policji w Bydgoszczy informacji o kandydacie na ławnika.

Wprowadzenia do projektu uchwały dokonała *Katarzyna Batka* pracownik Biura Rady Gminy Urzędu Gminy w Sicienku. Poinformowała, że to kontynuacja zadania rozpoczętego w czerwcu br., kiedy to Rada Gminy powołała Zespół opiniujący kandydatów na ławników kadencji 2020 – 2023. Zgłoszone przez Sąd zapotrzebowanie dotyczy 3 kandydatów na ławników do Sądu Rejonowego w Nakle nad Notecią i 2 do Sądu Okręgowego w Bydgoszczy. Zgłosiła się jedna kandydatka do Sądu Okręgowego w Bydgoszczy – Pani Iwona Małgorzata Gołata, długoletni ławnik w Sądzie Rejonowym w Nakle. W związku z tym Zespół opiniujący kandydatów na ławników podczas posiedzenia dokonał oceny formalnej złożonego wniosku. Uznał, że wszystkie kryteria zostały spełnione oraz wymagane dokumenty załączone. Są też one zgodne z przepisami prawa. W związku z tym Zespół zwrócił się z prośbą do Rady Gminy Sicienka o wystąpienie do Komendanta Wojewódzkiego Policji w Bydgoszczy o informację o kandydatce na ławnika, czego dokonuje się w formie uchwały. Uchwała ta może zawierać tylko podstawowe dane osobowe. Pozostałe wymagane dane zostaną zawarte w piśmie przewodnim Przewodniczącego Rady Gminy. Na Sesji październikowej odbędą się wybory ławników. Dodała, że w związku z tym, że miejsc jest 5, a kandydat zgłosił się jeden, możliwe jest, że w styczniu ogłoszone zostaną wybory uzupełniające i procedurę będzie należało powtórzyć. Jest to zależne od ogólnej liczby wybranych ławników i potrzeb sądów.

Komisja zaakceptowała projekt uchwały.

#### Ad.2.

1. Uchwała w sprawie ustalenia opłat za bilety miesięczne, 10-dniowe, 15-dniowe i 20-dniowe i sposobu ustalania opłat dodatkowych oraz manipulacyjnych w publicznym transporcie zbiorowym w Gminie Sicienka.
2. Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych oraz warunków i zasad korzystania z tych przystanków.

Projekty omówił *Marian Sierant* Kierownik Sekcji Dróg i Ochrony Przeciwpożarowej Urzędu Gminy w Sicienku. Poinformował, że podczas Sesji złożony zostanie wniosek o zmianę porządku obrad i wprowadzenie dwóch projektów uchwał. Na linii komunikacyjnej Mochle Pętla – Zielonczyn PKP, którą radni zaakceptowali, ustalone muszą zostać opłaty za bilety miesięczne, 10-dniowe, 15-dniowe i 20-dniowe. W tym samym projekcie zawarty jest też sposób ustalenia wysokości opłat dodatkowych za niedopełnienie obowiązku opłaty należności,

czyli brak ważnego biletu lub brak dokumentu upoważniającego do przejazdu ulgowego, oraz za spowodowanie zatrzymania się lub zmiany trasy autobusu. Nie będą natomiast pobierane opłaty za przewóz bagażu i zwierząt. Zaznaczył, że jest to jeszcze materiał roboczy. Wnioski udało się złożyć niewielu gminom i sytuacja nie jest jeszcze ostateczna. Wniosek Gminy Sicienko został przyjęty i najprawdopodobniej Gmina zostanie objęta dopłatą. Poinformował, że w załączniku nr 1 do projektu uchwały zawarte są ceny biletów miesięcznych oraz 10-, 15- i 20-dniowych. Przy założeniu, że w ciągu miesiąca pasażer wykonuje 44 przejazdy, czyli 2 dziennie przez 22 dni, to dokona opłaty za bilet miesięczny w wysokości kosztów 33 przejazdów. Taką ulgę stosują przewoźnicy obsługujący podróżnych na terenie Gminy. Dla osób, które poruszać będą się tą linią przez krótsze okresy, proponuje się zastosować bilety terminowe. Omówił tabelę stanowiącą załącznik nr 1. Natomiast w załączniku nr 2 określone zostały, oprócz opłat dodatkowych, opłaty manipulacyjne.

Poinformował, że w związku z uruchomieniem linii konieczne jest dokonanie zmiany uchwały w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych oraz warunków i zasad korzystania z tych przystanków. Utworzyć na niej trzeba bowiem dwa nowe przystanki. Byłby to przystanek początkowy, czyli Mochle Pętla zlokalizowany przy drodze gminnej Mochle – Osówek oraz przystanek końcowy Zielonczyn PKP zlokalizowany przy drodze gminnej wewnętrznej ul. Stroma w Zielonczynie. Ulica ta przylega do przejazdu kolejowego.

Radna *Ewa Kundzicz – Golla* zwróciła się z prośbą o wyrównanie znaku „ustęp pierwszeństwa” na ul. Poziomkowej w Osówcu. Znak został powalony i ręcznie nie można go wyprostować. Przekreślono też tablice informacyjne o nazwie ulic po przeciwnej stronie ulicy.

Uchwała w sprawie ustalenia zasad wypłacania diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych radnym Rady Gminy Sicienko.

*Katarzyna Batka* pracownik Urzędu Gminy w Sicienku – Biura Rady Gminy poinformowała, że temat został poruszony podczas posiedzenia Komisji Kultury i Spraw Obywatelskich. Ustalono, że zorganizowane zostanie wspólne posiedzenie wszystkich radnych i sprawa diet zostanie wówczas omówiona.

*Sekretarz Gminy* dodała, że sprawdzono brzmienia obowiązujących uchwał w sąsiednich gminach. Poza tym jest wyrok sądu wskazujący, że jeżeli diety naliczane są ryczałtowo, to muszą być stosowane potrącenia w przypadku, gdy ktoś nie uczestniczy w posiedzeniach.

Radni nie wnieśli więcej pytań.

Na tym protokół zakończono.  
Protokołowała *Katarzyna Batka*.

*K. Batka*

Przewodnicząca  
Komisji Rewizyjnej

*Iwona Klatecka*

**Lista obecności  
na posiedzeniu Komisji Rewizyjnej  
w dniu 22 sierpnia 2019 roku**

**Imię i nazwisko**

**Podpis**

1. Iwona Klatecka

.....  


2. Ewa Ruprik

.....  


