

**ZARZĄDZENIE NR 13/15
WÓJTA GMINY SICIENKO
z dnia 11 marca 2015 roku**

w sprawie określenia wzoru wniosku o przyjęcie do publicznego przedszkola, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Sicienko

Na podstawie art. 20v w związku z art. 20zf ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), zarządzam co następuje:

§ 1. Określam wzór wniosku o przyjęcie do publicznego przedszkola, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Sicienko, zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorom szkół.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

mgr Jan Wach

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO
PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA¹ NA ROK SZKOLNY**

I. Dane osobowe kandydata i rodziców (opiekunów)²

Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi!

1	Imię/Imiona i Nazwisko kandydata													
2	Data i miejsce urodzenia kandydata													
3	PESEL kandydata <i>w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>												
4	Imię/Imiona i nazwiska rodziców kandydata	Matki												
		Ojca												
5	Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata ³	Kandydata	Ulica, numer domu, numer mieszkania											
			Miejscowość											
			Kod pocztowy											
			Poczta											
			Gmina											
		Matki (jeżeli inny niż kandydata)	Ulica, numer domu, numer mieszkania											
			Miejscowość											
			Kod pocztowy											
			Poczta											
		Ojca (jeżeli inny niż kandydata)	Ulica, numer domu, numer mieszkania											
			Miejscowość											
			Kod pocztowy											
Poczta														
6	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata - o ile je posiadają	Matki	Telefon do kontaktu											
			Adres poczty elektronicznej											
		Ojca	Telefon do kontaktu											
			Adres poczty elektronicznej											

II. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych jednostek prowadzących wychowanie przedszkolne⁴

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole, innej formy wychowania przedszkolnego w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych⁵

1. Pierwszy wybór

.....
nazwa i adres placówki

2. Drugi wybór

.....
nazwa i adres placówki

3. Trzeci wybór

.....
nazwa i adres placówki

III. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie o systemie oświaty i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie⁶

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny Tak*)
1	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie ⁷ o wielodzietności rodziny kandydata	
2	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ⁸	
3	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne ⁹	
4	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne ¹⁰	
5	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne ¹¹	
6	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie ¹²	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu ¹³ oraz oświadczenie ¹⁴ o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem	
7	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą ¹⁵	

*) Jeżeli chcemy, aby komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie czwartej przy sformułowaniu kryterium, proszę napisać TAK i zgodnie z instrukcją w kolumnie trzeciej, dołączyć do wniosku dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium

Do wniosku dołączam dokumenty¹⁶ potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w pkt.

IV. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych przez organ prowadzący szkołę¹⁷

Lp.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium ¹⁸	Zgłoszenie kryterium do oceny Tak*)
1	Pracą zawodową lub nauką w trybie dziennym rodziców (opiekunów prawnych) kandydata: a) oboje rodziców lub rodzic samotnie wychowujący dziecko: 6 punktów b) jedno z rodziców 3 punkty	- dokument poświadczający zatrudnienie (od każdego z rodziców): zaświadczenie o zatrudnieniu; w przypadku samozatrudnienia aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej; w przypadku prowadzenia gospodarstwa rolnego: oświadczenie; - zaświadczenie o studiowaniu w systemie dziennym; - oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka	
2	Przedszkole jest w strukturach szkoły obwodowej kandydata - 3 punkty	informacja rodziców zawarta we wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola	
3	Rodzeństwo kandydata realizuje wychowanie przedszkolne lub obowiązek nauki w tej samej szkole / przedszkolu - 2 punkty	informacja rodziców zawarta we wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola	
4	Czas pobytu dziecka w przedszkolu będzie wynosił co najmniej 8 godzin dziennie - 3 punkty	informacja rodziców zawarta we wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola	

*) Jeżeli chcemy, aby komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie trzeciej tego kryterium, proszę napisać TAK i dołączyć do wniosku dokument potwierdzający spełnianie tego kryterium i / lub wypełnić poniższą tabelę:

Informacja rodziców dotycząca kryteriów określonych przez organ prowadzący:

Numer kryterium	Informacja rodzica	
Nr 2	Przedszkole jest w strukturach szkoły obwodowej kandydata (właściwie zaznaczyć „X”):	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Nr 3	Rodzeństwo kandydata realizuje wychowanie przedszkolne lub obowiązek nauki w tej samej szkole / przedszkolu	Imiona/nazwiska rodzeństwa kandydata oraz klasa/oddział, do którego uczęszczają 1. 2.
Nr 4	Czas pobytu dziecka w przedszkolu będzie wynosił (właściwie zaznaczyć „X” i wpisać czas pobytu): <i>/W Samsiecznie i Trzemiętowie max. czas pobytu wynosi 5 godzin dziennie/</i>	<input type="checkbox"/> 5 godzin dziennie – od godz. do godz. <input type="checkbox"/> 6 godzin dziennie – od godz. do godz. <input type="checkbox"/> 7 godzin dziennie – od godz. do godz. <input type="checkbox"/> 8 godzin dziennie – od godz. do godz. <input type="checkbox"/> 9 godzin dziennie – od godz. do godz.

Do wniosku dołączam oświadczenia o spełnianiu kryteriów wymienionych w punkcie

V. Informacje i zgody dotyczące funkcjonowania dziecka w przedszkolu:

INFORMACJE O STANIE ZDROWIA / INNE INFORMACJE O DZIECKU	

INNE OSOBY UPOWAŻNIONE DO ODBIORU DZIECKA		
Lp.	Imię i nazwisko (upoważnić można tylko osoby pełnoletnie)	Seria i nr dowodu osobistego
1.		
2.		

INNE ZGODY DOTYCZĄCE FUNKCJONOWANIA DZIECKA			
Lp.	Treść zgody (proszę wstawić znak "X")	TAK	NIE
1.	Wyrażam zgodę na zamieszczenie wizerunku mojego dziecka oraz jego wytworów na gazetkach, wystawach, w prasie lokalnej oraz stronach internetowych szkoły lub jednostek powiązanych		
2.	Wyrażam zgodę na objęcie mojego dziecka pomocą psychologiczno-pedagogiczną i logopedyczną		

Ilość załączników złożonych z wnioskiem

VI. Oświadczenia wnioskodawcy

- Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.¹⁹
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn.: Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 z późn. zm.).

.....
 Data Czytelny podpis wnioskodawcy - rodzica kandydata

VII. Pouczenie

- Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).
- Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku są dyrektorzy przedszkoli /szkół z oddziałami przedszkolnymi, wskazanych w II części wniosku.

Przypisy:

¹ Zgodnie z art. 20a ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) - dalej u.s.o., postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica kandydata; w roku szkolnym 2015/2016 wniosek dotyczy naboru do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych;

² Zgodnie z art. 20t ust. 1 u.s.o., wniosek zawiera dane podane w punkcie 1-5 tabeli, natomiast dane w punkcie 6 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają. To oznacza, że dane w punkcie 1-5 należy podać obowiązkowo, natomiast podanie danych w punkcie 6, nie jest obowiązkowe, ale bardzo potrzebne dla skutecznego komunikowania się z rodzicami w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem.

³ Zgodnie z art. 20c ust. 1 u.s.o., do publicznego przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danej gminy. Zgodnie z art. 25 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tekst jedn.: Dz. U. z 2014 r. poz. 121), miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

⁴ Zgodnie z art. 20za. 1. u.s.o., wniosek o przyjęcie do publicznego przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego oraz szkoły, **może być złożony do nie więcej niż trzech** wybranych publicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, albo szkół (oddziały przedszkolne).

⁵ Zgodnie z art. 20t ust. 1 pkt 5 u.s.o., wniosek zawiera wskazanie kolejnych wybranych publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych lub innych form wychowania przedszkolnego w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych. To oznacza, że wnioskodawca jest zobowiązany taką informację podać.

⁶ Zgodnie z art. 20c ust. 2 i 3 u.s.o., w przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek zamieszkania na obszarze danej gminy, niż wolnych miejsc w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria wymienione w tabeli. Każde z kryteriów ma jednakową wartość.

⁷ Zgodnie z art. 20t ust. 6 u.s.o. oświadczenia, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

⁸ Wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 z późn. zm.);

⁹ W rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 z późn. zm.)

¹⁰ W rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 z późn. zm.)

¹¹ W rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 z późn. zm.)

¹² Zgodnie z art. 20b pkt 2 u.s.o., definicja samotnego wychowywania dziecka, oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, **chyba że** osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

¹³ Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 - Kodeksu postępowania administracyjnego odpis, wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.

¹⁴ Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, składane jest w każdej sytuacji wymienionej jako definicja samotnego wychowywania dziecka (patrz pkt 12). Oświadczenia składa się po rygorem odpowiedzialności karnej.

¹⁵ Zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r. poz. 135 z późn. zm.).

¹⁶ Zgodnie z art. 20t ust. 2 pkt 1 u.s.o. do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów.

¹⁷ Zgodnie z Art. 20c ust. 4 u.s.o., w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący szkołę;. Kryteria zostały określone w Uchwale Nr IV/27/15 Rady Gminy Sicienko z dnia 25.02.2015r. (Dz. Urz. Woj. Kuj. Pom. z 03.03.2015r., poz. 605);

¹⁸ Zaświadczenie o zatrudnieniu, oświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego, zaświadczenie o studiowaniu w systemie dziennym należy złożyć zgodnie z wzorami określonymi w Uchwale Nr IV/27/15 Rady Gminy Sicienko z dnia 25.02.2015r. (Dz. Urz. Woj. Kuj. Pom. z 03.03.2015r., poz. 605);

¹⁹ Zgodnie z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (tekst jedn.: Dz. U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.) - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.