

UMOWA NR.....

W dniugrudnia 2015 roku pomiędzy

Gminą Sicienka z siedzibą w Sicienku ul. Mrotecka 9, NIP 554-265-76-09, REGON 092350694, w imieniu której działa **Jan Wach – Wójt Gminy**

Zwaną w dalszej treści umowy Zamawiającym, a

..... prowadzącym działalność pod firmą
.....wpisaną do.....
..... pod numerem....., z siedzibą
w....., NIP, REGON.....,
zwanym w dalszej części umowy Dostawcą.

zgodnie z art. 4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) zawarto umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup i dostawa skanera biurkowego typu ADF/USB 2.0 dla potrzeb Urzędu Gminy w Sicienku w następujących ilościach i parametrach:

skaner biurkowy typu ADF/USB 2.0 - 1 sztuka

Technologia	Color Charged-Coupled Device (CCD)
Sposób podawania dokumentów	ADF
Rozdzielczość optyczna (dpi) (dpi)	600
Tryb szarości	16bits - wejście, 8bits - wyjście
Tryb koloru	48bits - wejście, 24bits - wyjście
Pamięć	256MB SDRAM
Interfejs	USB 2.0
Rekomendowane dzienne obciążenie	Do 4,000 stron
Systemy operacyjne	Win2K/XP/Vista/Win 7/8/10
Dołączone oprogramowanie	ISIS driver, TWAIN driver
Ultradźwiękowe wykrywanie zacięć	Tak
Skanowanie papieru ciągłego	Do 91,5 cm (200 dpi) Do 300 cm (300 dpi w trybie jednostronnym)
Skanowanie kart plastikowych	Tłoczone karty (grubość do 1.25 mm)
ADF Minimum	50 x 63.5 mm
ADF Maksimum	216 x 356 mm
Pojemność ADF	75 arkuszy (75g/m ²)
Gramatura papieru	28 ~ 400 g/m ²
Prędkość skanowania	
B/W 200dpi, A4	Tryb jednostronny: 40 PPM Tryb dwustronny: 80 IPM

B/W 300dpi, A4	Tryb jednostronny: 30 PPM Tryb dwustronny: 60 IPM
Kolor 200dpi, A4	Tryb jednostronny: 40 PPM Tryb dwustronny: 80 IPM
Kolor 300dpi, A4	Tryb jednostronny: 30 PPM Tryb dwustronny: 60 IPM

§ 2

1. Na sprzęt wymieniony w § 1 obowiązują ceny podane przez Dostawcę, a przyjęte przez Zamawiającego w ofercie z dnia grudnia 2015 roku.
2. Strony nie dopuszczają wzrostu cen jednostkowych w trakcie realizacji zamówienia.
3. Zamawiający zapłaci wykonawcy za zrealizowanie zamówienia wg poniższej ceny:
 - a. skaner biurkowy typu ADF/USB 2.0- 1 szt. opisanego w § 1 umowy-..... zł
(cena zawiera 23% podatek VAT).

§ 3

1. Realizacja zamówienia nastąpi w terminie do dnia 28 grudnia 2015 roku.
2. Dostawca zobowiązuje się na własny koszt dostarczyć sprzęt do siedziby Zamawiającego tj. Urząd Gminy w Sicienku.
3. Dostawa sprzętu odbywać się będzie w uzgodnieniu z Zamawiającym, którego reprezentuje Magdalena Kluska Sekretarz Gminy.

§ 4

Zamawiający zapłaci za zakupiony sprzęt przelewem na konto Dostawcy w ciągu 7 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego. Wraz z fakturą należy dostarczyć wszelkie karty gwarancyjne lub inne wymagane dokumenty dotyczące zamawianego urządzenia.

§ 5

1. Dostawca udziela na zakupiony sprzęt opisany w § 1 umowy 36 miesięcznej gwarancji.
2. Bieg gwarancji rozpoczyna się od dnia dostarczenia sprzętu do siedziby Zamawiającego.
3. W przypadku naprawy urządzenia opisanego w § 1, poza siedzibą Zamawiającego, koszt transportu (zabrania i ponownego przywiezienia) naprawianego sprzętu ponosi Dostawca sprzętu.

§ 6

1. Wszelkie zmiany bądź uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem niniejszej umowy Dostawca zobowiązuje się do kierowania swych roszczeń w pierwszej kolejności do Zamawiającego w trybie postępowania reklamacyjnego.

§ 7

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

DOSTAWCA