

ZARZĄDZENIE NR 91/16
Wójta Gminy Sicienko
z dnia 14 grudnia 2016 roku

w sprawie: przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej.

Na podstawie art.31 i 33 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2015 roku, poz. 1515 z późn.zm.), w związku z art.4 ust.3 pkt 3 i ust.5 oraz art.26 ust.1 pkt 1 i 3 i art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tekst jednolity: Dz.U. z 2013 r., Nr 330 z późn.zm.) zarządzam co następuje:

§1. Przeprowadzić inwentaryzację roczną składników majątkowych w Urzędzie Gminy w Sicieniu według stanu na dzień 31 grudnia 2016 roku.

§2. Inwentaryzację aktywów i pasywów należy przeprowadzić metodą spisu z natury, uzyskania od banków i kontrahentów potwierdzenia sald, porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji ich realnej wartości.

1. Inwentaryzacją w drodze spisu z natury należy objąć:
 - 1) aktywa pieniężne w gotówce (z wyjątkiem zgromadzonych na rachunkach bankowych),
 - 2) druki ścisłego zarachowania,
 - 3) zapasy materiałów.
2. Inwentaryzacją w drodze potwierdzenia sald należy objąć:
 - 1) aktywa finansowe zgromadzone na rachunkach bankowych,
 - 2) kredyty i pożyczki,
 - 3) należności (z wyjątkiem należności publicznoprawnych, należności wątpliwych lub spornych, należności od pracowników oraz wobec osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych).
3. Inwentaryzacją w drodze porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji ich realnej wartości:
 - 1) grunty,
 - 2) środki trwałe, do których dostęp jest znacznie utrudniony, środki trwałe w budowie,
 - 3) długoterminowe aktywa finansowe,
 - 4) należności sporne i wątpliwe,
 - 5) należności i zobowiązania publicznoprawne, z budżetami oraz z pracownikami,
 - 6) należności i zobowiązania wobec osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych,
 - 7) fundusze i kapitały,
 - 8) pozostałe niewymienione składniki aktywów i pasywów niepodlegające inwentaryzacji w drodze spisu z natury i uzgodnieniu sald.

§3. Inwentaryzację należy przeprowadzić w terminie:

- 1) Rozpoczęcia czynności inwentaryzacyjnych – od dnia 26 grudnia 2016 roku.
- 2) Zakończenia faktycznych czynności spisowych – do dnia 15 stycznia 2017 roku.
- 3) Termin rozliczenia wyników inwentaryzacji – do dnia 28 lutego 2017 roku.

§4. Inwentaryzację w drodze potwierdzenia sald, o których mowa w § 2 ust.2 oraz weryfikacji stanów określonych w § 2 ust.3 przeprowadzają pracownicy Referatu Finansowego, odpowiednio do zakresu czynności danego pracownika.

§5. Do przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury powołuję komisję inwentaryzacyjną w składzie:

- 1) Mirosława Budziak – przewodniczący komisji,
- 2) Violetta Lewandowska – członek komisji,
- 3) Edyta Staniewska – członek komisji.

§6. Członków komisji inwentaryzacyjnej oraz pracowników Referatu Finansowego zobowiązuje do dokładnego i rzetelnego przeprowadzenia inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§7. Wyceny majątku dokonuje inspektor do spraw wydatków budżetowych.

§8. Wykonanie zarządzenia powierzam odpowiednio Przewodniczącemu komisji inwentaryzacyjnej oraz pracownikom Referatu Finansowego.

§9. Nadzór nad realizacją zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy Sicienko.

§10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt

Wojciech Wach