

**Zasady zbywania i likwidacji środków trwałych  
zaewidencjonowanych w Urzędzie Gminy Sicienko**

§ 1

1. Zgłoszenie wniosku o braku przydatności gospodarczej poszczególnych rzeczowych składników majątku (środków trwałych, pozostałych środków trwałych i zapasu w magazynie) następuje w formie pisemnej do Komisji Likwidacyjnej. Wniosek może złożyć pracownik, któremu mienie zostało powierzone lub przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej.

Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 3 do Zarządzenia

§ 2

1. Ocenie przez komisję podlegają składniki majątku, które nie są wykorzystywane w realizacji zadań lub które nie nadają się do dalszego użytku ze względu na zły stan techniczny lub niemożność współpracy ze sprzętem typowym, albo które posiadają wady lub uszkodzenia, zagrażają bezpieczeństwu użytkowników lub najbliższego otoczenia, całkowicie utraciły wartość użytkową lub są technicznie przestarzałe.
2. Zbyciu podlegają środki zbędne lub trwale wyeksploatowane w stopniu uniemożliwiającym ich dalsze użytkowanie a przedstawiające wartość użytkową.
3. Likwidacji podlegają środki trwale wyeksploatowane w stopniu uniemożliwiającym ich dalsze użytkowanie i nieprzedstawiające wartości użytkowej.
4. O zbyciu lub likwidacji środka trwałego decyduje Wójt na podstawie opinii konserwatora sprzętu, komisji likwidacyjnej lub rzeczoznawcy.
5. O zbyciu lub likwidacji samochodu służbowego decyduje Wójt, na podstawie oceny sporządzonej przez rzeczoznawcę .

§ 3.

1. Sposób likwidacji przedmiotów nieposiadających wartości użytkowej uzależniony jest od rodzaju rzeczy i materiału, z którego przedmiot jest zbudowany, i tak:
  - 1) przedmioty drewniane, palne (niewydzielające w procesie spalania toksycznych gazów) podlegają, po ich połamaniu, przekazaniu do Gminnego Ośrodka Kultury z przeznaczeniem na opał w wyznaczonych świetlicach gminnych; na tę okoliczność sporządza się protokół z likwidacji,

- 2) komputery i inny sprzęt elektroniczny (monitory, urządzenia, aparatura, baterie, akumulatory, telewizory itp.), które podlegają utylizacji zgodnie z odrębnymi przepisami komisja przekazuje specjalistycznemu podmiotowi, który otrzymał zlecenie dokonania utylizacji; dokumentacja dotycząca przyjęcia do utylizacji stanowi załącznik do protokołu likwidacyjnego. Dowodem utylizacji zużytego sprzętu elektronicznego może być również zaświadczenie wystawione przez sklep, któremu zużyty sprzęt przekazano przy zakupie nowego sprzętu.
- 3) przedmioty wykonane z metalu (żelazne i nieżelazne), po ich trwałym fizycznym odkształceniu sprzedaje się w punkcie skupu złomu i metali kolorowych.
- 4) uzyskane w wyniku sprzedaży środki finansowe wpłaca się na podstawie dowodu księgowego uzyskanego z punktu skupu złomu i metali kolorowych do kasy urzędu.
- 5) Na podstawie oględzin i analizy dokumentów komisja sporządza protokół likwidacyjny zgodnie z załącznikiem 4 do zarządzenia.

#### § 4

1. Zbycie środka trwałego może nastąpić poprzez jego sprzedaż albo nieodpłatne przekazanie.
2. Sprzedaż środka trwałego może nastąpić w drodze publicznego przetargu lub bez przeprowadzenia przetargu. Zbycie środka w drodze sprzedaży Komisja Likwidacyjna powierza Komisji Przetargowej powołanej odrębnym zarządzeniem Wójta Gminy Sienko.
3. Środek trwały może być nieodpłatnie przekazany jednostce organizacyjnej gminy lub innemu podmiotowi niebędącemu jednostką organizacyjną gminy na zasadach określonych w § 5.

#### § 5

1. Warunkiem nieodpłatnego przekazania środka trwałego innemu podmiotowi, niebędącemu jednostką organizacyjną podległą lub nadzorowaną, jest niemożność jego użytkowania w jednostkach gminnych.
2. Nieodpłatnie środek trwały można przekazać tylko placówce oświatowej, instytucji kultury, organizacji charytatywnej albo jednostce organizacyjnej ochrony zdrowia lub pomocy społecznej, policji lub straży pożarnej, jeżeli środek może być przez te podmioty wykorzystany przy realizacji ich zadań statutowych.
3. Nieodpłatne przekazanie środka trwałego następuje za zgodą Wójta, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, w którym podaje się w szczególności rodzaj, typ i ilość środka trwałego oraz jego wartość szacunkową.

WÓJT  
  
mgr. Jan Wach