

**ZARZĄDZENIE NR 94/17  
WÓJTA GMINY SICIENKO  
z dnia 22 listopada 2017 roku**

**w sprawie ogłoszenia otwartego naboru na Partnera do wspólnej realizacji projektu pt. „Innowacyjna edukacja dla szkół w Gminie Sicienko”**

Na podstawie art.7, art. 9 i art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2017r., poz. 1875 ze zm.) i art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 roku o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014 – 2020 (tekst jednolity Dz. U. z 2017r., poz. 1460 ze zm.) oraz zgodnie z zapisami rozdziału 3.5.1 zasad wdrażania RPO WP 2014 – 2020 zarządzam co następuje:

§ 1. Ogłaszam otwarty nabór na Partnera do wspólnej realizacji projektu pt. „Innowacyjna edukacja dla szkół w Gminie Sicienko”, aplikującego o dofinansowanie w ramach Osi Priorytetowej 10, Poddziałania 10.1.2 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014 – 2020, którego Wnioskodawcą będzie Gmina Sicienko.

§ 2. Powołuję Komisję ds. wyboru partnerów projektu, w składzie:

- 1) Przewodniczący Komisji - Anna Rudniak
- 2) Członek Komisji - Magdalena Kieras
- 3) Członek Komisji - Luiza Badyniak

§ 3. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT  
  
mgr. Jan Wach

## OGŁOSZENIE O OTWARTYM NABORZE NA PARTNERA

Gmina Sicienka na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 roku o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014 – 2020 (tekst jednolity Dz. U. z 2017r., poz. 1460 ze zm.) ogłasza otwarty nabór na Partnera w celu wspólnej realizacji projektu pt. „Innowacyjna edukacja dla szkół w Gminie Sicienka”, aplikującego o dofinansowanie w ramach Osi Priorytetowej 10, Działania 10.1 Poddziałanie 10.1.2 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020

- 1. Zaproszenie do złożenia ofert na:** otwarty nabór na partnera pochodzącego spoza sektora finansów publicznych do wspólnej realizacji projektu pt. „Innowacyjna edukacja dla szkół w Gminie Sicienka”, aplikującego o dofinansowanie w ramach Osi Priorytetowej 10, Działania 10.1 Poddziałanie 10.1.2 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014 – 2020, którego Wnioskodawcą będzie Gmina Sicienka.
- 2. Cel partnerstwa:** wspólne przygotowanie i realizacja projektu pn. „Innowacyjna edukacja dla szkół w Gminie Sicienka”.
- 3. Zamawiający:** Gmina Sicienka z siedzibą w Sicienku, ul. Mrotecka 9
- 4. Adres do korespondencji:** Gmina Sicienka, ul. Mrotecka 9, 86-014 Sicienka tel. 52 5870400, faks 52 5870407; e-mail: gmina@sicienka.pl
- 5. Miejsce i termin składania ofert:**

Oferty należy składać:

  - 1) w zamkniętej kopercie z adnotacją: *Otwarty nabór na Partnera do wspólnej realizacji projektu pt. „Innowacyjna edukacja dla szkół w Gminie Sicienka” w ramach poddziałania 10.1.2.*
  - 2) osobiście lub drogą pocztową na adres siedziby Zamawiającego wskazany w pkt. powyżej, w sekretariacie Urzędu Gminy w Sicienku z siedzibą w: Sicienka, ul. Mrotecka 9, pokój nr 11;
  - 3) w terminie **do 14 grudnia 2017 roku** (decyduje data wpływu); w przypadku zgłoszenia oferty po wskazanym wyżej terminie, pozostawia się ją bez rozpatrzenia.
- 6. Informacje ogólne/pozostałe:**

Wszelkie pytania związane z prowadzonym naborem należy kierować w formie pisemnej na adres, o którym mowa w ust. 4 powyżej.
- 7. Załączniki:**
  1. Regulamin konkursu.
  2. Formularz oferty.
  3. Oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno – prawnych.

## **Załącznik nr 1**

do ogłoszenia o otwartym naborze na Partnera spoza sektora finansów publicznych do wspólnej realizacji projektu pt. „Innowacyjna edukacja dla szkół w Gminie Sicienko”

### **REGULAMIN KONKURSU**

**Gmina Sicienko na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 roku o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowych w perspektywie finansowej 2014 – 2020 (tekst jednolity Dz. U. z 2017r., poz. 1460 ze zm.) ogłasza otwarty nabór na Partnera w celu wspólnej realizacji projektu pt. „Innowacyjna edukacja dla szkół w Gminie Sicienko”, aplikującego o dofinansowanie w ramach Osi Priorytetowej 10 poddziałanie 10.1.2 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014 – 2020, którego Wnioskodawcą będzie Gmina Sicienko.**

#### **1. CEL PARTNERSTWA**

- 1) Celem naboru jest wyłonienie Partnera – osób prawnych niezaliczanych do sektora finansów publicznych, zainteresowanych wspólnym przygotowaniem, realizacją oraz rozliczaniem projektu pt. „Innowacyjna edukacja dla szkół w Gminie Sicienko”, zwanego dalej „projektem”, ukierunkowanego na rozwój usług edukacyjnych oraz podniesienie jakości edukacji w Gminie Sicienko.
- 2) Głównym celem projektu jest wdrożenie kompleksowego programu edukacyjnego skierowanego na rozwijanie kompetencji kluczowych uczniów oraz podniesienie kompetencji i kwalifikacji nauczycieli w placówkach edukacyjnych w Gminie Sicienko.

#### **2. ZAKRES TEMATYCZNY PARTNERSTWA:**

- 1) Zakresem projektu pn. „Innowacyjna edukacja dla szkół w Gminie Sicienko” jest wyposażenie pracowni szkolnych w niezbędny sprzęt i pomoce dydaktyczne, prowadzenie zajęć dodatkowych dla uczniów, szkolenie nauczycieli.
- 2) Planowany termin realizacji zadania: od 1 września 2018 do 31 sierpnia 2019r.
- 3) Miejsce działania szkoły na terenie Gminy Sicienko.
- 4) W naborze mogą wziąć udział podmioty - organizacje pozarządowe – osoby prawne niezaliczane do sektora finansów publicznych, które wniosą do projektu zasoby ludzkie, organizacyjne i rzeczowe oraz wspólnie z Wnioskodawcą – Gminą Sicienko będą uczestniczyć w przygotowaniu wniosku o dofinansowanie projektu, a następnie w jego realizacji i rozliczeniu.
- 5) Wnioskodawca – Gmina Sicienko powierzy zarządzanie projektem Partnerowi. Szczegółowy podział zadań oraz zakres obowiązków Partnera zostanie określony na etapie umowy partnerskiej.
- 6) W przypadku wybrania projektu do dofinansowania do obowiązków Partnera należeć będzie m.in.:
  - a. realizacja części projektu właściwej dla danego partnera, zgodnie z zakresem przewidzianym w umowie partnerskiej, wniosku aplikacyjnym oraz umowie o dofinansowanie;

- b. upowszechnienie informacji na temat projektu;
- c. zachowanie trwałości projektu po jego realizacji.
- d. Partner będzie także zobowiązany do osiągnięcia zadeklarowanych wskaźników produktu oraz rezultatów określonych we wniosku o dofinansowanie.

### 3. **KRYTERIA WYBORU PARTNERA:**

Przy wyborze Partnera będą brane następujące kryteria (przy założeniu następującej maksymalnej punktacji w danym kryterium):

- 1) **KRYTERIUM KONIECZNYM** jest posiadanie biura na terenie województwa kujawsko-pomorskiego
- 2) Doświadczenie w realizacji przynajmniej jednego projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w zakresie edukacji od 0-10 punktów;
- 3) Zgodność misji/profilu działalności Partnera z celami partnerstwa – od 0 do 5 punktów;
- 4) Doświadczenie w realizacji usług edukacyjnych – 0 do 20 punktów;
- 5) Deklarowany wkład potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa (zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne/rzeczowe) – od 0 do 10 punktów;
- 6) Proponowany zakres merytoryczny, przewidzianych do powierzenia Partnerowi działań oraz przewidywane rezultaty ich realizacji – od 0 do 15 punktów;
- 7) Posiadany potencjał kadrowo – organizacyjny niezbędny do realizacji projektu oraz propozycja wkładu Partnera w realizację projektu i utrzymanie jego trwałości po zakończeniu finansowania ze środków UE – od 0 do 10 punktów;
- 8) Zgodność oferty z Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014 – 2020 współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego Oś Priorytetowa od 0 do 5 punktów;

### 4. **SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY:**

- 1) Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera w procedurze otwartego konkursu jest zobowiązany do przedłożenia następujących dokumentów:
  - a. wypełnionego „Formularza oferty” w oparciu o wzór stanowiący załącznik nr 2 do ogłoszenia o otwartym naborze na Partnera, zamieszczonym na stronie internetowej: [www.bip.sicienko.pl](http://www.bip.sicienko.pl) oraz [www.sicienko.pl](http://www.sicienko.pl);
  - b. aktualnego odpisu z KRS lub innego równoważnego dokumentu potwierdzającego formę prawną i organizacyjną oraz umocowanie osób reprezentujących podmiot;
  - c. aktualnego statutu podmiotu/Oferenta (jeśli podmiot go posiada);
  - d. pisemnego oświadczenia o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno – prywatnych (zał. nr 3 do ogłoszenia) oraz sprawozdania finansowego – bilansu oraz rachunku zysków i strat za ostatni rok;
  - e. pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli (w przypadku, gdy umowę będą podpisywały osoby inne niż uprawnione do reprezentacji zgodnie ze statutem i odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego dokumentu potwierdzającego status prawny oferenta);
  - f. dokumenty potwierdzające informacje zawarte w formularzu ofertowym.

- 2) Oferty złożone w sposób niekompletny nie będą rozpatrywane i zostaną odrzucone ze względów formalnych.
- 3) Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty powinny być podpisane przez osobę/-y upoważnioną/-e do reprezentowania Oferenta, zgodnie z zapisem w dokumencie rejestrowym lub zgodnie z załączonym pełnomocnictwem.
- 4) Kopie dokumentów dołączone do oferty muszą być opatrzone pieczęcią podmiotu/oferenta, aktualną datą, własnoręcznym podpisem osoby/osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu/oferenta oraz poświadczone za zgodność z oryginałem.
- 5) Oferty należy składać w zamkniętej kopercie na Formularzu ofertowym z adnotacją ***Otwarty nabór na Partnera do wspólnej realizacji projektu pt. „Innowacyjna edukacja dla szkół w Gminie Sicienko” w ramach poddziałania 10.1.2.*** osobiście lub drogą pocztową na adres: Gmina Sicienko, ul. Mrotecka 9, 86-014 Sicienko, w godzinach pracy Urzędu, w terminie ***do 14 grudnia 2017 roku*** (decyduje data wpływu).
- 6) Oferty złożone po upływie terminu nie będą rozpatrywane.
- 7) Wszelkie pytania związane z prowadzonym naborem należy kierować w formie pisemnej na adres: Gmina Sicienko, ul. Mrotecka 9, 86-014 Sicienko.

## 5. PROCEDURA KONKURSOWA:

- 1) Informacja o konkursie umieszczona jest na stronie internetowej: [www.bip.sicienko.pl](http://www.bip.sicienko.pl) oraz [www.sicienko.pl](http://www.sicienko.pl).
- 2) Postępowanie konkursowe przeprowadza Komisja Konkursowa powołana przez Wójta.
- 3) Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania. Jej pracami kieruje Przewodniczący Komisji.
- 4) Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.
- 5) Każdy z członków Komisji Konkursowej weryfikuje oferty zgłoszone w drodze otwartego konkursu, pod względem formalnym i merytorycznym, według kryteriów określonych w pkt. III Regulaminu.
- 6) W pierwszym etapie konkursu Komisja Konkursowa:
  - a. stwierdza liczbę złożonych ofert;
  - b. otwiera koperty z ofertami;
  - c. ocenia oferty pod względem formalnym – ocena polega na sprawdzeniu czy oferent podał wszystkie niezbędne informacje według zamieszczonego „Formularza oferty”.
- 7) Komisja Konkursowa odrzuca złożoną ofertę z przyczyn formalnych w przypadku braku jednej z wymaganych informacji o podmiocie, w wypełnionym przez oferenta rozdziale pierwszym „Formularza Oferty” oraz w przypadku niekompletności oferty.
- 8) Gmina Sicienko może ponowić ogłoszenie naboru na wyłonienie Partnera przypadku, gdy wszystkie zgłoszone oferty Komisja Konkursowa odrzuci z przyczyn formalnych.
- 9) W drugim etapie konkursu, Komisja Konkursowa:
  - a. analizuje merytoryczną zawartość ofert;

- b. przyznaje odpowiednią liczbę punktów według kryteriów opracowanych w „Formularzu oferty”;
  - c. wskazuje najwyżej ocenione oferty;
  - d. przeprowadza ewentualne negocjacje z dwoma najwyżej ocenionymi Oferentami celem konkretyzacji zasad współpracy przy realizacji projektu;
  - e. po przeprowadzonych negocjacjach rozstrzyga konkurs i wyłania Partnera;
  - f. w przypadku, jeżeli negocjacje z najwyżej ocenionymi Oferentami lub jednym z nich nie dojdą do skutku, Komisja Konkursowa dopuszcza możliwość podjęcia negocjacji z kolejnym lub kolejnymi najlepiej ocenionymi/oceniającymi Oferentem/ Oferentami;
  - g. w przypadku, jeżeli wybrany Oferent/Partner uchyli się od zawarcia umowy, Komisja Konkursowa dokona wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty;
  - h. przewiduje się wybór jednego Partnera wymienionego w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 10) W przypadku zamknięcia procedury ofert i nie wyłonienia Partnera, Gmina Sicienko może ponowić ogłoszenie konkursu celem wyłonienia Partnera.
- 11) Z przebiegu konkursu Komisja Konkursowa sporządza protokół, który powinien zawierać:
- a. imiona i nazwiska Członków Komisji Konkursowej;
  - b. liczbę zgłoszonych ofert;
  - c. wskazanie ofert najkorzystniejszych;
  - d. ewentualne uwagi Członków Komisji Konkursowej;
  - e. podpisy Członków Komisji Konkursowej.
- 12) Podmioty biorące udział w konkursie zostaną pisemnie poinformowane o wyniku postępowania konkursowego. Informacja o podmiocie, który zostanie wyłoniony w wyniku rozstrzygnięcia konkursu, będzie opublikowana na stronie internetowej [www.sicienko.pl](http://www.sicienko.pl) w terminie do 3 dni od podjęcia ostatecznej decyzji przez Komisję Konkursową.
- 13) Decyzja Komisji Konkursowej jest ostateczna i nie służy od niej żaden środek odwoławczy.
- 14) Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu po rozstrzygnięciu konkursu i wyłonieniu Partnera do wspólnej realizacji projektu.
- 15) Z Partnerem wyłonionym w toku postępowania konkursowego pochodzącym spoza sektora finansów publicznych, zostanie zawarta umowa partnerska, w celu realizacji wspólnego przedsięwzięcia.

## **6. ROZSTRZYGNĘCIE NABORU:**

- 1) Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do 3 dni roboczych od upływu terminu składania ofert.
- 2) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty wynik naboru zostanie opublikowany na stronach Urzędu [www.sicienko.pl](http://www.sicienko.pl), a Zamawiający zawiadomi wszystkich Oferentów, którzy złożyli oferty o wyniku postępowania.

- 3) Po ogłoszeniu wyniku naboru, z wybranym Partnerem zostanie podpisana umowa partnerska, regulująca szczegółowe warunki współpracy i role (w tym prawa i obowiązki) poszczególnych Partnerów przy przygotowaniu i realizacji projektu.
- 4) Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

#### **7. ZASTRZEŻENIA:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1) unieważnienia naboru bez podania przyczyny;
- 2) podpisania umowy partnerskiej z oferentem, którego oferta została najwyżej oceniona;
- 3) unieważnienia procedury konkursowej oraz zawartej umowy partnerskiej w przypadku nie uzyskania dofinansowania do projektu;
- 4) w przypadku unieważnienia naboru Gmina Sicienko nie ponosi odpowiedzialności za szkody jakie poniósł z tego tytułu podmiot zainteresowany zgłoszeniem swojej kandydatury na partnera lub Oferent, a w szczególności nie ponosi odpowiedzialności za koszty przygotowania oferty.

WOJTI  
  
mgr Jan Wach

**Załącznik nr 2**

do ogłoszenia o otwartym naborze na Partnera spoza sektora finansów publicznych do wspólnej realizacji projektu pt. „Innowacyjna edukacja dla szkół w Gminie Sicienko”

**FORMULARZ OFERTY**

**otwarty nabór na Partnera do projektu pt. „Innowacyjna edukacja dla szkół w Gminie Sicienko”, aplikującego o dofinansowanie w ramach Osi Priorytetowej 10. poddziałanie 10.1.2 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014 – 2020 .**

<b>I. INFORMACJE O PODMIOTCIE</b>		
<b>Dane podmiotu</b>		
1.	Nazwa podmiotu	
2.	Forma organizacyjna	
3.	NIP	
4.	Numer KRS lub innego właściwego rejestru	
5.	REGON	
6.	Adres siedziby	
6.1.	Województwo	
6.2.	Miejscowość	
6.3.	Ulica	
6.4.	Numer domu	
6.5.	Numer lokalu	
6.6.	Kod pocztowy	
6.7.	Numer telefonu	
6.8.	Numer faksu	
6.9.	Adres poczty elektronicznej	
6.10.	Adres strony internetowej	
<b>Osoba uprawniona do reprezentacji</b>		
7.	Imię	
7.1.	Nazwisko	
7.2.	Stanowisko	
7.3.	Numer telefonu	
7.4.	Adres poczty elektronicznej	
<b>Osoba do kontaktów roboczych</b>		
8.	Imię	
8.1.	Nazwisko	
8.2.	Stanowisko	
8.3.	Numer telefonu	
8.4.	Adres poczty elektronicznej	
8.5.	Numer faksu	

**Kryterium konieczne** – posiadanie siedziby/biura na terenie województwo kujawsko-pomorskiego **TAK/NIE**

Adres siedziby/biura na terenie województwa kujawsko-pomorskiego

.....  
.....

<b>II. KRYTERIA BRANE POD UWAGĘ PRZY WYBORZE PARTNERA</b>		
Lp.	Kryterium	Maksymalna liczba punktów
1.	Doświadczenie w realizacji przynajmniej jednego projektu współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w zakresie edukacji	10
2.	Zgodność misji/profilu działalności Partnera z celami partnerstwa	5
3.	Doświadczenie w realizacji usług edukacyjnych	20
4.	Deklarowany wkład potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa (zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne/ rzeczowe)	10
5.	Proponowany zakres merytoryczny przewidzianych do powierzenia partnerowi działań oraz przewidywane rezultaty ich realizacji	15

6.	Posiadany potencjał kadrowo-organizacyjny niezbędny do realizacji projektu oraz propozycja wkładu Partnera w realizację projektu i utrzymanie jego trwałości po zakończeniu finansowania ze środków UE	10
7.	Zgodność oferty z RPO WK-P na lata 2014 – 2020 współfinansowanym z EFS Oś Priorytetowa 10	5

Ponadto oświadczam/-y, że:

- 1) Zapoznałem (-am)/-liśmy się z Regulaminem Konkursu, akceptuję/-emy jego zapisy i nie wnoszę/nie wnosimy uwag do jego treści;
- 2) Przystąpię/-my do negocjacji i podpisania umowy partnerskiej po zakończeniu procedury konkursowej – najpóźniej przed złożeniem dokumentacji aplikacyjnej w ramach ogłoszonego konkursu o dofinansowanie projektów w ramach Osi Priorytetowej 10. poddziałanie 10.1.2 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014 – 2020.
- 3) Nie podlegamy/-y wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 207 ust. 4 Ustawy z dnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 roku, poz. 2077 ze zm.), z zastrzeżeniem art. 207 ust.7 tejże ustawy;
- 4) Wyrażam/-y zgodę na przetwarzanie moich/ naszych danych osobowych wyłącznie do celów przeprowadzenia niniejszej procedury konkursowej i ewentualnie późniejszej realizacji projektu pt. „Innowacyjna edukacja dla szkół w Gminie Sicienko”, zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2016r., poz. 922 ze zm.);
- 5) Udostępnię/-my Wnioskodawcy – Gminie Sicienko – dane merytoryczne i finansowe, w zakresie niezbędnym do prawidłowego przygotowania wniosku o dofinansowanie projektu wraz z niezbędnymi załącznikami, zgodnie z wytycznymi dotyczącymi ogłoszonego konkursu o dofinansowanie projektów w ramach Osi Priorytetowej 10. poddziałanie 10.1.2 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014 – 2020.

**Data i podpis osoby/osób upoważnionej/-nych**

.....

**Załączniki:**

1. ....;
2. ....;
3. ....

**Załącznik nr 3**

do ogłoszenia o otwartym naborze na Partnera spoza sektora finansów publicznych do wspólnej realizacji projektu pt. „Innowacyjna edukacja dla szkół w Gminie Sicienko”

.....  
/pieczęć Oferenta/

**OŚWIADCZENIE**

Niniejszym oświadczam (-y) jako osoba (-y) umocowana (-e) do reprezentowania

.....  
że na dzień złożenia oferty ramach otwartego naboru na Partnera do projektu pt. „Innowacyjna edukacja dla szkół w Gminie Sicienko” nie zalegamy z zapłatą należności prawno – skarbowych, w tym składek z tytułu ubezpieczeń społecznych oraz należności podatkowych, a także nie posiadamy żadnych zaległości w zapłacie zobowiązań wobec jakichkolwiek podmiotów i instytucji.

....., dnia .....

.....  
podpis Oferenta