

Załącznik  
do Zarządzenia Nr 20 /16  
Wójta Gminy Sicienko  
z dnia 25 lutego 2016 roku

## WÓJT GMINY SICIENKO

ogłasza

**otwarty konkurs ofert na wykonywanie w 2016 roku zadań publicznych  
w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych  
oraz w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego**

### **I. Rodzaj zadań:**

Konkurs ofert dotyczy zadań wymienionych poniżej, realizowanych na rzecz Gminy Sicienko i jej mieszkańców.

- 1) **działalność na rzecz osób niepełnosprawnych**, w tym:
  - a) wspieranie rodzin poprzez organizowanie zajęć dla niepełnosprawnych członków rodziny;
  - b) stwarzanie warunków do pełnego uczestnictwa osób niepełnosprawnych w życiu kulturalnym, sporcie, rekreacji i turystyce;
  - c) wyrównywanie szans osób niepełnosprawnych w życiu społecznym;
  - d) integracja środowisk osób niepełnosprawnych.
- 2) **kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego**, w tym:
  - a) organizacja i udział w konkursach, przeglądach, imprezach artystycznych w różnych dziedzinach sztuki;
  - b) udział w różnorodnych przedsięwzięciach, związanych z twórczością ludową;
  - c) podtrzymywanie tradycji lokalnej, wspieranie działań na rzecz dziedzictwa narodowego;
  - d) kultywowanie i rozwój idei solidarności społecznej;
  - e) realizowanie projektów związanych z upowszechnianiem historii, kultury Gminy i regionu;

### **II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:**

1. Wysokość środków na realizację zadań wynosi odpowiednio:
  - Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych – **11 000,00 zł.**
  - Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego – **15 000,00 zł.**
2. Powyższe kwoty mogą ulec zmianie w przypadku zmiany budżetu gminy w części przeznaczonej na realizację zadań, z przyczyn niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.

### **III. Zasady przyznawania dotacji:**

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzące działalność pożytku publicznego na rzecz Gminy Sicienko i jej mieszkańców.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w wyznaczonym terminie oferty na druku zgodnym z wzorem określonym Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku (Dz. U. Nr 6, poz. 25). Wzór oferty można pobrać ze strony Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Sicienku ([www.bip.sicienko.pl](http://www.bip.sicienko.pl)) - w dziale Organizacje Pozarządowe, zakładka Konkursy lub osobiście w Urzędzie Gminy w Sicienku, pokój numer 12.

3. Do oferty należy dołączyć:

- aktualny Statut lub wyciąg z aktualnego Statutu zawierający postanowienia określające działalność statutową organizacji oraz informacje osobach uprawnionych do reprezentacji – **dotyczy organizacji składających po raz pierwszy ofertę w Gminie Sicienko.**
- Kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji - **odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym;**
- Pełnomocnictwa i upoważnienia dla osób składających ofertę do reprezentowania podmiotu w przypadku gdy ofertę podpisuje osoba inna niż wymieniona w Rejestrze, Statucie;

Poza wymienionymi załącznikami Oferent może dołączyć rekomendacje i opinie.

W przypadku złożenia kserokopii ww. dokumentów, osoby reprezentujące podmiot, występujące o dotację zobowiązane są potwierdzić je za zgodność z oryginałem.

W ramach jednego zadania uprawniony podmiot może złożyć **tylko jedną ofertę. Zadania określono w rozdziale I.**

Złożenie przez Oferenta większej ilości ofert spowoduje, że żadna z nich nie będzie rozpatrywana.

4. Oferty, podpisane przez uprawnione osoby i zawierające wymagane załączniki, należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem, odpowiednio:
  - „*Konkurs ofert - Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych*”;
  - „*Konkurs ofert - Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego*”;
5. Złożenie oferty na realizację zadania nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.
6. W przypadku wyboru oferty zlecenie zadania nastąpi w trybie:
  - powierzenia wykonania zadania publicznego, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji lub;
  - wsparcia wykonania zadania publicznego, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
7. Zlecenie zadania i przyznanie dotacji nastąpi na podstawie umowy z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz. U. z 2014 roku, poz. 1118 z późn. zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 885 z późn. zm.) oraz innych właściwych przepisów.
8. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać ofertę.
9. Dotacja będzie przekazana jednorazowo lub w transzach, przy czym uruchomienie kolejnej transzy będzie uwarunkowane rozliczeniem poprzedniej.
10. Wójt Gminy może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

#### **IV. Terminy i warunki realizacji zadania:**

1. Realizacja zadania powinna nastąpić w terminie **od dnia zawarcia umowy do 31.12.2016 r.**
2. Zadanie powinno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi przepisami i standardami, w zakresie opisanym w ofercie.
3. Koszty realizacji zadania poniesione przez Oferenta przed podpisaniem umowy nie podlegają refundacji przez Gminę.
4. Szczegółowe terminy i warunki realizacji zadania każdorazowo określone będą w zawartych umowach.

5. Zleceniobiorcy zobowiązani są do:
  - wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację zadania;
  - sporządzania i składania sprawozdań z wykonania zadania w terminie określonym w umowie;
  - dostarczanie na wezwanie właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Gminy oryginałów dokumentów (rachunków, faktur) celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej.

#### **V. Termin składania ofert:**

1. Oferty należy złożyć w terminie **do 17 marca 2016 roku do godz. 15.30** w Kancelarii Urzędu Gminy w Sicienku, ul. Mrotecka 9, 86-014 Sicienko lub przesłać pocztą na podany powyżej adres, przy czym o zachowaniu terminu decyduje data stempla pocztowego.
2. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

#### **VI. Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert oraz termin dokonania wyboru ofert:**

1. Zwycięzcą konkursu zostanie oferta/oferty najlepiej służące realizacji zadania.
2. Otwarcia i oceny ofert dokona komisja konkursowa powołana zarządzeniem Wójta Gminy.
3. Oferty będą podlegały ocenie formalnej oraz merytorycznej ocenie pod kątem:
  - jakości i możliwości rzetelnego wykonania zadania publicznego przez Oferenta - rodzaj i cel zadania, doświadczenie w realizacji zadań podobnego rodzaju, zakładane rezultaty, zasoby kadrowe, wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków ;
  - przedstawionej kalkulacji kosztów w tym wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania, w przypadku wsparcia zadania - udział środków własnych Oferenta lub pochodzących z innych źródeł na realizację zadania,
  - wykonania poprzednich przedsięwzięć w przypadku Oferenta, który w latach poprzednich realizował zadania publiczne, zwłaszcza uzyskanych efektów, spełnienia celów, rzetelności i terminowości ich realizacji oraz rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
4. Ostateczną decyzję o wyborze podmiotów, które uzyskały dotację oraz o wysokości dotacji podejmie Wójt Gminy w formie zarządzenia.
5. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż w ciągu 30 dni licząc od ostatniego dnia przyjmowania ofert.
6. Wyniki otwartego konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej Urzędu Gminy w Sicienku.

#### **VII. Informacja o zrealizowanych zadaniach publicznych w roku ogłoszenia konkursu i roku poprzednim:**

1. W zakresie działań na rzecz osób niepełnosprawnych:

W 2016 roku - nie udzielono dotacji;

W 2015 roku realizowane były zadania, na które udzielono dotacji:

- Katolickiemu Stowarzyszeniu na Rzecz Osób Specjalnej Troski i Ich Rodzin im. Św. Maksymiliana Kolbego w Bydgoszczy na realizację zadania pod nazwą „Niepełnosprawni - integracja społeczna” w wysokości 7. 000,00 zł,
- Stowarzyszeniu „Po Cichu” na realizację zadania „Razem łatwiej II - aktywizacja niepełnosprawnych dzieci i młodzieży z Gminy Sicienko” w wysokości 3.000,00 zł.

2. W zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji:

W 2016 roku - nie udzielono dotacji;

W 2015 roku realizowane były zadania, na które udzielono dotacji:

- Stowarzyszeniu Miłośników Ziemi Krajeńskiej Samsiecznie na realizację zadania „Spotkanie muzyczne pod strzechą” w wysokości 4.220,00 zł,
- Stowarzyszeniu Gminna Rada Kobiet w Sicienku na realizację zadania „W naszej Gminie kultywujemy Polskie Tradycje i Zwyczaje” w wysokości 1.130,00 zł,
- Stowarzyszeniu Budujemy z Marzeń w Sicienku na realizację zadania „SMAK – Sicieńska Młodzieżowa Akademia Kultury” w wysokości 3.590,00 zł,
- Stowarzyszeniu Na Rzecz Dzieci i Młodzieży Wiejskiej w Trzemiętowie na realizację zadania „Lekcje rzemiosła artystycznego” w wysokości 3.000,00 zł.

Wójt  
  
mgr Jan Wach