

ZARZĄDZENIE NR 155 /2019
WÓJTA GMINY SICIENKO
z dnia 17 grudnia 2019 r.

w sprawie: przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej

Na podstawie art. 31 i 33 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 roku, poz. 506, poz. 1309, poz. 1696, poz. 1815) oraz art. 4 ust. 3 pkt 3 i ust. 5, art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2019 roku, poz. 351) zarządzam, co następuje:

§ 1. Przeprowadzić inwentaryzację roczną składników majątkowych w Urzędzie Gminy w Sicienku i jednostkach organizacyjnych Gminy Sicienko, które podlegają wspólnej obsłudze finansowej według stanu na dzień 31 grudnia 2019 roku.

§ 2. 1. Inwentaryzację aktywów i pasywów przeprowadzić metodą spisu z natury, uzyskania od banków i kontrahentów potwierdzenia sald, porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami weryfikacji i ich realnej wartości.

2. Inwentaryzacją w drodze spisu z natury objąć:
 - 1) aktywa pieniężne w gotówce (z wyjątkiem zgromadzonych na rachunkach bankowych),
 - 2) druki ścisłego zarachowania,
 - 3) zapasy materiałów.
3. Inwentaryzacją w drodze potwierdzenia sald należy objąć:
 - 1) aktywa finansowe zgromadzone na rachunkach bankowych,
 - 2) kredyty i pożyczki,
 - 3) należności (z wyjątkiem należności publicznoprawnych, należności wątpliwych lub spornych, należności od pracowników oraz od osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych).
4. Inwentaryzacją w drodze porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji ich realnej wartości należy objąć:
 - 1) grunty,
 - 2) wartości niematerialne i prawne,
 - 3) środki trwałe, do których dostęp jest znacznie utrudniony, środki trwałe w budowie,
 - 4) długoterminowe aktywa finansowe,
 - 5) należności sporne i wątpliwe,
 - 6) należności i zobowiązania publicznoprawne, z budżetami oraz z pracownikami,
 - 7) należności i zobowiązania wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych,
 - 8) fundusze i kapitały,
 - 9) pozostałe, nie wymienione składniki aktywów i pasywów niepodlegające inwentaryzacji w drodze spisu z natury i uzgodnieniu sald.

§ 3. Kierowników jednostek obsługiwanych zobowiązuję do przeprowadzenia inwentaryzacji w drodze spisu z natury, o których mowa w § 2 ust. 2 na mocy wewnętrznych zarządzeń i obowiązujących instrukcji inwentaryzacyjnych.

§ 4. Inwentaryzacje w drodze potwierdzenia sald, o których mowa w § 2 ust. 3 oraz weryfikacji stanów określonych w § 2 ust. 4 przeprowadzają pracownicy jednostki obsługującej w Referacie Finansów i Referacie Oświaty, Kultury i Sportu Urzędu Gminy w Sicienku odpowiednio do zakresu czynności danego pracownika.

§ 5. Inwentaryzację przeprowadzić w terminie:

- 1) rozpoczęcie czynności inwentaryzacyjnych- od dnia 27 grudnia 2019 roku,

- 2) zakończenie faktycznych czynności spisowych- do dnia 15 stycznia 2020 roku,
- 3) termin rozliczenia wyników inwentaryzacji- do dnia 29 lutego 2020 roku.

§ 6. Do przeprowadzenia inwentaryzacji droga spisu z natury w Urzędzie Gminy w Sicienku powołuję komisję inwentaryzacyjną w składzie:

- 1) Iwona Gołata– przewodniczący komisji;
- 2) Magdalena Kieras– członek komisji;
- 3) Edyta Staniewska– członek komisji.

§ 7. Członków komisji inwentaryzacyjnej oraz pracowników Referatu Finansów i Referatu Oświaty, Kultury i Sportu zobowiązuję do dokładnego i rzetelnego przeprowadzenia inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

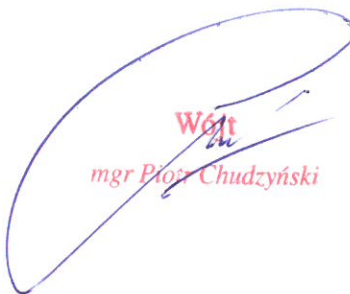
§ 8. Wyceny składników majątkowych dokonują pracownicy Referatu Finansów i Referatu Oświaty, Kultury i Sportu Urzędu Gminy w Sicienku zgodnie z zakresami obowiązków.


§ 9. Wykonanie zarządzenia powierzam odpowiednio:

- 1) Przewodniczącemu komisji inwentaryzacyjnej w Urzędzie Gminy w Sicienku;
- 2) Kierownikom jednostek organizacyjnych Gminy Sicienko obsługiwanych przez Urząd Gminy w Sicienku;
- 3) Głównemu księgowemu Urzędu i Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej oraz Głównemu księgowemu placówek oświatowych;
- 4) Pracownikom Sekcji Księgowości w Referacie Finansów i Referatu Oświaty, Kultury i Sportu zgodnie z zakresami obowiązków.

§ 10. Nadzór nad realizacją zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy Sicienko.

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Wójt
mgr Piotr Chudzyński


mgr Piotr Chudzyński