

**Wójt Gminy Sicienko
oraz Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych**

na podstawie pkt.4.3.1 Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2017, przyjętego Uchwałą Nr XXI/189/16 Rady Gminy Sicienko z dnia 28 grudnia 2016 roku

**ogłaszają
konkurs na prowadzenie młodzieżowych i dziecięcych grup socjoterapeutycznych
na terenie Gminy Sicienko**

I. Postanowienia ogólne:

1. Celem konkursu jest wyłonienie realizatorów zajęć, którzy utworzą i poprowadzą zgodnie ze standardami dziecięce i młodzieżowe grupy socjoterapeutyczne.
2. W konkursie mogą uczestniczyć osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje (wykształcenie wyższe, ukończone studium socjoterapii).
3. Obowiązki osób prowadzących zajęcia socjoterapeutyczne:
 - a. Sporządzenie diagnozy indywidualnej dziecka, jego sytuacji rodzinnej i szkolnej,
 - b. Prowadzenie zajęć zgodnie z programem dla całej grupy i diagnozą indywidualną dzieci,
 - c. Utrzymywanie stałych kontaktów z rodziną dziecka,
 - d. Prowadzenie dokumentacji,
 - e. Stała współpraca z instytucjami (gminna komisja rozwiązywania problemów alkoholowych, szkoła, gminny ośrodek pomocy społecznej, sąd), a także pedagogiem szkolnym i psychologiem,
 - f. regularne korzystanie z konsultacji lub superwizji dotyczących prowadzonych zajęć,
 - g. uczestnictwo w organizowanych spotkaniach socjoterapeutów.
4. Zajęcia będą odbywać się w następujących terminach:
od dnia **18.09 2017 roku do dnia 15 grudnia 2017 roku**
5. Na realizację zajęć socjoterapeutycznych przewiduje się maksymalnie 2 godziny zegarowe w tygodniu.
6. W zajęciach powinno uczestniczyć nie więcej niż 10 osób, podzielonych na następujące grupy wiekowe: **7-10 lat, 11–12 lat; 13-15 lat.**
7. Zajęcia przewidziane są dla dzieci i młodzieży z zaburzeniami zachowania, nadpobudliwością, agresją, problemami szkolnymi i osobistymi.
8. Zajęcia mogą być realizowane w szkołach, domach kultury i świetlicach wiejskich, ITK na terenie gminy Sicienko. Wskazane placówki winny spełniać warunki do przeprowadzenia tego typu zajęć

II. Termin i tryb składania ofert:

1. Oferent może złożyć maksymalnie 2 oferty na prowadzenie **grup socjoterapeutycznych**. Wzór oferty stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenia.
2. Wymagane załączniki do oferty:
 - kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje do realizacji programu socjoterapeutycznego,
 - przykładowy scenariusz zajęć,
 - plan pracy z grupą obejmujący poszczególne miesiące - zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia,
 - zgoda zarządcy wskazanego obiektu na udostępnienie pomieszczeń do realizacji zajęć,
4. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem: **„Konkurs na prowadzenie zajęć socjoterapeutycznych”**.
5. Oferta wraz z załącznikami powinna być kompletna wypełniona komputerowo oraz podpisana. Pominięcie jakiegokolwiek punktu dyskwalifikuje ofertę.
6. Ofertę należy złożyć do dnia **8 września 2017 roku do godz. 14³⁰** w sekretariacie Urzędu Gminy w Sicienku.

III. Rozstrzygnięcie konkursu:

1. Oferty oceni Komisja Konkursowa powołana przez Wójta Gminy Sicienko.
2. Ocena zgłoszonych ofert nastąpi w oparciu o postanowienia niniejszego konkursu oraz rekomendacje Państwowej Agencji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
3. Z przeprowadzonej oceny komisja sporządzi protokół, który przekaże organizatorom.
4. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w dniu **12 września 2017 roku**.
5. Realizacja zajęć nastąpi od dnia **18 września 2017 roku**.
6. Podpisanie umów z osobami wyłonionymi w konkursie nastąpi w dniu **15 września 2017 roku do godz. 14³⁰** w Urzędzie Gminy w Sicienku pokój nr 11 – I piętro.

IV. Wynagrodzenie dla realizatorów zajęć:

- ✓ **40,00 zł brutto** – za 1 godzinę zegarową zajęć.

V. Postanowienia końcowe:

1. **Rozliczanie realizacji zadań następuje w cyklu miesięcznym**. W związku z tym realizator programu (oferent) zobowiązany jest do przekazywania na koniec każdego miesiąca sprawozdania (wg wzoru określonego przez Organizatora) z przeprowadzonych zajęć oraz rachunku. Jeśli zajęcia przypadną w ostatnim dniu miesiąca należy ww. dokumenty dostarczyć w następnym dniu roboczym. Sprawozdanie złożone przez realizatora winno być podpisane przez dyrektora szkoły lub instruktora świetlicy wiejskiej oraz opatrzone pieczęcią właściwej instytucji.

2. Po zakończonym okresie zajęć Oferent składa Wójtowi Gminy Sienko sprawozdanie merytoryczne z przeprowadzonych zajęć zgodnie ze standardami pracy socjoterapeuty.
3. Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 3 do ogłoszenia.
4. Wójt Gminy oraz Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych zastrzegają sobie prawo kontroli realizowanych zajęć.
5. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do odstąpienia od realizacji umów w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili ogłoszenia konkursu.
6. Umowa na realizację zajęć wygasa w przypadku:
 - braku realizacji zajęć z winy oferenta,
 - braku chętnych dzieci do udziału w określonych zajęciach,
 - stwierdzenia poważnych uchybień w realizacji zajęć w trakcie przeprowadzonej kontroli.
7. Zleceniobiorca jest zobowiązany zawiadomić Wójta Gminy Sienko o każdej przerwie w realizacji zajęć lub o zaprzestaniu realizacji zajęć.