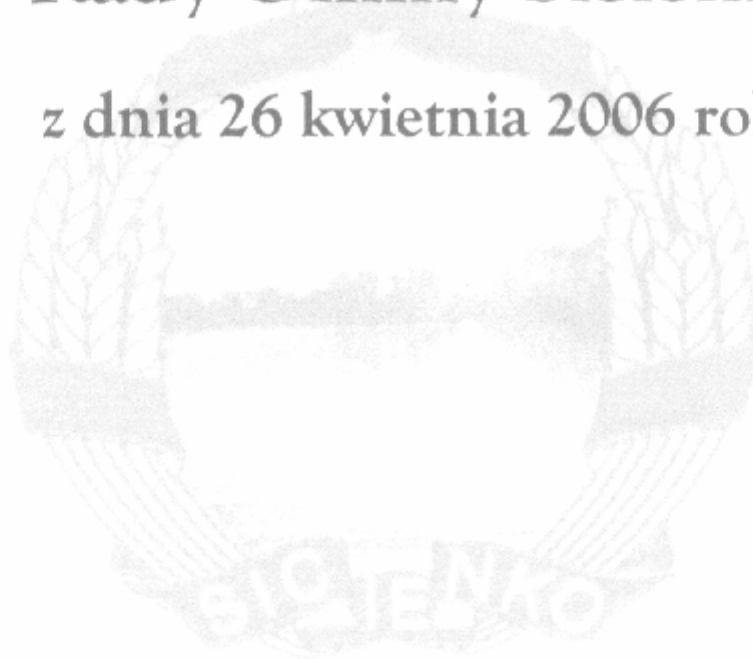




**Protokół
XXXIX/06 Sesji**

Rady Gminy Sicienka
z dnia 26 kwietnia 2006 roku



W XXXIX Sesji Rady Gminy na 15 radnych udział wzięło 15 radnych i zgodnie z art. 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) podejmowane uchwały będą prawomocne.

Przewodniczący obrad *Marek Nadolny*
Przewodniczący Rady Gminy

Miejsce odbywania Sesji Sala posiedzeń
Urzędu Gminy w Sicienku

Czas trwania Sesji godz. 12⁰⁰ – 16²⁰

Protokolant Sesji *Magda Kluska*

W posiedzeniu udział wzięli radni wg załączonej listy obecności.

Spoza Rady Gminy udział wzięli:

Zaproszeni goście:

Radni powiatu bydgoskiego *Kazimierz Krasowski*
Zdzisław Mazur

Sołtysi *Kazimierz Ligarzewski – sołectwo Zawada-Ugoda*

Pracownicy Urzędu Gminy i jednostek organizacyjnych: *Jan Wach – Wójt Gminy*
Krzysztof Kula – Zastępca Wójta
Anna Karczewska - Skarbnik Gminy

Anna Rychławska – Dyrektor Biura Obsługi Szkół Samorządowych w Sicienku

Stanisław Jurak – Kierownik Zakładu Komunalnego w Sicienku

Ad.1.

Otwarcia Sesji dokonał Przewodniczący Rady Gminy – *Marek Nadolny*. Powitał zaproszonych gości, radnych oraz wszystkie osoby obecne na Sesji.

Ad.2.

Przewodniczący na podstawie listy obecności stwierdził, iż w XXXIX Sesji Rady Gminy Sicienko na ustawową liczbę 15 radnych uczestniczy 15 radnych, czyli wymagane quorum do prowadzenia obrad i podejmowania prawomocnych uchwał.

LISTA OBECNOŚCI RADNYCH STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 1 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Przewodniczący Rady Gminy przedstawił porządek obrad. Poinformował, że zgodnie z wnioskami komisji stałych Rady Gminy do porządku obrad dopisano punkt – uchylenie uchwały w sprawie nadania imienia Zespołowi Szkół w Sicienku.

Przewodniczący Rady Gminy zwrócił się z zapytaniem, czy są wnioski o zmianę porządku. Nie zgłoszono wniosków.

W związku z brakiem wniosków o zmianę porządek XXXIX Sesji Rady Gminy jest następujący:

1. Otwarcie Sesji.
2. Stwierdzenie quorum i ewentualne wnioski o zmianę porządku obrad
3. Przyjęcie protokołu XXXVIII Sesji Rady Gminy.
4. Sprawozdanie Wójta Gminy z wykonania uchwał i wniosków.
5. Przedstawienie informacji o pracy Wójta Gminy między Sesjami i przedstawienie informacji o stanie finansów.
6. Zgłaszanie interpelacji i zapytań.
7. Uchwała w sprawie przyjęcia sprawozdania z wykonania budżetu za 2005 rok i udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy Sicienko za 2005 rok.
8. Uchwała w sprawie zatwierdzenia bilansu Zakładu Komunalnego w Sicienku za 2005 rok.
9. Ocena działania Zakładu Komunalnego w Sicienku.
10. Uchwała w sprawie zmiany budżetu na 2006 rok.
11. Uchwała w sprawie upoważnienia kierownika zakładu budżetowego do dokonywania zmian w planie finansowym zakładu.
12. Uchwała w sprawie uzgodnienia wartości jednego punktu w złotych dla pracowników jednostek organizacyjnych gminy.

13. Uchwała w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sicienko.
14. Uchwała w sprawie nabycia działki nr 270/9 położonej w Kruszynie.
15. Uchwała w sprawie sprzedaży w drodze przetargu ustnego ograniczonego dla mieszkańców gminy Sicienko działki nr 38/3 w Zielonczynie.
16. Uchwała w sprawie uchylenia uchwały nr XXV/171/05 Rady Gminy Sicienko z dnia 28 lutego 2005 roku w sprawie nadania imienia Zespołowi Szkół w Sicienku.
17. Ocena działania Gminnego Ośrodka Kultury.
18. Ocena realizacji Strategii Rozwoju Gminy Sicienko.

19. Udzielenie odpowiedzi na interpelacje i zapytania.
20. Wolne wnioski.
21. Zamknięcie Sesji.

Ad.3.

Przewodniczący Rady Gminy zwrócił się do radnych z pytaniem czy zgłaszają uwagi lub wnioski w sprawie protokołu poprzedniej Sesji. Radni nie przedstawili żadnych uwag. Przewodniczący przedstawił wniosek o przyjęcie protokołu bez odczytywania.

ZA PRZYJĘCIEM PROTOKOŁU XXXVIII SESJI BEZ ODCZYTYWANIA GŁOSOWAŁO 14 RADNYCH (W GŁOSOWANIU UCZESTNICZYŁO 14 RADNYCH, NA SALI OBECNYCH BYŁO 14 RADNYCH). PROTOKÓŁ ZOSTAŁ PRZYJĘTY JEDNOGŁOŚNIE.

Ad.4.

Sprawozdanie z wykonania uchwał i wniosków przedstawił *Zastępca Wójta Gminy*.

Informując o realizacji wniosków dodał, że wraz z naprawą dróg przystąpiono także do porządkowania poboczy. Prace swe rozpoczął powiat, który wykorzystuje do pracy zakupione urządzenie do oczyszczania poboczy. Dotąd prace te prowadzone były wzdłuż drogi powiatowej z Bydgoszczy.

Udzielając wyjaśnień dotyczących naprawy pobocza w Trzemiętowie przy szkole Zastępca poinformował, że teren został wyrównany. Nie ma obecnie środków na wykonanie innych prac. Należałoby rozważyć w przyszłym budżecie położenie chodnika.

Wyjaśniając sposób realizacji wniosku dotyczącego udostępnienia dla pieszych pasa wzdłuż drogi przy budynku byłej kuźni w Mochlu Zastępca poinformował, że zbadano sytuację własnościową. Grunt stanowi własność prywatną. Przeprowadzono rozmowy z właścicielami, którzy mają w najbliższych dniach udzielić odpowiedzi czy możliwe jest wydzielenie części terenu dla ruchu pieszego.

SPRAWOZDANIE STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 2 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Ad.5.

Wójt Gminy przedstawił sprawozdanie z działalności między Sesjami. Poinformował o podpisaniu umowy na remont cząstkowy dróg o nawierzchni bitumicznej. Podał dane dotyczące warunków umowy.

Wójt poinformował również o wynikach przetargu i prowadzonych pracach przy modernizacji drogi w Trzemiętowie Kolonia.

Wójt poinformował także o wynikach przetargu i warunkach umowy na zakup i dostawę kruszywa – melafir do remontu dróg gminnych i powiatowych.

Nie przyniósł rezultatu przetarg na elementy małej architektury przy ITK w Sicienku. Wpłynęła tylko jedna oferta. Przetarg zostanie powtórzony.

Przedstawił informację o pracach prowadzonych przy renowacji dachu i elewacji ITK w Sicienku.

Wójt poinformował także o opracowaniu specyfikacji istotnych warunków zamówienia na montaż urządzeń do oczyszczalni w Wojnowie.

Wójt przedstawił informacje dotyczące podjętych prac niezbędnych do przywrócenia do użytkowania sali sportowej przy Zespole Szkół w Wojnowie.

Poinformował o pracach przy porządkowaniu poboczy, wycince drzew przy drogach.

Wójt przedstawił także informację o ilości pracowników i zakresie prac w ramach robót publicznych. Zwrócił uwagę na trudności z wyłonieniem dostatecznej ilości pracowników. Poinformował także o podjęciu działań zmierzających do prowadzenia prac społecznie użytecznych i rekrutacji pracowników. Przedstawił zasady świadczenia takich prac.

Wójt przedstawił informacje związane ze zmianą granic pomiędzy miastem Bydgoszcz a gminą Sicienko. Poinformował o podjęciu przez pozostałe zainteresowane gminy uchwał dotyczących zmiany granic opartych o przyjęty kompromis. Do Wojewody Kujawsko-Pomorskiego wystosowano wspólne pismo informujące o kompromisie, które stanowić ma uzupełnienie dokumentów związanych z wnioskiem Rady Miasta Bydgoszcz o zmianę granic. Wojewoda zapewnił, że wyda pozytywną opinię. Wójt nawiązał również do zmiany granic Rzeszowa. W sprawie tej Arkadiusz Czartoryski – Sekretarz Stanu, Wiceminister Spraw Wewnętrznych i Administracji sugerował włączenie całych gmin w granice Rzeszowa. Wójt przedstawił okoliczności sprawy. Dodał, że Wiceminister zachęcał do stosowania modelu zmiany granic Bydgoszczy i przyjęcia kompromisu. W sprawie granic miasta Bydgoszcz i gminy Sicienko Wójt podkreślił, że sprawa nie jest jeszcze przesądzona. Ostateczną decyzję podejmuje Rada Ministrów. Wyraził nadzieję, że wcześniejsze zapewnienia i przyjęty kompromis zostaną dotrzymane.

Na pytanie Przewodniczącego Rady Gminy *Zastępca Wójta* poinformował, że kolejna dostawa melafiru przewidziana będzie w sierpniu. Realizowane będą wówczas m.in. naprawy dróg dofinansowane z FOGR.

Przewodniczący Rady Gminy wskazał na zły stan nawierzchni drogi Bydgoszcz – Prosperowo. Głównie odcinek w Trzemiętowie jest naprawiany wyrywkowo. Obecnie między skrzyżowaniem w Sicienku i skrzyżowaniem w Trzemiętówku remont w ogóle nie został wykonany. Prawa strona jest dziurawa i niebezpieczna. Wykonawstwo pozostaje poniżej norm. Należałoby przejrzeć umowę i zastanowić się nad tym, w jakiej części dokonać zapłaty za remont.

Przewodniczący poprosił także o wyjaśnienie, do jakiego punktu droga Michalin – Samsieczno leży w granicach gminy Sicienko. W części jest ona w ogóle nieprzejezdna.

Zastępca Wójta wyjaśnił, że w granicach gminy jest 900 m licząc od kościoła w Samsiecznie, pozostała część jest w powiecie nakielskim.

Wójt Gminy

Wykonawca został wyłoniony w drodze przetargu. Przyjęto najkorzystniejszą ofertę. Wykonawca początkowo prowadził prace dokładnie, ale bardzo wolno. Interweniowano w tej sprawie. Prace przyspieszono odbyło się to jednak kosztem jakości robót. Wójt zwrócił uwagę, że wynika to również z tego, że w pierwszej kolejności miały być naprawione części, które stanowiły największe zagrożenie. Obecnie trwa remont drogi na odcinku Zawada-Ugoda i tam prace wykonywane są już dokładnie.

Skarbnik Gminy poinformowała, że na koncie podstawowym znajduje się 1.509.243 zł łącznie z subwencją na wynagrodzenia dla nauczycieli.

Radni nie przedstawili innych pytań.

Ad.6.

Zgłoszono następujące interpelacje i zapytania:

1. Radny Maciej Reszkowski – poprosił o wyjaśnienie sprawy przeznaczenia i przewidywanego podziału pomieszczeń w budynku Izby Tradycji Kulturalnej w Sicienku. Czy jest możliwe, by prowadzono tam również działalność gastronomiczną? Dodał, że zaniepokojony jest informacją o likwidacji działalności gastronomicznej w budynku GOK w Sicienku. Wiąże się to z projektem przeniesienia tam siedziby przedszkola. Zwrócił się o rozważenie możliwości umieszczenia tej funkcji w innym budynku, np. Zespole Szkół w Sicienku.
2. Radna Urszula Ruprich – przedstawiła pytanie dotyczące terminu naprawy drogi Mochle – Szcutki.
3. Radny Bartłomiej Michałek – przedstawił wniosek o choćby zapobiegawczą naprawę zapadających się studzienek kanalizacyjnych przy blokach w Wojnowie, w szczególności przy bloku nr 37. Wniosek skierował do Prezesa Spółdzielni Mieszkaniowej w Wojnowie i Kierownika Zakładu Komunalnego w Sicienku.

Zdzisław Mazur - Prezes Spółdzielni Mieszkaniowej w Wojnowie

Odnosząc się do zgłoszonej interpelacji zwrócił uwagę, że samo zasypianie gruntu przy studzienkach będzie działaniem doraźnym. Sprawa jest dużo poważniejsza. Zapadanie się nie wynika tylko z opadów deszczu. Natomiast zapobiegawczo można zasypać zapadający się teren. Poinformował, że Spółdzielnia podejmie się tego. Poprosił, by radny wraz z nim dokonał przeglądu studzienek.

4. Radny Ryszard Styliński – przedstawił wniosek o pomoc mieszkańcom Mochlu i interwencję w sprawie utrzymania porządku na terenie jednego z gospodarstw w Mochlu. Wyjaśnił, że po śmierci właściciela nikt tam nie przebywa. Syn poprzedniego właściciela pojawia się rzadko. Zostały natomiast odpady, co powoduje rozprzestrzenianie się szczurów. Właściciele okolicznych zabudowań nie radzą sobie z usuwaniem gryzoni.
5. Radny Wojciech Rybarczyk – wyjaśnił, że podczas posiedzenia Komisji Kultury i Spraw Obywatelskich omawiano sprawę udziału dzieci i młodzieży w różnego rodzaju zawodach sportowych. Zaistniała sytuacja, że informacja o zawodach powiatowych w piłce nożnej dotarła bardzo późno i nie było czasu na przeprowadzenie eliminacji gminnych. Nie była to pierwsza taka sytuacja. Problem z krótkimi terminami pojawiał się już wcześniej. Radny zwrócił uwagę na złą komunikację i przepływ informacji między Starostwem Powiatowym a gminą. Poprosił radnych powiatu o pomoc w rozwiązaniu tej sprawy.

Radna *Maria Modrakowska* dodała, że brakuje kalendarza imprez sportowych, by móc wcześniej ustalić terminy zawodów gminnych.

Zdzisław Mazur – członek Zarządu Powiatu Bydgoskiego

Problem ten zostanie sprawdzony i wyjaśniony. Dodał, że kalendarz imprez jest przygotowany. Zdeklarował się, że sprawdzi tę sprawę.

Ad.7.

Przewodniczący Rady Gminy poprosił o zabranie głosu *Przewodniczącą Komisji Rewizyjnej*.

Radna Irena Mocna - Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej

Przedstawiła wniosek Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy Sicienko za 2005 rok. Przedstawiła zakres przeprowadzonej przez Komisję analizy wykonania budżetu w minionym roku. Komisja Rewizyjna po dokonaniu kontroli wykonania budżetu w poszczególnych działach, zapoznając się z procentową realizacją dochodów i wydatków oraz analizując realizowane inwestycje uważa gospodarkę finansową gminy za

właściwą. Mając to na uwadze Komisja Rewizyjna wnioskuje o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy za 2005 rok.

Przewodniczący Rady Gminy dodał, że przesłał wniosek Komisji Rewizyjnej do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy.

WNIOSEK KOMISJI REWIZYJNEJ SKIEROWANY DO REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ W BYDGOSZCZY STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 3 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Skarbnik Gminy przedstawiła radnym uchwałę Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym przez Wójta Gminy sprawozdaniu z wykonania budżetu gminy za 2005 rok. Skład orzekający pozytywnie zaopiniował powyższe sprawozdanie.

UCHWAŁA REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ W BYDGOSZCZY STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 4 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Przewodniczący Rady Gminy przedstawił uchwałę Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy w sprawie zaopiniowania wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium dla Wójta Gminy Sicienko za 2005 rok. Wniosek Komisji Rewizyjnej został przez RIO uznany za prawidłowy.

UCHWAŁA REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ W BYDGOSZCZY STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 5 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Przewodniczący Rady Gminy poprosił przewodniczących pozostałych komisji stałych Rady Gminy o przedstawienie opinii o projekcie uchwały.

Radny Józef Baran – Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego

Poinformował, że Komisja pozytywnie opiniuje projekt uchwały.

Radny Wojciech Rybarczyk – Przewodniczący Komisji Kultury i Spraw Obywatelskich

Poinformował, że Komisja, której przewodniczy również pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodniczący Rady Gminy przedstawił projekt uchwały Rady Gminy w sprawie przyjęcia sprawozdania z wykonania budżetu i udzielenia Wójtowi absolutorium za 2005 rok.

Przewodniczący Rady otworzył dyskusję.

Radni nie wnieśli uwag i wniosków do projektu uchwały.

Przewodniczący Rady Gminy poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Przeprowadzono głosowanie jawne.

ZA PRZYJĘCIEM UCHWAŁY GŁOSOWAŁO 13 RADNYCH (W GŁOSOWANIU UCZESTNICZYŁO 13 RADNYCH, NA SALI OBECNYCH BYŁO 15 RADNYCH).

W związku z niezgodnością sumy oddanych głosów z liczbą radnych obecnych na sali *Przewodniczący Rady Gminy* powtórzył głosowanie.

ZA PRZYJĘCIEM UCHWAŁY GŁOSOWAŁO 14 RADNYCH (W GŁOSOWANIU UCZESTNICZYŁO 14 RADNYCH, NA SALI OBECNYCH BYŁO 15 RADNYCH).

Radny *Wojciech Rybarczyk* przedstawił wniosek o przerwę w obradach i ze względu na ponowną niezgodność sumy oddanych głosów z liczbą radnych obecnych na sali, powtórzenie głosowania po przerwie.

Przewodniczący Rady Gminy poddał wniosek pod głosowanie. Wniosek został przyjęty większością głosów.

Przewodniczący Rady Gminy ogłosił przerwę w obradach.

przerwa w obradach 13⁰⁰ – 13¹⁰

Przewodniczący Rady Gminy wznowił obrady.

Przewodniczący ponownie poddał pod głosowanie projekt uchwały. Przeprowadzono głosowanie jawne.

**UCHWAŁA NR XXXIX/249/06
RADY GMINY SICIENKO
Z DNIA 26 KWIETNIA 2006 ROKU**

W SPRAWIE: PRZYJĘCIA SPRAWOZDANIA Z WYKONANIA
BUDŻETU ZA 2005 ROK I UDZIELENIA
ABSOLUTORIUM WÓJTOWI GMINY SICIENKO
ZA 2005 ROK

ZA PRZYJĘCIEM UCHWAŁY GŁOSOWAŁO 15 RADNYCH (W GŁOSOWANIU UCZESTNICZYŁO 15 RADNYCH). UCHWAŁA ZOSTAŁA PRZYJĘTA JEDNOGŁOŚNIE.

UCHWAŁA STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 6 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Ad.8.

Wprowadzenia dokonała *Skarbnik Gminy*. Przedstawiła przychody, rozchody i zysk Zakładu Komunalnego. Dodała, że zostanie on przeznaczony na pokrycie straty z 2004 roku i działalność Zakładu w 2006 roku. Ponadto projekt został szczegółowo przedstawiony podczas posiedzeń Komisji stałych Rady Gminy.

Przewodniczący Rady Gminy otworzył dyskusję nad projektem uchwały.

Radni nie przedstawili pytań i wniosków.

Przewodniczący Komisji stałych poinformowali, że Komisje są za przyjęciem projektu uchwały.

Przewodniczący Rady Gminy zamknął dyskusję, przedstawił projekt uchwały i poddał go pod głosowanie.

**UCHWAŁA NR XXXIX/250/06
RADY GMINY SICIENKO
Z DNIA 26 KWIETNIA 2006 ROKU**

**W SPRAWIE: ZATWIERDZENIA BILANSU ZAKŁADU
KOMUNALNEGO W SICIENKU**

ZA PRZYJĘCIEM UCHWAŁY GŁOSOWAŁO 13 RADNYCH, 1 GŁOSOWAŁ PRZECIW, 1 WSTRZYMAŁ SIĘ OD GŁOSU (W GŁOSOWANIU UCZESTNICZYŁO 15 RADNYCH). UCHWAŁA ZOSTAŁA PRZYJĘTA WIĘKSZOŚCIĄ GŁOSÓW.

UCHWAŁA STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 7 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Ad.9.

Informację o działalności Zakładu Komunalnego w Sicienku przedstawił *Stanisław Jurak* – Kierownik Zakładu. Przedstawił zakres działania Zakładu. Poinformował o stanie zatrudnienia. Przedstawił informację o realizacji zadań, jakie wykonuje Zakład. Wskazał również działy, które przyniosły stratę. Strata powstała przy dowozie uczniów i w zakresie zbiorowego odprowadzenia ścieków. Kierownik przedstawił przyczyny zaistniałej straty. Jednocześnie wskazał na potrzebę systematycznej wymiany taboru autobusowego.

SPRAWOZDANIE STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 8 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Radny Mariusz Nawrocki

Zwrócił uwagę, że w porządku Sesji mowa jest o ocenie działania Zakładu Komunalnego. Czy ocenę przedstawi organ nadzorujący, czy dokona tego Komisja Rewizyjna?

Przewodniczący Rady Gminy

W sprawozdaniu mowa jest o zakupie wody w Wojnowie. Rada Gminy podejmowała wcześniej uchwały o przejęciu stacji uzdatniania wody. Czy uchwały nie zostały zrealizowane i stacje nie zostały przejęte?

Wójt Gminy

Były to uchwały intencyjne. Ustalono wówczas, że zależnie od możliwości gminy stacje będą przejmowane. Stacje wymagają gruntownych remontów. Obiekty nie są jeszcze obecnie potrzebne. Trwają prace nad opracowaniem koncepcji zaopatrzenia gminy w wodę. Nie rozstrzygnięto jeszcze czy stację uzdatniania zlokalizować w Wojnowie czy w Osówcu. Powinno być to ustalone do końca maja.

Przewodniczący Rady Gminy

W sprawozdaniu mowa jest o oddaniu do użytku kanalizacji Wojnowo – Strzelewo. Wspomina się o złym stanie technicznym sieci w Wojnowie i Strzelewie. Poprosił o wyjaśnienie postępowania przy przetargu na budowę odcinka kanalizacji. Doszło do uszkodzenia pomp, wydatkowano środki na ich naprawę. Projektant powinien przewidzieć np. inne pompy biorąc pod uwagę stan sieci. Skoro zaistniała naprawa 4 pomp, to przyczyna musi tkwić w projektowaniu inwestycji.

Zastępca Wójta Gminy

Wyjaśnił, że sprawa dotyczy pomp na odcinku Sicienko – Wojnowo oddanym w poprzednich latach do użytku. Natomiast odcinek kanalizacji Osowiec – Dąbrówka Nowa nie wymagał dotąd żadnej interwencji. Dwie pompy w oczyszczalni w Strzelewie wymieniono po odbiorze. Zgodnie z umową z wykonawcą część kosztów zwrócona została w ramach zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zostało to wypłacone gminie przez ubezpieczyciela wykonawcy. Natomiast 4 pompy, o których wspomina Przewodniczący Rady znajdują się na odcinku Sicienko – Wojnowo.

Kierownik Zakładu potwierdził, że dotyczy to odcinka Sicienko – Wojnowo.

Radny Grzegorz Kozioł

Zwrócił uwagę na wysoką kwotę przeznaczaną na place w zakresie dowozu dzieci do szkół. Przewyższają one inne koszty w tym dziale. Czy są tu ujęte również wynagrodzenia opiekunek?

Anna Rychławska – Dyrektor BOSS wyjaśnił, że w puli tej nie ma środków na wynagrodzenia opiekunek.

Kierownik Zakładu Komunalnego

Zatrudnionych jest 6 kierowców. Podał średnie wynagrodzenie kierowców. Czas pracy obejmuje okres od godz. 6⁰⁰ do godz. 16⁰⁰. Podał godziny dowozu i odwozu ze szkół. W czasie, gdy autobusy nie jeżdżą kierowcy dokonują ich naprawy. Autobusy ze względu na ich wiek wymagają częstych remontów i napraw. Nie ma mechanika, który by dokonywał napraw i każdy kierowca musi sam dbać o autobus. Kierownik dodał, że ogółem suma środków przeznaczonych na wynagrodzenia może wydawać się wysoka, jednak płaca kierowców nie jest duża.

Radny Maciej Reszkowski

Poprosił o przedstawienie struktury zatrudnienia w Zakładzie z podziałem na pracowników administracji i produkcyjnych.

Kierownik Zakładu Komunalnego

Wyjaśnił, że w Zakładzie zatrudnionych jest 36 osób. W administracji pracuje 7 osób tj. kierownik, zastępca, główny księgowy, 3 pracowników księgowości, 1 referent ds. administracji, kadr i bhp. Kierownik dodał, że w innych zakładach w administracji pracuje więcej osób.

Przewodniczący Rady Gminy

Poprosił o wyjaśnienie, jaka jest przyczyna ponoszenia kosztów na zakup pojemników. Czy wynika to z uszkodzeń?

Kierownik Zakładu Komunalnego

Wyjaśnił, że zakup związany jest ze wzrostem ilości kontrahentów. Zdarzają się czasem uszkodzenia, jednak ma to miejsce rzadko.

Radny Grzegorz Kozioł

Odnosił się do sprawy zaopatrzenia w wodę. W końcu lat osiemdziesiątych wykonywane były wodociągi. Sieć wykonywana była z rur PCV, a przyłącza z rur ocynkowanych. Czy przewiduje się wymianę przyłączy także na PCV. Często zdarzają się ich awarie.

Kierownik Zakładu Komunalnego

Przedstawił stanowisko, że przyłącza wodociągowe powinny być wymieniane w ramach kapitalnych remontów. Są to inwestycje pozostające w gestii gminy. Zakład Komunalny dokonuje bieżących napraw. Dokonano wymiany jednego przyłącza, gdyż wcześniejsze naprawy nie przynosiły rezultatu. Przyłączy wymagających wymiany jest bardzo dużo. Kierownik zwrócił uwagę, że są też miejscowości, gdzie są rury azbestowe np. Sicienko, Kruszyn czy część Wierzchucinka. Zamiarem jest, że tam, gdzie będą kolejne awarie przyłącza będą wymieniane. Kierownik zwrócił uwagę na dodatkowe koszty, jakie wiążą się z wymianą, gdy rury przebiegają pod drogą. Zakład zobowiązany jest wносить opłatę do administratora drogi.

Radna Urszula Ruprich

Poprosiła o wyjaśnienie czy podczas wymiany i naprawy wodociągów uzupełniana jest inwentaryzacja urządzeń wodociagowych.

Kierownik Zakładu Komunalnego

Inwentaryzowane są nowe inwestycje. Nie ma dokumentacji prac prowadzonych we wcześniejszych latach. Podczas napraw nie nanosi się położenia naprawianych przyłączy. Wiązałoby się to z dodatkowymi kosztami np. – pracami geodety.

Zastępca Wójta

Dodał, że trudności z inwentaryzacją naprawianych przyłączy wynikają również z braku dokumentów określających przebieg sieci wodociągowej i brakiem inwentaryzacji sieci. Inwestycje prowadzone od 1995 roku i wodociągi budowane od tego roku są inwentaryzowane.

Przewodniczący Rady Gminy

Odnosząc się do wypowiedzi radnego Mariusza Nawrockiego wyjaśnił, że ocena działania Zakładu Komunalnego należy do Rady Gminy, która uzna czy przyjąć przedłożoną informację czy też nie. Zastrzeżenia, uwagi i wnioski wpływają bezpośrednio z dyskusji. Przeprowadzona dyskusja jest oceną działania. Pozwala ona na wyciągnięcie pewnych wniosków np. w zakresie dowozu dzieci. Należałoby w przyszłorocznym budżecie przewidzieć potrzebę zakupu jednego autobusu.

Wójt Gminy

Dodał, że kwestia zakupu nowego autobusu poruszana była już podczas posiedzeń komisji, kiedy przedstawiano również informację o działalności Zakładu. Należy przyjąć, że od przyszłego roku, corocznie trzeba zakupić autobus, by wymienić dotychczasowy tabor. Będzie to gwarantowało bezpieczeństwo funkcjonowania dowozu.

Wójt wskazał, że ocena Zakładu Komunalnego powinna być dobra. Straty związane były np. z użytkowaniem starego sprzętu. Pracownicy utożsamiają się z Zakładem i dbają o mienie. Nie ma kłopotów z dyscypliną pracy. Kłopoty w zakresie odprowadzenia ścieków mają związek z warunkami technicznymi. Co do pracy nie powinno być uwag.

Wójt zwrócił uwagę, że trzeba kontynuować pracę Zakładu. Zakupić nowe autobusy. Nie ma potrzeby szukania innych rozwiązań.

Innych pytań i uwag nie przedstawiono. *Przewodniczący Rady Gminy* zamknął dyskusję.

Ad.10.

Wprowadzenia do projektu uchwały w sprawie zmiany budżetu dokonała *Skarbnik Gminy*. Poinformowała, że następuje zwiększenie dochodów budżetowych o kwotę 351.394 zł i zwiększenie wydatków o kwotę 451.394 zł. Zmiany w poszczególnych działach klasyfikacji budżetowej zostały omówione podczas posiedzeń Komisji stałych. W projekcie przewidziano dofinansowanie zakupu wozu dla OSP. Skarbnik dodała, że wprowadzone zmiany budżetu powodują zwiększenie deficytu o kwotę 376.000 zł. Źródłem pokrycia deficytu będą pożyczki z FOSiGW.

Przewodniczący Rady Gminy otworzył dyskusję.

Radni nie przedstawili pytań i wniosków.

Przewodniczący Komisji stałych poinformowali, że Komisje są za przyjęciem projektu uchwały.

Przewodniczący Rady Gminy zamknął dyskusję, przedstawił projekt uchwały i poddał go pod głosowanie.

UCHWAŁA NR XXXIX/251/06 RADY GMINY SICIENKO Z DNIA 26 KWIETNIA 2006 ROKU

W SPRAWIE: ZMIANY BUDŻETU GMINY NA 2006 ROK

ZA PRZYJĘCIEM UCHWAŁY GŁOSOWAŁO 15 RADNYCH (W GŁOSOWANIU UCZESTNICZYŁO 15 RADNYCH). UCHWAŁA ZOSTAŁA PRZYJĘTA JEDNOGŁOŚNIE.

UCHWAŁA STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 9 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Ad.11.

Wprowadzenia dokonała *Skarbnik Gminy*. Wyjaśniła, że nowa ustawa o finansach publicznych upoważnia kierowników jednostek tylko do dokonywania podziału dodatkowych dochodów. Nie zawiera upoważnienia do dokonywania przesunięć środków między działami i rozdziałami. Dokonywanie takich zmian niezbędne jest w bieżącym funkcjonowaniu Zakładu Komunalnego. Skarbnik dodała, że projekt uchwały był również omawiany podczas posiedzeń Komisji.

Przewodniczący Rady Gminy otworzył dyskusję. Radni nie wnieśli uwag i wniosków.

Przewodniczący Rady Gminy zamknął dyskusję. Przedstawił projekt uchwały i poddał go pod głosowanie.

**UCHWAŁA NR XXXIX/252/06
RADY GMINY SICIENKO
Z DNIA 26 KWIETNIA 2006 ROKU**

**W SPRAWIE: UPOWAŻNIENIA KIEROWNIKA ZAKŁADU
BUDŻETOWEGO DO DOKONYWANIA ZMIAN
W PLANIE FINANSOWYM ZAKŁADU**

ZA PRZYJĘCIEM UCHWAŁY GŁOSOWAŁO 15 RADNYCH (W GŁOSOWANIU UCZESTNICZYŁO 15 RADNYCH). UCHWAŁA ZOSTAŁA PRZYJĘTA JEDNOGŁOŚNIE.

UCHWAŁA STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 10 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Ad.12.

Wprowadzenia do projektu uchwały dokonała *Skarbnik Gminy*. Przedstawiła podstawy prawne dla podjęcia uchwały. Wartość punktu wynagrodzenia ustala pracodawca w uzgodnieniu z Radą Gminy. Wyjaśniła, że dyrektorzy i kierownicy poszczególnych jednostek organizacyjnych gminy przedstawili propozycje. Na podstawie tych wniosków opracowano projekt uchwały.

Przewodniczący Rady Gminy otworzył dyskusję.

Radny Wojciech Rybarczyk – Przewodniczący Komisji Kultury i Spraw Obywatelskich

Poinformował, że członkowie Komisji byli za przyjęciem uchwały.

Radna Irena Mocna – Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej

Podczas dyskusji były wątpliwości, co do stawki za 1 punkt. Sądono, że jeśli jest to taka sama praca, wartość punktu powinna być taka sama. Pracodawca ma możliwość ustalania ilości punktów. Byłoby to bardziej czytelne i wymierne. Jednak wyjaśniono podczas posiedzenia Komisji przyczynę zróżnicowania wysokości punktu. Ponadto uchwała uwzględnia wnioski dyrektorów i kierowników. Dyskutowano również, że pracownicy mają niskie wynagrodzenia i należałoby przeanalizować możliwość zmiany płac przy opracowywaniu nowego budżetu. W tej chwili nie można wygospodarować środków na ten cel.

Radny Józef Baran – Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego

Poinformował, że Komisja, której przewodniczy ma podobne stanowisko.

Innych wniosków i pytań nie przedstawiono.

Przewodniczący Rady Gminy zamknął dyskusję i przedstawił projekt uchwały poddając go pod głosowanie.

**UCHWAŁA NR XXXIX/253/06
RADY GMINY SICIENKO
Z DNIA 26 KWIETNIA 2006 ROKU**

**W SPRAWIE: UZGODNIENIA WARTOŚCI JEDNEGO PUNKTU
W ZŁOTYCH DLA PRACOWNIKÓW
JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH GMINY**

ZA PRZYJĘCIEM UCHWAŁY GŁOSOWAŁO 12 RADNYCH, 3 WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU (W GŁOSOWANIU UCZESTNICZYŁO 15 RADNYCH). UCHWAŁA ZOSTAŁA PRZYJĘTA WIĘKSZOŚCIĄ GŁOSÓW.

UCHWAŁA STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 11 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Przewodniczący Rady Gminy ogłosił przerwę w obradach.

przerwa w obradach 14³⁰ – 14³⁵

Przewodniczący Rady Gminy wznowił obrady.

Ad.13.

Wprowadzenia do projektu uchwały dokonał *Zastępca Wójta*. Wyjaśnił, że nowelizacja ustawy o ochronie środowiska zobowiązała rady gmin do opracowania nowych regulaminów utrzymania czystości i porządku. Regulaminy wymagają obecnie zaopiniowania przez Powiatowego Inspektora Sanitarnego. Projekt regulaminu został zaopiniowany pozytywnie, bez żadnych uwag. Podlega on publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego. Projekt regulaminu został również przedstawiony wcześniej radnym w celu zapoznania się i wyrażenia opinii. Nie zgłoszono uwag.

Przewodniczący Rady Gminy otworzył dyskusję.

Radny Grzegorz Koziół

W § 25 są zapisy dotyczące ograniczenia masy odpadów wywożonych na wysypisko w Trzemiętówku. Natomiast w § 7 ust. 3 określone są szacunkowe ilości odpadów na jednego mieszkańca – rocznie 200 kg, a niezbędna pojemność pojemnika na odpady na jednego mieszkańca wynosi 20 l. Czy te 20 l jest za dużo, czy za mało?

Zastępca Wójta

Wyjaśnił, że zapisy § 25 muszą znaleźć się w regulaminie. Wcześniej takie ustalenia przyjęto w uchwalonym przez Radę Gminy planie gospodarki odpadami. Zgodnie z przepisami ustawy regulamin musi być zbieżny z wcześniej przyjętymi dokumentami – z planem gospodarki odpadami i planem ochrony środowiska, który również przyjęła Rada Gminy. W kwestii wielkości pojemników na jedną osobę wskazał, że to bardzo trudna kwestia do ustalenia. Ograniczenia ilości odpadów przyjmowanych na wysypisko ustalane są na podstawie wagi 1 m³ odpadów. Wyliczenia ilości odpadów na 1 osobę dokonano na podstawie ilości odpadów trafiających na wysypisko, pojemności pojemników i ilości osób. Ustalając ilość odpadów na jedną osobę brano także pod uwagę pojemność dostępnych pojemników, by nie powstały później wielkości, które są rozbieżne z pojemnością pojemników, jakie są na rynku.

Radny Grzegorz Koziół

Zwrócił uwagę, że 20 l na osobę to zbyt dużo. Są pojemniki do segregacji, z których korzystają mieszkańcy. Wystarczającą wielkością byłoby 15 l na osobę.

Zastępca Wójta

Wskazał, że przy takim założeniu przy czteroosobowej rodzinie wystarczający byłby pojemnik 60 l. Byłoby to niezgodne z planem gospodarki odpadami.

Przewodniczący Rady Gminy

Poinformował, że jeden z mieszkańców skarżył się na spalanie przez jednego z sąsiadów plastikowych pojemników. Zdarza się to średnio co dwa tygodnie. Poprosił o wyjaśnienie jak gmina może walczyć z takim postępowaniem i jak reagować.

Zastępca Wójta

Prawo ochrony środowiska wprowadza kary administracyjne za tego typu postępowanie. Dużo łatwiej podjąć działania, gdy jest straż miejska, która ma uprawnienia do wystawiania mandatów. Nasza gmina może działać przez policję. Problem stanowi jednak fakt, że policja jest jednostką państwową, a utrzymanie czystości jest zadaniem gminy. Współpraca z policją istnieje. Zgłaszane są groźniejsze sprawy, np. zagrożenie ekologiczne. Policja może ukarać na podstawie kodeksu wykroczeń. Natomiast w przypadku zjawiska wypalania trawy, czy sprawy podobne do przedstawionych, należałoby wskazać osobę, która narusza zasady regulaminu. Urząd Gminy będzie mógł pisemnie upomnieć taką osobę, wskazać, że działanie takie jest niezgodne z regulaminem i zasadami współżycia społecznego. Jeśli to nie skutkuje zawiadamia się policję. Podkreślił, że nie jest zamiarem władz samorządowych stworzenie państwa policyjnego, w którym za każde tego typu działania będzie powiadamiana policja i wymierzone kary w postaci mandatów.

Radny Bartłomiej Michałek

Wskazał na fakt, że regulamin utrzymania czystości jest niezbędny. Obowiązek wydania go nakłada ustawa. Zwrócił uwagę na niektóre zapisy, które trudno respektować i kontrolować jak np. ilość zwierząt gospodarskich utrzymywanych na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, czy usuwanie zanieczyszczeń po psach z miejsc publicznych.

Przewodniczący Rady Gminy

Podkreślił, że jest wiele zauważalnych przykładów stosowania regulaminu. Zmienia się mentalność mieszkańców. Coraz więcej korzysta się z pojemników do segregacji.

Radna Urszula Ruprich

Zwróciła się z pytaniem, czy jest przewidziana zbiórka makulatury. Obecnie papier jest spalany lub wrzucany do pojemników na odpady.

Zastępca Wójta

Wyjaśnił, że spalanie papieru nie stanowi zagrożenia dla środowiska. Można to robić. Trudne do zrealizowania jest zorganizowanie przez gminę składowania makulatury w miejscach publicznych.

Zastępca wskazał ponadto na obowiązek firm wywozowych organizowania wywozu odpadów wielkogabarytowych, sprzętu elektrycznego. Odbywa się to za odpłatnością przez właścicieli.

Przewodniczący Rady Gminy

Zaproponował rozważenie uruchomienia przez Zakład Komunalny myjni samochodów. Skoro jest wiele ograniczeń dla mycia samochodów należy stworzyć mieszkańcom możliwość dla działań zgodnych z regulaminem.

Radna Czesława Pinkowska

Zwróciła uwagę, że w § 4 pkt. 3 do obowiązków właścicieli zaliczono dbanie o estetykę posesji. Jak egzekwowany jest ten obowiązek? Są osoby, które na terenie swoich posesji gromadzą różne rzeczy, złom. Są to też zbiorowiska gryzoni.

Zastępca Wójta

Powołał się na wcześniejszą wypowiedź, że w przypadkach naruszenia regulaminu, gdy zostanie zgłoszone do Urzędu Gminy, kogo sprawa dotyczy, do osoby tej kierowane jest pismo zobowiązujące do wypełniania regulaminu. Występuje się z jednym czy dwoma pismami. Jeśli to nie przynosi rezultatu istnieje możliwość ukarania na podstawie kodeksu wykroczeń.

Na wniosek radnych *Zastępca Wójta* przedstawił informację na temat ilości zawartych umów na wywóz odpadów. Dodał, że firmy wywozowe obowiązane są do informowania o ilości umów, jakie podpisano z firmą. *Zastępca* przedstawił działania, jakie podjęto dla sprawdzenia i wyegzekwowania obowiązku zawierania umów na wywóz odpadów. Widoczny jest wzrost. Od października 2005 roku do marca 2006 roku zawarto 100 nowych umów.

Radna Czesława Pinkowska

Poprosiła o wyjaśnienie, jak postępować mają rolnicy, u których zostają duże foliowe opakowania po paszy dla bydła. Gdzie można składować takie odpady? Jak gmina może pomóc tym osobom? Czy nie można tego problemu jakoś rozwiązać?

Zastępca Wójta

Pozwolenia na uruchomienie punktów zbiórki odpadów niekomunalnych m.in. również dotyczy to folii, udziela starosta powiatowy. Wójt Gminy nie jest organem, który może podjąć takie działania. *Zastępca* dodał, że na terenie powiatu działa kilka takich punktów. W Urzędzie Gminy dostępny jest wykaz takich firm, gdyż Wójt opiniuje każdą lokalizację. Usługi te świadczone są za odpłatnością. Rolnik zobowiązany jest dowieźć odpad i zapłacić za przyjęcie.

Przewodniczący Rady Gminy

Zwrócił się z pytaniem, czy Wójt nie mógłby wystąpić o uruchomienie takiego punktu, jeśli nie ma usług w tym zakresie na terenie gminy.

Zastępca Wójta

Jest to działalność gospodarcza, zależy od woli osoby, która podejmuje decyzję, czy zamierza podjąć taką działalność. Ponadto zwrócił uwagę, że punkt taki jest w PawłóWKu.

Radna Urszula Ruprich

Przedstawiła propozycję, by informację o składowiskach odpadów niekomunalnych wywiesić na tablicy ogłoszeń.

Zastępca Wójta

Wyjaśnił, że osoby zainteresowane dzwonią lub pytają o podanie adresów firm. Kto jest zainteresowany może łatwo uzyskać informację. Dodał ponadto, że informowano mieszkańców o obowiązku sporządzenia inwentaryzacji azbestowych poszyc dachowych i przedstawiania jej Wójtowi Gminy. Nie przyniosło to żadnego rezultatu. Problem powstanie, gdy będzie się zbliżał końcowy termin wymiany dachów.

Innych pytań i uwag nie przedstawiono.

Przewodniczący Rady Gminy zamknął dyskusję. Przedstawił projekt uchwały i poddał go pod głosowanie.

**UCHWAŁA NR XXXIX/254/06
RADY GMINY SICIENKO
Z DNIA 26 KWIETNIA 2006 ROKU**

**W SPRAWIE: PRZYJĘCIA REGULAMINU UTRZYMANIA
CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY
SICIENKO**

ZA PRZYJĘCIEM UCHWAŁY GŁOSOWAŁO 14 RADNYCH, 1 WSTRZYMAŁ SIĘ OD GŁOSU (W GŁOSOWANIU UCZESTNICZYŁO 15 RADNYCH). UCHWAŁA ZOSTAŁA PRZYJĘTA WIĘKSZOŚCIĄ GŁOSÓW.

UCHWAŁA STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 12 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Ad.14.

Wprowadzenia do projektu uchwały dokonał *Zastępca Wójta*. Projekt był omawiany podczas posiedzeń Komisji. Działka stanowi faktycznie drogę obsługującą zabudowane nieruchomości. Powstała w wyniku podziału rolnego. Podał cenę wykupu ustaloną w drodze negocjacji.

Przewodniczący Rady Gminy otworzył dyskusję.

Przewodniczący Rady Gminy

Poprosił o wyjaśnienie czy ustalona cena znajdzie zastosowanie do innych wykupów, czy w innych przypadkach będą kolejne negocjacje.

Zastępca Wójta

Wyjaśnił, że zgodnie z ustawą o gospodarce nieruchomościami dokonywana jest wycena nieruchomości. Cena wykupu ustalana jest w każdym przypadku w negocjacjach.

Radni nie przedstawili wniosków i pytań do projektu uchwały.

Przewodniczący Rady Gminy zamknął dyskusję. Przedstawił projekt uchwały i poddał go pod głosowanie.

**UCHWAŁA NR XXXIX/255/06
RADY GMINY SICIENKO
Z DNIA 26 KWIETNIA 2006 ROKU**

**W SPRAWIE: NABYCIA DZIAŁKI NR 270/9 POŁOŻONEJ W
KRUSZYNIE**

ZA PRZYJĘCIEM UCHWAŁY GŁOSOWAŁO 14 RADNYCH (W GŁOSOWANIU UCZESTNICZYŁO 14 RADNYCH, NA SALI OBECNYCH BYŁO 14 RADNYCH). UCHWAŁA ZOSTAŁA PRZYJĘTA JEDNOGŁOŚNIE.

UCHWAŁA STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 13 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Ad.15.

Wprowadzenia do projektu uchwały dokonał *Zastępca Wójta*. Projekt był omawiany podczas posiedzeń Komisji stałych Rady Gminy. Wyjaśnił, że projektodawca zaproponował sprzedaż w przetargu ograniczonym dla mieszkańców gminy Sicienko. Komisja Rewizyjna i Komisja Rozwoju Gospodarczego podczas swych posiedzeń przyjęły wniosek, by sprzedaży dokonać w przetargu nieograniczonym. Komisja Kultury i Spraw Obywatelskich natomiast przychyliła się do propozycji zawartej w projekcie uchwały i zastosowania przetargu ograniczonego.

Przewodniczący Rady Gminy otworzył dyskusję.

Radny Wojciech Rybarczyk – Przewodniczący Komisji Kultury i Spraw Obywatelskich

Wyjaśnił, że forma przetargu ograniczonego wynika z sugestii Doraźnej Komisji ds. Współdziałania z Wójtem, która omawiała sprawę zbycia działki. Komisja Kultury przychyliła się do tej propozycji.

Radny Józef Baran – Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego

Poinformował, że Komisja, której przewodniczy opowiedziała się za sprzedażą w przetargu nieograniczonym, gdyż jest duże zainteresowanie działkami. Nie ma wskazań by musiał być to przetarg ograniczony. Zgodnie ze strategią rozwoju tereny winny być udostępniane do inwestowania, co przysparza dochodów gminie. Tymi czynnikami kierowała się Komisja.

Radni nie przedstawili innych wniosków.

Przewodniczący Rady Gminy stwierdził, że zgłoszone zostały dwa wnioski:

- 1) sprzedaż działki w drodze przetargu ograniczonego dla mieszkańców gminy Sicienko
- 2) sprzedaż w formie przetargu nieograniczonego.

Przewodniczący Rady Gminy poddał pod głosowanie pierwszy z wniosków.

ZA PRZYJĘCIEM WNIOSKU GŁOSOWAŁO 8 RADNYCH, NA SALI OBECNYCH BYŁO 15 RADNYCH. WNIOSEK PRZESZEDŁ WIĘKSZOŚCIĄ GŁOSÓW.

W związku z wynikiem głosowania *Przewodniczący Rady Gminy* odstąpił od głosowania nad drugim wnioskiem.

Radni nie przedstawili innych pytań i uwag do projektu uchwały.

Przewodniczący Rady Gminy zamknął dyskusję. Przedstawił projekt uchwały i poddał go pod głosowanie.

**UCHWAŁA NR XXXIX/256/06
RADY GMINY SICIENKO
Z DNIA 26 KWIECZNIA 2006 ROKU**

**W SPRAWIE: SPRZEDAŻY W DRODZE PRZETARGU
OGRANICZONEGO DLA MIESZKAŃCÓW
GMINY SICIENKO DZIAŁKI NR 38/3
POŁOŻONEJ W ZIELONCZYNIE**

ZA PRZYJĘCIEM UCHWAŁY GŁOSOWAŁO 9 RADNYCH, 3 GŁOSOWAŁO PRZECIW, 3 WSTRZYMAŁO SIĘ OD GŁOSU (W GŁOSOWANIU UCZESTNICZYŁO 15 RADNYCH). UCHWAŁA ZOSTAŁA PRZYJĘTA WIĘKSZOŚCIĄ GŁOSÓW.

UCHWAŁA STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 14 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Ad.16.

Przewodniczący Rady Gminy poprosił o opinię o projekcie uchwały Wójta Gminy.

Wójt Gminy

Wyjaśnił, że skoro środowisko Zespołu Szkół w Sicienku występuje, by uchylić uchwałę o nadaniu imienia, nie należy stawiać przeszkód. Dodał, że nie jest wnioskodawcą tej uchwały. Podkreślił, że sytuacja została wyjaśniona. Przedstawione zostało to podczas posiedzeń Komisji. Nie ma powodów, dla których Zespół Szkół w Sicienku nie mógł nosić imienia Polskich Noblistów. Skoro jednak jest wniosek o uchylenie uchwały, przygotowany został jej projekt.

Przewodniczący Rady Gminy otworzył dyskusję. Radni nie przedstawili pytań i wniosków.

Przewodniczący Rady Gminy zamknął dyskusję. Przedstawił projekt uchwały i poddał go pod głosowanie.

**UCHWAŁA NR XXXIX/257/06
RADY GMINY SICIENKO
Z DNIA 26 KWIETNIA 2006 ROKU**

**W SPRAWIE: UCHYLENIA UCHWAŁY NR XXV/171/05 RADY
GMINY SICIENKO Z DNIA 28 LUTEGO 2005
ROKU W SPRAWIE NADANIA IMIENIA
ZESPOŁOWI SZKÓŁ W SICIENKU.**

ZA PRZYJĘCIEM UCHWAŁY GŁOSOWAŁO 13 RADNYCH, 1 GŁOSOWAŁ PRZECIW, 1 WSTRZYMAŁ SIĘ OD GŁOSU (W GŁOSOWANIU UCZESTNICZYŁO 15 RADNYCH). UCHWAŁA ZOSTAŁA PRZYJĘTA WIĘKSZOŚCIĄ GŁOSÓW.

UCHWAŁA STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 15 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Ad.17.

Anna Rychławska Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Sicienku przedstawiła informację o działalności Ośrodka. Podała podstawy działania instytucji. Poinformowała o pracy poszczególnych świetlic, liczbie zatrudnionych osób. Podała dane dotyczące wydatków, prowadzonych prac remontowych i podjętych inwestycji. Przedstawiła informację o organizowanych imprezach okolicznościowych.

INFORMACJA Z DZIAŁALNOŚCI GMINNEGO OŚRODKA KULTURY W SICIENKU
STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 16 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Radny Bartłomiej Michałek

Dyskutowano w trakcie posiedzeń Komisji na temat potrzeby funkcjonowania kawiarenek internetowych. Obecnie jest małe zainteresowanie działalnością tego typu. Planowano, że w latach 2006/2007 w budynku przedszkola powstać miałyby taka kawiarenka. Zwrócił się z pytaniem, czy ten projekt będzie kontynuowany. Zaproponował, by w miejsce tej kawiarenki rozważyć istnienie świetlicy w Wojnowie. Nie ma w tej miejscowości świetlicy wiejskiej.

Anna Rychławska

Wskazała, że budynek jest własnością Fundacji. Nie jest to własność gminy. Pomieszczenia są wykorzystywane dla potrzeb przedszkola, które podlega Zespołowi Szkół w Wojnowie.

Przewodniczący Rady Gminy

Pokreślił, że jeśli Rada Gminy zdecyduje, że ma powstać świetlica w Wojnowie to trzeba będzie znaleźć miejsce i środki na jej funkcjonowanie. Zwrócił uwagę że duże środki z budżetu gminy przeznaczono na szkołę. Szkoda byłoby wydawać środki na nowy budynek, skoro szkoła może działać w godzinach popołudniowych.

Wójt Gminy

Poparł zdanie Przewodniczącego Rady Gminy. Początkowo wydawało się, że kawiarenki są potrzebne, a nawet konieczne. Początkowo, gdy rozpoczęły one działalność w Sicienku i Kruszynie cieszyły się powodzeniem. Jednak w okresie roku zainteresowanie minęło. Dalsze tego typu działania w niektórych miejscowościach będą trudne technologicznie do wykonania i zbyt drogie, w innych będą nietrafione.

Wójt odniósł się do konieczności przeznaczenia dodatkowych pomieszczeń w Wojnowie dla potrzeb świetlicy. Straż ma swoje pomieszczenia. Wyjaśnił, że problem ze znalezieniem lokalu dla koła pań w Wojnowie został rozwiązany i udostępnione zostały pomieszczenia OSP. Kolejnych grup, które potrzebowałyby pomieszczeń nie ma. Zwrócił uwagę, że trzeba wyciągnąć wnioski z istniejącego ponad 2 lata gminnego centrum informacji. Przeznaczone są pomieszczenia w szkole, jest sprzęt, zatrudnione są osoby, a nie ma obecnie zainteresowania. Pokazuje to, że zbyt często jest tworzenie świetlicy.

Radna Irena Mocna

Poinformowała, że Komisja Rewizyjna przeprowadziła kontrolę działalności dwóch świetlic – w Mochlu i Wierzchucinku. Wynikało to z planu pracy Komisji. Przedstawiła wyniki kontroli i wnioski Komisji. Jednym z wniosków było, by świetlice otwarte były również w soboty. Wskazała, że działalność tych świetlic jest potrzebna. Mało natomiast nagłościone jest to, co robi się w świetlicach.

Przewodniczący Rady Gminy

W informacji o działalności GOK wymienione są świetlice np. w Dąbrówce Nowej, Trzemiętówku. Przewodniczący poprosił o wyjaśnienie, kto dba o obiekty i jak są utrzymywane.

Anna Rychławska

Wyjaśniła, że opłacane są koszty energii elektrycznej, opału. Klucz ma sołtys i on opiekuje się świetlicą i udostępnia obiekt. W Łukowcu jest osoba, która otwiera i sprząta w świetlicy.

Na pytanie Przewodniczącego Rady Gminy *Wójt Gminy* poinformował o planowanym w 2006 roku II Turnieju Sołectw. Ze względu na istniejącą bazę sportową odbędzie się on w Wojnowie. Wykorzystać tam można boiska przy Zespole Szkół.

Radni nie przedstawili innych pytań i uwag do przedstawionej informacji. *Przewodniczący Rady Gminy* zamknął dyskusję.

Ad.18.

Informację o realizacji Strategii Gminy Sicienko przedstawił *Zastępca Wójta*. Poinformował o procesie tworzenia Strategii, zadaniach przyjętych do realizacji i planowanym okresie ich wykonania. Przedstawił informację o wykonaniu poszczególnych zaplanowanych zadań i inwestycji. Wskazał przyczyny i okoliczności odstąpienia od wykonania niektórych zadań.

INFORMACJA O REALIZACJI STRATEGII ROZWOJU GMINY STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 17 DO NINIEJSZEGO PROTOKOŁU.

Przewodniczący Rady Gminy

Zwrócił uwagę, że na jednej z Sesji przedstawiano informację na temat opieki społecznej. Wskazywano tam również dane na temat stopy bezrobocia. Statystycznych dochodach. W Strategii mowa jest również o stopie bezrobocia, o dochodzie na jednego mieszkańca. Dane te różnią się od siebie.

Skarbnik Gminy

Dane opracowano na podstawie innych wskaźników. W Strategii wskazano przeliczenie dochodów gminy, środków budżetowych na jednego mieszkańca.

Zastępca Wójta

Jednym z czynników, który brano pod uwagę i który kształtuje sytuację jest odpis od podatku dochodowego od osób fizycznych. Wpływ na jego wysokość ma stopień zatrudnienia i wysokość dochodów. Jest to wartość, która wzrasta, co wskazuje na stopień zatrudnienia.

Skarbnik Gminy

Zwróciła uwagę na zmianę struktury dochodów. W 2002 roku główne przychody podatkowe to podatek rolny. Dziś wyższe są wpływy z tytułu podatku od nieruchomości i odpisu podatku od osób fizycznych, co wskazywał Zastępca Wójta.

Wójt Gminy

Porównał strukturę dochodów gminy Sicienko z gminami ościennymi. Wskazał, jak kształtuje się przeliczenie dochodów własnych gminy na jednego mieszkańca.

Zastępca Wójta

Wskazał, że od czasu przyjęcia Strategii jest to pierwsza ocena realizacji przyjętych w niej założeń. Analiza jej wykonania pokazała, że wiele rzeczy, które początkowo wydawały się trudne do realizacji zostały wykonane. Część rzeczy udało się wykonać wcześniej niż zakładano, inne zrealizowano w terminie późniejszym. W stosunku do niektórych, jak dla przykładu budowa basenu, nie przystąpiono do realizacji projektu. Są zadania i problemy, które nadal wymagają wykonania, np. wymiana wodociągów azbestowych. Ogólnie wykonano wiele z przyjętych założeń.

Radny Maciej Reszkowski

W związku ze zmianą granic część dochodów zostanie utracona na rzecz miasta Bydgoszcz. Dziś jest powód do zadowolenia z osiągniętych inwestycji i dochodów. W przyszłym roku środków budżetowych będzie jednak mniej.

Radni nie przedstawili innych uwag i pytań do informacji o realizacji Strategii Rozwoju Gminy Sicienko. *Przewodniczący Rady Gminy* zamknął dyskusję.

Ad.19.

Odpowiedzi na interpelacje udzielił *Wójt Gminy*.

Sprawa deratyzacji w jednym z gospodarstw rolnych w Mochlu. Urząd Gminy ustali, kto jest obecnie właścicielem posesji i wystąpi o podjęcie przez niego odpowiednich działań, gdyż to właściciel jest odpowiedzialny za utrzymanie czystości na swojej posesji.

W sprawie przeznaczenia budynku ITK w Sicienku Wójt Gminy wyjaśnił, że nie ma jeszcze szczegółowych planów przeznaczenia i rozplanowania wszystkich pomieszczeń. Funkcja, jaką ma pełnić ITK nie uniemożliwia prowadzenia działalności gastronomicznej. Jednak powinna to być raczej kawiarenka niż bar.

Wójt dodał, że gminie wyznaczono termin, do którego z obiektu powinno zostać przeniesione przedszkole i gabinet stomatologiczny. Jest to warunek uzyskania dotacji. Trzeba znaleźć pomieszczenia dla tych funkcji. Być może będzie to budynek GOK, jeśli nie uda się znaleźć innego rozwiązania. Wówczas nie będzie można tam sprzedawać alkoholu. Nie pozwala na to uchwała Rady Gminy określająca zasady sprzedaży napojów alkoholowych.

Wójt przedstawił plany i potrzeby w zakresie zagospodarowania pomieszczeń w ITK.

Radny Maciej Reszkowski

Zwrócił uwagę, że również istnienie w jednym obiekcie Komisariatu Policji i przedszkola może stwarzać kolizję. Należy rozważyć umieszczenie przedszkola w Zespole Szkół w Sicienku. Radny dodał, że w związku z tym, iż w szkole nie ma wolnych sal należałoby tak zorganizować plan dowozów i ustalić plan lekcji, by mogło funkcjonować również przedszkole. Dodał, że dane demograficzne wskazują na zmniejszanie się liczby dzieci, w przyszłości sale mogą być niewykorzystane.

Przewodniczący Rady Gminy

Zwrócił się z pytaniem, czy prowadzono rozmowy ze współnikami Porad-Med. Czy w zajmowanych przez tę Spółkę pomieszczeniach można usytuować gabinet stomatologiczny?

Wójt Gminy

Wyjaśnił, że Spółka nie zdoła opuścić zajmowanych pomieszczeń w najbliższym czasie. Podkreślił, że najkorzystniejszą lokalizacją dla przedszkola byłyby pomieszczenia obecnie zajmowane dla potrzeb służby zdrowia. Przedszkole musi być przeniesione do września bieżącego roku. Niekorzystny splot okoliczności sprawia trudności dla rozwiązania tego problemu.

Radny Maciej Reszkowski

Dodał, że za usytuowaniem przedszkola w szkole przemawia również to, że w szkole są przygotowywane posiłki. Nie ma wówczas problemu z przetransportowaniem ich do przedszkola. Czy można przedłużyć okres istnienia przedszkola w ITK do czasu opuszczenia pomieszczeń przez Porad-Med?

Wójt Gminy

Termin dla wyprowadzenia istniejących funkcji w ITK to wrzesień bieżącego roku. Jest to warunek uzyskania dotacji. Porad-Med nie zdoła opuścić pomieszczeń GOK do końca roku.

Przewodniczący Rady Gminy

Problem wymaga rozważenia. Trudno dziś udzielić ostatecznej odpowiedzi. Sprawa jest otwarta i trzeba przeanalizować najlepsze rozwiązanie.

Zastępca Wójta udzielił odpowiedzi na interpelację dotyczącą remontu drogi w Szczutkach. Wyjaśnił, że prace będą wykonane w ramach prowadzonych prac na drogach. Odniósł się do sprawy tempa prac wykonywanych przez firmę, której zlecono wykonanie prac. Wyjaśnił, że wyłoniona została w przetargu. Informacje na temat doświadczenia, posiadanego sprzętu przedstawione w ofercie i jej cena sprawiły, że była to najkorzystniejsza oferta, która wygrała przetarg. Rozmawiano z prezesem firmy, który zapewniał, że prace będą przyspieszone. Remont drogi Bydgoszcz-Wojnowo był wykonany dobrze.

Radna Urszula Ruprich

Zwróciła uwagę, że część prac prowadzonych jest również w czasie deszczu, co powoduje nieskuteczność remontu.

Na pozostałe pytania i interpelacje udzielono odpowiedzi wcześniej.

Ad.20.

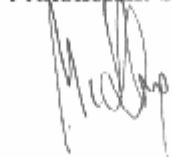
Radni nie przedstawili wniosków.

Ad.21.

W wyniku wyczerpania porządku obrad Przewodniczący Rady Gminy ogłosił obrady XXXIX Sesji Rady Gminy Sicienko za zamknięte.

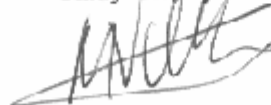
Na tym protokół zakończono. Zawiera on 27 stron ponumerowanych kolejno od 1 do 27. Jego integralną część stanowią załączniki ponumerowane kolejno od 1 do .

Protokolant Sesji



Magda Kluska
















Przewodniczący
Rady Gminy



Marek Nadolny



**Lista obecności radnych
na XXXIX Sesji Rady Gminy Sienko
w dniu 26 kwietnia 2006 roku**

Imię i nazwisko	Podpis
1. Józef Baran	
2. Grzegorz Koziol	
3. Bartłomiej Michałek	
4. Irena Mocna	
5. Maria Modrakowska	
6. Marek Nadolny	
7. Mariusz Nawrocki	
8. Czesława Pinkowska	
9. Maciej Reszkowski	
10. Urszula Ruprich	
11. Wojciech Rybarezyk	
12. Ryszard Styliński	
13. Roman Szewczykowski	
14. Jan Trela	
15. Andrzej Wojnowski	



**SPRAWOZDANIE
Z WYKONANIA UCHWAŁ I WNIOSKÓW
XXXVIII SESJI RADY GMINY SICIENKO
z dnia 22 marca 2006 roku**

UCHWAŁY

Uchwała nr XXXVIII/244/06

zmieniająca uchwałę nr XXXII/213/05 Rady Gminy Sicienko z dnia 5 października 2005 roku w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej zmiany granic administracyjnych miasta Bydgoszcz w części dotyczącej gminy Sicienko
jest realizowana

Uchwała nr XXXVIII/245/06

przystąpienia do sporządzenia zmiany „miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów infiltracyjnego ujęcia wody w Osówcu, gmina Sicienko (dla potrzeb ujęcia wody na rzece Brdzie na Czyżkówku w Bydgoszczy) obejmującego działki nr 450/1lp i nr 451/1LP oraz część działek nr 436/1LP, nr 437/1LP, nr 448/5LP, nr 449LP, nr 455/1LP i nr 456LP”
jest realizowana

Uchwała nr XXXVIII/246/06

w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli, ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokości, szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego. Wjedzie w życie 14 dni po publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 roku.

Uchwała nr XXXVIII/247/06

w sprawie wprowadzenia zmian do Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na terenie gminy Sicienko na rok 2006.
jest realizowana

Uchwała nr XXXVIII/248/06

w sprawie wystąpienia z wnioskiem do Trybunału Konstytucyjnego.
jest realizowana

WNIOSKI

1. Wniosek o naprawę poboczy w Wierzchucinku.
Jest w trakcie realizacji.
2. Wniosek o usunięcie suchych gałęzi przy drzewach wzdłuż drogi od kościoła do cmentarza w Wierzchucinku
Jest realizowany
3. Wniosek dotyczący oczyszczenia rowów przy drogach wojewódzkich i pozostałych drogach. Poprosiła o wyjaśnienie, kto odpowiada za te czynności.
Wystąpiono z pismem do Zarządu Dróg w Żołędowie.
4. Wniosek o naprawę drogi do Kruszyńca i wyjaśnienie przyczyn zalewania drogi.
Został zrealizowany.
5. Wniosek o utwardzenie odcinka pobocza od miejsca, w którym zatrzymuje się autobus szkolny do budynku Szkoły w Trzemiętowie.
Wyrównano pobocze.
6. Wniosek o naprawę drogi do Gliszca Kolonia.
Jest w trakcie realizacji.
7. Wniosek o naprawę drogi do Chmielewa.
Został zrealizowany.
8. Wniosek o rozważenie możliwości stworzenia przejścia dla pieszych, chodnika lub kładki w Mochlu przy kuźni.
Jest w trakcie realizacji.

Na pozostałe interpelacje i zapytania udzielono odpowiedzi podczas Sesji.

Przygotowała
Magda Kluska



Sicienko, dn. 23.03.2006 roku

W N I O S E K
do Regionalnej Izby Obrachunkowej
w Bydgoszczy

w sprawie: *zaopiniowania wniosku o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy Sicienko za 2005 rok.*

Komisja Rewizyjna Rady Gminy Sicienko w składzie:

- | | |
|----------------------------|-------------------------------------|
| 1. Pani Irena Mocna | - Przewodnicząca Komisji |
| 2. Pani Urszula Ruprich | - Zastępca Przewodniczącego Komisji |
| 3. Pan Roman Szewczykowski | - Członek Komisji |

uprzejmie prosi o zaopiniowanie wniosku o udzielenie absolutorium **Wójtowi Gminy Sicienko za 2005 rok.**

Wniosek powyższy formułujemy w oparciu o dokonaną analizę wykonania budżetu za 2005 rok.

W wyniku kontroli wykonania budżetu stwierdzono, że z planowanych dochodów w wysokości 16.924.422 zł zrealizowano 16.761.721 zł. Kwota ta stanowi 99,04 % przewidywanych wpływów. Ustalono, że planowane wydatki w wysokości 17.797.422 zł zostały zrealizowane w kwocie 17.364.703 zł. Stanowi to 97,57 % przewidywanych środków. Realizacja zadań ujętych w budżecie gminy przebiegała prawidłowo. Zabezpieczone zostały najpilniejsze potrzeby w zakresie realizacji zadań nałożonych na gminy przez ustawy. Stwierdzono, że na realizację inwestycji w 2005 roku z budżetu gminy wydatkowano środki w wysokości 2.654.147 zł. Kwota ta stanowi 98,91 % planowanych na ten cel środków w wysokości 2.683.270 zł. Wydatki na inwestycje stanowią 15,28 % ogółu wydatków. Na realizację wydatków bieżących przeznaczona była kwota 14.710.556 zł, co stanowi 97,33 % planu. W ramach tych środków na wynagrodzenia i pochodne wydatkowano 7.454.188 zł. Stwierdzono, że deficyt budżetowy wyniósł 602.982 zł. Źródło pokrycia deficytu budżetowego stanowiły przychody z tytułu zaciągniętych pożyczek z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w kwocie 873.000 zł.

Komisja ustaliła, że ze środków wygoszpodarowanych w latach poprzednich oraz częściowo z bieżących wpływów dokonano spłaty kredytu i pożyczek w łącznej wysokości 167.389 zł. W 2005 roku dokonano spłaty należnych rat:

- kredytu zaciągniętego w Banku Ochrony Środowiska na modernizację Stacji uzdatniania wody w Trzemiętowie w wysokości 21.000 zł,
- pożyczki uzyskanej z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na budowę kolektora ściekowego oraz przepompowni w Sicienku i Wojnowie w wysokości 92.649 zł
- kredytu bankowego zaciągniętego w Banku PKO BP S.A. Oddz. w Bydgoszczy na zakup samochodu specjalnego do wywozu odpadów komunalnych w wysokości 15.240 zł,

- pożyczki uzyskanej z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na modernizację kotłowni w budynku Przedszkola w Sicienku w kwocie 4.056 zł,
- pożyczki uzyskanej z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na modernizację kotłowni w budynku komunalnym w Mochlu w wysokości 4.444 zł,
- pożyczki uzyskanej z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na modernizację i rozbudowę oczyszczalni ścieków w Wojnowie w kwocie 30.000 zł.

Ustalono, że na spłatę powyższych kredytów i pożyczek nie zaciągnięto nowej pożyczki. Ponadto w 2005 roku Gmina otrzymała umorzenie pozostałej do spłaty pożyczki uzyskanej z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na budowę kolektora ściekowego oraz przepompowni w Sicienku i Wojnowie w łącznej wysokości 98.100 zł. Z powyższej kwoty do spłaty w 2005 roku przypadało 16.351 zł, natomiast w 2006 roku 81.749 zł.

Komisja nie wniosła zastrzeżeń do realizacji planów finansowych zakładu budżetowego, funduszu celowego, środków specjalnych oraz rachunków dochodów własnych.

Komisja Rewizyjna Rady Gminy Sicienka po dokonaniu kontroli wykonania budżetu w poszczególnych działach, zapoznając się z procentową realizacją dochodów i wydatków oraz analizując realizowane inwestycje uważa gospodarkę finansową gminy za właściwą i będzie wnioskować do Rady Gminy Sicienka o udzielenie Wójtowi Gminy absolutorium za 2005 rok.

W związku z powyższym na podstawie art. 18a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) uprzejmie prosimy o pozytywne zaopiniowanie powyższego wniosku.

*Monika
Lupina
Sycińska*

Uchwała Nr 5/S/2006
Składu Orzekającego Nr 2
Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy
z dnia 6 kwietnia 2006 roku

w sprawie: wyrażenia opinii o przedłożonym przez Wójta Gminy Sicienکو sprawozdaniu z wykonania budżetu gminy za 2005 rok.

Działając na podstawie art. 13 pkt 5 w związku z art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 55, poz. 577, Nr 154, poz. 1800, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, z 2003 r. Nr 149, poz. 1454, z 2004 r. Nr 273, poz. 2703 oraz z 2005 r. Nr 14, poz. 114, Nr 64, poz. 565; Nr 249, poz. 2104) oraz Zarządzenia Nr 4/2006 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy z dnia 15 marca 2006 roku w sprawie wyznaczenia składów orzekających i zakresu ich działania,

Skład Orzekający w osobach

- | | |
|--------------------------|--------------------------------------|
| 1. Włodzimierz Górzyński | - Przewodniczący Składu Orzekającego |
| 1. Lidia Dudek | - Członek Składu Orzekającego |
| 2. Andrzej Tatkowski | - Członek Składu Orzekającego |

uchwalił, co następuje:

zaopiniować pozytywnie sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Sicienکو za 2005 rok.

UZASADNIENIE

Wójt Gminy Sicienکو zgodnie z dyspozycją art. 199 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104; Nr 169, poz. 1420) przedłożył Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Bydgoszczy sprawozdanie z wykonania budżetu za 2005rok.

Skład Orzekający wydał opinię w przedmiotowej sprawie po zapoznaniu się z powyższym sprawozdaniem, zwanym dalej sprawozdaniem opisowym, a także ze sprawozdaniami budżetowymi sporządzonymi według wzorów:

- Rb-27S miesięczne/roczne sprawozdanie o dochodach budżetowych,

- Rb-28S miesięczne/roczne sprawozdanie o wydatkach budżetowych,
- Rb-30 półroczne/roczne sprawozdanie z wykonania planów finansowych zakładów budżetowych,
- Rb-33 półroczne/roczne sprawozdanie z wykonania planów finansowych funduszy celowych,
- Rb-34 kwartalne sprawozdanie z wykonania planów finansowych dochodów własnych jednostek budżetowych,
- Rb-NDS kwartalne sprawozdanie o nadwyżce/deficycie,
- Rb -PDP półroczne/roczne sprawozdanie z wykonania podstawowych dochodów podatkowych,
- Rb-Z kwartalne sprawozdanie o stanie zobowiązań wg tytułów dłużnych oraz gwarancji i poręczeń ,
- Rb-N kwartalne sprawozdanie o stanie należności.

Skład Orzekający stwierdził, że sprawozdania budżetowe opracowano na podstawie przepisów dotyczących sporządzenia sprawozdawczości budżetowej, tj. rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 19 sierpnia 2005 roku w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. Nr 170, poz. 1426).

Skład Orzekający dokonał oceny i analizy wyżej wymienionych sprawozdań i nie wniósł zastrzeżeń do ich strony formalno-rachunkowej oraz nie stwierdził rozbieżności między sprawozdaniami budżetowymi i sprawozdaniem opisowym. Badaniem objęto również zgodność sprawozdań z uchwałą budżetową według stanu na koniec 2005 roku. Różnic nie stwierdzono.

Z analizy sprawozdań wynika, że w 2005 roku gmina uzyskała dochody w kwocie 16.761.721 zł, a wydatki ogółem wyniosły 17.364.703 zł. W stosunku do wielkości przyjętych do planu oznacza to realizację dochodów w 98,0 % oraz wydatków w 97,6 %.

W okresie sprawozdawczym gmina otrzymała dochody na zadania realizowane z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i innych bezzwrotnych środków zagranicznych

Powyższe środki wydatkowano w kwocie 808.549. zł. Wydatków dokonano w dziale 801, rozdział 80101, rozdział 80110 oraz w dziale 900, rozdział 90001. W sprawozdaniu opisowym ustosunkowano się jedynie do dochodów i wydatków budżetowych finansowanych ze środków z funduszu przedakcesyjnego „SAPARD”. Pominięto pozostałe dochody i wydatki, dla których źródłem finansowania były środki pochodzące z funduszy strukturalnych. Ustawa o finansach publicznych w art. 5 ust. 3 wyszczególnia wśród dochodów budżetowych środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które podlegają sklasyfikowaniu wg odrębnej klasyfikacji budżetowej. Biorąc pod uwagę powyższe w sprawozdaniu należy ustosunkować się do sposobu wykorzystania wszystkich środków otrzymanych przez gminę z ww. źródeł.

Rada Gminy uchwaliła na 2005 rok budżet z deficytem w kwocie 873.000 zł. Jako źródło pokrycia deficytu wskazano przychody pochodzące z pożyczki z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. Wynik wykonania budżetu za 2005 rok zamyka się niedoborem w kwocie 602.982 zł, tj. 3,6 % zrealizowanych dochodów budżetu. Źródłem pokrycia deficytu jest pożyczka z ww. funduszu.

Gmina zrealizowała przychody w kwocie 973.810 zł, w tym z tytułu pożyczki w kwocie 873.000 zł, z tytułu nadwyżki środków pochodzących z rozliczeń pożyczek i kredytów w kwocie 100.810 zł oraz rozchody w kwocie 167.389 zł, w tym z tytułu

spląty kredytów i pożyczek 167.389 zł. Spląty pożyczek i kredytów wraz z odsetkami wyniosły w 2005 roku 181.460 zł, tj. 1,1 % w stosunku do osiągniętych dochodów.

Zadłużenie gminy na koniec 2005 roku wynosi 1.537.510 zł, co stanowi 9,2 % w relacji do zrealizowanych dochodów. Zobowiązania wymagalne nie występują.

W okresie sprawozdawczym jednostka nie udzieliła poręczeń na realizację zadań własnych jednostki samorządu terytorialnego.

Źródła dochodów budżetowych jednostki oraz ich udział w całości dochodów przedstawiają się następująco:

- dochody własne 5.375.196 zł, tj. 32,1 %,
- subwencja ogólna 7.242.649 zł, tj. 43,2 %,
- dotacje celowe 2.953.774 zł, tj. 17,6 %,
- środki z UE 1.190.102 zł, tj. 7,1 %.

Wśród dochodów własnych najwyższe dochody osiągnięto z następujących tytułów:

- podatek od nieruchomości 1.542.216 zł, tj. 23,5 % dochodów własnych,
- udziały w podatku dochodowym od osób fizycznych 1.836.159 zł, tj. 28,0 % dochodów własnych,
- podatek rolny 791.001 zł, tj. 12,0 % dochodów własnych.

W sprawozdaniu z wykonania budżetu przedstawiono działania podejmowane przez gminę mające na celu skuteczną windykację należności podatkowych. Na koniec 2005 roku zaległości z tego tytułu wraz z odsetkami wynoszą 797.089 zł, tj. 4,7 % w relacji do dochodów ogółem i 12,1 % dochodów własnych.

Skutki udzielonych przez Gminę ulg, umorzeń i obniżenia stawek podatkowych wyniosły 1.046.467 zł, co stanowi 6,2 % wykonanych dochodów ogółem i 15,9 % dochodów własnych.

Z ogólnej kwoty wydatków wykonanych w kwocie 17.364.703 zł, wydatki bieżące stanowią 14.710.556 zł, tj. 84,7 % planu, natomiast wydatki majątkowe wynoszą 2.654.147 zł, tj. 15,3 % planu. Największy wartościowo udział w wykonaniu planu stanowią wydatki poniesione w następujących podziałkach klasyfikacji budżetowej:

- dział 801 - kwota 7.324.891 zł,
- dział 852- kwota 2.940.377 zł,
- dział 750 - kwota 1.875.041 zł,

Wśród wydatków bieżących znaczny udział mają wydatki na wynagrodzenia i pochodne w kwocie 7.463.490 zł oraz dotacje – 218.312 zł. Zakład budżetowy nie korzystał z dotacji przedmiotowej jako formy dopłaty do działalności bieżącej.

Wykonanie zadań inwestycyjnych odbywało się zgodnie z planem finansowym, co przedstawiono w sprawozdaniu opisowym.

Ponadto w sprawozdaniu opisowym wyjaśniono przyczyny odchyień w realizacji planu dochodów i wydatków budżetu gminy.

W sprawozdaniu opisowym nie odniesiono się do realizacji upoważnień udzielonych przez organ stanowiący dla wójta które dotyczyły :

- zaciągania kredytów i pożyczek krótkoterminowych,
- lokowania wolnych środków na wyodrębnionych rachunkach bankowych,
- dokonywania spląt pożyczek i kredytów.

Z analizy planu i wykonania wydatków budżetowych wynika, że nie nastąpiło naruszenie dyscypliny finansów publicznych w zakresie przekroczenia upoważnienia do dokonywania wydatków budżetowych.

Sprawozdanie opisowe opracowano w szczególności zgodnie z uchwałą budżetową.

Skład Orzekający ocenia, że działania Wójta Gminy Sicienka w zakresie opracowania sprawozdania z wykonania budżetu za 2005 rok były prawidłowe. Wobec powyższego orzeczono jak w sentencji.

Przewodniczący Składu Orzekającego

Członek Kolegium
Regionalnej Izby Obrachunkowej
Bydgoszcz
[Podpis]
mgr Włodzisław Górczyński

Pouczenie:

Od niniejszej uchwały służy prawo wniesienia odwołania do pełnego składu Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy, ul. Św. Trójcy 35, w terminie 14 dni od daty otrzymania opinii.

Uchwała Nr 5/Kr/2006
Składu Orzekającego Nr 2
Regionalnej Izby Obrachunkowej
w Bydgoszczy z dnia 6 kwietnia 2006 r.
dotycząca
zaopiniowania wniosku Komisji Rewizyjnej
w sprawie udzielenia absolutorium dla Wójta
Gminy Sicienko
za 2005 rok

Działając na podstawie art. 13 pkt 8 oraz art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 55 poz. 577, Dz. U. Nr 154 poz. 1800, z 2002 r. Nr 113 poz. 984, z 2003 r. Nr 149 poz. 1454 z 2004 r. Nr 2703, oraz z 2005 r. Nr 14, poz. 114, Nr 64, poz. 565, Nr 249, poz. 2104) w związku z art. 18a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441) oraz Zarządzenia Nr 4/2006 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy z dnia 15 marca 2006 r. w sprawie składów orzekających i zakresu ich działania,

Skład Orzekający w osobach:

- | | |
|--------------------------|--------------------------------------|
| 1. Włodzimierz Górzyński | - Przewodniczący Składu Orzekającego |
| 2. Lidia Dudek | - Członek Kolegium RIO w Bydgoszczy |
| 3. Andrzej Tatkowski | - Członek Kolegium RIO w Bydgoszczy |

uchwalil, co następuje:

uznać wniosek Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Sicienko w sprawie absolutorium dla Wójta Gminy Sicienko za 2005 rok jako prawidłowy w świetle obowiązujących przepisów prawa.

Uzasadnienie

Przewodniczący Rady Gminy Sicienko, działając na podstawie art.18a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym przesłał w dniu 31 marca 2006 r. do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy wniosek Komisji Rewizyjnej w sprawie absolutorium dla Wójta Gminy Sicienko z wykonania budżetu Gminy za 2005 rok.

Skład Orzekający Nr 2 Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy, przeanalizował powyższy wniosek, a ponadto dokonał oceny nadesłanych przez Wójta Gminy Sicienko w odrębnym trybie sprawozdań budżetowych i sprawozdania opisowego z przebiegu wykonania budżetu. Sprawozdania te Skład Orzekający ocenił jako prawidłowe.

Z nadesłanego wniosku wynika, że Komisja Rewizyjna Rady Gminy Sicienko nie wniosła uwag do przedłożonych przez Wójta sprawozdań z wykonania budżetu.

Skład Orzekający uznał, iż przedłożony wniosek Komisji Rewizyjnej oparto na ocenie wykonania budżetu, co jest spełnieniem podstawowego wymogu dotyczącego wniosku w sprawie absolutorium, wynikającego z przywołanego powyżej art. 18a ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym.

Wobec powyższego orzeczono jak w sentencji.

Przewodniczący Składu Orzekającego

Członek Kolegium

Regionalnej Izby Obrachunkowej

w Bydgoszczy

Górczyński
mgr Włodzisław Górczyński

Pouczenie:

Od niniejszej uchwały służy prawo wniesienia odwołania do pełnego składu Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy ul. Św. Trójcy 35 w terminie 14 dni od daty doręczenia opinii.

UCHWAŁA NR XXXIX/249/06
Rady Gminy Sicienka
z dnia 26 kwietnia 2006 roku

w sprawie: przyjęcia sprawozdania z wykonania budżetu za 2005 rok i udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy Sicienka za 2005 rok

Na podstawie art. 199 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, Nr 169, poz.1420) i art. 18 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz.1806, z 2003 roku Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 oraz z 2006 r. Nr 17, poz. 128)

Rada Gminy Sicienka
uchwala, co następuje:

§ 1

1. Przyjąć przedłożone przez Wójta Gminy Sicienka sprawozdanie z wykonania budżetu za 2005 rok stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.
2. W oparciu o przyjęte sprawozdanie z wykonania budżetu za 2005 rok udzielić absolutorium Wójtowi Gminy Sicienka za 2005 rok.

§ 2

Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy.

§ 3

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.
2. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.



Przewodniczący
Rady Gminy Sicienka
Marek Nadołny
Marek Nadołny

UZASADNIENIE

W oparciu o dokonaną analizę wykonania budżetu za 2005 rok, po zapoznaniu się z uchwałami Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy w sprawie sprawozdania z wykonania budżetu za 2005 rok oraz wniosku o udzielenia absolutorium, Komisja Rewizyjna wystąpiła z wnioskiem do Rady Gminy Sicienka o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy Sicienka za 2005 rok.

Przewodniczący
Rady Gminy Sicienka

Marek Nadolny

UCHWAŁA NR XXXIX/250/06
Rady Gminy Sicienko
z dnia 26 kwietnia 2006 roku

w sprawie: **zatwierdzenia bilansu Zakładu Komunalnego w Sicienku za 2005 rok**

Na podstawie art. 18, ust.2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 zm.: z 2002 roku Dz.U. Nr 23, poz.220; Dz.U. Nr 62, poz. 558; Dz.U. Nr 113, poz. 984; Dz.U. Nr 153, poz. 1271; Dz.U. Nr 214, poz. 1806, z 2003 roku Dz.U. Nr 80, poz.717; Dz.U. Nr 162, poz.1568 ;z 2004 roku Dz.U. Nr 102, poz. 1055; Dz.U. Nr 116, poz. 1203; z 2005 roku Dz.U. Nr 172, poz.1441 i z 2006 roku Dz.U. Nr 17 poz. 128) oraz art. 53, ust.1 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tj. Dz.U. z 2002 roku Nr 76, poz. 694 zm.: z 2003 roku Dz.U. Nr 60, poz. 535; Dz.U. Nr 124,poz.1152; Dz.U. Nr 139, poz. 1324; Dz.U. Nr 229, poz.2276; z 2004 roku Dz.U. Nr96, poz.959; Dz.U. Nr 145, poz.1535; Dz.U. Nr 146, poz. 1546; Dz.U. Nr 213, poz.2155; z 2005 roku Dz.U. Nr 10 poz.66; Dz.U. Nr 184, poz.1539 oraz Dz.U. Nr 267, poz. 2252)

Rada Gminy Sicienko
uchwała, co następuje:

§ 1

Zatwierdzić bilans Zakładu Komunalnego w Sicienku za 2005 rok w następujących kwotach:

1) przychody	- 2.812.736,98 zł,
2) rozchody	- 2.759.423,81 zł,
3) zysk netto	- 51.023,17 zł.

Powstały zysk netto Zakładu zostanie przeznaczony na pokrycie strat z 2004 roku oraz na działalność w 2006 roku.

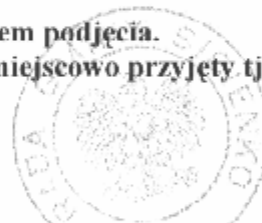
§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uchwałę ogłasza się w sposób miejscowo przyjęty tj. na tablicy ogłoszeń urzędu gminy.



Uzasadnienie

Przewodniczący
Rady Gminy Sicienko

Marek Nadołny

Działalność Zakładu Komunalnego w 2005 roku przyniosła zysk, który pozwolił na pokrycie straty z 2004 roku. Pozostała kwota zysku zostanie przeznaczona na działalność Zakładu w 2006 roku.

Przewodniczący
Rady Gminy Sicienko

Marek Nadołny

Informacje na temat działalności Zakładu Komunalnego w 2005 roku

Zakład Komunalny powołany uchwałą Rady Gminy Sicienko z dnia 22 lutego 1995 roku działa na podstawie nowego Statutu nadanego uchwałą Rady z dnia 17 grudnia 2003 roku zgodnie z § 2 tegoż Statutu Zakład jest jednostką organizacyjną Gminy Sicienko i działa w formie zakładu budżetowego. Nie ma osobowości prawnej.

Zakład został powołany w celu zaspokojenia zbiorowych potrzeb ludności poprzez świadczenie powszechnie dostępnych usług komunalnych.

Zakres działania zakładu obejmuje:

- 1 Dowóz uczniów do szkół.
- 2 Zbiorowe zaopatrzenie mieszkańców w wodę.
- 3 Zbiorowe odprowadzanie ścieków.
- 4 Prowadzenie i utrzymanie gminnego wysypiska śmieci oraz zbiórka i transport odpadów komunalnych.
- 5 Naprawa, konserwacja oraz budowa i bieżące utrzymanie dróg będących w zarządzaniu Gminy Sicienko.
- 6 Prowadzenie Stacji Kontroli Pojazdów.
- 7 Prowadzenie prac budowlanych i remontowych obiektów komunalnych, sieci wodociągowych i kanalizacji sanitarnej.

Majątek Zakładu jest mieniem komunalnym Gminy Sicienko. Zakład korzysta z majątku przekazanego przez Gminę oraz nabytego z własnych środków, bądź z dotacji budżetowych. Siedziba Zakładu jest przy ulicy Lipowej 1.

Do realizacji zadań stawianych przez Gminę zakład zatrudniał w 2005 r. średnio 36 osób. Przeciętne wynagrodzenie brutto 1 814 33,- zł/m-c (1 258,25 zł/m-c netto)

Ad 1 Dowóz uczniów do szkół na terenie gminy tj. 4 szkół podstawowych (Trzemiętowo, Samsieczno, Kruszyn, Strzelewo) oraz 2 zespołów szkół (Sicienko, Wojnowo).

W sumie 898 uczniów 2 razy dziennie tj. przewóz prawie 1800 osób/dzień z tego do:

- a) Gimnazjum w Wojnowie 166
- b) Szkoła Podstawowa w Wojnowie 122
- c) Gimnazjum w Sicienku 194
- d) Szkoła Podstawowa w Sicienku 99
- e) Szkoła Podstawowa w Kruszynie 107
- f) Szkoła Podstawowa w Samsiecznie 76
- g) Szkoła Podstawowa w Strzelewie 50
- h) Szkoła Podstawowa w Trzemiętowie 84

Posiadany tabor do przewozu: 7 autobusów w stanie wyeksploatowanym. Średnia wieku autobusu to prawie 18 lat eksploatacji, a mianowicie:

- 1 Mercedes CBY 85 FA (24 osoby) rok produkcji 1984,
- 2 Ikarus CBY 14 FX (45 osób) rok produkcji 1985,
- 3 Ikarus CBY K 180 (45 osób) rok produkcji 1985,
- 4 Autosan CBY K 625 (35 osób) rok produkcji 1988,
- 5 Autosan CBY O 900 (42 osoby) rok produkcji 1990,
- 6 Autosan CBY K 952 (42 osoby) rok produkcji 2000,
- 7 Jelcz PR 110 CBY 39 FR (45 osób) rok produkcji 1987, (silnik do kapitalnego remontu, nieeksploatowany od listopada 2005 roku).

Zatrudniamy 6 kierowców autobusów. W ubiegłym roku autobusy w ramach dowozu dzieci do szkół przebyły 160 932 km oraz 11 686 km podczas wyjazdów na wycieczki. Dochody z tego tytułu to 376 640,- zł za dowóz dzieci i dochody z tytułu wycieczki 35 592,- zł. Razem 413 232 zł. Koszty utrzymania taboru autobusu 418 760,- zł z tego:

- płace 182 424,- zł
- paliwo, smary, oleje 139 175,- zł
- ogumienie 5 183,- zł
- zakup części 27 926,- zł
- pozostałe: usługi remontowe, opłaty, składki ubezpieczeniowe, VAT 64 052,- zł

Bardzo poważaną pozycją w kosztach rzutującą na efekt finansowy w ubiegłym roku był zakup paliwa, które w 12 miesięcy zdrożało ok 25 % w stosunku do ceny w styczniu ubiegłego roku. Także wiek taboru miał kolosalny wpływ. Większość autobusów była codziennie naprawiana. Brak pewności, że wysyłany pojazd wróci bezpiecznie z dalekiej wycieczki, niewątpliwie miało wpływ na popyt naszych usług.

Efektem powyższego jest strata w tego rodzaju działalności.

Ad 2 Zaopatrzenie w wodę.

Zgodnie z zapotrzebowaniem dostarczamy wodę do około 7200 mieszkańców na terenie gminy. Woda pochodząca z 6 odwiertów studziennych jest uzdatniana w 3 stacjach uzdatniania wody: Sicienko, Trzęmiętowo i Kruszyn poza tym okresowo dokupujemy wodę ze Stacji Uzdatniania Wody Wojnowo - zarządzaną przez Spółdzielnię Mieszkaniową.

W ubiegłym roku wydobyliśmy 426 620 m³ wody, z tego uzdatniono 401 864 m³ co stanowi 94,2 % pozostałe 5,8 % to ubytki produkcyjne. Woda sprzedana w ubiegłym roku to 69,79 % wody uzdatnianej, czyli 280 446 m³. Dokupiono i sprzedano 22 930 m³ wody z Wojnowa. Część bezpowrotnie stracona, czyli 30,21 % wody wyprodukowanej (121,4 tys m³) jest wynikiem nieszczelności rurociągów, awarii urządzeń pomiarowych (wodomierz), wykorzystywaniem wody do celów p. poż, a także pospolite kradzieże poprzez „lewe” przyłącza, bądź kradzieże poprzez hydranty p.poż.

Zakład jest eksploatatorem sieci wodociągowej o łącznej długości 145,8 km.

ilość przyłączy 1010

ilość podpisanych umów przekracza 1600

Zatrudnienie przy produkcji, eksploatacji i sprzedaży wody: 3 osoby

- konserwator,
- odczytywacz wodomierzy,
- księgowa do rozliczeń wody.

Istnieje potrzeba zwiększenia ilości zatrudnienia chociażby z uwagi na potrzebę wymiany 1/5 ilości wodomierzy rocznie z uwagi na upływającą legalizację tych urządzeń pomiarowych. Poza tym na terenie gminy brak sprawnych zasuw odcinających pewne odcinki sieci i przyłączy, tak aby przy konieczności zamknięcia dla indywidualnych odbiorców nie było potrzeby zamykania hydroforni i pozbawienia tym samym wielu mieszkańców wody na okres czasami kilku godzin.

Wpływy z tytułu sprzedaży wody za ubiegły rok 510 460,68 zł

koszty eksploatacji, konserwacji, produkcji 475 993, 68 zł

Ad 3 Zbiorowe odprowadzenie ścieków obejmuje od ubiegłego roku odbiór ścieków z 4 miejscowości:

- Sicienko,
- Wojnowo,
- Strzelewo,
- Osówiec.

Długość sieci oceniana jest na 22,1 km, dokładna długość nieznana z uwagi na brak inwentaryzacji sieci kanalizacyjnej z miejscowości Wojnowo i Strzelewo. W ubiegłym roku oddano do użytku sieć tłoczną kanalizacji ze Strzelewa do Wojnowa pompa Kamieniec i Dąbrówka Nowa z 3 przepompowniami o długości 6 912 mb sieci tłocznej oraz 663 mb grawitacyjnej w miejscowości Kamieniec. W grudniu 2005 roku Inwestor czyli Gmina Sicienko przekazał do eksploatacji sieć kanalizacyjną Osówiec- Dąbrówka Nowa o długości 2 940 mb sieci tłocznej oraz 1820 mb sieci grawitacyjnej z 35 przyłączami. W Sicienku wybudowano 263 mb kanalizacji grawitacyjnej z 8 przyłączami. Ścieki z tych miejscowości trafiają do oczyszczalni ścieków w Wojnowie o nominalnym przerobie 200 m³/dobę.

W ubiegłym roku do oczyszczalni trafiło 67,7 tys m³ ścieków za pośrednictwem kanalizacji sanitarnej oraz 9 tys m³ dostarczono beczkowitzem. Z arytmetycznych wyliczeń wynika średni przerób 210 m³ /dobę. Przychody z tytułu oczyszczania 147 108,- zł

Koszty poniesione na eksploatację, naprawy sieci kanalizacji 175 604,- zł. Strata na tej działalności ok 28 tys zł.

Zatrudnienie 1 osoba (w oczyszczalni)

Największa pozycja w kosztach to energia elektryczna – 76 604,-zł

remonty przepompowni 19 200,- zł

Duży wpływ na ekonomiczną efektywność oczyszczalni i eksploatacji sieci kanalizacyjnej ma także stan techniczny sieci, zwłaszcza w Wojnowie i Strzelewie.

Kanalizacja w tych miejscowościach wybudowana w latach 60 i 70 ubiegłego stulecia jest w fatalnym stanie technicznym. Studzienki zniszczone, popękane pokrywy, brak kinet, sieć zamulona lub pozałamywane rury, ścieki wypływają ziemię. Z kanalizacji deszczowej płynie piasek. Efektem tego jest przyspieszone zużycie pomp w przepompowniach i w oczyszczalni, a tym samym duże nakłady. W ubiegłym roku Zakład był zmuszony do remontu 3 pomp na przepompowni Wojnowo i Sicienko oraz zakup 1 nowej. Koszt remontu pomp to prawie 20 tys zł. Aby ograniczyć nakłady na eksploatację kanalizacji należałoby w br. przystąpić do odbudowy sieci kanalizacyjnej w tych miejscowościach. Zakład nie jest w stanie wykonać tych prac ze względu na ograniczenia finansowe, a także techniczne. Wykonujemy bieżące naprawy sieci i studzienek kanalizacyjnych. Niestety remonty kapitalne są poza naszym zasięgiem z uwagi na braki kadrowe i technicznego wyposażenia.

Ad 4 Gminne wysypisko śmieci i zbiórka odpadów.

Zatrudnienie w tej sekcji - 4 osoby w tym bezpośrednio na wysypisku 1 osoba, poza tym kierowca śmieciarki z dwoma ładowaczami. Wysypisko czynne przez 6 dni w tygodniu po 8 godz/dobę.

Wysypisko przyjęło w ubiegłym roku 1267,28 Mg odpadów z tego:

- Zakład Komunalny 827,3 Mg
- „TARO” 204,69 Mg
- „EKO-NAKŁO” 107,95 Mg
- „REMONIS” 20,8 Mg
- JEDNOSTKA WOJSKOWA 18,67 Mg
- NADLEŚNICTWO ŻOŁĘDOWO 2,75 Mg
- INNE 49,56 Mg

W br. przez około I kw. dostarczono 280,42 Mg czyli porównywalnie do ubiegłego roku.

Koszty utrzymania ogółem 274 501,- z tego:

- Energia: 2 387,- zł
- Legalizacja wagi: 2 670,- zł
- Pracownicy (zatrudnienie + pochodne): 133 202,- zł
- Utrzymanie śmieciarki: 25 565,- zł
- Utrzymanie DT: 7 600,-zł
- Zrzut odpadów 57 911,-zł
- Monitoring wysypiska: 850,-zł
- Analiza wód podziemnych: 1 670,- zł
- Degradacja -opłata: 18 844,- zł
- Koszt pojemników: 9 210,- zł
- Pozostałe (materiały, usługi, naprawy, podatek VAT): 14 592, -zł
- Razem: 274 501,- zł

Zakład zbiera śmieci z terenu całej gminy zgodnie z podpisanymi umowami. Na dzień 31.12.2005 roku mieliśmy podpisane umowy z 922 odbiorcami naszych usług. Ten stan na koniec I kw. br. zwiększył się do 990 umów.

Zakład posiada jeden samochód śmieciarki marki „Mercedes” rok produkcji 1991 rok w stanie dosyć dobrym. Niestety eksploatowany z braku drugiego niemal codziennie.

Wysypisko śmieci jest wyposażone w wagę samochodową 35 ton oraz ciągnik gaśnicowy DT-75 rok produkcji 1981 do prac związanych z bieżącą eksploatacją wysypiska. W okresie zimowym może być w wyjątkowych przypadkach użyty do odśnieżania dróg gminnych. Teren wysypiska jest ogrodzony, zelektryfikowany i wyposażony w bieżącą wodę.

Ad 5 Naprawa konserwacja oraz budowa i bieżące utrzymanie dróg będących w zarządzie Gminy Sicienko.

Zakład wykonuje prace związane z wszelkimi naprawami dróg gminnych o nawierzchniach utwardzonych i polnych, a także dróg powiatowych.

W okresie zimowym wykonywaliśmy prace związane z odśnieżaniem i posypywaniem dróg mieszanką piasku z solą, zgodnie z planem zimowego utrzymania.

Do odśnieżania mieliśmy w planie 57 km dróg powiatowych i 100 km dróg gminnych .

W okresie zimy 2005/2006 od listopada 2005 do końca marca 2006 roku zużyto na posypywanie dróg gminnych i powiatowych :

- a) 40,8 ton soli,
- b) 217,3 ton piasku,
- c) 24 tony mieszanki solno-piaskowej

Do prac przy zimowym utrzymaniu dróg używano następujący sprzęt:

- samochód „Star” z piaskarką,
- ciągnik Białoruś z pługiem - odśnieżacz,
- Ciągnik C-360 z rozrzutnikiem „PIAST”,
- Równiarka z pługiem do odśnieżania.

Na przedwiośniu wykonywano naprawy bieżące dróg asfaltowych – łatanie dróg po mrozach przy pomocy asfaltu na zimno. W ubiegłym roku. Zakupiono w tym celu i zużyto 6 ton asfaltu na zimno.

W okresie letnim podstawowym zadaniem Zakładu było wyrównywanie dróg gminnych nieasfaltowanych przy pomocy równiarki, wyrównywanie nierówności dróg zgodnie ze zleceniem Urzędu Gminy, koszenie poboczy oraz utwardzanie dróg polnych. W ramach zlecenia w tym zakresie wykonano drogi Pawłówek – Osówiec o długości 1300 mb oraz pętle autobusową przy zespole szkół w Sicienku z materiałów powierzonych przez zleceniodawcę.

Ad 6 Stacja Kontroli Pojazdów jest Stacją podstawową z prawem przeprowadzania badań pojazdów samochodowych, ciągników i przyczep rolniczych.

Zatrudnienie: 2 diagnostów (sierpień 2005). Stacja jest czynna przez 6 dni w tygodniu

od poniedziałku do piątku od godz. 07.00 do 19.00

w soboty od 08.00 do 14.00

W ubiegłym roku z usług naszej Stacji skorzystało 1248 właścicieli pojazdów w tym:

- 981 pojazdów samochodowych do 3,5 T
- 126 ciągników rolniczych
- 100 przyczep rolniczych
- 29 motocykli i motorowerów
- 7 innych przyczep

W styczniu br. Stacja była kontrolowana przez Transportowy Dozór Techniczny i uzyskała certyfikat do 31.12.2010 roku .

Niestety straciliśmy prawo do przeprowadzania badań motocykli z uwagi na brak urządzeń rolkowych do badania hamulców. Nasze rolki nie posiadają atestu umożliwiającego zainstalowanie niezbędnej ramy ochronnej do badania hamulców motocykli. Zakup nowej to koszt rzędu 50 tys. zł.

W ubiegłym roku wpływy z tytułu przeprowadzonych badań wyniosły 99 943,34,- zł netto plus 21 985,06 podatek VAT. Razem brutto Stacja przyniosła dochód 121 928,40 zł.

Ad 7 Prace budowlane, remontowe obiektów komunalnych, sieci wodociągowych i kanalizacji ściekowej prowadzone były przez brygadę remontowo- budowlaną. Na stałe zatrudnionych w tym dziale jest 5 osób. W zależności od potrzeb zatrudniamy pracowników w ramach prac publicznych na umowy czasowe. Brygada wykonywała prace zlecone przez Urząd Gminy, a mianowicie:

- adaptacje remizy Szkoły Podstawowej w Trzemiętowie na świetlicę wiejską,
- adaptacje byłej Szkoły Podstawowej w Zielonczynie na potrzeby wsi,
- wykonanie elewacji w Szkole Podstawowej w Trzemiętowie ,
- naprawa podłóg w sali gimnastycznej w Wojnowie,
- budowa odcinka kanalizacji sanitarnej na ul. Nasypowej i Krótkiej w Sicienku,
- budowa 3 odcinków sieci wodociągowej łącznej długości 1506 mb i 18 przyłączy.

Brygada wykonuje także prace na potrzeby własne Zakładu np.:

- wykonała 72 mb odcinka sieci kanalizacyjnej wód popłucznych wód w hydroforni Sicienka,
- adaptowała pomieszczenia starej Stacji Kontroli Pojazdów na biuro obsługi klienta,
- naprawy awaryjne sieci wodociągowej, kanalizacyjnej, ściekowej,

Wartości tych prac nie fakturowano, lecz trudno je przecenić. Były niezbędne do prawidłowej eksploatacji sieci wodociągowej i kanalizacyjnej. Wykonywano prace dla indywidualnych kontrahentów, związane z budową przyłączy wodociągowych. W ubiegłym roku wykonano 18 przyłączy na wartość 26 371,- zł netto.



UCHWAŁA Nr XXXIX/251/06
Rady Gminy Sicienko
z dnia 26 kwietnia 2006 roku

Zmieniająca Uchwałę Nr XXXVI/239/06 Rady Gminy Sicienko z dnia 25 stycznia 2006 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2006 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4, pkt. 9 d, pkt. 10; art. 52 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 zm.: z 2002 roku Dz.U. Nr 23, poz.220; Dz.U. Nr 62, poz. 558; Dz.U. Nr 113, poz. 984; Dz.U. Nr 153, poz. 1271; Dz.U. Nr 214, poz. 1806, z 2003 roku Dz.U. Nr 80, poz.717; Dz.U. Nr 162, poz.1568 i z 2004 roku Dz.U. Nr 102, poz. 1055; Dz.U. Nr 116, poz. 1203); oraz z 2005 roku Dz.U. Nr 172, poz.1441 i z 2006 roku Dz.U. Nr 17 poz. 128) art. 165,166,168,173,184,188 ust.2 pkt. 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz.2104) oraz art. 420 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (Dz.U. Nr 62, poz. 627 zm.: z 2001 roku Dz.U. Nr 115, poz. 1229; z 2002 roku Dz.U. Nr 74, poz. 676; Dz.U. Nr 113, poz.984; Nr 153, poz.1271; Nr 233, poz. 1957; M.P. Nr 49, poz. 715, z 2003 roku Dz.U. Nr 46, poz. 392; Dz.U. Nr 80, poz. 717 i 721; Dz.U. Nr 162, poz. 1568; Dz.U. Nr 175, poz. 1693; Dz.U. Nr 190, poz. 1865; Dz.U. Nr 217, poz. 2124; M.P. Nr 50, poz. 782 i 783; z 2004 roku Dz.U. Nr 19, poz. 177; Dz.U. Nr 49, poz.464; Dz.U. Nr 70, poz. 631, Dz.U. Nr 92, poz.880; Dz.U. Nr 96, poz. 959; Dz.U. Nr 121, poz.1263; Dz.U. Nr 273, poz. 2708; Dz.U. Nr 281, poz. 2784; M.P. Nr 39, poz. 693; M.P. Nr 40, poz. 706 -oraz z 2005 roku Dz.U. Nr 25, poz.202; Dz.U. Nr 62, poz.552; Dz.U. Nr 113, poz.954; Dz.U. Nr 130, poz.1087; Dz.U. Nr 132, poz.1110; Dz.U. Nr 163, poz.1362; Dz.U. Nr 167, poz. 1399; Dz.U. Nr 169, poz.1420; Dz.U. Nr 175, poz.1458).

R a d a G m i n y
uchwała, co następuje:

§ 1

- | | |
|---------------------------------|---------------------|
| 1. Zwiększenie dochodów o kwotę | 351.394,-zł. |
| 2. Zwiększenie wydatków o kwotę | 451.394,-zł |

§ 2

W związku z powyższym:

- § 1 w/w Uchwały otrzymuje brzmienie:
- | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 1. Ustala się dochody gminy w wysokości:
(zgodnie z załącznikiem Nr 1) | 18.232.562,- zł |
| 2. Ogólna kwota dochodów, o których mowa w ust. 1 obejmuje: | |
| 1) dotacje celowe na realizację zadań z zakresu
administracji rządowej w wysokości:
(zgodnie z załącznikiem Nr 3a) | 2.272.210,- zł |
| 2) dotacje celowe na realizację zadań wynikających
z porozumień zawartych między jednostkami
samorządu terytorialnego w wysokości:
(zgodnie z załącznikiem Nr 4a) | 370.000,- zł |
| 3) dochody z tytułu wydawania zezwoleń
na sprzedaż napojów alkoholowych w wysokości | 126.000,- zł |
| 4) subwencję ogólną w wysokości: | 7.569.835,- zł |
| w tym: | |
| a) część wyrównawcza | 1.451.515,- zł |
| z tego: kwota podstawowa | 746.782,- zł |
| kwota uzupełniająca | 704.733,- zł |
| b) część oświatowa | 6.118.321,- zł |

- § 2 w/w Uchwały otrzymuje brzmienie:

1. Ustala się wydatki gminy w wysokości: (zgodnie z załącznikiem Nr 2)	18.608.562,- zł
2. Z wydatków, o których mowa w ust. 1 przeznacza się łącznie na:	
1) Wydatki bieżące kwotę:	15.451.435,- zł
w tym na :	
a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	7.579.730,- zł,
b) wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych gminie ustawami w wysokości (zgodnie z załącznikiem Nr 3)	2.272.210,- zł
c) wydatki bieżące związane z realizacją zadań wynikających z porozumień zawartych między jednostkami samorządu terytorialnego w wysokości: (zgodnie z załącznikiem Nr 4)	304.500,- zł
d) dotacje celowe na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom (zgodnie z załącznikiem Nr 15)	106.050,- zł
e) dotacja podmiotowa z budżetu gminy dla samorządowej instytucji kultury (zgodnie z załącznikiem Nr 16)	531.000,- zł
f) wydatki na obsługę długu gminy	46.143,- zł
g) wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych	132.613,- zł
2) Wydatki majątkowe kwotę	3.157.127,- zł
w tym na:	
a) wydatki inwestycyjne (zgodnie z załącznikiem Nr 6)	3.157.127,- zł
z tego:- wydatki inwestycyjne związane z realizacją zadań wynikających z porozumień zawartych między jednostkami samorządu terytorialnego w wysokości: (zgodnie z załącznikiem Nr 4b)	128.000,- zł
- dotacje celowe na dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji zakładu budżetowego w wysokości (zgodnie z załącznikiem Nr 9)	110.000,- zł

- § 3 otrzymuje brzmienie

1. Deficyt budżetowy w wysokości **376.000,- zł**

2. Ustala się następujące źródła pokrycia deficytu budżetowego:
(zgodnie z załącznikiem Nr 12)
- Pożyczka z Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej **376.000,- zł**

- § 4 otrzymuje brzmienie

1. Prognozuje się łączną kwotę długu gminy na koniec 2006 roku w wysokości **1.682.374,- zł**
(zgodnie z załącznikiem Nr 7)

- § 7 otrzymuje brzmienie

1. Ustala się plan przychodów rachunku dochodów własnych w wysokości **193.500,- zł**
(zgodnie z załącznikiem Nr 11)
2. Ustala się plan wydatków rachunku dochodów własnych w wysokości **208.729,- zł**
(zgodnie z załącznikiem Nr 11)

- § 14 otrzymuje brzmienie

1. Określa się wysokość sumy, do której Wójt może zaciągać kredyty i pożyczki na pokrycie występującego w ciągu roku deficytu budżetowego na kwotę **350.000,- zł.**
2. Określa się limit zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów w łącznej kwocie **726.000,- zł.**
3. Określa się wysokość sumy, do której Wójt może samodzielnie zaciągać zobowiązania na kwotę **150.000,- zł.**

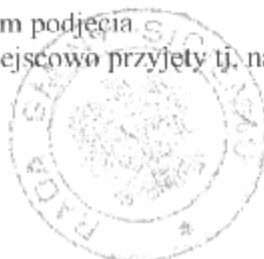
- Pozostałe paragrafy w/w Uchwały pozostają bez zmian.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi

§ 4

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.
2. Uchwałę ogłasza się w sposób miejscowo przyjęty tj. na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy



Przewodniczący
Rady Gminy Sierienko
Marek Nadolny
Marek Nadolny

Uzasadnienie

Zmiany planu dochodów związane są ze zwiększeniem dotacji celowych na realizację zadań zleconych z zakresu administracji rządowej oraz zadań własnych gminy. Otrzymano również wyższą dotację ze Starostwa Powiatowego na realizację zadań związanych z utrzymaniem dróg powiatowych. Nastąpiło również zwiększenie planowanych wpływów z tytułu udziału gminy w podatku dochodowym od osób fizycznych. Zgodnie z informacją z Ministerstwa Finansów przewidywane są niższe wpływy z tytułu części oświatowej subwencji ogólnej. Dokonano również zwiększenia wpływów na realizację programu Sokrates Comenius. Wprowadzono zwiększone dochody z tytułu wynajmu pomieszczeń szkolnych oraz środki otrzymane Fundacji KUL im. Hr. Anieli Potulickiej w Wojnowie.

Powyższe zmiany dochodów umożliwiają zwiększenie planu wydatków. Nastąpiło zwiększenie wydatków, na które otrzymano dotacje celowe. Zwiększono również wydatki na zadania, które wymagają wyższych kwot. W związku z planowaną organizacją prac społecznie użytecznych zabezpieczono środki na aktywizację zawodową osób wskazanych przez GOPS. Zabezpieczono także środki na kontynuację programu realizowanego przez ośrodek interwencji kryzysowej. Dokonano również zwiększenia wydatków inwestycyjnych na zakup samochodu bojowego dla potrzeb OSP. W wyniku analizy realizacji wydatków dokonano również przeniesień między podziałkami klasyfikacji budżetowej.

Wprowadzone zamiany spowodowały zwiększenie deficytu do kwoty 376.000 zł. Źródłem pokrycia deficytu będą pożyczki z Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

Dokonano również rozdysponowania środków pieniężnych będących w dyspozycji na początek roku na rachunkach dochodów specjalnych.

Przewodniczący
Rady Gminy Sicienko

Marek Nadojny

UCHWAŁA NR XXXIX/252/06
Rady Gminy Sicienka
z dnia 26 kwietnia 2006 roku

w sprawie: upoważnienia kierownika zakładu budżetowego do dokonywania zmian w planie finansowym zakładu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz.1591, Dz. U. z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz.1271, 214, poz. 1806, z 2003 roku Dz. U. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz.1568, z 2004 roku Dz. U. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz.1203, z 2005 roku Nr 172, poz. 1414, z 2006 roku Nr 17, poz. 128) oraz art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, Nr 169, poz.1420)

Rada Gminy Sicienka
uchwala, co następuje:

§ 1

Upoważnić kierownika Zakładu Komunalnego w Sicienku do dokonywania zmian w planie finansowym polegających na dokonywaniu w ciągu roku przesunięć między działami, rozdziałami i paragrafami klasyfikacji budżetowej, pod warunkiem, że nie spowoduje to zmniejszenia wpłat do budżetu ani zwiększenia dotacji z budżetu.

§ 2

Wykonanie uchwały zleca się kierownikowi Zakładu Komunalnego w Sicienku..

§ 3

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.
2. Uchwałę ogłasza się w sposób miejscowo przyjęty tj. na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Sicienku.



Przewodniczący
Rady Gminy Sicienka
Marek Nadolny
Marek Nadolny

UCHWAŁA Nr XXXIX/253/06
Rady Gminy Sicienka
z dnia 26 kwietnia 2006 r.

w sprawie: uzgodnienia wartości jednego punktu w złotych dla pracowników jednostek organizacyjnych gminy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 zm.: z 2002 roku Dz.U. Nr 23, poz.220; Dz.U. Nr 62, poz. 558; Dz.U. Nr 113, poz. 984; Dz.U. Nr 153, poz. 1271; Dz.U. Nr 214, poz. 1806, z 2003 roku Dz.U. Nr 80, poz.717; Dz.U. Nr 162, poz.1568 ;z 2004 roku Dz.U. Nr 116, poz. 1203; z 2005 roku Dz.U. Nr 172, poz. 1441 i z 2006 roku Dz.U. Nr 17 poz. 128) oraz § 3 ust. 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 sierpnia 2005 roku w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego (Dz.U. Nr 146, poz. 1222 zm. Dz.U. nr 160, poz. 1343) w związku z art. 20 ust. 2 ustawy z dnia 22 marca 1990 roku o pracownikach samorządowych (t.j. Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1593 zm.: z 2002 roku dz.U. Nr 113, poz. 984, Dz.U. Nr 314, poz. 1806 oraz z 2005 roku Dz.U. Nr 10, poz. 71, Dz.U. Nr 23, poz., 192, Dz.U. Nr 122, poz. 1020)

R a d a G m i n y
uchwala, co następuje:

§ 1

Wyraża się zgodę na ustalenie wartości jednego punktu w złotych dla pracowników samorządowych zatrudnionych w następujących jednostkach organizacyjnych gminy:

- 1) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sicienku – pracownicy socjalni i administracyjni na kwotę 5,00 zł,
- 2) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sicienku – opiekunki domowe na kwotę 4,00 zł,
- 3) Biuro Obsługi Szkół Samorządowych w Sicienku na kwotę 5,00 zł,
- 4) Zakład Komunalny w Sicienku na kwotę 5,00 zł,
- 5) Zespół Szkół w Sicienku na kwotę 4,00 zł,
- 6) Zespół Szkół w Wojnowie na kwotę 4,00 zł,
- 7) Szkoła Podstawowa w Kruszynic na kwotę 4,00 zł,
- 8) Szkoła Podstawowa w Strzelewie na kwotę 4,00 zł,
- 9) Szkoła Podstawowa w Samsiecznie na kwotę 4,00 zł,
- 10) Szkoła Podstawowa w Trzemiętowie na kwotę 4,00 zł.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorom i Kierownikom jednostek organizacyjnych wymienionych w § 1.

§ 3

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 roku.
2. Uchwałę ogłasza się w sposób miejscowo przyjęty tj. na tablicy ogłoszeń urzędu gminy.



Przewodniczący
Rady Gminy Sycienko
[Signature]
Marek Nadołny

Zgodnie § 3 ust. 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 sierpnia 2005 roku w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego (Dz.U. Nr 146, poz. 1222 zm. Dz.U. nr 160, poz. 1343) Kierownik jednostki ustala wartość wartości jednego punktu w złotych dla pracowników w ramach środków zabezpieczonych w planie finansowym. Ustalenie to wymaga jednak uzgodnienia z Radą Gminy. W związku z tym na wniosek Dyrektorów i Kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Sycienko Rada Gminy podjęła niniejszą uchwałę.

Przewodniczący
Rady Gminy Sycienko
[Signature]
Marek Nadołny

UCHWAŁA NR XXXIX/254/06
Rady Gminy Sicienko
z dnia 26 kwietnia 2006 roku

w sprawie: przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sicienko

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz ustawy z dnia 6 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 roku Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 roku Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 roku Nr 172, poz. 1441) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 1996 r. Nr 132, poz. 622, z 1997 r. Nr 121, poz. 770, Nr 60 poz. 369, z 2000 r. Nr 22, poz. 272, z 2001 r. Nr 100, poz. 1085, Nr 154, poz. 1800, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, z 2003 r. Nr 7, poz. 78, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 173, poz. 1808, z 2005 r. Nr 85, poz. 729, Nr 175, poz. 1458), w związku z art. 10 ust 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o zmianie ustawy o odpadach oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2005 r. Nr 175, poz. 1458), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego

Rada Gminy Sicienko
uchwala, co następuje:

§ 1

Szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sicienko są określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sicienko, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sicienko

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

§ 4

Z dniem wejścia w życie niniejszej Uchwały traci moc obowiązująca Uchwała NR X/50/03 Rady Gminy Sicienko z dnia 17 września 2003 r.



Przewodniczący
Rady Gminy Sicienko
Marek Nadolny
Marek Nadolny

Uzasadnienie

W związku ze zmianą ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach /Dz. U. z 1996 r. Nr 132, poz. 622/, a także w nawiązaniu do zmiany ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach /Dz. U. z 2001 r. Nr 62, poz. 628/, Wójt Gminy Sicienka został zobligowany do uchwalenia nowego Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sicienka uwzględniającego nowe zadania nałożone przez ustawodawcę na jednostki samorządu terytorialnego. Jednocześnie zwrócił się pismem znak: 7624/15/06 z dnia 27.03.2006 r. do Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Bydgoszczy z prośbą o wydanie opinii w sprawie w/w regulaminu. Postanowieniem znak: N.HK-5253-10/06 z dnia 30.03.2006 r. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Bydgoszczy zaopiniował przedmiotowy regulamin pozytywnie.

Przewodniczący
Rady Gminy Sicienka


Marek Nadojny

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE

GMINY SICIENKO

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

Ileć w Regulaminie jest mowa o:

1. **nieruchomości** – należy przez to rozumieć część powierzchni ziemi stanowiące odrębny przedmiot własności, jak również budynki trwale z gruntem związane lub części takich budynków ,
2. **właścicieli nieruchomości** – należy przez to rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomościami,
3. **odpadach komunalnych** - rozumie się przez to odpady powstające w gospodarstwach domowych, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców, które ze względu na swój charakter lub skład podobne są do odpadów powstających w gospodarstwach domowych,
4. **odpadach wielkogabarytowych** – należy przez to rozumieć jeden ze strumieni odpadów komunalnych wymienionych w Krajowym Planie Gospodarki Odpadami, charakteryzujący się tym, iż jego składniki, ze względu na swoje rozmiary i masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych.
5. **nieczystościach ciekłych** – rozumie się przez to ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych,
6. **chodniku** – należy przez to rozumieć część drogi przeznaczonej dla ruchu pieszych pomiędzy nieruchomością a krawężnikiem jezdni lub w inny sposób wydzielonym od jezdni pasem drogowym przeznaczonym dla pieszych,
7. **zakładzie utylizacji odpadów komunalnych** – należy przez to rozumieć legalnie działający obiekt służący prowadzeniu odzysku lub unieszkodliwianiu odpadów komunalnych, a w szczególności mogą to być składowiska, kompostownie, spalarnie sortownie, zakłady przetwarzania odpadów wielkogabarytowych, budowlanych i surowców,
8. **jednostkach wywozowych** – należy przez to rozumieć podmioty gospodarcze prowadzące działalność w zakresie usuwania wykorzystywania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, posiadające zezwolenie na świadczenie tych usług,
9. **zwierzętach gospodarskich** – należy przez to rozumieć zwierzęta utrzymywane w celach hodowlanych i produkcyjnych, a w szczególności: konie, bydło, świnie, owce,

kozy, kury, kaczki, gęsi, gołębie, indyki, perliczki, strusie, króliki, nutrie, norki, lisy, tchórzofretki, ryby hodowlane, pszczoły oraz inne zwierzęta w rozumieniu przepisów o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich,

10. **chow zwierząt** – rozumie się przez to wszelkie formy posiadania zwierząt gospodarskich bez względu na tytuł prawny oraz sposób ich utrzymywania i użytkowania,
11. **zbiornikach bezodpływowych** – należy przez to rozumieć instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstawania,

§ 2

Szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sicienko zwane dalej „zasadami” regulują:

1. wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - a) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,
 - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami samochodowymi,
2. rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych oraz zasady ich rozmieszczania oraz utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznych,
3. częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz innych terenów przeznaczonych do wspólnego użytku,
4. maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowisku odpadów,
5. inne wymagania wynikające z gminnego planu gospodarki odpadami,
6. zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymania na określonych obszarach lub poszczególnych nieruchomościach,
7. obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniami lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku,
8. wyznaczenie terenów podlegających obowiązkowi deratyzacji i terminów jej przeprowadzenia.

§ 3

Regulamin obowiązuje:

1. właścicieli nieruchomości,
2. jednostki wywozowe,
3. jednostkę eksploatującą wysypisko odpadów komunalnych i punkty zlewnie nieczystości płynnych na oczyszczanie ścieków.

Rozdział 2

Wymagania w zakresie utrzymania porządku i czystości na nieruchomościach i terenach użytku publicznego.

§ 4

Właściciele są zobowiązani do utrzymania porządku, czystości oraz należytego stanu sanitarno – higienicznego nieruchomości przez:

1. zbieranie na terenie nieruchomości odpadów oraz pozbywanie się ich zgodnie z obowiązującymi przepisami,
2. wyposażenie nieruchomości w opisane w Rozdziale III urządzenia, służące do gromadzenia odpadów komunalnych oraz utrzymanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
3. dbanie o estetykę posesji.

§ 5

1. Usunięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości należy do obowiązków właściciela nieruchomości.
2. Obowiązek oczyszczania ze śniegu i lodu winien być realizowany przez odgarnięcie w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów i podjęcie działań usuwających lub co najmniej ograniczających śliskość chodnika. Piasek do tych celów należy usunąć z chodnika niezwłocznie po ustaleniu przyczyn jego zastosowania.
3. Obowiązki określone w ust. 1 – 2 dotyczą właścicieli nieruchomości bądź innych podmiotów obciążonych obowiązkiem oczyszczania chodników oraz zarządców dróg.
4. Użytkownik drogi w przypadku jej zanieczyszczenia błotem, obornikiem, słomą i innymi tego typu zanieczyszczeniami zobowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia tych zanieczyszczeń.

§ 6

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zawarcia umów na wywóz nieczystości stałych i ciekłych z jednostką wywozową.
2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do udokumentowania korzystania z usług w zakresie zbierania, transportu, odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych lub w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych przez okazanie umowy i dowodów płacenia za te usługi.

§ 7

Zobowiązuje się właścicieli i zarządców budynków wielolokalowych do umieszczania na terenie posesji regulaminu obowiązującego porządku domowego.

§ 8

Na terenie nieruchomości oraz na chodnikach, podwórzach itp.:

1. mycie samochodów może odbywać się jedynie pod warunkiem, że powstające ścieki po wstępnym oczyszczeniu ze smarów mogą być odprowadzone do sieci kanalizacyjnej lub gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z

- wymaganiami niniejszego Regulaminu; w szczególności ścieki takie nie mogą być bezpośrednio odprowadzone do zbiorników wodnych lub do ziemi,
- naprawy i regulacje samochodów mogą się odbywać wyłącznie w miejscach do tego celu wyznaczonych i pod warunkiem, że powstające odpady będą gromadzone w pojemnikach do tego przeznaczonych.

§ 9

Zobowiązuje się właściciele nieruchomości do niezwłocznego usuwania z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstałych w wyniku remontu i modernizacji lokali i budynków.

§ 10

Na terenie gminy, mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku, zabrania się:

- wyrzucania popiołu, gruzu, części roślin i innych nieczystości na drogi. Dopuszcza się wykorzystanie gruzu i szlaki na podbudowę dróg z zachowaniem warunków ochrony środowiska,
- stosowania środków chemicznych szkodliwych dla środowiska dla usunięcia śniegu i lodu,
- indywidualnego wywożenia i wysypywania odpadów stałych,
- wykorzystywania nieczynnych studni kopanych do gromadzenia odpadów, nieczystości ciekłych i wód opadowych spływających z powierzchni dachów, pojazdów, itp.

§ 11

Właściciele nieruchomości mogą kompostować, wyselekcjonowane z odpadów komunalnych, odpady organiczne na terenie posiadanej nieruchomości, w kompostowniku lub specjalistycznych pojemnikach w przypadku braku możliwości budowy w obrębie nieruchomości takiego kompostownika. Kompostowanie odpadów nie może stanowić uciążliwości dla innych osób.

§ 12

- Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnej zbiórki następujących odpadów: szkła, butelek plastikowych.
- Pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów gmina nieodpłatnie udostępnia w poszczególnych miejscowościach.

§ 13

Właściciele nieruchomości oraz najemcy/właściciele lokali zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- przekazywanie odpadów zbieranych selektywnie i pozostałych odpadów zmieszanych, podmiotom uprawnionym do odbioru, w terminach wyznaczonych harmonogramem.

Rozdział III

Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, a także zasady ich rozmieszczania oraz utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznych.

§ 14

Odpady komunalne stałe gromadzi się na terenie nieruchomości wyłącznie w przeznaczonych do tego celu pojemnikach i kontenerach lub w specjalnych workach foliowych. Natomiast nieczystości ciekłe, nie odprowadzane do sieci kanalizacji sanitarnej lub przydomowej oczyszczalni ścieków, w szczelnych zbiornikach bezodpływowych.

§ 15

Jeżeli na terenie nieruchomości powstają odpady inne niż komunalne, to muszą być one gromadzone w sposób wyodrębniony od odpadów komunalnych.

§ 16

Odpady medyczne lub weterynaryjne, powstające w związku z prowadzoną na terenie danej nieruchomości działalnością w zakresie usług medycznych lub weterynaryjnych, nie mogą być gromadzone w pojemnikach służących do gromadzenia odpadów komunalnych.

§ 17

1. Ilość i wielkość kontenerów i pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych stałych na terenie nieruchomości powinna odpowiadać ilości powstających tam odpadów.
2. Urządzenia przewidziane do zbierania odpadów na terenie gminy to:
 - a) pojemniki na odpady o pojemności 80 l, 120 l, 1100 l,
 - b) pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki opakowań ze szkła i tworzyw sztucznych o pojemności 1500 l
3. Odpady komunalne, które nie są zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w pojemnikach lub kontenerach o nominalnej pojemności, uwzględniającej następujące normy:
szacując, iż mieszkaniec gminy zbiera rocznie odpady o łącznej masie ok. 200 kg.
Zakładając dwutygodniowy cykl wywozu odpadów, niezbędna pojemność pojemnika wynosi 20 l na osobę.

Dozwolone jest wspólne korzystanie przez kilka gospodarstw domowych z pojemników ustawionych razem lub z jednego pojemnika o pojemności zapewniającej pokrycie zapotrzebowania według normy zapisanej w ust. 3 pkt.

4. Prowadzący działalność gospodarczą, kierujący instytucjami oświaty, zdrowia, zarządzający ogródkami działkowymi, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do swych indywidualnych potrzeb uwzględniając następujące normy dostosowane do dwutygodniowego cyklu odbioru:
 - a) dla szkół należy ustawić pojemniki o objętości wystarczającej do zgromadzenia w ciągu tygodnia 3 l. odpadów komunalnych na każdego ucznia i pracownika,

- b) dla przedszkoli należy ustawić pojemniki o objętości wystarczającej do zgromadzenia w ciągu tygodnia 2 l odpadów na każde dziecko i pracownika,
- c) w zakładach rzemieślniczych, usługowych i przemysłowych dla pomieszczeń biurowych i socjalnych należy ustawić pojemniki o objętości wystarczającej do zgromadzenia w ciągu tygodnia 120 l odpadów komunalnych na każdym 10 zatrudnionych,
- d) dla restauracji, jadłodajni, barów i innych stałych obiektów gastronomicznych należy ustawić pojemniki o objętości wystarczającej do zgromadzenia w ciągu tygodnia 20 l. odpadów komunalnych na jedno miejsce konsumpcyjne. Dla ulicznych punktów malej gastronomii należy ustawić co najmniej jeden pojemnik 120 l.
- e) dla lokali handlowych należy ustawić pojemniki o objętości wystarczającej do zgromadzenia na okres nie dłuższy niż dwa tygodnie 50 l. odpadów na każde 10 m² powierzchni całkowitej lokalu, lecz nie mniej niż jeden pojemnik 120 l. na jeden lokal.

§ 18

Kontenery i pojemniki na odpady komunalne winny być ustawione w granicach nieruchomości z wyłączeniem chodników i miejsc utrudniających ruch pieszych i pojazdów z łatwym dostępem dla podmiotów zajmujących się wywozem odpadów, a na terenach ogródków działkowych w wyznaczonych przez Zarząd Ogrodu miejscach.

§ 19

Ograniczenia wynikające z konieczności zachowania zasad bezpieczeństwa i właściwej eksploatacji urządzeń do gromadzenia odpadów komunalnych i zbiorników bezodpływowych:

1. Właściciel nieruchomości jest obowiązany utrzymywać pojemniki na odpady w takim stanie sanitarnym i technicznym, aby korzystanie z nich mogło odbywać się bez przeszkód i powodowania zagrożeń dla zdrowia użytkowników, a w szczególności ma obowiązek utrzymywania ich w czystości oraz co najmniej raz na kwartał dezynfekować.
2. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu gorącego popiołu i żużla, szlamów, substancji toksycznych, żrących i wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych, a także odpadów z działalności gospodarczej.
3. Zabrania się spalania w pojemnikach jakichkolwiek odpadów.
4. Do pojemników na opakowania szklane zabrania się wrzucać:
 - ceramikę,
 - lustra,
 - szkło budowlane,
 - szyby samochodowe,
5. Do pojemników na opakowania z tworzyw sztucznych zabrania się wrzucać:
 - tworzywa sztuczne pochodzenia medycznego, mokre folie,
 - opakowania i butelki po olejach i smarach, puszki i pojemniki po farbach i lakierach,
 - opakowania po środkach chwasto- i owadobojczych;
6. Zabrania się odprowadzania płynnych odchodów zwierzęcych oraz odsiąków z obornika do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są ścieki bytowe.

§ 20

Szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego podmiotu uprawnionego w do ich opróżnienia.

Rozdział IV

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz innych terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 21

Wywóz odpadów komunalnych odbywa się według częstotliwości zapewniającej właściwy stan sanitarno-porządkowy nieruchomości.

§ 22

Odpady komunalne stałe winny być wywożone nie rzadziej niż:

1. z nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym co najmniej raz na 14 dni,
2. z nieruchomości związanej z prowadzeniem działalności co najmniej raz na 7 dni,
3. z ogródków działkowych wg częstotliwości ustalonej przez Zarząd Ogródków Działkowych jednak w okresie od 1 kwietnia do 31 października nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie.

§ 23

Odbiór odpadów wielkogabarytowych, a także zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego będzie prowadzony akcyjnie, dwa razy w roku według tras i w terminach wyznaczonych harmonogramem.

§ 24

Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do systematycznego opróżniania zbiornika na nieczystości ciekłe i niedopuszczenia do jego przepełnienia oraz wylewania się nieczystości na powierzchnię; przyjmuje się, iż pojemność zbiorników powinna wystarczyć na opróżnianie ich nie częściej niż raz w tygodniu.

Rozdział V

Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowisku odpadów.

§ 25

1. Zgodnie z Gminnym Planem Gospodarki Odpadami należy ograniczyć masę odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, które są kierowane na Gminne Wysypisko Odpadów Komunalnych w Trzemiętówku:

- 1) do 31 grudnia 2010 roku do nie więcej niż 75% wagowo całkowitej masy odpadów ulegających biodegradacji,

- 2) do 31 grudnia 2013 roku do nie więcej niż 50%,
- 3) do 31 grudnia 2020 r. do nie więcej niż 35%, w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 r.

Rozdział VI

Inne wymagania wynikające z gminnego planu gospodarki odpadami

§ 26

Stawki opłat na wywóz odpadów komunalnych zawarte w umowie pomiędzy właścicielami nieruchomości a jednostką wywozową nie mogą być wyższe niż górne stawki opłat przyjęte uchwałą Rady Gminy.

§ 27

Właściciele nieruchomości winni dążyć do maksymalnej segregacji odpadów komunalnych

Rozdział VII

Zasady utrzymania i hodowli zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.

§ 28

1. Pod pojęciem utrzymania i hodowli zwierząt gospodarskich należy rozumieć wszystkie formy posiadania zwierząt gospodarskich na potrzeby własnego gospodarstwa domowego, w tym także gołębi.
2. Ustala się następujące maksymalne ilości utrzymywanych zwierząt na terenach wyłączonych z produkcji rolnej na działkach przeznaczonych pod budownictwo jednorodzinne:
 - a) trzoda chlewna 4 szt.
 - b) drób dorosły 30 szt.
 - c) króliki 30 szt.
 - d) gołębie 40 szt.
3. Zabrania się chowu zwierząt w bezpośrednim sąsiedztwie budynków mieszkalnych wielorodzinnych.

§ 29

Hodowla zwierząt powinna być usytuowana i prowadzona w taki sposób aby nie pogarszała warunków sanitarnych i porządkowych otoczenia oraz nie była uciążliwa dla innych osób zamieszkujących na nieruchomości lub nieruchomości sąsiednich.

§ 30

1. Pomieszczenia dla zwierząt gospodarskich oraz teren przyległy powinny być utrzymane w należytym czystości. Wybiegi dla zwierząt winny być ogrodzone.

2. Obornik i inne odpady pochodzące z hodowli zwierząt powinny być gromadzone w wydzielonych miejscach o nieprzepuszczalnym podłożu, oddalonym od okien budynków mieszkalnych, co najmniej 7,5 m, zaś od studni w odległości 15 m. Ponadto miejsca te powinny być systematycznie odkażane wapnem palonym.

§ 31

Powyższe zasady nie naruszają uprawnień Państwowej Inspekcji Sanitarnej do wydania decyzji o likwidacji hodowli zwierząt.

Rozdział VIII

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

§ 32

Osoby utrzymujące zwierzęta są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

§ 33

Posiadacze psów i innych zwierząt domowych zobowiązani są do zachowania ostrożności mającej na celu ochronę przed zagrożeniem, uciążliwością dla ludzi jak również przed zanieczyszczeniem korytarzy, klatek schodowych i innych wspólnych części budynku oraz terenów przeznaczonych do wspólnego użytku, w tym piaskownic dla dzieci, placów zabaw, boisk szkolnych, plaż i kąpielisk.

§ 34

Posiadacze psów zobowiązani są poddać wszystkie posiadane psy okresowemu szczepieniu przeciw wściekliznie.

§ 35

Psy należy prowadzić na smyczy. Zwolnienie ze smyczy jest dozwolone tylko w przypadku, gdy pies jest w kagańcu oraz w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi i pod warunkiem sprawowania przez posiadacza bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem.

§ 36

Psy używane do pilnowania posesji należy zabezpieczyć przed wydostaniem się na zewnątrz lub trzymać na uwięzi.

§ 37

Niedozwolone jest wprowadzanie, wnoszenie zwierząt do sklepów, lokali gastronomicznych, aptek, pomieszczeń biurowych, na place zabaw dzieci oraz do innych obiektów, w których obowiązuje taki zakaz.

§ 38

Usuwanie zanieczyszczeń spowodowanych przez zwierzęta domowe z terenów przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności z ulic placów, parkingów, zielenców należy do obowiązków posiadaczy zwierząt, które spowodowały to zanieczyszczenie.

Rozdział VIII **Wyznaczenie terenów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzenia.**

§ 39

Obowiązek przeprowadzenia deratyzacji ciąży na właścicielach nieruchomości:

1. w odniesieniu do budynków wielomieszkaniowych, obiektów użyteczności publicznej i obsługi ludności oraz nieruchomości, na których prowadzi się hodowlę zwierząt gospodarskich – co najmniej 1 raz w roku
2. w odniesieniu do budynków mieszkalnych jednorodzinnych – w miarę potrzeb.

§ 40

Termin przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji podaje Wójt w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, do publicznej wiadomości poprzez zarządzenie.

§ 41

W przypadku zagrożenia epidemiologicznego wywołanego plagą szczurów, Wójt w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, określi obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz określi, poprzez zarządzenie, termin jej przeprowadzenia.

Rozdział IX **Postanowienia końcowe.**

§ 42

Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sicienko sprawuje Wójt Gminy Sicienko za pośrednictwem odpowiednich organów i uprawnionych osób.

§ 43

Do prowadzenia kontroli postanowień zawartych w niniejszym Regulaminie upoważnieni są funkcjonariusze policji oraz merytoryczni pracownicy Urzędu Gminy.

**Uchwała nr XXXIX/255/06
Rady Gminy Sicienka
z dnia 26 kwietnia 2006r.**

w sprawie nabycia działki nr 270/9 położonej w Kruszynie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. "a" ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym / Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271 i Nr 214 poz. 1806 oraz 2003 roku Nr 80 poz. 717 i Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, z 2005 r. Nr 172 poz. 1441,, z 2006 r. Nr 17 poz. 128 /

**Rada Gminy
uchwała**

§ 1

Nabyć działkę **nr 270/9** o powierzchni **0,2300 ha** położoną w Kruszynie, stanowiącą drogę zapisaną w **KW 14003**, będącą własnością osoby fizycznej

§ 2

Gmina ponosi koszty zawarcia aktu notarialnego.

§ 3

Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Sicienka.

§ 4

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia
2. Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty tj. na tablicy ogłoszeń



Przewodniczący
Rady Gminy Sicienka
Marek Nadolny
Marek Nadolny

UZASADNIENIE

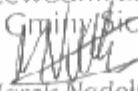
Działka nr 270/9 o powierzchni 0,2300 ha położona w Kruszynie zapisana w księdze wieczystej nr 14003 stanowi drogę i jest własnością osoby fizycznej.

Z działki tej korzystają właściciele przyległych do niej nieruchomości oraz zlokalizowana jest na niej sieć gazowa i wodociągowa.

W celu umożliwienia prawidłowego korzystania z dojazdu wszystkim właścicielom przyległych nieruchomości konieczne jest przecięcie w/w działki.

Z właścicielem działki wynegocjowano warunki wykupu, na okoliczność czego spisano odrębny protokół.

Przewodniczący
Rady Gminy Biechenko


Marek Nadolny

**Uchwała nr XXXIX/256/06
Rady Gminy Sicienka
z dnia 26 kwietnia 2006r.**

w sprawie sprzedaży w drodze przetargu ustnego ograniczonego dla mieszkańców gminy Sicienka działki nr 38/3 w Zielonczynie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. "a" ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /jedn. tekst Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271 i Nr 214 poz. 1806 oraz 2003 roku Nr 80 poz. 717 i Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, 2005 r. Nr 172 poz. 1441, z 2006 r. Nr 17 poz. 128 / oraz art. 13 ust. 1, art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami /Dz. U. z 2004 r. Nr 261 poz. 2603, z 2004r. Nr 281 poz. 2782 i z 2005 r. Nr 130 poz. 1087, Nr 169 poz. 1420, Nr 175 poz. 1459/

**Rada Gminy
uchwała**

§ 1

Sprzedać w drodze przetargu ustnego ograniczonego dla mieszkańców gminy Sicienka niezabudowaną działkę nr 38/3 o powierzchni 0,1104 ha. położoną w Zielonczynie, zapisaną w KW 17034 stanowiącą własność komunalną Gminy Sicienka.

§ 2

Nabywca ponosi koszty dokumentacji geodezyjnej, wyceny oraz koszty zawarcia aktu notarialnego.

§ 3

Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Sicienka.

§ 4

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia
2. Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty tj.. na tablicy ogłoszeń.



Przewodniczący
Rady Gminy Sicienka
Marek Nadolny
Marek Nadolny

UZASADNIENIE

Na działkę nr 38/3 w Zielonczynie została wydana decyzja nr 27/06 z dnia 10 kwietnia 2006 r. o warunkach zabudowy dla zmiany terenu polegającej na budowie budynku mieszkalnego jednorodzinnego z poddaszem użytkowym i garażem.

Na terenie gminy Sicienka istnieje zapotrzebowanie mieszkańców na działki budowlane. Dlatego wskazana jest jej sprzedaż w przetargu ustnym ograniczonym.

Przewodniczący
Rady Gminy Sicienka

Marek Nudolny

UCHWAŁA NR XXXIX/257/06
Rady Gminy Sicienka
z dnia 26 kwietnia 2006 roku

w sprawie: uchylenia uchwały nr XXV/171/05 Rady Gminy Sicienka z dnia 28 lutego 2005 roku w sprawie nadania imienia Zespołowi Szkół w Sicienku

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 roku Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i z 2005 roku Nr 172, poz. 1441, z 2006 roku Nr 17, poz. 128) w związku z § 1 ust. 4 ramowego statutu publicznej szkoły podstawowej stanowiącego załącznik nr 2 i § 1 ust. 3 ramowego statutu publicznego gimnazjum stanowiącego załącznik nr 3 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z 2001 r. Nr 61 poz. 624, z 2002 r. Nr 10 poz. 96, z 2003 r. Nr 146 poz. 1416, z 2004 r. Nr 66, poz. 606)

Rada Gminy Sicienka
uchwała co następuje:

§ 1

Uchyla się uchwałę nr XXV/171/05 Rady Gminy Sicienka z dnia 28 lutego 2005 roku w sprawie nadania imienia Zespołowi Szkół w Sicienku

§2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.
2. Uchwałę ogłasza się w sposób miejscowo przyjęty tj. na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Sicienku.



Przewodniczący
Rady Gminy Sicienka
Marek Nadołny
Marek Nadołny

UZASADNIENIE

Uchwałą nr XXV/171/05 z dnia 28 lutego 2005 roku Rada Gminy Sicienka nadała Zespołowi Szkół w Sicienku imię Polskich Noblistów.

Rada Pedagogiczna, Rada Rodziców i Samorząd Uczniowski Zespołu Szkół w Sicienku przedstawiły wniosek o uchylenie podjętej uchwały. W uzasadnieniu wniosku podano, że przyczyną zaniechania stosowania imienia Polskich Noblistów jest stanowisko Fundacji Nobla wzywające do zaprzestania używania symboli Nobla oraz stanowisko Ministerstwa Edukacji Narodowej i Kuratorium Oświaty w Bydgoszczy nakłaniające do odstąpienia od używania nadanego Szkole imienia.

W związku z powyższym Rada Gminy przychylając się do wniosku podjęła niniejszą uchwałę.

Przewodniczący
Rady Gminy Sicienka

Marek Nadolny

Ocena realizacji Strategii Rozwoju Gminy Sicienko

Gmina Sicienko realizuje cel strategiczny w oparciu o 3 główne dokumenty strategiczne:

- Strategię rozwoju gminy Sicienko – określającą cele i kierunki rozwoju gminy na lata 2000-2015 przyjętą Uchwałą Nr XVI/143/2000 Rady Gminy Sicienko z dnia 28 czerwca 2000r.
- Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Sicienko, którego celem jest określenie polityki przestrzennej gminy w zakresie dotyczącym gospodarowania przestrzenią, przyjęte Uchwałą Nr XII/114/99 Rady Gminy Sicienko z dnia 29 grudnia 1999 r.
- Wieloletni Plan Inwestycyjny dla Gminy Sicienko na lata 2005-2007 przyjęty Uchwałą nr XXIV/165/05 Rady Gminy Sicienko z dnia 19 stycznia 2005r w sprawie uchwalenia budżetu gminy z późniejszymi zmianami

Strategia Rozwoju Gminy Sicienko - to wizja rozwoju całego obszaru gminy, skuteczne narzędzie, służące do zarządzania rozwojem lokalnym, użyteczne zarówno dla władz gminy, przedsiębiorstw lokalnych jak i potencjalnych inwestorów. Strategia rozwoju powstała przy aktywnym udziale liderów społeczności lokalnej reprezentujących różne instytucje, środowiska, grupy zawodowe i społeczne oraz przy wsparciu merytorycznym ekspertów Toruńskiej Agencji Rozwoju Lokalnego S.A.

Prace nad strategią rozwoju gminy Sicienko rozpoczęto w oparciu o uchwałę Nr VIII/63/99 Rady Gminy Sicienko z dnia 28 czerwca 1999 roku w sprawie przystąpienia do sporządzenia Strategii Rozwoju Gminy Sicienko.

Zgodnie z treścią uchwały jej wykonanie zostało powierzone Zarządowi Gminy Sicienko, który zawarł umowę na opracowanie strategii z Toruńską Agencją Rozwoju Regionalnego S.A. w Toruniu.

Prace nad strategią rozwoju podzielono na trzy podstawowe etapy:

I etap - zebranie materiałów statystycznych i dokonanie wstępnej, retrospektywnej diagnozy badanego obszaru.

W wyniku tego działania w grudniu 1999 roku powstało opracowanie pn. „Diagnoza stanu gminy Sicienko”. Zamieszczono w nim zwięźle skomentowane dane statystyczne i inne informacje charakteryzujące gminę w aspekcie jej fizycznej przestrzeni, jej zaludnienia, zagospodarowania i życia społeczno - gospodarczego. Analizą objęto głównie okres od 1994 do końca października 1999 roku. Jako punkt odniesienia pozwalający na sformułowanie opinii co do zakresu i tendencji zmian zachodzących w wybranych dziedzinach, przyjęto średnie statystyczne dla byłego województwa bydgoskiego, gmin powiatu bydgoskiego, gmin wiejskich dawnego województwa. Część porównawczą wzbogacono o materiały sytuujące gminę w nowym powiecie bydgoskim i województwie kujawsko - pomorskim.

W analizach korzystano z danych statystycznych zamieszczonych w publikacjach: Głównego Urzędu Statystycznego, Wojewódzkiego Urzędu Statystycznego w Bydgoszczy, Regionalnej Izby Obrachunkowej i Wojewódzkiego Biura Planowania

Przestrzennego w Bydgoszczy oraz dodatkowych danych i informacji z Urzędu Gminy w Sicienku i innych instytucji w gminie.

II etap - warsztaty nad budowaniem strategii rozwoju gminy z udziałem wytypowanych ekspertów prowadzonych przez animatorów.

Wypracowanie podstaw strategii na lata 2000 – 2015 dla gminy Sicienko odbyło się podczas warsztatów w okresie luty – kwiecień 2000 roku w Sicienku. Zajęcia odbywały się według niezwykle efektywnej Metody Aktywnego Planowania Strategicznego Ukierunkowanego na Cel. Istotą tej metody jest założenie, że informacje i wiedza potrzebna do opracowania strategii istnieje, ale jej poszczególne elementy są nieskoordynowane oraz nieuporządkowane, a ponadto rozproszone w różnych instytucjach, organizacjach i umysłach poszczególnych lokalnych ekspertów.

Merytoryczną rolę w opracowaniu strategii odgrywali lokalni liderzy, włączeni do zespołu planującego na podstawie ich: reprezentatywności, posiadanego doświadczenia i wiedzy. W skład zespołu ekspertów weszli przedstawiciele: Zarządu i Rady Gminy Sicienko, Kościoła Katolickiego, lokalnych przedsiębiorców, rolników, sołtysów, pracowników służby zdrowia, oświaty i kultury, pomocy społecznej i policji.

Zespołem kierowała osoba z zewnątrz tzw. moderator.

W czasie trwania warsztatów zespół ekspertów określił cel strategiczny dla gminy Sicienko, dokonał analizy problemów, analizy celów oraz ustalił harmonogram działań niezbędnych dla osiągnięcia zakładanego celu jakim jest: „ **Gmina o wysokim poziomie rozwoju społeczno – gospodarczego**”.

III etap - opracowanie „Strategii rozwoju Gminy Sicienko”.

W oparciu o Raport z warsztatów specjalistów z Toruńskiej Agencji Rozwoju Regionalnego S.A w Toruniu w kwietniu 2000 roku opracowali strategię rozwoju gminy Sicienko i przekazali ją Zarządowi Gminy Sicienko.

Upłynęło prawie 6 lat realizacji przyjętej w 2000 roku strategii rozwoju gminy. Dokonując dzisiaj oceny stopnia zrealizowania jej pierwotnych założeń należy stwierdzić, że większość zaplanowanych zadań jest realizowana. Część zadań jest przesunięta w czasie. Niektóre zaplanowane na lata późniejsze zostały już zrealizowane, inne będą realizowane w kolejnych latach realizacji strategii. Odstępstwa te spowodowane są głównie możliwościami finansowymi gminy w poszczególnych latach oraz możliwością pozyskania środków pozabudżetowych w formie dotacji jak i pożyczki pojawiających się w formie różnych funduszy krajowych i unijnych. Takich sytuacji nie można było przewidzieć w momencie opracowywania strategii. Są także przedsięwzięcia, od realizacji których chyba definitywnie odstąpiono. Powodem tego jest brak akceptacji społecznej dla danego zamierzenia lub zmiana uregulowań prawnych sprawiających, iż gmina nie może być inwestorem danego zadania.

W strategii określonych zostało 9 celów operacyjnych, których osiągnięcie wymaga zrealizowania wielu zadań. Do chwili obecnej w celu osiągnięcia zaplanowanych celów zrealizowano następujące zadania:

1. Ograniczenie emisji zanieczyszczeń pochodzących z produkcji rolniczej

W tym zakresie gmina wspólnie z pracownikiem ODR w Minikowie organizuje różnego rodzaju szkolenia dla rolników. Są to zarówno szkolenia z zakresu doskonalenia zawodowego jak i edukacji ekologicznej. Wspólne działanie dotyczące także wdrażania w życie systemu składowania obornika i gnojowicy z zachowaniem norm ochrony środowiska. Udzielana jest pomoc w zakresie określenia wielkości płyty gnojowej, zbiornika na gnojowice, prawidłowego wypełniania wniosków o uruchomienie wsparcia finansowego ze środków unijnych. Udzielamy także wielu porad z zakresu obowiązującego prawa w tym zakresie. Zorganizowanie punktów odbioru opakowań zostało uregulowane ustawowo. Sprzedawca środków ochrony roślin zobowiązany jest do przyjęcia opakowań. W/w działania planuje się realizować także w kolejnych latach.

2. Uzbrojenie terenów pod budownictwo mieszkaniowe

W tym działaniu w stosunku do stanu wyjściowego tzn. do roku 2000 zmieniła się sytuacja prawna. Z dniem 1.01.2003r na mocy decyzji parlamentu przestały obowiązywać miejscowe plany ogólne zagospodarowania przestrzennego oraz z dniem 11 lipca 2003 roku zaczęła obowiązywać nowa ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Zmusiło to gminę do zweryfikowania i uregulowania zamierzeń z zakresu opracowania nowych miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego. Jednak w pierwszych dwóch latach realizacji strategii opracowano kilka miejscowych planów zagospodarowania dla terenów położonych w Pawłówku, Kruszynie, Zielonczynie, Szczutkach, Mochlu i Osówcu. Obecnie realizowane są dwa duże miejscowe plany zagospodarowania dla miejscowości Sicienko oraz północnej części wsi Pawłówek.

3. Pełną i poprawnie funkcjonującą infrastrukturę techniczną

Jest to działanie budzące zawsze chyba najwięcej emocji. Ogrom zadań do wykonania i ich wysoki koszt sprawiają, że wybór kolejnych zadań nie jest łatwy. Jednak w ciągu ostatnich 6 lat zrealizowano kilka znaczących inwestycji, które dają możliwości i podstawy dalszego rozwoju infrastruktury technicznej.

W oparciu o opracowaną koncepcję kanalizacji gminy za zgodą Rady Gminy odstąpiono od realizacji budowy oczyszczalni ścieków w płd. części gminy. Zgodnie z w/w koncepcją zmodernizowano w roku 2004 oczyszczalnię ścieków w Wojnowie, jako centralną oczyszczalnię ścieków w gminie. 50% kosztów jej przebudowy zostało zrefundowane z funduszu SAPARD. W roku bieżącym zostanie wyposażony technologicznie i uruchomiony II reaktor biologiczny. Wykonanie tego zadania pozwoliło wyłączyć z użytkowania wyeksploatowaną kontenerową oczyszczalnię ścieków w Sicienku oraz biologiczno-mechaniczną oczyszczalnię ścieków w Strzelewie i Osówcu. W związku z powyższym w 2003 roku wybudowano przy współudziale finansowym Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej kolektor kanalizacji sanitarnej na odcinku Sicienko-Wojnowo. W roku 2005 przy wsparciu finansowym z Unii Europejskiej (program SAPARD) wybudowano ok.9 km odcinek kanalizacji Strzelewo -Kamieniec - Dąbrówka Nowa – Wojnowo oraz

wspólnie z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej wybudowano kolektor Osówek – Dąbrówka Nowa. Realizacja powyższych zadań sprawiła, że założone w strategii zadania polegające na wykonaniu modernizacji oczyszczalni ścieków w Sicienku i Strzelewie stały się bezprzedmiotowe. Również planowane na rok 2004 wybudowanie kolektora zamkniętego na odcinku od oczyszczalni ścieków w Sicienku obok zabudowań Pana Smorawińskiego stało się bezprzedmiotowe. Obecnie istniejący rów odprowadza tylko wody opadowe z pól. Wybudowane systemy kanalizacyjne stwarzają możliwość rozbudowy sieci kanalizacyjnych w następnych miejscowościach Zielonczyn, Kruszyn, Mochle, Szczutki.

Każdego roku z budżetu gminy wydatkowane są znaczące środki finansowe na rozwój sieci wodociągowej. Działania te obejmują głównie zaopatrzenie w wodę nowych terenów budowlanych powstałych w Osówcu, Pawłówku, Kruszynie czy Gliszczu. Jest to potrzeba czasu. Dlatego niemożliwym było wykonanie do chwili obecnej wszystkich zaplanowanych w strategii działań w tym zakresie. Wymieniono w roku 2002 sieć azbestową w Trzemiętówku. Podobne zadania w Sicienku, Kruszynie, Wierzchucinku, będą realizowane w następnych latach realizacji programu. W okresie letnim problemem stają się przerwy w dostawie wody. Dlatego w br. należy opracować projekt techniczny na rozbudowę Stacji Uzdatniania Wody w Osówcu względnie w Wojnowie. Zrealizowanie tego zadania pozwoli wyeliminować istniejący problem w okresie największych letnich rozbiórów wody. Zgodnie z postanowieniami strategii SUW w Sicienku została przystosowana do pracy w warunkach specjalnych. Rozbudowa budynku stacji i zakup agregatu prądotwórczego pozwala na normalne funkcjonowanie hydroforni w warunkach braku energii elektrycznej.

Zaplanowane w strategii zadania w zakresie gazyfikacji gminy w obecnym systemie prawnym są praktycznie nie do zrealizowania. Gmina nie może być inwestorem przedsięwzięć polegających na budowie gazociągu dla Strzelewa i Osówca. Zgodnie z prawem energetycznym zadanie to może zrealizować tylko PNiG-u na zasadzie umów przyłączeniowych z przyszłymi odbiorcami paliwa gazowego. Również gmina nie ma większego wpływu na przyspieszenie decyzji o budowie gazociągu DN300 Świecie-Mrocza ze stacją redukcyjną w Sicienku, co stworzyłoby możliwości gazyfikacji północnej części gminy. Gmina wykonała zadania w zakresie wykorzystania istniejącej sieci gazowej. We wszystkich obiektach komunalnych wykonano ekologiczne kotłownie gazowe.

W zakresie oświetlenia ulicznego strategia zakłada wypracowanie i zrealizowanie racjonalnego programu oświetlenia miejscowości. Program taki został opracowany i w końcu 2004 roku zmodernizowano i rozbudowano o ponad 100 nowych punktów świetlnych system oświetlenia ulicznego. Ponadto każdego roku istniejąca sieć rozbudowywana jest o kolejne punkty. Zrealizowany system oświetlenia ulicznego jest energooszczędny. Pomimo dużego wzrostu ilości opraw zainstalowana moc, a tym samym koszty energii i eksploatacji sieci w roku 2005 spadły o ok.46% w stosunku do roku 2004. Przez pierwsze 6 lat realizacji strategii rozwoju znacząco poprawiła się sytuacja w zakresie uporządkowania gospodarki odpadami. W stosunku do roku 2000 zmieniło swe oblicze wysypisko odpadów komunalnych w Trzemiętówku. Zostało ono wyposażone w wagę samochodową, wybudowano pomieszczenie socjalne, częściowo oświetlono, doprowadzono wodociąg oraz teren wysypiska ogrodzono, co zabezpiecza sąsiednie tereny przed zanieczyszczeniem. Wykonano także przegląd ekologiczny, na bieżąco

prowadzony jest monitoring wód gruntowych w strefie oddziaływania wysypiska. Pracownicy wysypiska mają stosowne przeszkolenia i certyfikaty. Gmina gotowa jest do współdziałania w budowie zakładu technicznej utylizacji odpadów komunalnych. Wydaje się jednak, że zamiar ten mocno akcentowany na początku 2000 roku przez Starostwo i miasto Bydgoszcz w ostatnim czasie nie jest kontynuowany. W roku 2004 w każdym sołectwie gminy zostały ustawione pojemniki do segregacji odpadów. Każdego roku ilość tych pojemników obsługiwanych przez firmę REMONDIS się zwiększa. Koszty tego działania finansowane są z Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska. Z każdym rokiem wzrasta liczba gospodarstw domowych objętych zorganizowaną zbiórka odpadów komunalnych. Pomiędzy styczniem 2004 a styczniem 2005 liczba ta wzrosła o 20%. Z wyjątkowo dużą zgodnością ze strategią wykonywane są zadania z zakresu modernizacji i budowy dróg. W roku 2001 wykonano powierzchniowe utwardzenie nawierzchni drogi do Nowaczkowa. Pozwoliło to umocnić nawierzchnię jezdni i ochronić ją przed całkowitym zniszczeniem. W roku 2002 wybudowano drogę o nawierzchni z kamienia kolejowego na odcinku Wojnowo-Chmielewo oraz drogę o nawierzchni bitumicznej Osówiec-Szczutki oraz część drogi przez wieś Wojnowo (od drogi wojewódzkiej do byłego Zakładu Budowlanego). W roku 2003 przy pomocy finansowej z programu SAPARD wybudowano 3 km drogi o nawierzchni bitumicznej Dąbrowice-Murucin, oraz przy pomocy dotacji z Banku Światowego wybudowano drogę Szczutki-Tryszczyń Doły (droga krajowa nr 25). Zgodnie z wolą Rady Gminy zmieniono kolejność realizacji dróg w Kruszynie i Trzęmiętowie. I tak w roku 2005 zrealizowano I etap budowy drogi Kruszyn- Dąbrówka Nowa, a obecnie realizowany jest projekt budowy drogi Trzęmiętowo - Trzęmiętowo Kolonia. Inwestycja ta realizowana jest przy pomocy środków unijnych z Europejskiego Funduszy Rozwoju Regionalnego. Udzielana pomoc to 70% kosztów kwalifikowanych zadania. Każdego roku realizowana też była budowa jednej drogi ze środków Funduszu Ochrony Gruntów Rolnych. Są to drogi o nawierzchni ulepszonej kruszywem kamiennym. I tak wybudowano drogę w Pawłówku, Zielnczyn-Kruszyn, Gliszczyń Kolonia, Kruszyniec, Murucin-Słupowo i w ostatnim roku Osówiec-Pawówek. Z zaplanowanych w strategii zadań nie wykonano drogi Sicienko-Kasprowo. Wykonano natomiast nowy dywanik na części drogi Wojnowo-Prosperowo i Wojnowo-Bydgoszcz. Należy jednak zauważyć fakt, iż co roku bieżące utrzymanie dróg o nawierzchni bitumicznej i ulepszonej kruszywem pochłania bardzo duże środki finansowe pochodzące z budżetu gminy i budżetu powiatu.

4. Utworzenie nowych miejsc pracy

Jest to działanie niezwykle trudne. W dobie rosnącego bądź utrzymującego się na bardzo wysokim poziomie bezrobocia działania gminy w celu zapewnienia pracy mieszkańcom gminy organizowane były w kilku kierunkach. W sposób bezpośredni wójt gminy był pracodawcą dla wielu osób pracujących przy realizacji inwestycji gminnych tj. budowie wodociągów, sal gimnastycznych, remontach obiektów szkolnych i sportowych (boisko w Sicieniu i Wojnowie). Przez ostatnie 5 lat w tej formie zatrudnionych na różne okresy czasu zostało kilkadziesiąt osób, głównie mężczyzn a przy dowozie dzieci do szkół kobiet. Gmina również w sposób pośredni próbuje wpływać na możliwość tworzenia nowych miejsc pracy. Tutaj te działania zgodnie z celami strategii ukierunkowane są na przygotowanie terenów dla inwestorów poprzez opracowanie planów miejscowych zagospodarowania przestrzennego dla

działek w Strzelewie, Zielonczynie, Wojnowie i Osówcu – pod stawy infiltracyjne. Działania gminy zmierzają również do kreowania tych nieruchomości. Gmina prowadzi także system zachęt dla inwestorów poprzez stworzenie pełnej infrastruktury technicznej w rejonie oferowanych nieruchomości. W naszych szkołach głównie w Wojnowie, Sicienku i Samsiecznie za środki z ARiMR organizowane były głównie dla rolników i ich rodzin z terenu gminy kursy małej przedsiębiorczości. Strategia zakłada okresowe ulgi podatkowe dla inwestorów. Do tej pory nie korzystano z tej formy zachęt.

5. Promocję gminy

Zadanie to realizowane jest na kilku płaszczyznach. Każdego roku wydawane są materiały promujące gminę typu: folder o gminie, kalendarz, przewodnik po szlakach turystycznych. Została utworzona galeria autorska w budynku Izby Tradycji Kulturalnej. Co kwartał organizowane są nowe wystawy, zauważalne w prasie i telewizji lokalnej. Materiały promocyjne o gminie ukazują się w folderach wydawanych przez Starostwo Powiatowe czy Urząd Marszałkowski. Z każdym rokiem rozbudowywana jest strona internetowa gminy, która jest coraz ciekawsza, zawiera coraz więcej informacji, a tym samym jest doskonałym i powszechnym źródłem promocji gminy. Wszystkie działania w zakresie promocji gminy finansowane są ze środków własnych gminy.

6. Rentowne gospodarstwa rolne

W sytuacji braku stabilnej polityki rolnej w naszym kraju i przy nieustannie zmieniającej się koniunkturze opłacalności na produkty rolne, w sytuacji zbyt małych kwot zbożowych, buraczanych i mlecznych ciągle trudno mówić o rentownych gospodarstwach rolnych. Ale z drugiej strony po uzyskaniu akcesji do Unii Europejskiej i uruchomieniu dopłat obszarowych, dopłat do inwestycji miękkich i twardych w gospodarstwach rolnych, dopłat do działań proekologicznych w gospodarstwach oraz uruchomieniu rent strukturalnych, działania władz lokalnych mogą przyczynić się do znaczącej poprawy w gospodarstwach rolnych. Zgodnie z założeniem strategii od roku 2000 wspólnie z ODR w Minikowie organizowane są szkolenia dla rolników. Gmina współfinansuje wyjazdy rolników na targi i wystawy do Poznania i Przysieka. Każdego roku z budżetu gminy dofinansowywane są badania gleby przeprowadzane przez Stację Chemiczno-Rolniczą w Bydgoszczy. Gmina finansuje badanie 100 próbek gleby rocznie. Pracownicy gminy informują rolników o pojawiających się funduszach pomocowych przeznaczonych dla rolników oraz pomagają w pisaniu aplikacji o te środki. Od roku 2005 gmina zabiega o wyznaczenie obszarów ONW (Obszary o niekorzystnych warunkach gospodarowania). Do tej pory działania gminy nie były ukierunkowane na tworzenie grup producentów rolnych oraz na współdziałanie z innymi grupami w tworzeniu rynku hurtowego. Wynika to jakby z braku zainteresowania rolników tymi formami pomocy.

7. Podnoszenie poziomu wykształcenia mieszkańców gminy

Wysoki poziom wykształcenia jest niezwykle ważnym zagadnieniem w życiu każdej wspólnoty lokalnej. Dlatego też władze gminy nie pominęły tego tematu w strategii rozwoju gminy. Podniesienie poziomu wykształcenia mieszkańców zostało uznane za jeden z celów strategicznych rozwoju gminy. Dlatego też dużo uwagi i środków zaangażowanych jest w sprawę oświaty

szerokorozumianej. Na terenie gminy wszystkie placówki oświatowe mają dobrze wyposażone sale gimnastyczne. Każdego roku znaczące środki przeznacza się na prace remontowe i modernizacyjne budynków szkolnych oraz zakup nowych i nowoczesnych pomocy naukowych. W okresie lat 2000-2006 wszystkie szkoły zostały wyposażone w pracownie komputerowe z nieograniczonym dostępem do internetu. W świetlicach wiejskich uruchomiono kawiarenki internetowe. We wszystkich szkołach prowadzona jest nauka języka zachodniego. Nauką języka objęte już są dzieci klas najmłodszych. Strategia rozwoju zakłada naukę 2 języków obcych w gimnazjum. Do chwili obecnej nauczany jest 1 język. Natomiast z roku na rok zwiększa się ilość godzin wyrównawczych. Zgodnie z wolą Rady Gminy stworzony został system nagradzania najlepszych uczniów w gminie oraz uczniów osiągających sukcesy naukowe czy sportowe na konkursach i zawodach rangi wojewódzkiej i krajowej.

8. Zagospodarowanie turystyczno-rekreacyjne obszaru jezior

Obszar jezior Wierzchucińskich i Słupowskiego stanowi zaplecze na doskonałą bazę turystyczno-rekreacyjną. Walory tego obszaru dostrzegli także autorzy strategii. Zadania które określili w celu uatrakcyjnienia tego terenu nie zostały do tej pory w całości wykonane. Z planowanych zadań został ogrodzony i uzbrojony w wodę i energię elektryczną teren pola biwakowego w Wierzchucinku. Odbudowany został także pomost na tak zwanej małej plaży. Niestety po roku pomost ten nadawał się do następnej odbudowy. Strategia zakładała wybudowanie ścieżek rowerowych na nasypach kolejki wąskotorowej w rejonie jezior. Ciągły brak porozumienia z PKP o które gmina zabiega od kilku lat nie pozwala zamiaru tego zrealizować. Z tego samego powodu praktycznie nierealnym stało się odtworzenie i uruchomienie fragmentu trasy kolejki wąskotorowej. Brak możliwości wybudowania ścieżek rowerowych skłonił gminę do innych działań, a mianowicie do wyznaczenia, oznakowania i zarejestrowania Wierzchucińskiego Szlaku Czterech Jezior oraz współudział w tworzeniu edukacyjnego szlaku turystycznego po umocnieniach Przedmościa Bydgoskiego. Brak praw do dysponowania terenem w sąsiedztwie Jeziora Wierzchucińskiego Dużego odsunął zamiar utworzenia i zagospodarowania plaży w tym miejscu. Natomiast w sposób bardzo umiejętny wykorzystano możliwość zrealizowania za środki unijne schronisk młodzieżowych dla 20 osób w Wierzchucinku i Mochlu.

9. Dobrze funkcjonującą infrastrukturę społeczną

Realizacja tego celu strategicznego obejmuje wykonanie wielu zadań w okresie planowanych 15 lat. Jednym z nich miała być budowa basenu kąpielowego w Sicienku. W roku 2000 opracowano koncepcję wraz z planowanymi kosztami eksploatacji. Po przeprowadzeniu szerokich konsultacji nad opracowanym dokumentem stwierdzono, iż koszty eksploatacyjne basenu stanowić będą zbyt duże obciążenie finansowe budżetu i odstąpiono od dalszej realizacji tego zadania. W zakresie atrakcyjnej oferty kultury planowano i wykonano następujące zadania: przebudowano budynek byłej szkoły w Zielonczynie na świetlicę wiejską, utworzono kawiarenkę internetową w Sicienku, wspierane finansowo i organizacyjnie są działania kulturalne-galeria ITK, majówka, piknik dożynkowy, turniej sołectw oraz coraz liczniejsze imprezy sportowe. Gmina udziela wsparcia istniejącemu zespołowi folklorystycznemu Kruszynianki z Kruszyna. Co roku dokonywany jest zakup książek do bibliotek szkolnych oraz do gminnej biblioteki w Sicienku przez co

księgozbiór staje się bardziej atrakcyjny. Do infrastruktury społecznej zalicza się również boiska sportowe. W ostatnich 5 latach zaplanowano i wykonano boisko sportowe w Zielonczynie, przy Szkole w Wojnowie oraz mniejsze boiska w Wierzchucinku, Trzemiętowie i Dąbrówce Nowej.

Strategia zakłada utworzenie warsztatów terapii zajęciowej w budynku byłej szkoły w Zielonczynie. Do chwili obecnej zadanie to nie zostało zrealizowane. Zostało natomiast powołane Stowarzyszenie Przyjaciół Rodzin i Osób Potrzebujących pomocy „Otwarte serca”.

Przez cały okres realizacji strategii realizowany jest dowóz dzieci do szkół. W okresie tym udało się pozyskać nowy autobus ze środków MENiS, wykonać remonty kapitalne dwóch kolejnych autobusów, zakupić używany autobus z wojska oraz zamienić autobus Jelcz tzw. ogórek na autobus bardziej nowoczesny. Zmiany własnościowe w służbie zdrowia jakie nastąpiły w omawianym okresie czasu oraz powszechnie znane problemy z jakimi boryka się polska służba zdrowia sprawiły, iż wskazane w strategii działania gminy w tym zakresie stały się bezprzedmiotowe i nierealne do zrealizowania.

Analizowana strategia realizowana jest przez okres 5 lat. Jak z przedstawionej analizy wynika zdecydowana większość planowanych zadań jest wykonana. Jednym z mierników osiągnięć zaplanowanego celu jest sytuacja materialno-bytowa społeczeństwa. Na podstawie danych statystycznych dochód na jednego mieszkańca gminy na koniec 2000 roku wyniósł 1404 zł przy liczbie mieszkańców 8246, natomiast dochód na koniec roku 2005 wyniósł już 1915 zł na jednego mieszkańca gminy przy liczbie 8754 mieszkańców. Do realizacji strategii a tym samym osiągnięcia zakładanego celu głównego pozostało jeszcze 10 lat. Należy ufać w to, że tak jak dotychczas władze gminy Sicienko - zarówno władza uchwałodawcza jak i wykonawcza będą dążyły do pełnego osiągnięcia celu nadrzędnego, a strategia będzie jednym z dokumentów, który będzie podpowiadał w jaki sposób ten cel osiągnąć. Dlatego zadania w nim wymienione będą mogły być w kolejnych latach realizowane.

Nie należy zapominać również o tym, że strategia rozwoju gminy jest niezbędnym dokumentem przy aplikowaniu o środki pomocowe z Unii Europejskiej. Wnioskowane zadanie musi wpisywać się w cele strategiczne gminy, powiatu i województwa.

Zastępca Wójta
mgr inż. Krzysztof Kula

Sicienko, dnia 20 kwietnia 2006 roku

Informacja o działalności Gminnego Ośrodka Kultury w Sicienku

Gminny Ośrodek Kultury w Sicienku jest instytucją kultury powołaną do organizowania i prowadzenia działalności kulturalnej w gminie Sicienko. GOK zatrudnia 13 osób w wymiarze 6,73 etatu.

Prowadzimy działalność w 9 świetlicach i domach kultury: Kruszyn, Mochle, Zielonczyn, Strzelewo, Trzemiętowo, Gliszcz, Murucin, Teresin oraz Wierzchucinek, a także w 2 bibliotekach w Sicienku i Kruszynie. W skład organizacji ośrodka wchodzi również świetlice wiejskie w: Dąbrówce Nowej, Nowaczkanie, Zawadzie, Trzemiętówku, Łukowcu i Pawłówku. Nie ma tam co prawda osoby zatrudnionej przez GOK, ale utrzymanie i opieka nad placówką są w gestii ośrodka. Naszą perłą jest działająca od 2004 roku Izba Tradycji Kulturalnej, w której na razie są prezentowane wystawy artystów plastyków. Jednak naszą ambicją jest zebranie eksponatów, mających ocalić od zapomnienia kulturę, obyczaje oraz sprzęt codziennego użytku naszych przodków. Planujemy ruszyć z akcją zbierania eksponatów po remoncie budynku przy ulicy Bydgoskiej 6 (obecnie siedziba przedszkola). Jego piękne otoczenie już dziś cieszy mieszkańców wsi Sicienko.

Budżet ośrodka w roku 2005 zamknął się kwotą 554204 złote. Obejmuje ona wszystkie wydatki tj. płace i pochodne, utrzymanie obiektów oraz organizację imprez okolicznościowych. W ubiegłym roku zorganizowaliśmy:

- V przegląd widowisk bożonarodzeniowych, w którym wzięło udział około 200 uczestników,
- Imprezy z okazji Dnia Babci i Dziadka, w każdej placówce,
- Organizacja akcji „Bezpieczne ferie zimowe”
- Obchody Dnia Kobiet,
- Coroczny konkurs wielkanocny (prezentacja prac w holu Urzędu Gminy),
- Akcję „Cała Polska czyta dzieciom”,
- Konkurs recytatorski o „Pióro Wójta Gminy” dla uczniów naszych szkół,
- Majówkę, która wpisała się na stałe do kalendarza imprez gminnych
- Imprezy środowiskowe z okazji Dnia Dziecka, Matki
- Akcję „Lato 2005”, na którą otrzymaliśmy dotację z Urzędu Marszałkowskiego, a która objęła około 300 najmłodszych mieszkańców naszej gminy,
- Piknik dożynkowy
- Z okazji 200 rocznicy urodzin H. Ch. Andersena odbył się gminny konkurs wiedzy na temat życia i twórczości poety oraz konkurs plastyczny ukazujący świat jego bajek,
- Aby uczcić 150 rocznicę śmierci Adama Mickiewicza zorganizowano recytację utworów wieszczów pod nazwą „Wieczór z Pielgrzymem” –
- Współorganizowanie wigilii świąt Bożego Narodzenia roku 2005

W roku 2005 oddano wyremontowane świetlice w Zielonczynie, Trzemiętowie, Trzemiętówku i Dąbrówce Nowej, zyskały one nowe wnętrza, co znacznie poprawiło standard obiektu. Modernizowana

Świetlica w Zielonczynie zmieniła swój wygląd radykalnie, przede wszystkim poprzez zmianę ogrzewania.

W ubiegłym roku wymieniono okna w świetlicach w Trzemiętówku i Murucinie, wyposażono w meble świetlicę w Trzemiętowie, Dąbrówce Nowej, Łukowcu, Zawadzie, doposażono Mochle, Gliszcz, Kruszyn. Było to możliwe dzięki przekazaniu pieniędzy przez poszczególne sołectwa około 32.000,00 złotych.

Poprzez położenie kostki brukowej przy budynku GOK w Sicienku w znaczny sposób poprawiono estetykę otoczenia oraz zabezpieczono i ogrodzono teren stawu w pobliżu budynku.

Działają dwie kawiarenki internetowe w bibliotece w Sicienku i Kruszynie, częstotliwość korzystania z nich zmienia się w zależności od pory roku, zimą więcej, latem mniej osób korzysta z Internetu.

W 2005 roku otrzymaliśmy dotacje na zakup nowości wydawniczych, ze Starostwa Powiatowego w Bydgoszczy 2000,00 złotych, od ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego 4800,00. Kwota ta znacząco poprawiła stan księgozbioru naszej gminnej biblioteki i jej Kruszyńskiej filii.

Przy Gminnej Bibliotece Publicznej działa Stowarzyszenie Miłośniczek Sicienka, które korzysta z gościnnych progów biblioteki, organizując w jej podwojach swoje uroczystości.

Od 2006 roku GOK stał się samorządową instytucją kultury, co poprawiło status jednostki i zapewniło jej dostęp do środków z funduszy strukturalnych.

